

„Podniesienie jakości i zakresu usług edukacyjnych placówek szkolnych w Kędzierzynie-Koźlu”

Nr umowy: RPOP.09.01.01-16-0014/18-00

Umowę wpisano do rejestru

umów Urzędu Miasta

UMOWA

w dniu 15.01.2021 r. w Kędzierzynie-Koźlu

Umowa zawarta w dniu 30.12.2020 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

**Gminą Kędzierzyn-Koźle**, 47-200 Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32,  
zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wojciecha Jagiełłę – Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle ds. oświatowych i społeczno-gospodarczych

a

Pauliną Rydz prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „**BPR Consulting Paulina Rydz**” w Łodzi (90-540),  
ul. Radwańska nr 27 lok. 2U, REGON: 101781500, NIP:7632055973

zwaną dalej „Wykonawcą,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „**Doskonalenie wiedzy i umiejętności nauczycieli w zakresie prowadzenia procesu nauczania metodą eksperymentu oraz w zakresie procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi**”-**POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE** w ramach projektu pod nazwą *Podniesienie jakości i zakresu usług edukacyjnych placówek szkolnych w Kędzierzynie-Koźlu*, przeprowadzonego w trybie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania przedmiotu zamówienia w następującym zakresie.

§ 1.

- Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w ramach ww. zamówienia szkolenia/kursu/warsztatu pn. **Metoda eksperymentu na lekcji chemii (e-learning)**, zgodnie ze złożoną ofertą cenową.
- Wykonawca oświadcza, iż nie jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.).
- Szkolenie zostanie przeprowadzone w terminie nie późniejszym niż do dnia 28 lutego 2021 r., przy czym dzienny termin szkolenia (data szkolenia) zostanie ustalony między Stronami z odpowiednim wyprzedzeniem.
- Miejszem realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, jest:
  - w przypadku szkolenia stacjonarnego ... *nie dotyczy* ....
  - w przypadku e-szkolenia: platforma szkoleniowa.
- Szkolenie dla nauczycieli PSP 6 biorących udział w projekcie, realizowane będzie przy uwzględnieniu poniższych założeń:
  - liczba osób: 2,
  - czas trwania szkolenia: 7 h,
  - efekty szkolenia/zakres szkolenia: Szkolenie dotyczyć będzie prowadzenia na lekcjach chemii ciekawych doświadczeń, eksperymentów przeznaczonych dla uczniów szkoły podstawowej w klasach 7-8. Praca metodą doświadczeń na lekcjach chemii. Celem szkolenia jest powiązanie wymagań stawianych przez podstawę programową kształcenia ogólnego z 2017 r. a wykorzystanie metod badawczych, poznanie metod zaliczanych do metod badawczych, praktyczne przykłady stosowania metod badawczych na lekcjach chemii.

§ 2.

- Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: **1.393,00 zł brutto** (słownie: jeden tysiąc trzysta dziewięćdziesiąt trzy zł 00/100).
- Ustalone w tej formie wynagrodzenie obejmuje wszelkie czynności i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i jest niezmiennie.

*[Handwritten signatures]*



„Podniesienie jakości i zakresu usług edukacyjnych placówek szkolnych w Kędzierzynie-Koźlu”

Nr umowy: RPOP.09.01.01-16-0014/18-00

§ 3.

1. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu poprawnie przygotowanych dokumentów finansowo-księgowych (faktury lub rachunku).
2. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku jest w przypadku:
  - a) szkoleń stacjonarnych - lista obecności uczestników szkolenia wraz z podpisanym przez Strony protokołem przeprowadzenia szkolenia,
  - b) szkoleń on-line - podpisany przez Strony protokół przeprowadzenia szkolenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dokumentu (np. certyfikatu, dyplomu) potwierdzającego ukończenie przez uczestnika szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1. W przypadku stwierdzenia omyłki pisarskiej w wystawionych dokumentach, Wykonawca dokona stosownej korekty tych dokumentów na wezwanie Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 umowy.
3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższy karę umowną, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 5.

1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach (np. w przypadku problemu z uzbieraniem odpowiedniej grupy szkoleniowej lub utrudnień związanych z COVID-19) przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia, o ile będzie się on mieścić w terminie realizacji całego projektu. Zamawiający dopuszcza również wydłużenie terminu realizacji zamówienia poza okres realizacji projektu, o ile uzyska na takie wydłużenie zgodę Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020.
2. Zmiana miejsca realizacji umowy może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 6.

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

**BPK Consulting**  
PAULINA RYDZ  
90-540 Łódź, ul. Radwańska 27/2U  
NIP: 7632055973 REGON 101781500  
tel./fax 42 207-05-79

Z up. PREZYDENTA MIASTA  
ZASTĘPCA  
MIASTA  
Zamawiający  
Kędzierzyn-Koźle  
ul. Oświatowa 1  
1-500 00 Kędzierzyn-Koźle  
Województwo Śląskie

Z up. Skarbnika Miasta  
Kędzierzyn-Koźle  
Główny Księgowy  
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle  
Tadeusz Orlik

Niniejszy dokument nie będzie  
zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym  
Kierownik  
Koordynator Biura Prawnego  
Monika Orpel-Smigielska  
Radca Prawny  
29.12.2020.

Wykonawca  
Bartłomiej Rydz