# KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW I UCZNIÓW

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, że:

1.Administratorem danych osobowych uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ulicy Kościelnej 19 47-220, telefon kontaktowy: 774834185, e-mail: psp1@kedzierzynkozle.pl

2.Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

3.Pani/ Pana dane osobowe oraz Pani/ Pana dziecka będą przetwarzane w celu realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych oraz innych zadań statutowych i organizacyjnych Szkoły oraz prowadzenia dokumentacji kształcenia i wychowania.

4.Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

 a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), art. 9 ust. 2 lit. g RODO (w przypadku danych szczególnych kategorii określonych w art. 9 ust. 1 RODO) w zakresie realizowania zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, innych zadań statutowych oraz zadań organizacyjnych Szkoły, udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także prowadzenia dokumentacji kształcenia i wychowania w tym prowadzenia ksiąg uczniów/ wychowanków, arkuszy ocen, dzienników lekcyjnych oraz innej dokumentacji szkolnej wymaganej przepisami prawa, w związku z przepisami takimi jak:

 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.),

 - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.),

 - ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1942 z późn.zm.),

 - ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 17 z późn. zm.),

 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie sposobu

 prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (tj. Dz. U z 2017 r. poz. 1646),

 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2019 roku w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1700 z późn. zm.),

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 1280 z późn. zm.),

- rozporządzenia do ww. ustaw,

- Statut Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Powstańców Śląskich w Kędzierzynie-Koźlu

b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), art. 9 ust. 2 lit. b RODO (w przypadku danych szczególnych kategorii określonych w art. 9 ust. 1 RODO) w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach i przekazania przez Panią /Pana Dyrektorowi placówki uznane przez Panią/ Pana istotne informacje o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka w związku z przepisami takimi jak:

- art. 1 ust. 14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.),

- art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.),

c) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu wyrobienia i wydania legitymacji szkolnej w związku z przepisami takimi jak:

 - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1327 z późn. zm),

 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. z 2019 r. poz. 1700),

1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu organizacji biblioteki szkolnej w związku z przepisami takimi jak:

 - art. 104 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 910 z późn. zm),

 - art. 22aj ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1327 z późn. zm.),

- Statut Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Powstańców Śląskich w Kędzierzynie-Koźlu

e) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu zorganizowania i przeprowadzenia szkolnych wycieczek krajowych i zagranicznych w związku z takimi przepisami jak:

 - art. 47 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.),

 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2018 poz. 1055),

 - art. 12. ust. 2 ustawy z dnia 12 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (tj. Dz. U z 2019 poz. 548 z późn. zm.),

 - rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy ubezpieczenia na rzecz podróżnych związanej z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych (Dz.U. z 2017 poz. 2508),

 f) art. 6 ust. 1 lit. c RODO ( przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu współpracy z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawujących profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą w związku z art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.),

g) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi m.in. w celu ochrony mienia i zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym, art. 108 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe w związku z art. 68 ust. 1 pkt 6 – doprecyzowanie zasad realizacji zadania dyrektora szkoły (placówki) – zapewnianie bezpiecznych warunków zajęć i pracy, art. 7 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 2215 z późn. zm.), art. 9a. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.) art. 15, art. 22 (2) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.),

h) art. 6 ust. 1 lit. e RODO- w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w zakresie umieszczania na tablicach na terenie szkoły danych osobowych uczniów w celu ich wyróżnienia za szczególne osiągnięcia, wywieszania na tablicach szkoły prac artystycznych z podpisami zawierającymi imię i nazwisko osoby, która daną pracę wykonała, organizowania i przeprowadzania konkursów wewnątrzszkolnych.

5.Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator tj.:

- Microsoft.Com Al. Jerozolimskie 195A 02-222 Warszawa-dostawcy systemów informatycznych, hostingodawca, dostawca poczty elektronicznej

-AN-NET Firma Usługowo-Handlowa Artur Nowak ul. Bukowa 20 49-120 Siedliska- podmiot zapewniający asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych

-Lemabo II Spółka Cywilna ul. Piastowska 6/2 47-220 Kędzierzyn-Koźle-dostawca Internetu, podmiot zapewniający asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, podmiot serwisujący urządzenia systemu monitoringu oraz usługi dozoru i ochrony terenu, obiektu, mienia i osób

**-**VULCAN sp. z o.o. ul. Wołowska 6 51-116 Wrocław – dostawca systemu informatycznego, e-dziennik e-skretariat

- firma świadcząca usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów

- organ prowadzący- Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, Ministerstwo Edukacji Narodowej, Kuratorium Oświaty, inne szkoły oraz placówki oświaty, uczelnie współpracujące oraz inne podmioty uprawnione do tego na mocy odrębnych przepisów prawa.

 W sytuacji, gdy Pani/ Pana dziecko będzie uczestniczyło w wycieczkach szkolnych odbiorcami Państwa danych i Państwa dziecka będą firmy ubezpieczające uczestników podczas wycieczek zagranicznych, biura podróży, firmy transportowe, firmy świadczące usługi noclegowe.

W ramach współpracy określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.) z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, którzy sprawują profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą będą im przekazane dane osobowe wymienione w art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.).

6.Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/ Pana dziecka będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu/ów dla jakiego zostały zebrane a następnie przez okres, w którym Administrator jest zobowiązany do zachowania danych dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Państwa dziecka zawarte w dzienniku lekcyjnym będą przetwarzane do czasu uczęszczania uczennicy/ ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych dzienników lekcyjnych zgodnie z obowiązującymi w szkole regulacjami dotyczącymi archiwizacji, czyli przez okres 5 lat kalendarzowych liczonych od dnia 01 stycznia następnego roku, w którym nastąpiło zakończenie danego roku szkolnego. Dane osobowe w ramach arkuszy ocen ucznia są przetwarzane przez okres jego nauki w szkole, a następnie przez okres archiwizowania danych arkuszy ocen, czyli przez okres 50 lat kalendarzowych liczonych od dnia 01 stycznia następnego roku, w którym uczeń zakończył szkołę.

7.Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.

8.W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych,
5. prawo do przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 6 ust. 1 lit. b RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
6. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO,
7. prawo do cofnięcia zgody, gdy przetwarzanie jest oparte o wyrażenie zgody bez konsekwencji dla przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli dane zbierane są na podstawie zgody,

9. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO. Z praw tych może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora.

10.Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11.Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa, a ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości realizacji celów w jakich zbierane są dane osobowe.

12.Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu. Mogą wystąpić przypadki, gdy Państwa dane osobowe zostaną przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce zostaniecie Państwo każdorazowo o takim przypadku poinformowani.

Oświadczam, że zapoznałam/ em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów: …………………………… (data) ……………………………………………………….(miejscowość)

Matka/ Opiekun prawny………………………………………

Ojciec/ Opiekun prawny……………………………………..