

UMOWA O WSPÓŁPRACY

zawarta w dniu 15.09.2020 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Miejską Biblioteką Publiczną z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Rynek 3, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-10-04-872, Regon: 530548667, reprezentowaną przez **Izabelę Migocz - dyrektora** zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

Avant Management & Records spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Obozowa 20/107, (01-161) Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000685065, REGON:367703711, NIP: 1182148512, reprezentowaną przez komplementariusza **Avant Management & Records spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie**, w imieniu którego działa Małgorzata Leitner, **zwana dalej Agencją**, zwanymi dalej „**Stronami**” lub osobno „**Stroną**” o treści następującej:

Zważywszy, że:

1. **Miejska Biblioteka Publiczna w Kędzierzynie-Koźlu** (Klient) organizuje i przeprowadza spotkanie autorskie, które ma na celu promocję książki Influencerki Kingi Sawczuk („**Kampania**”);
2. Agencja zajmuje się zarządzaniem karierami artystów, wypromowała oraz ma możliwość zaaranżowania oraz zapewnienia udziału w Kampanii osób, którymi jest zainteresowana **Miejska Biblioteka Publiczna w Kędzierzynie-Koźlu**, tj. Influencerką Kingą Sawczuk (dalej: „**Wykonawca**”),

Strony postanowiły, co następuje:

1. WARUNKI UMOWY

- 1.1. Zamawiający powierza, a Agencja zobowiązuje się do zapewnienia wykonania przez Wykonawcę Influencerkę **Kingę Sawczuk (Wykonawca)** Dzieła zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik do umowy (**Dzieło**). Agencja oświadcza, że na podstawie odrębnej umowy z Wykonawcą jest uprawniona do zaciągnięcia zobowiązań w niej określonych.
- 1.2. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Agencją w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania Dzieła, o których mowa w pkt. 1.1 powyżej, z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym prawidłowe wykonanie Dzieła.
- 1.3. Zamawiający jest upoważniony do jednorazowego wykorzystania wizerunku Influencerki Kingi Sawczuk, uwiecznionego na fotografii przesłanej przez Agencję drogą mailową, wyłącznie w 1 poście na profilu Facebook Zamawiającego tj. <https://www.facebook.com/mbpkk> zapowiadającym spotkanie autorskie stanowiące element Dzieła.
- 1.4. Agencja zobowiązuje się zapewnić, że Dzieło będzie wynikiem działalności twórczej Wykonawców, jak również nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw majątkowych.
- 1.5. Strony wyznaczają następujące osoby jako swoich przedstawicieli do bieżącej współpracy przy realizacji Umowy, w tym do podpisywania wszelkich dokumentów związanych z bieżącą realizacją Umowy:
- 1.6. Zamawiający: Izabela Migocz; e-mail: promocja2@mbpkk.pl; telefon: 77 482 37 80 wew. 29



1.7. Agencja: [REDACTED]; e-mail: [REDACTED]@avantmanagement.net ; telefon: 730 538 422.

2. WYNAGRODZENIE

2.1. Na podstawie Umowy Agencji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 3300 zł (słownie: trzy tysiące trzysta złotych) netto z tytułu realizacji Dzieła, które zostanie powiększone o należny podatek VAT (**Wynagrodzenie**).

2.2. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie 7 dni zgodnie z umową na podstawie faktury proforma. W dniu 30.09.2020 roku Zamawiający dokonania płatności na rachunek bankowy Agencji PL 43 1140 2004 0000 3102 7712 0974 (wskazany przez Agencję również na fakturze proforma). Agencja wystawi Zamawiającemu fakturę VAT, jeżeli Dzieło określone w specyfikacji stanowiącej załącznik do umowy zostanie w dniu 23.09.2020 r. wykonane; za datę zapłaty uważa się obciążenie (zaksięgowanie) kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego. Przesłanie faktury w formie pliku PDF drogą mailową na adres e-mail Zamawiającego uznaje się za skuteczne.

