

UMOWA Nr 04.WZ.2021
O ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY FIZYCZNEJ

Zawarta w dniu 28 stycznia 2021 roku pomiędzy:

Zamawiającym:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Mikołaja Reja 2A, 47-224 Kędzierzyn-Koźle.
NIP 749-12-98-052, reprezentowanym przez Dyrektora – Agata Morkis, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

Wykonawcą:

Konsorcjum:

1. **EKOTRADE Sp. z o.o. – Lider**, z siedzibą w (00-712) Warszawa, ul. Melomanów 4. wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego dla m. st. Warszawy: Sąd Gospodarczy XIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000020453, posiadającą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia i osób wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w dniu 17 lutego 2000 roku za numerem rejestru Nr L-0083/00, zarejestrowanym podatnikiem od towarów i usług posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP 526-020-78-87, REGON : 012024273. reprezentowaną przez:
2. **AGOPOL EKTRADE Sp. z o.o. Zakład Pracy Chronionej – Partner**, ul. Bohaterów Westerplatte 64, 76-200 Słupsk, NIP: 839-001-68-45, Regon: pod nr 770695856, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000066299

Reprezentowaną przez:

Katarzynę Olejniczak – pełnomocnika Zarządu

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna osób i mienia pomieszczenia interwencyjnego w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie – Koźlu, przy ul. Grzegorza Piramowicza 27, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 838) oraz warunkami. wytycznymi zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością. przestrzegając obowiązujących przepisów i ustaleń niniejszej umowy.

§ 2

Świadczenie usługi

1. Świadczenie usługi ochrony odbywać się będzie 7 dni w tygodniu od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 18:00 do 8:00.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian godzin oraz dni świadczenia usług w razie szczególnych potrzeb Zamawiającego. Stawki za godzinę usługi po za godzinami określonymi powyżej będą indywidualnie ustalane pomiędzy stronami.
3. Zlecenie wykonywania godzin w przypadkach określonych w pkt. 2 nie wymaga zmiany umowy i będzie przekazywane Wykonawcy w formie telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 3 **Wykonanie usługi**

1. Usługa ochrony sprawowana będzie przez stałe osoby (max. 3), wskazane przez Wykonawcę. Wykonawca zapewnia, aby osoby świadczące usługę ochrony były odpowiednio umundurowane oraz posiadały w widocznym miejscu identyfikator.
2. Osoby świadczące usługi ochrony będą posiadać następujące kwalifikacje:
 - a) umiejętność radzenia sobie w sytuacjach zagrożenia ze strony „trudnych”, agresywnych klientów Ośrodka,
 - b) asertywność,
 - c) umiejętność szybkiego i odpowiedniego reagowania w stosunku do zaistniałej sytuacji.
3. Wykonawca zapewnia odpowiednie oznaczenie budynku.

§ 4 **Okres obowiązywania umowy**

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w okresie, tj. od dnia 01.02.2021 r. do dnia 01.03.2021 r. do godziny 08:00.

§ 5 **Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi objętej umową wynosi:
 - 19,50 zł netto za 1 rbh
 - 4,49 zł podatek VAT
 - 23,99 zł brutto za 1 rbh
2. Wynagrodzenie określone w pkt 1 uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności będących przedmiotem umowy oraz zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy obliczane będzie jako iloczyn świadczonych godzin usług ochrony fizycznej w danym miesiącu i stawki określonej w pkt 1.
4. Łączną maksymalną kwotę wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się, na kwotę brutto 9 404,08 zł (słownie: dziewięć tysięcy czterysta cztery zł 08/100), tj. netto 7 644,00 zł.
5. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku:
 - a) zmiany obowiązującej stawki VAT przy czym stawka netto za jedną godzinę usługi nie ulegnie zmianie,
 - b) zlecenia Wykonawcy w szczególnych przypadkach wykonywania usługi w innych dniach i godzinach niż podane w umowiejednak nie może przekroczyć wysokości zgromadzonych przez Zamawiającego środków, przeznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia.

6. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się w ramach posiadanych środków na realizację niniejszego zamówienia na kwotę maksymalnie do: 9 500,00 zł brutto (słownie: dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100).
7. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia obliczonego w sposób określony w pkt 3 nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie w okresach miesięcznych.
9. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia w terminie ustalonym przez Zamawiającego przysługują odsetki ustawowe.
10. Fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na:

Gmina Kędzierzyn-Koźle - nabywca
ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - odbiorca/płatnik
ul. Mikołaja Reja 2A 47-224 Kędzierzyn-Koźle

§ 6

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Strony zobowiązują się wykonać czynności będące przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, a także chronić wzajemnie swoje interesy w zakresie powierzonych sobie czynności oraz przestrzegać zasad określonych w Ustawie o ochronie osób i mienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia ze starannością przyjętą w obrocie profesjonalnym, zgodnie z decyzjami podjętymi przez Zamawiającego oraz z aktualną wiedzą, obowiązującymi standardami i kwalifikacjami.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku kradzieży, włamania, działania pracowników Wykonawcy, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, za szkody powstałe wskutek zawinienia oraz wyrządzone wobec osób trzecich przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy.
4. W przypadku powstania szkody z winy Wykonawcy zobowiązuje się on do pokrycia jej w pełnej wysokości.
5. W przypadku wystąpienia zagrożenia dla mienia Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia do ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego oraz właściwych służb.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe działanie urządzeń i instalacji wynikające z uszkodzeń i niewłaściwej obsługi, napraw i regulacji dokonywanych przez osoby trzecie, fizycznego zużycia oraz działania siły wyższej, pod warunkiem, że zgłosił Zamawiającemu ich wadliwe działanie.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z przestępstw, jakie zaistnieją w mieniu Zamawiającego chyba, że do popełnienia przestępstwa się przyczynił poprzez nienależyte wykonanie swoich obowiązków.
8. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji niniejszej umowy aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej do sumy ubezpieczenia minimum 1 miliona zł z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i

mienia. Brak aktualnej polisy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

9. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania informacji, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu zamówienia zarówno podczas trwania umowy jak też po jej zakończeniu.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający ma obowiązek współdziałania z Wykonawcą, przez co Strony rozumieją w szczególności dostarczanie pełnych, obiektywnych informacji niezbędnych do realizacji usług bez których wykonanie przedmiotu umowy byłoby obiektywnie niemożliwe.

§ 8

Zakończenie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzegają sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie, w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć nie wywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków umownych lub ich nie wykonywanie.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodą stron.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 z 04.05.2016), określanego dalej również jako RODO), Zamawiający informuje, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Mikołaja Reja 2A, 47-224 Kędzierzyn-Koźle
 - b) Wszelkie informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać kontaktując się z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iod@mops-kkozle.pl.
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenia zamówienia publicznego oraz w celu realizacji umowy – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. B ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dn. 27.04.2016r.
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą : osoby i podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Art. 8 oraz Art. 96 ustęp 3 ustawy z dnia 29.01. 2004r. – Prawo zamówień publicznych 9Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), dalej „ustawa Pzp”.
 - e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat.

- f) Posiada Pani/Pan prawo do :
- na podstawie Art. 15 RODO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie Art. 16 RODO sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie Art. 18 RODO żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Art. 18 ust. 2 RODO
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- g) Nie przysługuje Pani/Panu :
- w związku z Art. 17 ust. 3 lit. B,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w Art. 20 RODO
 - na podstawie Art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

§ 10

Pozostałe ustalenia

1. Strony ustalają, że dopuszczalne jest przekazywanie informacji dotyczących przedmiotu umowy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony będą starały się rozwiązać wszelkie spory polubownie. Nerozwiazane spory pomiędzy stronami wynikające z umowy lub powstałe na jej tle będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

WYKONAWCA

Dyrektor Przedstawicielstwa
Opole

Katarzyna Olejniczak



Przedstawicielstwo Ekotrade Sp. z o.o.
we Wrocławiu
ul. Kleczkowska 43, 50-227 Wrocław
FILIA W OPOLU
ul. Światowida 2/53, 45-325 Opole

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Kędzierzynie-Koźlu
Agata Morlejs

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. M. Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle
tel. / fax 77 483 59 49
tel. 77 483 40 49, 77 483 77 23

GLÓWNY KSIĘGOWY
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ
Agnieszka Morełowska