

# **REGULAMIN**

## **funkcjonowania cmentarzy komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu**

### **I. Postanowienia ogólne.**

1. Cmentarze komunalne miasta Kędzierzyn-Koźle stanowią mienie komunalne gminy Kędzierzyn-Koźle i prowadzone są w oparciu o ustawę z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz.U. Nr 23 z 2000 r. poz. 295 z późn. zm.), przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie, przepisy prawa miejscowego oraz niniejszy regulamin.
2. Cmentarze komunalne miasta obejmują:
  - Cmentarz „Kuźniczka” przy ul. Gajowej,
  - Cmentarz „Kłodnica” przy ul. Grzybowej,
  - Cmentarz „Koźle” przy ul. Cmentarnej,
  - Cmentarz „Koźle - Nowy” przy ul. Cmentarnej,
  - Cmentarz „Koźle – Stary” przy ul. Raciborskiej.
3. Cmentarzami komunalnymi zarządza Miejski Zakład Cmentarny w Kędzierzynie-Koźlu mający siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Bałtycka 2, zwany dalej „zarządem cmentarzy” reprezentowanym przez Dyrektora zakładu.
4. Biuro Miejskiego Zakładu Cmentarnego w Kędzierzynie-Koźlu czynne jest od poniedziałku do piątku od godziny 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
5. Dyrektor Miejskiego Zakładu Cmentarnego w Kędzierzynie-Koźlu przyjmuje interesantów w sprawach porządkowych oraz skarg i

wniosków od poniedziałku do piątku w godzinach swojej pracy w biurze Miejskiego Zakładu Cmentarnego w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Bałtyckiej 2 lub telefonicznie pod numerem telefonu 77 4834076.

6. Nadzór nad pracą Miejskiego Zakładu Cmentarnego w Kędzierzynie-Koźlu sprawuje Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32.
7. Wszystkie skargi i wnioski dotyczące zarządzania cmentarzami komunalnymi w Kędzierzynie-Koźlu należy składać pisemnie lub ustnie do Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32.
8. Cmentarze otwarte są codziennie, w okresie od 01 kwietnia do 31 października w godzinach od 7<sup>00</sup> do 21<sup>00</sup>, a w okresie od 01 listopada do 31 marca w godzinach od 7<sup>00</sup> do 19<sup>00</sup> (w dniach 31 października 1 i 2 listopada całą dobę).

## **II. Rodzaje grobów**

1. Na cmentarzach komunalnych urządzi się następujące groby:
  - a) groby ziemne jednomiejscowe,
  - b) groby ziemne wielomiejscowe z miejscami grzebalnymi w głąb i obok siebie,
  - c) groby murowane pojedyncze i wielomiejscowe z miejscami grzebalnymi w głąb i obok siebie,
  - d) groby ziemne dla dzieci do lat 6,
  - e) groby urnowe ziemne i murowane,
  - f) nisze urnowe w kolumbarium.
2. Usytuowanie grobów musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza.
3. Wymiary poszczególnych grobów są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówków zwłok i szczątków (Dz. U. Nr 48 poz. 284).

4. Na cmentarzu istnieje możliwość rezerwacji miejsca pod grób dla wskazanej osoby.
5. Miejsce zarezerwowane wpisuje się do cmentarnej ewidencji grobów.
6. Prawo do miejsca zarezerwowanego podlega opłatom.

### **III. Pochówki**

1. Prawo do pochowania zwłok osoby zmarłej posiadają krewni zmarłego, organy wojskowe, państwowe, instytucje i organizacje społeczne oraz osoby, które się do tego dobrowolnie zobowiązują zgodnie z zapisem art. 10 ust. 1 ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych.
2. Pracownik administracji cmentarza ma prawo żądać udokumentowania prawa do pochowania od osoby zlecającej pochówek.
3. Do pochowania zwłok wymagane są następujące dokumenty:
  - a) karta zgonu zawierająca adnotację Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu,
  - b) zezwolenie prokuratora na pochowanie w przypadkach, w których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo,
  - c) świadectwo kremacji (świadectwo pochodzenia).
4. W przypadku zamiaru pochowania zwłok w grobie istniejącym niezbędna jest zgoda osób posiadających prawo do istniejącego grobu.