2.3. Wynagrodzenie obejmuje wykonanie Dzieła przez Wykonawców, wynagrodzenia Wykonawców z tytułu korzystania z ich wizerunków oraz artystycznego wykonania oraz prowizję Agencji w wysokości 20% płatną przez Zamawiającego na rzecz Agencji. Powyższe pozostaje bez wpływu na rozliczenia pomiędzy Agencją a Wykonawcami na podstawie odrębnych umów zawartych pomiędzy Agencją a Wykonawcami.

3. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

- 3.1. Strony odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy na zasadach ogólnych. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy jeżeli niewykonanie Umowy zostało bezpośrednio spowodowane wystąpieniem siły wyższej. Strony wyłączają odpowiedzialność z tytułu utraconych korzyści oraz rękojmi za wady. Całkowita odpowiedzialność Agencji za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest ograniczona do wysokości Wynagrodzenia.
- 3.2. Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania wszelkich uzgodnień związanych z realizacją postanowień Umowy oraz z zawarciem jakiejkolwiek innej odpłatnej umowy z Wykonawcami, w szczególności dotyczącej działań reklamowych, wyłącznie za pośrednictwem Agencji. Wyłączność Agencji dotyczy negocjowania i zawierania umów, aneksów, porozumień, zmian w umowach - niezależnie od ich przedmiotu i zakresu, formy (w tym ustnej), wynagrodzenia i czasu obowiązywania. Wyłączność Agencji jest ograniczona w czasie do dwóch lat. W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca nie są stroną Umowy, wobec czego Wykonawca oraz Zamawiającemu nie przysługują wzajemnie żadne roszczenia na jej podstawie. Podmiotem odpowiedzialnym za rozliczenie wynagrodzenia pomiędzy Agencją a Wykonawcami jest wyłącznie Agencja.
- 3.3. Strony są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, do których będą miały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy. Za informacje poufne uważa się wszystkie informacje uzyskane przez Stronę od drugiej Strony niezależnie od formy w jakiej zostały przekazane lub są przechowywane, otrzymane przez Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem Umowy, w jakichkolwiek dokumentach i danych, o ile w trakcie nie zostaną one wyraźnie oznaczone jako jawne, w tym warunki Umowy (**Informacje Poufne**). Strony zobowiązują się korzystać z Informacji Poufnych wyłącznie w związku z wykonaniem Umowy oraz wyłącznie w takim zakresie, zachować ich poufność oraz nie ujawniać ich osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, jak również zabezpieczyć uzyskane Informacje Poufne przed dostępem osób nieupoważnionych w takim samym stopniu, w jakim

druga Strona chroni swoje własne informacje poufne o podobnym charakterze. Strony są zwolnione z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, jest wymagany dla celów prowadzenia postępowania sądowego lub innego rodzaju postępowania prawnego lub jest niezbędny do prawidłowego wykonania Umowy. Każda ze Stron jest uprawniona do ujawnienia Informacji Poufnych Wykonawcy w zakresie w jakim jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania Umowy.

4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 4.1. Wszelka korespondencja w formie pisemnej powinna być kierowana na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy, natomiast korespondencja w postaci elektronicznej na adresy poczty elektronicznej przedstawicieli Stron. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie adresu do doręczeń, pod rygorem uznania doręczenia na ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne.
- 4.2. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie spory wynikające lub związane z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla adresu siedziby Agencji.
- 4.3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
- 4.4. Wszelkie zmiany Umowy formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4.5. Umowę sporządzoną w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Zamawiającego:

Podpis:

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kędzierzynie-Koźlu

Izabela Migocz
dr Izabela Migocz

Imię i Nazwisko:

Izabela Migocz
Dyrektor

W imieniu Agencji:

Podpis:

MAŁGORZATA LEITNER

Małgorzata Leitner
Prezes Zarządu

Imię i Nazwisko:

Małgorzata Leitner
Prezes Zarządu