

Zarządzenie nr 4/2020/2021
Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej nr 6 im. M. Skłodowskiej-Curie
w Kędzierzynie – Koźlu
z dnia 26 października 2020 r.
w sprawie organizacji pracy w Publicznej Szkole Podstawowej nr 6 w okresie
czasowego zawieszenia zajęć stacjonarnych w klasach I-VIII

Na podstawie § 1 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 12 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1389 z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§1. W dniach od 09.11.2020 do 29.11.2020 r. następuje zmiana formy kształcenia uczniów klas 1-3 – obowiązuje nauczanie zdalne.

Klasy 4-8 bez zmian – kontynuacja kształcenia zdalnego .

§2. Przekazuje się do wiadomości rodziców/prawnych opiekunów, uczniów i pracowników szkoły poniższe ustalenia:

1. Podstawowym narzędziem nauki zdalnej w Publicznej Szkole Podstawowej nr 6 pozostaje e-dziennik VULCAN i platforma Microsoft Office 365, do której każdy rodzic/uczeń ma bezpłatne doścdie, a w tym aplikacja Teams, na której odbywają się lekcje online lub konsultacje z nauczycielami.
2. Wychowawcy klas I-III w pierwszym tygodniu 09.11.-13.11.2020r. nauczania zdalnego **będą łączyć się** na Teams w poniedziałek o godzinie 10.30 oraz 16.30, aby umożliwić Rodzicom pomoc dziecku w zalogowaniu się oraz przekazać istotne informacje organizacyjne.
3. Klasy I-III w pierwszym tygodniu nauki zdalnej **będą** miały materiały do nauki przesłane na stronę szkoły.
4. Wychowawcy klas I -III **będą** dostępni "pod telefonem" w każdy wtorek i czwartek w godzinach od 16.00 – 17.00.
5. Zajęcia kreatywne z matematyki i chemii w klasach 7, 8 **będą** przeznaczone na konsultacje indywidualne z uczniami tak, aby każde dziecko miało możliwość uzupełnienia ewentualnych braków. Pozostałe zajęcia kreatywne prowadzone **będą** zgodnie z planem lekcji.
6. Zajęcia (muzyka, plastyka, technika, religia, w-f) również **będą** prowadzone w aplikacji Teams. Nauczyciel **będzie łączyć się** z uczniami na początku zajęć, aby przedstawić i objaśnić temat lekcji. Następnie uczniowie **będą** pracować samodzielnie, a nauczyciel **będzie** dostępny dla uczniów w czasie trwania całej lekcji na czacie spotkania.
7. Szkoła zapewnia opiekę świetlicą wg możliwości placówki. W pierwszej kolejności przyjmowane **będą** dzieci pracowników służb medycznych i służb mundurowych.

8. W celu zapisania dziecka na **światlicę**, należy wypełnić i złożyć wniosek, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
9. Uczniowie, którzy zostaną objęci opieką świetlicową, w ilości nie większej niż 10 osób w grupie, będą mogli uczestniczyć w zajęciach online, z tym, że muszą posiadać własne słuchawki z mikrofonem.
10. Rodzice uczniów, którzy objęci są zajęciami rewalidacyjnymi, mają prawo wnioskować o realizację tych zajęć w formie stacjonarnej na terenie szkoły. W tym celu należy wypełnić i złożyć wniosek stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
11. Rodzic zobowiązany jest do systematycznej kontroli frekwencji dziecka na zajęciach i korespondencji z nauczycielami poprzez e-dziennik. Nieobecności uczniów na zajęciach są odnotowywane w e-dzienniku.
12. Czas trwania lekcji w klasach I-III wynosi 30 minut.
13. W KLASACH I-III NIE MA ZADAŃ DOMOWYCH.
14. Lekcje w nauczaniu zdalnym w klasach 4-8 realizowane są według planu lekcji, nie zmienia się ich częstotliwość, lekcja może trwać od 30 do 45 min, a ewentualny pozostały czas przeznaczony zostaje na samodzielne wykonywanie ćwiczeń do lekcji.
15. Udział w zajęciach zdalnych dla ucznia jest obowiązkowy.
16. Uczeń stara się uczestniczyć czynnie w lekcji, aby przyswoić jak najwięcej wiadomości przekazywanych przez nauczyciela.
17. Obowiązuje limit zadań domowych (będą one zapisywane na e-dzienniku w zakładce [zadania domowe](#)) tak, aby nie przeciążać uczniów nadmierną ilością prac domowych.
18. Z uwagi na sytuacje organizacyjne w rodzinach, dopuszczamy realizację materiału w innym terminie.
19. Nie wolno zadawać uczniom prac, które wymagają drukowania. Nie przesyła się uczniom zadań, materiałów, których nie można otworzyć za pomocą programów dostępnych w programie Office 365.
20. Na czas pracy zdalnej nie zawieszają się żadnych zajęć, w tym również zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej. W przypadku zajęć indywidualnych istnieje możliwość prowadzenia zajęć stacjonarnie, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu do nauczyciela prowadzącego. Każdego dnia zgodnie z planem lekcji nauczyciele zapisują tematy w dzienniku elektronicznym.
21. Nauczyciele w czasie pracy zdalnej oceniają uczniów zgodnie z zasadami Oceniania Wewnątrzszkolnego obowiązującymi w Publicznej Szkole Podstawowej nr 6, uwzględniając zmiany zawarte w oddzielnym dokumencie, znajdującym się na stronie szkoły – Aneks do Szkolnych Zasad Oceniania.
22. Dyrektor szkoły w każdej chwili bez zapowiedzi ma prawo wejść na lekcję online. Każdy nauczyciel zobowiązany jest dodać go do utworzonej grupy i notesu zajęć. W ten sposób będzie prowadzony nadzór dyrektora nad przebiegiem zajęć dydaktycznych.
23. Wszelkie wątpliwości, co do formy, trybu czy treści nauczania uczniowie/rodzice mogą zgłaszać na bieżąco nauczycielom, wychowawcy czy dyrektorowi szkoły przez dziennik elektroniczny.

24. Przypominamy, że szkoła nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt i dostępność uczniów do Internetu w warunkach domowych. W razie problemów technicznych rodzic powiadamia wychowawcę klasy i ustala w porozumieniu z dyrektorem szkoły, środki zaradcze.

§3. Postanowienia zawarte w zarządzeniu mogą ulec zmianie w zależności od komunikatów MEN oraz sytuacji epidemiologicznej w kraju.

§27. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 6 listopada 2020 r.

Małgorzata Nowacka