### **IV. Opłaty**

1. Na cmentarzach komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu dopuszcza się pobieranie następujących opłat:
  - przy pochówku za miejsce pod groby ziemne, murowane, dziecięce, urnowe, miejsca w kolumbarium,

- przedłużających do 20 lat (pokładne) prawo nienaruszalności grobu,
  - przedłużających po 20-tu latach prawo nienaruszalności grobu,
  - za zatwierdzenie projektu grobu murowanego i za zatwierdzenie projektu nagrobka,
  - za udostępnienie terenu cmentarza do wykonania grobu, postawienia nagrobka, wykonania usługi pogrzebowej,
  - za wjazd na cmentarz,
  - za korzystanie z kaplicy i chłodni,
2. Rodzaje i wysokość opłat określa odrębny cennik uchwalony przez Radę Miasta Kędzierzyn-Koźle.
  3. Opłaty przyjmowane są w kasie biura zarządu cmentarza przy ul. Bałtyckiej 2 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

## **V. Zagospodarowanie i wygląd grobów.**

1. Na grobie można postawić nagrobek.
2. Wymiary nagrobka nie mogą przekraczać wymiarów grobu.
3. Projekt nagrobka (wymiary zewnętrzne) podlega zatwierdzeniu przez zarząd cmentarza i powinien być zgodny z planem zagospodarowania cmentarza.
4. Projekt części podziemnej (poniżej poziomu gruntu) podlega zatwierdzeniu przez zarząd cmentarza. Projekt ten powinien być podpisany przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie konstrukcji budowli.
5. Otoczenie grobów tj. przejścia i pobliskie alejki przeznaczone są do użytku wspólnego, ich elementarne zagospodarowanie poprzez

utwardzenie, urządzenie rabatek, postawienie ławeczki, sadzenie drzew i krzewów wymaga uzyskania zgody opiekunów grobów sąsiednich oraz zatwierdzenia i wydania zgody przez zarząd cmentarza. W sytuacji gdy nawiązanie kontaktu z opiekunami grobów sąsiednich jest niemożliwe, decyzję wydaje zarząd cmentarza.

6. Na grobach powinny znajdować się tablice z nazwiskami osób pochowanych i data ich śmierci.
7. Opiekunowie grobów powinni dbać o ich estetyczny wygląd.
8. Zużyte znicze uschnięte kwiaty i wieńce powinny trafiać do pojemników na nieczystości z uwzględnieniem ich segregacji.

## **VI. Prawo do grobu**

1. Groby ziemne mają zagwarantowaną nienaruszalność przez dwadzieścia lat. Oznacza to, że grób przed upływem lat 20 nie może być użyty do ponownego pochówku, z wyjątkiem pochowania urny zawierającej szczątki ludzkie powstałe w wyniku spopielenia zwłok i grobów rodzinnych.
2. Po upływie lat 20 ponowne użycie grobu do pochowania lub jego likwidacja przez zarząd cmentarza nie może nastąpić, jeżeli jakakolwiek osoba zgłosi zastrzeżenie przeciw temu i uiści opłatę taką jak za pochowanie. Zastrzeżenie to ma skutek na dalszych 20 lat i może być odnowione.  
(Dopuszcza się wnoszenie zastrzeżenia i opłat na okresy 5-cio letnie).
3. Nie wniesienie zastrzeżenia przeciwko użyciu grobu do ponownego chowania lub jego likwidacji wraz z należną opłatą powoduje wygaśnięcie prawa do grobu z mocy prawa. Zarząd cmentarza może rozporządzić grobem według własnej woli. Grób nieopłacony i niezastrzeżony kwalifikuje się do likwidacji lub użycia do ponownego pochowania innej osoby zmarłej.

4. Troska o wnoszenie zastrzeżeń i opłat na kolejne okresy 20-to (5-cio) letnie spoczywa na krewnych zmarłego.
5. Wygaśnię prawo do grobu można przywrócić w dowolnym terminie wnosząc zastrzeżenie i właściwą opłatę liczoną wstecz tj. od daty upływu ważności poprzedniej opłaty, o ile grób nie został użyty do ponownego pochówku lub zlikwidowany i o ile nie występują przeciwwskazania obiektywne do dalszego istnienia grobu i przywrócenia praw do grobu.  
Groby i miejsca pod grób nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.

