

UMOWA nr AG.2601.1.2021

zawarta w dniu stycznia 2021 r. pomiędzy Gminą Kędzierzyn-Koźle z siedzibą przy ul Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601, REGON: 531412912 zwaną w dalszej części umowy Zleceniodawcą, reprezentowaną przez:

Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle – Sabinę Nowosielską,

a

„ODNOWA” Sp. z o.o. z siedzibą w Opolu, ul. Koraszewskiego 8-16, oddział Kędzierzyn-Koźle przy ul. 24 Kwietnia 2, wpisaną do KRS pod numerem 0000219909 w Sądzie Rejonowym w Opolu VIII Wydział Gospodarczy, działającą na podstawie koncesji MSWiA Nr L-0162/00 z dnia 08.03.2000 r. NIP 754-27-79-851, REGON 532466407 zwaną dalej Zleceniobiorcą, reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Tomasza Wojtalę

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zleceniodawcy usług sprzątania pomieszczeń biurowych i socjalnych w budynku Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle przy ul. Planetorza 2.
2. Zakres umowy i godziny wykonywania usług :
 - 1) Zakres sprzątania: sprzątanie codzienne: 433,60 m², sprzątanie raz w tygodniu : 70,86 m², sprzątanie dwa razy w tygodniu: 77,40 m², sprzątanie dwa razy co 2 tygodnie : 56,57 m². Łączna powierzchnia użytkowa sprzątania w budynku wynosi: 638,43 m². Mycie okien dwa razy w ciągu roku w sezonie wiosennym oraz jesiennym.
 - 2) Godziny wykonywania usług: praca pani sprzątającej odbywać będzie się w ciągu 6 godzin, tj. od godz. 15 do godz. 21 od poniedziałku do piątku.Zakres i periodyka usług wg wykazu pomieszczeń określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Zleceniodawca udostępni nieodpłatnie Zleceniobiorcy pomieszczenie przeznaczone na przechowywanie sprzętu i środków czystości oraz umożliwi nieodpłatne korzystanie z energii elektrycznej i wody.

§ 3

1. Kontrola jakości i ilości wykonywanych czynności przeprowadzana będzie przez przedstawicieli stron umowy i potwierdzona będzie na karcie pracy pracownika Zleceniobiorcy. Na karcie pracy pracownika Zleceniobiorcy powinny być potwierdzone również stwierdzone przypadki nienależytego wykonania bądź niewykonania czynności wynikających z niniejszej umowy.
2. Strony postanawiają, że osobami uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu zamówienia są:
 1. z ramienia Zleceniodawcy:
 - 1) Agnieszka Zimny-Ilnicka - Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Miasta tel. 77/40-50-309,

- 2) Dagmara Ząbkowska – Pracownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Urzędu Miasta tel. 77/40-50-308.
- 2) z ramienia Zleceniobiorcy: Wioletta Miśta-Wencel, tel. 608035147.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonywane usługi, stanowiące przedmiot umowy, ustala się na kwotę 3.100,00 zł netto miesięcznie + obowiązujący podatek VAT.
2. Łączną wartość wynagrodzenia Zleceniobiorcy wyniesie 37.200,00 zł netto + podatek VAT w wysokości 23% tj. 45 756,00 zł brutto.

§ 5

1. Faktura za wykonanie usługi płatna będzie przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie grafik służb, potwierdzony przez Zleceniodawcę.
3. Dane do wystawienia faktury VAT:
 - Nabywca:
Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul .Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 7492055601
 - Odbiorca/Płatnik:
Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle – Wydział Administracyjno-Gospodarczy
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle

§ 6

1. Strony ustalają następujące wielkości kar umownych i odsetek za zwłokę oraz zasady ich naliczania:
 - 1) w przypadku zwłoki w terminie wykonania umowy lub nienależytego jej wykonania w określonej części w wyznaczonym terminie, Zleceniodawca może obciążyć Zleceniobiorcę karami umownymi w wysokości 0,036 % wynagrodzenia dotyczącego niewykonanej w terminie lub nienależyte wykonanej części umowy za każdy dzień zwłoki lub czasu trwania nienależytego wykonywania umowy,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 2;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron lub jej wypowiedzenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 2;
 - 4) każda ze stron może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przekraczających wartość kar umownych
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności za wykonanie umowy, Zleceniobiorca może obciążyć Zleceniodawcę odsetkami za zwłokę, w wysokości określonej ustawowo.

§ 7

1. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia 04.01.2021 r. do 31.12.2021r. z możliwością przedłużenia w formie aneksu do umowy.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym na ostatni dzień miesiąca.

§ 8

Do postanowień niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej.

§ 10

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Prezydent Miasta

Sabina Nowosielska

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca