

Uchwała Nr XLVIII/648/06
Rady Miasta Kędzierzyn – Koźle
z dnia 25 maja 2006 roku

**w sprawie procedury uchwalania budżetu miasta Kędzierzyn- Koźle oraz
rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu**

Na podstawie art. 53 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r.Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Nr 172 poz. 1441 i z 2006r. Nr 17 poz. 128)- Rada Miasta Kędzierzyn – Koźle uchwała, co następuje :

§ 1

1. W celu należytego przygotowania i opracowania projektu budżetu miasta Kędzierzyn-Koźle, zwanego dalej budżetem, Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle, w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok objęty projektem budżetu, określi w drodze zarządzenia, sposób opracowania przez kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych:
 - 1) planów dochodów i wydatków oraz odpowiadających im planów rzeczowych zadań,
 - 2) informacji o stanie mienia komunalnego znajdującego się w ich dyspozycji.
2. Materiały planistyczne, o których mowa w ust. 1 winny zostać złożone, w terminie do 20 września roku poprzedzającego rok objęty projektem budżetu, Skarbnikowi Miasta, który nadzoruje przestrzeganie terminowości ich składania oraz zgodności z wytycznymi, zawartymi w zarządzeniu Prezydenta Miasta, o którym mowa w ust. 1.
3. Radni, kluby radnych, komisje problemowe Rady Miasta, samorzady osiedlowe, związki zawodowe, organizacje społeczne oraz mieszkańcy miasta mają prawo składać do Skarbnika Miasta wnioski dotyczące projektu budżetu w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok objęty projektem.

§ 2

Skarbnik Miasta opracowuje projekt budżetu miasta na podstawie materiałów otrzymanych w trybie określonym w § 1 oraz informacji o :

- 1) przewidywanym poziomie dotacji i subwencji z budżetu państwa,
- 2) przewidywanych zmianach w zasobach mienia komunalnego skutkujących dochodami lub wydatkami budżetu miasta w roku objętym projektem budżetu,
- 3) przewidywanych zmianach stanu organizacyjno- prawnego jednostek finansowych z budżetu miasta, skutkujących dochodami lub wydatkami budżetu miasta w roku objętym projektem budżetu,
- 4) cenach towarów i usług, stawkach podatkowych i innych wskaźnikach mających wpływ na poziom dochodów i wydatków budżetu miasta w roku objętym projektem budżetu.

§ 3

1. Projekt budżetu miasta, o którym mowa w § 2 winien zawierać :
 - 1) tabelaryczne zestawienie prognozowanych dochodów budżetu według źródeł i działów klasyfikacji,
 - 2) tabelaryczne zestawienie wydatków budżetowych w szczególności do działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków bieżących, w tym w szczególności:
 - wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń,
 - dotacji,
 - wydatków na obsługę długu Gminy Kędzierzyn- Koźle,
 - wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę,
 - b) wydatków majątkowych;
 - 3) źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenie nadwyżki budżetowej gminy Kędzierzyn- Koźle,
 - 4) przychody i rozchody budżetu miasta,
 - 5) wykaz inwestycji planowanych do realizacji w roku objętym projektem budżetu oraz wysokości nakładów inwestycyjnych na poszczególne zadania,
 - 6) wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów,
 - 7) plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych i dochodów własnych jednostek budżetowych,
 - 8) plany przychodów i wydatków funduszy celowych,
 - 9) zakres i kwoty dotacji,

- 10) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Gminie ustawami lub powierzonych jej w drodze porozumienia,
 - 11) dochody i wydatki Gminy Kędzierzyn- Koźle związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego,
 - 12) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 13) kwotę rezerwy ogólnej na nieprzewidziane wydatki,
 - 14) limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu Gminy Kędzierzyn- Koźle,
 - 15) limit wydatków na okres roku budżetowego oraz limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi,
 - 16) wykaz obowiązujących umów o partnerstwie publiczno- prywatnym,
 - 17) zakres przedmiotowy i kwotowy upoważnienia Prezydenta Miasta, w szczególności do :
 - a) zaciągania zobowiązań związanych z realizacją zadań wynikających z wieloletnich programów inwestycyjnych oraz programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi,
 - b) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w roku następnym,
 - c) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu Gminy,
 - d) dokonywania zmian w budżecie.
2. Wszystkie pozycje klasyfikacji budżetowej ujęte w projekcie budżetu winny być określone zgodnie z terminologią ustaloną w przepisach szczególnych.

