

UMOWA OPIEKI PROFILAKTYCZNEJ NR 5/UM/2021

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Działając na podstawie Ustawy o służbie medycyny pracy z dnia z dnia 27 czerwca 1997 roku (Tekst jednolity z 14 lipca 2014 r. poz. 1184), Kodeksu pracy i przepisów wydanych na ich podstawie, zawiera się w dniu 23.12.2019 roku, w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Miejskim Zarządem Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

NIP : 749-000-70-70, REGON : 530859315

reprezentowanym przez :

Dyrektora – inż. Stanisław Węgrzyn
zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy w Opolu z/s w Kędzierzynie-Koźlu,
ul. M Reja 2 A, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP 749-15-51-479, REGON 000637921,
KRS 0000001890

reprezentowanym przez :

Dyrektora – lek. med. **Helena Kozłowska**
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, umowę o następującej treści:

§1

Zleceniobiorca zobowiązuje się do Świadczenia usług opieki profilaktycznej w stosunku do pracowników Zleceniodawcy.

ZAKRES OPIEKI PROFILAKTYCZNEJ

§2

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznych badań lekarskich (okresowych i kontrolnych) pracowników Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu i badań wstępnych dla osób przyjmowanych do pracy oraz wydawanie orzeczeń lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy lub o przeciwwskazaniach zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy oraz udział lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną w komisji BHP.
2. Usługi mają być świadczone od dnia **04 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.** Świadczenie usług medycznych objętych przedmiotem zamówienia ma być realizowane w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
Oferent świadczy usługi medyczne, na podstawie skierowania na badania, wystawionego przez Zamawiającego (pracodawcę), zgodnie z § 4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30.05.1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U z 2016 r. poz.2067) oraz z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz.U z 2019 r., poz. 1175).
3. Zakres wymaganych badań profilaktycznych w okresie realizacji zamówienie obejmuje :
 - badanie okresowe, kontrolne wstępne dla pracowników oraz wstępne dla stażystów i wolontariuszy wykonujących prace w Schronisku dla bezdomnych zwierząt wraz z wystawieniem zaświadczenia lekarskiego wymaganego przez Kodeks Pracy – maksymalnie 37 badań, wykonanych przez lekarza uprawnionego,
 - badanie wstępne dla osób wykonujących prace społeczno-użyteczne, w tym dla osób odrabiających zaległości czynszowe oraz badania profilaktyczne dla aresztantów wraz z wystawieniem zaświadczenia lekarskiego wymaganego przez Kodeks Pracy – maksymalnie 47 badań, wykonanych przez lekarza uprawnionego,
 - badania profilaktyczne kontrolne - okulistyczne wraz z wystawieniem zaświadczenia lekarskiego pracownikom w przypadku pogorszenia się im wzroku w związku z pracą przy monitorze ekranowym – maksymalnie. 27 badań, wykonanych przez lekarza uprawnionego. W przypadku, gdy w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach badań

profilaktycznych zajdzie potrzeba stosowania przez osobę badaną okularów korygujących wzrok, lekarz okulista przeprowadzający badanie, wystawi receptę określającą parametry odpowiednich szkieł korygujących wzrok.