## **VII. Ekshumacja**

1. Ekshumacja – wydobywanie z grobu zwłok lub szczątków – może być dokonana na umotywowaną prośbę osób uprawnionych do pochowania za zezwoleniem właściwego inspektora sanitarnego (art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 31.01.1959 r. – o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. Nr 23 poz. 295 z 2000 r. z późn.zm.).
2. Ekshumacja może być także przeprowadzona na polecenie prokuratury lub sądu.
3. Wniosek o ekshumację mogą składać osoby uprawnione do pochowania – krewni zmarłego, wymienione w art. 10 ust. 1 ustawy.
4. Ekshumacja może odbyć się we wczesnych godzinach rannych w okresie od 16 października do 15 kwietnia.
5. Przy ekshumacji nie mogą być obecne osoby postronne.
6. Przy ekshumacji powinny być zachowane warunki określone przez właściwego powiatowego inspektora sanitarnego oraz warunki określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi.
7. W związku z ekshumacją grób ulega likwidacji, a uzyskane wolne miejsce przechodzi pod dyspozycję zarządu cmentarza.

8. Opiekunom grobu przysługuje rozliczenie opłat z tytułu niepełnego wykorzystania opłaty 20 letniej.

### **VIII. Postanowienia porządkowe**

1. Cmentarz jako miejsce spoczynku osób zmarłych jest miejscem pamięci i wymaga szczególnej troski i opieki osób żyjących. Osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do: zachowania ciszy, powagi i szacunku – należnych zmarłym, dbania o porządek i czystość na odwiedzanych grobach i w ich otoczeniu.
2. Niedozwolone jest przebywanie na terenie cmentarza w stanie nietrzeźwym.
3. Na terenie cmentarza komunalnych zabrania się:
  - 1) przestawiania lub wynoszenia z cmentarza jego urządzeń,
  - 2) sadzenia drzew i krzewów lub ich usuwania,
  - 3) zbierania wszelkiego rodzaju roślin, kwiatów i zniczy,
  - 4) wprowadzania na teren cmentarza zwierząt,
  - 5) jazdy rowerami, motorowerami, motocyklami i samochodami,
  - 6) przebywania na terenie cmentarza po zamknięciu bram,
  - 7) pozostawiania gruzu i odpadów ze starych pomników na terenie cmentarza,
  - 8) składowania gruzu, innych odpadów i śmieci niezwiązanych z pielęgnacją grobów na wysypisku cmentarnym,
  - 9) ustawiania pomników i nagrobków bez zezwolenia zarządu cmentarza,
  - 10) przebywania na terenie cmentarza dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki osób starszych,
  - 11) niszczenia urządzeń wodociągowych, sanitarnych i innych urządzeń oraz budowli cmentarnych,
  - 12) handlu na terenie cmentarza,

- 13)kwesty na terenie cmentarzy bez względu na cel, bez uprzedniego uzyskania zgody zarządu cmentarza,
- 14)reklamowania i akwizycji usług.

## **IX. Zasady świadczenia usług pogrzebowych, kamieniarskich, remontowo- budowlanych.**

1. Usługi pogrzebowe, kamieniarskie i remontowo-budowlane mogą wykonywać podmioty gospodarcze posiadające wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru przedsiębiorców (KRS) po wniesieniu obowiązującej opłaty i uzyskaniu zezwolenia zarządu cmentarzy komunalnych.
2. Wykonawca usługi ma obowiązek przedłożenia zarządowi cmentarzy komunalnych aktualnych dokumentów rejestrowych, o których mowa w pkt. 1 i okazania ważnej polisy OC (odpowiedzialności cywilnej) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
- 3.1. Wykonawca usług pogrzebowych zobowiązany jest ponadto do:
  - 1) okazania zarządowi cmentarzy komunalnych zlecenia i upoważnienia do wykonania usługi przez uprawnionego do pochówku,
  - 2) przedłożenia dokumentów niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania tj. karty zgonu i w przypadkach szczególnych zezwolenia prokuratora bądź świadectwa kremacji,
  - 3) uzgodnienia z zarządem cmentarzy komunalnych daty, godziny i miejsca planowanego pochówku (ekshumacji) oraz warunków korzystania z urządzeń cmentarnych (kaplica, chłodnia),
  - 4) wniesienia wymaganych opłat za korzystanie z cmentarza i urządzeń cmentarnych, bądź za usługi zlecone zarządowi cmentarzy komunalnych,