§ 4

Do projektu budżetu Skarbnik Miasta załącza:

- 1) część opisową zawierającą objaśnienia obejmujące:

- a) omówienie przyjętych wskaźników budżetowych i innych wskaźników do opracowania projektu budżetu wynikających z wytycznych Ministra Finansów oraz przepisów szczególnych,
 - b) prognozy dochodów budżetowych według źródeł ich pochodzenia,
 - c) omówienie wydatków budżetowych w podziale na działy klasyfikacji budżetowej wraz ze szczegółowym uzasadnieniem,
 - d) omówienie wydatków majątkowych,
 - e) omówienie dotacji przedmiotowej oraz podmiotowej w podziale na jednostki organizacyjne je otrzymujące,
 - f) omówienie przychodów i rozchodów budżetu Gminy oraz jednostek gospodarki pozabudżetowej;
- 2) prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne, wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań oraz informację o stanie mienia komunalnego obejmującą:
- a) dane dotyczące przysługujących jednostce samorządu terytorialnego praw własności,
 - b) dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach oraz o posiadaniu,
 - c) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w lit. a) i b), od dnia złożenia poprzedniej informacji,
 - d) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania,
 - e) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego opracowaną zgodnie z wytycznymi zawartymi w zarządzeniu Prezydenta Miasta, o której mowa w § 1 ust.1.

§ 5

1. Na podstawie materiałów opracowanych w trybie i na zasadach określonych w § 1-4, Prezydent Miasta podejmuje zarządzenie w sprawie projektu budżetu miasta, który wraz z objaśnieniami oraz prognozą długu i informacją o stanie mienia komunalnego, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok objęty projektem budżetu, przedkłada w formie projektu uchwały budżetowej:
 - 1) Radzie Miasta Kędzierzyn- Koźle, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miasta,
 - 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu - celem zaopiniowania.
2. Do projektu budżetu miasta przedkładanego Radzie Miasta Kędzierzyn- Koźle dołącza się

wszystkie złożone wnioski do projektu tego budżetu, o których mowa w § 1 ust. 3.

3. Projekt budżetu przedłożony przez Prezydenta Miasta podaje się do publicznej wiadomości.

§ 6

1. Przewodniczący Rady Miasta niezwłocznie rozsyła projekt budżetu wraz z objaśnieniami, prognozą długu, informacją o stanie mienia komunalnego i wszystkimi wnioskami, o których mowa w § 5 ust.2, do zaopiniowania komisjom stałym Rady Miasta.
2. Komisje stałe Rady Miasta formułują opinie o projekcie budżetu oraz wnioski zmian do tego projektu budżetu na piśmie, które Przewodniczący Rady Miasta przedkłada Prezydentowi Miasta nie później niż w terminie 7 dni przed datą planowanej sesji budżetowej Rady Miasta.
3. Komisja stała Rady Miasta wnioskująca o dokonanie zmian w opiniowanym projekcie pociągających za sobą wprowadzenie nowego zadania lub zwiększenie wydatków budżetowych zobowiązana jest wskazać źródło jego finansowania.

§ 7

Porządek sesji budżetowej powinien zawierać następujące punkty:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
- 2) odczytanie opinii Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
- 3) odczytanie informacji o wnioskach radnych i klubów radnych, samorządów osiedlowych, związków zawodowych, organizacji społecznych oraz mieszkańców miasta, nieuwzględnionych w projekcie budżetu- wraz z uzasadnieniem,
- 4) odczytanie opinii i wniosków poszczególnych komisji,
- 5) odczytanie stanowiska Prezydenta Miasta do opinii i wniosków poszczególnych komisji,
- 6) dyskusja nad wszystkimi nie uwzględnionymi przez Prezydenta Miasta wnioskami komisji problemowych, o których mowa w § 6 ust. 2 i 3,
- 7) głosowanie nad wnioskami zmian w projekcie budżetu, o których mowa w pkt 6,
- 8) głosowanie całej uchwały budżetowej.

§ 8

Skarbnik Miasta zobowiązany jest na piśmie powiadomić samorządy osiedlowe, związki zawodowe, organizacje społeczne oraz mieszkańców miasta, których wnioski złożone w trybie określonym w § 1 dotyczące projektu budżetu nie zostały uwzględnione w uchwale budżetowej.

§ 9⁶

Traci moc uchwała Nr XV/177/99 Rady Miejskiej w Kędzierzynie – Koźlu z dnia 26 sierpnia 1999 roku.

§ 10

1. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kędzierzyn- Koźle.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.