- W przypadku osób niepełnosprawnych lekarz prowadzący badania profilaktyczne, na wniosek pracownika będzie zobowiązany do wydania pisemnej zgody, o której mowa w art. 16 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2020., poz. 426, 568, 875 z późniejszymi zmianami).
 - Udział lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną (lekarza medycyny pracy) w Komisji BHP – przewidywane 1 spotkanie.
 - Oferent różnicuje rodzaj wykonywanego badania w zależności od rodzaju wystawionego skierowania: dla pracowników, stażystów i wolontariuszy wg skierowania zgodnie z § 4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy, dla osób wykonujących prace społecznie użyteczne, odrabiających zaległości czynszowe oraz badania profilaktyczne dla aresztantów wg skierowania będącego załącznikiem do umowy o świadczenie usług medycznych.
4. Stan zatrudnienia na dzień 16 października 2020 roku – 81 osób, w tym 7 osób niepełnosprawnych.
 5. Podane ilości badań są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby pracowników skierowanych na badania w przypadku, gdy wystąpi okoliczność, że nie ma potrzeby wykonania podanej wyżej ilości badań.
 6. Zakres i częstotliwość badań profilaktycznych określają wskazówki metodyczne w sprawie przeprowadzenia badań profilaktycznych pracowników, stanowiące Załącznik nr 1 do rozporządzenia MZiOŚ z dnia 30 maja 1996r. (Dz. U 2016, poz. 2067).
 7. Zgodnie z § 2 ust.2 rozporządzenia MZiOŚ z dnia 30 maja 1996r. lekarz przeprowadzający badanie może poszerzyć jego zakres o dodatkowe badania specjalistyczne, konsultacyjne oraz inne badania dodatkowe, a także wyznaczyć krótszy termin następnego badania, niż to określono we wskazówkach metodycznych, jeżeli stwierdzi, że jest to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby kierowanej na badania. W takiej sytuacji zgodnie z § 2 ust 3 rozporządzenia badania konsultacyjne oraz dodatkowe stanowią część badania profilaktycznego. W przypadku podejrzenia procesu chorobowego, który nie wynika z warunków pracy, pracownicy Zamawiającego będą proszeni o zgłoszenie się do lekarza POZ lub lekarza prowadzącego, celem przeprowadzenia właściwego postępowania diagnostyczno-leczniczego.
 8. Badania mają być wykonywane na terenie miasta Kędzierzyn-Koźle, w jednym miejscu.
 9. Świadczenia medyczne powinny być wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarki i inny zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U z 2018 r.,poz. 2190 z późn. zm.).
 10. Wykonawca zobowiązuje się udzielać usług i świadczeń medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, z należytą i ze wskazówkami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami rozpoznania chorób oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa badanego.
 11. Wykonawca powinien spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U 2019, poz.595).

WARUNKI I SPOSÓB UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

§3

1. Zleceniobiorca wykonuje usługi profilaktyczne w Przychodni przy ul. **Reja 2A** w Kędzierzynie-Koźlu w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyłączeniem badania RTG, które wykonywać się będzie w Przychodni SPZOZ przy ul. Harcerskiej 11 w Kędzierzynie-Koźlu.
2. Badanie profilaktyczne może być przeprowadzone tylko na podstawie skierowania od pracodawcy po zapoznaniu się z warunkami pracy. Druk skierowania – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Warunkiem wydania zaświadczenia lekarskiego, stwierdzającego brak przeciwwskazań do zatrudnienia jest przeprowadzenie wszystkich niezbędnych badań dodatkowych i konsultacji specjalistycznych.
4. Badania dodatkowe i konsultacje specjalistyczne przeprowadza się na podstawie zlecenia wydanego przez Zleceniobiorcę.
5. Zaświadczenie, o którym mowa w ust.4, Zleceniobiorca przekazuje w 2 egzemplarzach pracownikowi. Pracownik zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania oryginału zaświadczenia pracodawcy (Zleceniodawcy).

§4

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej, określonej w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dn. 29 lipca 2010 r (Dz.U. Nr 149,poz.1002).
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować pracownika o kolejnym terminie badania, a fakt ten odnotować w dokumentacji badań profilaktycznych.
3. Dane zawarte w dokumentacji medycznej są objęte tajemnicą zawodową i służbową.

OBOWIĄZKI I PRAWA ZLECENIODAWCY

§5

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Zleceniodawca zobowiązany jest przekazać Zleceniobiorcy:

1. Informacje o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników.
2. Udostępnić Zleceniobiorcy wyniki kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.
3. Zapewnić Zleceniobiorcy możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy.
4. Zapewnić Zleceniobiorcy udział w Komisjach BHP.

