

Zasady

postępowania przy ubieganiu się o lokal wymagający remontu na koszt przyszłego najemcy

1. Prezydent Miasta podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta, zatwierdzoną listę lokali wymagających remontu. Lista ta podawana jest do publicznej wiadomości na okres 14 dni, raz w miesiącu.
2. Zainteresowane osoby, ujęte na zatwierdzonej przez Prezydenta Miasta liście wnioskodawców, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt 1 uchwały, składają wniosek o zawarcie przedwstępnej umowy najmu ze wskazaniem adresu lokali wymagających remontu oraz zobowiązaniem do poniesienia kosztów jego remontu. Wniosek musi być złożony w terminie 14 dni od daty opublikowania wykazu. We wniosku można wskazać maksymalnie dwa lokale z listy.
3. Po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w § 15 uchwały, wnioskodawca otrzymuje pismo informujące o uprawnieniu do zawarcia przedwstępnej umowy najmu lokalu wymagającego remontu. Kopię tego pisma otrzymuje również jednostka administrująca.
4. Wnioskodawca jest zobowiązany do zawarcia umowy przedwstępnej w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma informującego o uprawnieniu do jej zawarcia. Po bezskutecznym upływie wyżej oznaczonego terminu, wnioskodawca nie może żądać zawarcia tejże umowy.
5. Po podpisaniu umowy, o której mowa w § 17a ust. 4, wnioskodawca w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia wpłaca w kasie Urzędu Miasta kwotę równą ustalonym w niej kosztom remontu, z wyłączeniem wnioskodawców, którzy przeprowadzają remont we własnym zakresie. W przypadku braku wpłaty w określonym wyżej terminie, umowa ulega rozwiązaniu, a wnioskodawca nie może żądać ponownego jej zawarcia.

Procedura
dokonywania zamian wzajemnych lokali i mieszkań niewchodzących w skład
mieszkaniowego zasobu Gminy.

1. W zawiadomieniu o wyrażeniu zgody na zamianę, wskazuje się termin na dokonanie czynności, o których mowa w pkt 2, poprzedzających zawarcie umowy najmu lokalu, z uprzedzeniem, że w przypadku niedotrzymania tego terminu zgoda może być cofnięta.
2. Zawarcie umowy najmu lokalu następuje w wyniku pozytywnego zakończenia postępowania i spełnieniu warunków, o którym mowa w § 12-15 oraz § 18-19 uchwały, a nadto uzależnione jest od uprzedniego przeniesienia tytułu prawnego do mieszkania niewchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy na rzecz dotychczasowego najemcy lokalu oraz podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego tego lokalu.
3. Jednostka administrująca każdorazowo na piśmie zawiadamia komórkę organizacyjną wskazaną w § 13 ust. 1 uchwały, o niedopełnieniu czynności, o których mowa w pkt 2, oraz o niedotrzymaniu terminu, o którym mowa w pkt 1.