

UMOWA NR 272.1.118.2020

zawartej w dniu 09 .11.2020r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy
Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32,
 REGON: 531412912; NIP: 7492055601
 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Sabine Wąsosielska - Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle

a
Panem Janem Piskoń

Prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „**GABINET WETERYNARYJNY JAN PISKOŃ**”
 w Strzelcach Opolskich (47-100) przy ul. Opolskiej 30
 wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
 REGON: 361436083 NIP: 7561928068
 Reprezentowanym przez Jana Piskoń - właściciela
 zwanym dalej „Wykonawcą”,
 łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o **udzielenie** zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego** pismo z dnia 04.11.2020r. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Usuwanie padłych zwierząt z dróg i terenów gminnych w latach 2020 – 2023”.
2. Zadanie polega na usuwaniu martwych zwierząt (padliny) z dróg i terenów gminnych takich jak parki, skwery, place oraz inne, zarządzane przez Gminę Kędzierzyn-Koźle.
3. Zadanie będzie realizowane całodobowo, w dni powszednie, dni wolne od pracy oraz świąteczne.
4. Wykonanie zadania obejmuje:
 - 1) dojazd do miejsca zdarzenia własnym środkiem transportu na zgłoszenie telefoniczne Straży Miejskiej i przystąpienie do interwencji (usunięcie padliny) w czasie (podanym w ofercie) **2 godzin**, od momentu otrzymania zgłoszenia;
 - 2) zebranie i usunięcie zwłok zwierzęcia (zwierząt) lub ich części;
 - 3) transport padliny w szczelnych workach lub pojemnikach własnym środkiem transportu do zakładu utylizacji;
 - 4) pokrycie kosztu przyjęcia padliny do zakładu utylizacji oraz wszelkich innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - 5) prowadzenie i przekazywanie Zamawiającemu kopii dokumentu przekazania padliny do zakładu utylizacji.
5. Przedmiot umowy będzie realizowany poprzez każdorazowe zlecenie wykonania czynności, wyłącznie na podstawie bieżących zgłoszeń Straży Miejskiej.
6. Realizacja usługi przeprowadzona będzie zgodnie z niniejszą Umową, obowiązującymi przepisami, oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.
7. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji** w sytuacji nieprzewidzianego zwiększenia ilości padłych zwierząt. Podstawą do ustalenia wynagrodzenia za usługi zlecane w ramach opcji będzie cena jednostkowa brutto za usunięcie 1 kg padliny podana w formularzu ofertowym. Zamawiający w ramach prawa opcji może dokonać zwiększenia zakresu zamówienia, które nie przekroczy 30% wartości umowy dla zamówienia podstawowego, pod warunkiem posiadania środków w budżecie.

§ 2.

TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA PRAC

1. Termin realizacji umowy: **od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2023r.**
2. Umowa zostaje zrealizowana z chwilą wykorzystania maksymalnej kwoty nominalnej lub upływu terminu na jaki została zawarta.
3. Terminy rozpoczęcia i zakończenia usługi wiążą strony pod warunkiem bieżącego dysponowania przez Zamawiającego środkami finansowymi umożliwiającymi realizację usług zgodnie z tymi terminami.

§ 3.

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonania prac;
 - 2) odstąpić od umowy w całości lub części z winy Wykonawcy;
 - 3) powierzyć wykonanie zadania objętego umową innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy;
 - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że warunki oraz miejsce pracy są mu znane.

§ 4.

PODWYKONAWSTWO I ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (dalej "Pzp"), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
7. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

§ 5.

SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do **realizacji i rozliczenia** niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa – Ewa Kania-Akonom tel. 77 40 50 387, e-mail: ewa.kania@kedzierzynkozle.pl.
Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Pana Jan Piskoń [redacted] e-mail: [redacted]



2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
3. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy: dla Zamawiającego: Urząd Miasta - Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa z siedzibą ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. 77 40 50 376, e-mail: ewa.kania@kedzierzynkozle.pl
dla Wykonawcy: adres: ul. Opolska 30, 47-100 Strzelce Opolskie, e-mail: [REDACTED]
4. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo: przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM – z dniem odbioru, przesyłane pocztą i/lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza, doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu, drogą elektroniczną – Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią - dowodem jest **wydruk z elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego bez błędów**.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 6.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. **Nominalna szacunkowa wartość umowy** (za okres podstawowy) wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT, według złożonej oferty nie może przekroczyć kwoty:

187 000,00 zł

słownie: sto osiemdziesiąt siedem tysięcy 00/100,

przy czym: **ryczałtowa cena jednostkowa** za usunięcie 1kg padliny wynosi brutto:

34,00 zł

słownie: trzydzieści cztery zł 00/100.