§6

1. Zleceniodawca, w przypadku wątpliwości, co do jakości sprawowanej opieki profilaktycznej ma prawo zwrócić się do jednostki nadzorującej o przeprowadzenie kontroli.
2. Kontrola może być przeprowadzona w każdym czasie, w dniach i godzinach otwarcia placówki o której mowa w § 3 ust. 1.

§7

1. Za wykonanie czynności określonych w § 2 umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą:

Lp.	Rodzaj badania	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1.	Okresowe, kontrolne, wstępne dla pracowników	60,00	60,00
2.	Wstępne dla stażystów	60,00	60,00
3.	Wstępne dla wolontariuszy wykonujących prace w Schronisku dla bezdomnych zwierząt	60,00	60,00
4.	Wstępne – prace społeczno-użyteczne oraz dla osób odrabiających zaległości czynszowe	25,00	25,00
5.	Badanie profilaktyczne dla aresztanta	25,00	25,00
6.	Okulistyczne	50,00	50,00
7.	Udział lekarza w komisji BHP	250,00	307,00
8.	Wydanie dodatkowego orzeczenia o celowości stosowanie skróconego czasu pracy dla osoby niepełnosprawnej	15,00	15,00
9.	Spirometria	25,00	25,00
10.	Audiogram	25,00	25,00
11.	Badanie neurologiczne	50,00	50,00
12.	Badanie psychologiczne	100,00	123,00
13.	Badanie laryngologiczne	50,00	50,00
14.	EKG	20,00	20,00
15.	RTG	40,00	40,00
16.	Poziom cukru	5,00	5,00
17.	Badanie widzenia zmierzchowego i wrażliwości na oślnienie	40,00	40,00
18.	Morfologia	7,00	7,00
19.	Morfologia (z wzorem krwinek białych)	10,00	10,00
20.	OB	3,00	3,00
21.	Badanie moczu (badanie ogólne + osad)	6,00	6,00

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu dokonanego na rachunek bankowy Zleceniobiorcy **PKO BP S. A. Kędzierzyn-Koźle Nr 56 1020 3714 0000 4202 0007 6042** w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury:

WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

§8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 04 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. Ze względu na zapewnienie ciągłości funkcjonowania Zamawiającego może ulec przedłużeniu na kolejne 12 miesięcy pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Zamawiającego na realizację tej umowy.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w razie stwierdzenia istotnych uchybień dotyczących trybu, zakresu i jakości udzielanych świadczeń profilaktycznych, stwierdzonych w trakcie kontroli przeprowadzonej przez jednostkę szczebla nadrzędnego.
3. Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku wystąpienia zaległości płatniczych ze strony Zleceniodawcy, wynoszących co najmniej 2 miesiące.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§9

1. Strony wyznaczają koordynatorów odpowiedzialnych za obsługę niniejszej umowy. Zleceniodawca: Kierownik Działu Organizacji, Zarządzania i Spraw Pracowniczych – Dorota Zasłanka Tel. 77 48 34981.

Zleceniobiorca: piel. Iwona Kłoc, Gabriela Swaczyn
tel. 77 48 317 32 wew. 164 lub 160 e-mail sekretariat@womp.opole.pl

§10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

1. W przypadku sporów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy przed skierowaniem sprawy do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§13

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA:

D Y R E K T O R

inż. Stanisław Węgrzyn

ZLECENIOBIORCA:

D Y R E K T O R
WOJEWÓDZKI OŚRODEK
MEDYCYN PRACY

lekc. Helena Kozłowska

pod względem merytorycznym	<i>[Signature]</i> GŁÓWNY KSIĘGOWY
pod względem finansowym	<i>[Signature]</i> Grażyna Bartos RADCA PRAWNY
pod względem formalno-prawnym	<i>[Signature]</i> mgr Maria Bartula Op. 521

WOJEWÓDZKI OŚRODEK
MEDYCYN PRACY w Opolu
z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu
ul. M. Reja 2A
47-320 Kędzierzyn-Koźle
tel./fax 077 483 77 32
NIP 749-15-51-479 REG. 000047921

[Signature]