

Załącznik Nr 1
do Gminnego Programu
Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych
przyjętego uchwałą Nr XVIII/202/2004
Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle
z dnia 29 stycznia 2004 roku

Standard światlicy środowiskowej i socjoterapeutycznej

Światlica środowiskowo- socjoterapeutyczna i socjoterapeutyczna jest alternatywną formą opieki nad dzieckiem w wieku szkolnym (szkoła podstawowa i gimnazjum) w jego najbliższym środowisku.

Cechą Światlicy jest praca z dziećmi oraz rodzicami (opiekunami) wg założonego programu aktywizującego ich na rzecz własnego zdrowia i rozwoju .

Światlica współpracuje ze szkołą , ośrodkiem pomocy społecznej i innymi instytucjami w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.

Program i metody pracy Światlicy dostosowane są do zróżnicowanych potrzeb dzieci i rodziców .

Cele realizowane w Światlicach :

Celem pracy Światlicy jest oddziaływanie psychologiczno – pedagogiczne w stosunku do dzieci a tym samym wyrównywanie szans na odpowiedzialne życie w społeczeństwie obywatelskim, a w szczególności:

- a) łagodzenie niedostatku wychowawczego w rodzinie i eliminowanie zaburzeń zachowania,
- b) odtworzenie naturalnej odpowiedzialności rodziny za los dziecka,
- c) promocja zdrowego stylu życia wśród dzieci i rodziców,
- d) wyrównywanie zaległości w nauce,
- e) rozwój zainteresowań i uzdolnień własnych,
- f) dożywianie dzieci .

Warunki organizacyjne :

1. Warunki lokalowe

- a) co najmniej dwa niezależne pomieszczenia :
 - sala do zajęć wyrównawczych
 - sala do zajęć terapii grupowej ,indywidualnej i rodzinnej
- b) kuchenka lub przystosowany aneks kuchenny z możliwością przygotowywania prostych posiłków,
- c) sanitariaty.

2. Podstawowe wyposażenie placówki , aby mogła spełniać funkcje Światlicy:

- a) stoliki, krzesła , sprzęt audiowizualny,
- b) zestaw komputerowy z oprogramowaniem edukacyjnym,
- c) materace do prowadzenia zajęć terapeutycznych ,
- d) elementarny sprzęt sportowy do prowadzenia zajęć rekreacyjno – sportowych.

3. Dni i godziny pracy :

Świetlica powinna być czynna nie mniej niż :

- a) od poniedziałku do piątku - cztery godziny dziennie ,
- b) 11 miesięcy w roku .

4. Kadra merytoryczna Świetlicy :

Świetlica powinna zatrudniać :

- a) nauczycieli ,wychowawców do prowadzenia zajęć wyrównawczych z indywidualizacją nauczania ,
- b) psychologów lub psychoterapeutów do prowadzenia grupowych zajęć terapeutycznych z młodzieżą , rodzicami (opiekunami) z elementami terapii indywidualnej ,
- c) liczba zatrudnionych winna być uzależniona od liczebności dzieci w placówce .

Świetlica może również zatrudniać wolontariuszy na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

5. Kwalifikacja (nabór) dzieci do Świetlicy :

1. Do Świetlicy kierowane są dzieci z problemami wychowawczymi (problemami przystosowania) bez poważniejszych zaburzeń osobowości , pochodzące z rodzin zagrożonych chorobą alkoholową, nadużywających alkoholu oraz rodzin w których panuje przemoc .
2. Podstawą do przyjęcia dziecka do Świetlicy jest skierowanie wystawione przez pedagoga szkolnego , poradnię psychologiczno - pedagogiczną i inne specjalistyczne placówki.
3. Skierowanie dziecka do Świetlicy powinno zawierać podstawowe informacje o przyczynach skierowania dziecka do placówki , sytuacji rodzinnej .
Powyższe informacje winny być podstawą do opracowania indywidualnego planu pracy z dzieckiem a także bieżącego kontaktu ze szkołą macierzystą dziecka oraz rodziną.

6. Dokumentacja Świetlicy :

Świetlica powinna mieć opracowane następujące dokumenty:

1. Statut Świetlicy.
2. Harmonogram zajęć.
3. Roczny tematyczny plan pracy wychowawczej .
4. Roczny tematyczny plan pracy socjoterapeutycznej.

Świetlica prowadzi dokumentację dotyczącą dziecka :

1. Kartę ewidencyjną dziecka.
2. Listy obecności.
3. Dziennik zajęć.
4. Indywidualną kartę pobytu dziecka w Świetlicy.
5. Indywidualny plan pracy z dzieckiem.