- 5) uporządkowania terenu wokół miejsca pochówku po wykonaniu usługi,
- 3.2. Wykonawca usług kamieniarskich, remontowo-budowlanych zobowiązany jest (przed przystąpieniem do wykonania usługi) ponadto do:
- 1) okazania zarządowi cmentarzy komunalnych zlecenia wykonania usługi przez uprawnionego do pochówku,
  - 2) przedłożenia do zatwierdzenia projektu budowy lub remontu miejsca pochówku,
  - 3) wniesienie opłaty za korzystanie z cmentarza i urządzeń cmentarnych,
  - 4) uporządkowania terenu i zgłoszenia zakończenia prac.
4. Ceremonie pogrzebowe odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> (w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się organizację ceremonii pogrzebowej w soboty od godz. 8<sup>00</sup> do godz.12<sup>00</sup>).
  5. Wykonanie usługi pogrzebowej wymaga zgłoszenia zarządowi cmentarzy komunalnych co najmniej na 1 dzień przed terminem pochówku, celem dokonania niezbędnych formalności i prac.
  6. Prace kamieniarskie i remontowo-budowlane mogą być wykonywane w godzinach funkcjonowania Miejskiego Zakładu Cmentarnego w Kędzierzynie-Koźlu.
  7. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do prowadzenia prac zgonie z przepisami prawa budowlanego i sztuką budowlaną, z zachowaniem przepisów bhp i p.poż., sanitarnych i ochrony środowiska oraz zgodnie z zaleceniami zarządu cmentarzy komunalnych.
  8. Do wjazdu na teren cmentarzy, jedynie w celu dostarczenia i wywiezienia niezbędnego sprzętu i materiałów budowlanych, dopuszcza się pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
  9. Nie wolno zastawiać alejek cmentarnych materiałami budowlanymi i sprzętem.

10. Wykonywanie prac na terenie cmentarza nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb, roboty należy wstrzymać na czas trwania ceremonii pogrzebowej.
11. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia porządku, czystości i estetyki terenu podczas i po zakończeniu wykonywania robót. Przygotowywanie zapraw murarskich, gromadzenie gruzu i ziemi odbywać się musi bez kontaktu z podłożem, np. na plandekach lub w specjalnych pojemnikach.
12. Prace porządkowe należy wykonać każdorazowo w dniu wykonywania robót kamieniarskich.
13. Wykonawca odpowiada za odpady powstałe w trakcie wykonywania usługi tj. nadmiar ziemi, gruzu, elementy nagrobków. Ma on zagospodarować je w sposób zgodny z wymogami prawa i na własny koszt, usuwając z terenu cmentarza.
14. Wykonawcy usług pogrzebowych, kamieniarskich, remontowo-budowlanych ponoszą pełną odpowiedzialność wobec zarządu cmentarzy komunalnych i osób trzecich za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi usługami. Zarządca Cmentarzy Komunalnych ma prawo przerwać prowadzone prace, jeżeli stwierdzi naruszenie postanowień niniejszego regulaminu lub innych ogólnie obowiązujących przepisów.
15. Z wykonawcami usług pogrzebowych, kamieniarskich, remontowo-budowlanych, a także z innymi przedsiębiorcami wykonującymi swoją działalność na terenie cmentarza i z wykorzystującymi w swojej działalności mienie cmentarne, zarząd cmentarzy komunalnych ma prawo zawierać umowy określające wzajemne prawa i obowiązki.
16. Zarząd cmentarzy komunalnych ma prawo żądać od wykonawców usług oświadczenia, że osoby wykonujące prace są ich pracownikami i że łączą ich stosunek odpowiedzialności służbowej.

17. Zarząd cmentarzy komunalnych ma prawo wydawania instrukcji i regulaminów określających zasady korzystania z cmentarza i urządzeń cmentarnych przez przedsiębiorców wykonujących usługi pogrzebowe, kamieniarskie, remontowo-budowlane i inne.

## **X. Postanowienia końcowe**

1. Wobec osób naruszających niniejszy regulamin może zostać wszczęte postępowanie administracyjne lub sądowe.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem ma zastosowanie ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 23, poz. 295 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.