2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w latach 2020-2023 zależna będzie od wysokości środków budżetowych przyznanych na ten cel. W przypadku zagwarantowania na ten cel niepełnych środków budżetowych lub nie zagwarantowania ich wcale, Zamawiającemu służy prawo zmniejszenia zamówienia adekwatnie do przyznanych środków lub odstąpienia od umowy bez ponoszenia konsekwencji w postaci kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zakresu zamówienia do max 30% wartości umowy. Wykorzystanie wskazanej opcji nastąpić może w terminie obowiązywania umowy i będą rozliczane w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie, pod warunkiem posiadania środków w budżecie.
4. Maksymalna wartość nominalna z uwzględnieniem opcji, o której mowa w ust. 3 wynosi **243 100,00 zł brutto**.
5. Cena jednostkowa brutto uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zadania, a w tym w szczególności: koszty dojazdu do miejsca zdarzenia własnym środkiem transportu, koszty transportu padliny własnym środkiem transportu do zakładu utylizacji, koszty przyjęcia padliny do zakładu utylizacji oraz wszelkich innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
7. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany w trakcie wykonania Umowy wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartość niezapłaconego wynagrodzenia umownego brutto ulega zmianie, w ten sposób, iż obejmuje ono podatek od towarów i usług (VAT) w zmienionej wysokości. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 7.

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Do należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca:
 - 1) zabezpieczy miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania, według potrzeb;
 - 2) we własnym zakresie zapewni sobie narzędzia i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Za wszelkie szkody spowodowane niewłaściwym wykonaniem zadania odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 8.

SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY

1. Rozliczanie przedmiotu umowy będzie następowało z konta Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, na podstawie przedłożonych faktur miesięcznych, w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
2. Dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania, które należy dołączyć do faktury są:
 - 1) „*miesięczne zestawienie usuniętych padłych zwierząt z dróg i terenów gminnych*”, zawierające datę i miejsce zdarzenia, gatunek zwierzęcia, pieczęć i podpis jednostki wzywającej tj. Straży Miejskiej;
 - 2) dokumenty potwierdzające przekazanie padliny do zakładu utylizacji.
3. Faktury należy wystawiać na:

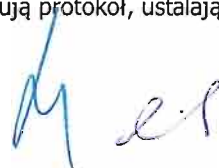
Nabywca: Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP: 749 20 55 601	Odbiorca/Płatnik Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
---	---

4. Ostatnią fakturę należy przedłożyć nie później niż do dnia **29 grudnia 2023r.**
5. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający ureguluje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. W przypadku gdy przedmiotem umowy są roboty, towary i usługi, w odniesieniu do których mają zastosowanie przepisy ustawy o podatku od towarów i usług dotyczące mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur zgodnie z zasadami określonymi w tych przepisach.

§ 9.

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie nieprzystąpienia do interwencji w czasie podanym w ofercie do **2 godzin** od zgłoszenia przez Straż Miejską, Zamawiający będzie miał prawo naliczyć karę umowną w wysokości **100 zł** za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, licząc od rozpoczętej godziny następującej po godzinie wskazanej w ofercie, jako maksymalna godzina przystąpienia do interwencji.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** nominalnej kwoty umownej (całkowitej kwoty przeznaczonej na realizację zadania), określonej w § 6 ust. 1, za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości **10%** nominalnej kwoty umownej, za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 145 Ustawy prawo zamówień publicznych, dla których znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, wynikającej z niniejszej umowy, bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) realizowania przez Wykonawcę zadania bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji w postaci kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony sporządzają i podpisują protokół, ustalając w nim wartość wykonanej usługi, za którą przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie.



§ 10.

ISTOTNA ZMIANY UMOWY

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 - 1) zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie,
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia oraz cen jednostkowych w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zmiana terminów wskazanych w umowie może nastąpić w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w wyżej wymienionym przypadku jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego;
 - 2) wystąpienia siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu), klęski żywiołowej. Podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia oraz cen jednostkowych, o których mowa w ust. 1 pkt 2) dopuszczalna jest jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takim wypadku Wykonawca, w terminie 3 dni od złożenia wniosku o zmianę, przedstawi Zamawiającemu informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu opisanych w ust. 1 pkt 2) lit. a), b) i c) zmian na koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę, zakres ich zaangażowania w realizację umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić zmiany w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany cen jednostkowych i wynagrodzenia. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian. Zmiana wynagrodzenia wymaga zmiany umowy.
4. W umowach wieloletnich, przy których kwoty płatności określone są w rozbiciu na kolejne lata – w ramach niezmienionej ceny złożonej w ofercie – dopuszcza się zmianę ich wielkości w poszczególnych latach, bez potrzeby zmiany umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu winna znaleźć się podstawa prawna wynikająca z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 2 egz. dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosielska

WYKONAWCA

Gabinet Weterynaryjny
lek. wet. Jan Piłkowiński

47-100 Strzelce Opolskie, ul. Opolska 30
tel. 77 461 25 21
NIP 7561928068

Z up. Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle
Tadeusz Orlik
06.07.2020