

60-D/052/2021

Umowę wpisano do rejestru  
umów Urzędu Miasta

w dniu 26.02.2021 pod nr 60/052/2021



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



UMOWA Nr 4/052/2021

(Notatka służbowa nr 133/21 z dnia 25.01.2021r.)

09 LUT, 2021

W dniu ..... roku w Kędzierzynie - Koźlu pomiędzy Gminą Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:  
**Artura Maruszczaka - Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle**

a

**ATsys.pl** Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa z siedzibą w Katowicach (40-030) przy ul. Lompy 7/3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000457756, NIP: 6342817144, REGON: 243232469, reprezentowaną przez:

**Katarzynę Budzisz - Prokurenta Samoistnego** zwaną w dalszej części umowy „Operatorem”,

## §1

1. Zamawiający zleca a Operator zobowiązuje się do pełnienia funkcji Operatora w ramach realizacji projektu realizowanego w oparciu o zasady Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020; OŚ PRIORYTETOWA V; *Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego*; DZIAŁANIE 5.5 *Ochrona powietrza*, na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle.

## §2

1. Do obowiązków Operatora zgodnie zasadami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020; OŚ PRIORYTETOWA V; *Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego*; DZIAŁANIE 5.5 *Ochrona powietrza* należy w szczególności:
  - 1) reprezentowanie Zamawiającego w spotkaniach, negocjacjach i uzgodnieniach warunków na wykonanie inwestycji przez beneficjentów końcowych;
  - 2) sporządzenie listy urzędzeń spełniających wymagania dla zadania, na zasadach określonych w Uchwale Nr XV/158/19 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 30 października 2019 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020; OŚ PRIORYTETOWA V; *Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego*; DZIAŁANIE 5.5 *Ochrona powietrza*;
  - 3) zamieszczanie w serwisie niskiemisja.pl informacji dotyczących realizacji Programu;
  - 4) obsługa Punktu Obsługi Klienta według potrzeb w siedzibie Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle (maksymalnie 1 raz w miesiącu);

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

- 5) udostępnianie oraz udzielanie wszelkich informacji i niezbędnej pomocy beneficjentom końcowym Programu w tym konsultacji telefonicznych w dni robocze w godz. 8.00 - 15.00;
- 6) przygotowywanie w imieniu Gminy projektów umów z beneficjentami końcowymi Programu oraz beneficjentów końcowych z Wykonawcami;
- 7) udzielanie porad merytorycznych i technicznych beneficjentom końcowym w zakresie wyboru rodzaju urządzeń;
- 8) weryfikacja wyceny wartości instalacji, określenie wkładu finansowego beneficjenta końcowego na zasadach określonych w Uchwale Nr XV/158/19 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 30 października 2019 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020; OŚ PRIORYTETOWA V; Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego; DZIAŁANIE 5.5 Ochrona powietrza;
- 9) współpraca z wykonawcami inwestycji;
- 10) nadzór i kontrola nad realizacją działań objętych umowami w ramach Programu;
- 11) przygotowanie wszelkich materiałów do instytucji finansującej w celu terminowego otrzymania przyznanego wsparcia finansowego;
- 12) kompletowanie dokumentów, w tym protokołów z likwidacji kotłów opalanych paliwem stałym i cykliczne przekazywanie do wglądu Zamawiającemu dokumentów służących rozliczeniu inwestycji z instytucjami finansującymi;
- 13) przeprowadzenie odbiorów realizowanych działań objętych umowami;
- 14) przygotowanie dokumentów wymaganych do rozliczenia Programu;
- 15) przekazanie Gminie po zrealizowaniu prac wszystkich dokumentów związanych z ich realizacją, niezbędnych do rozliczenia Programu;
- 16) dysponowanie elektroniczną bazą danych w celu zapewnienia sprawnego procesu realizacji i wdrożenia Programu oraz przekazanie jej Zamawiającemu po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy.

### §3

1. Operator oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności a także odpowiedni potencjał techniczny do wykonania umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany z najwyższą starannością i zgodnie z zasadami sztuki i obowiązującymi przepisami.
3. Operator jest zobowiązany do informowania na bieżąco Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na zakres lub termin realizacji prac.

### §4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) udzielania Operatorowi wszelkich wyjaśnień i informacji koniecznych do wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) zapewnienia bezpłatnego lokalu w celu uruchomienia i obsługi przez Operatora Punktu Obsługi Klienta dla beneficjentów końcowych biorących udział w Programie.

*Woczek*

*Lif*

*Hoit*

1.

## § 5

Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r.

## § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Operatorowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **351,17 zł brutto** (słownie: trzysta pięćdziesiąt jeden złotych 17/100 groszy brutto), za każdą pojedynczą rozliczoną inwestycję.
2. Całkowita kwota wynagrodzenia wynika z przemnożenia ilości faktycznie zrealizowanych inwestycji i ceny jednostkowej 351,17 zł brutto.
3. W umowie przewidziano do realizacji 48 inwestycji. Przy zrealizowaniu wszystkich planowanych inwestycji maksymalne wynagrodzenie może wynieść **16.856,16 zł brutto** (słownie: szesnaście tysięcy osiemset pięćdziesiąt sześć złotych 16/100 groszy).
4. Rozliczenie z Operatorem odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych po podpisaniu protokołów zdawczo-odbiorczych, w kwartalnych ratach w zależności od liczby wykonanych inwestycji.
5. Rozliczenie kolejnych rat będzie następowało do końca miesiąca następującego po zakończeniu danego kwartału.

## § 7

Wyplata wynagrodzenia następować będzie przelewem w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego (data wpływu na dziennik podawczy Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle) na konto wskazane na fakturze.

Faktura VAT wystawiana będzie na:

Nabywca:  
Gmina Kędzierzyn-Koźle  
ul. Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle  
NIP: 7492055601

Odbiorca/Płatnik:  
Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle – Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa  
ul. Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle

## § 8

1. Zamawiający zapłaci Operatorowi karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Operatorowi wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania odpowiedniej części umowy.

3. Operator zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Brak lub nienależyte wykonywanie obowiązków przez Operatora stanowi podstawę do rozwiązania umowy przez Zamawiającego z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego dodatkowego co najmniej miesięcznego terminu do należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zapłaci Operatorowi ustawowe odsetki za zwłokę w zapłacie faktury.
6. W przypadku rozwiązania umowy Operator jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu całą zgromadzoną dokumentację dotyczącą Projektu w okresie jednego tygodnia od dnia rozwiązania umowy.

### §9

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:

- 1) po stronie Zamawiającego:

Ewa Kania-Akonom

Grzegorz Wójtowicz

- 2) po stronie Operatora:

Monika Gołębiewska

Radosław Pęczak

### §10

1. Na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) Administrator Danych tj. Zamawiający, zleca Operatorowi przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
4. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Operatora.

ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA

PREZYDENTA MIASTA  
Kędzierzyn-Koźle  
ds. Gospodarki Przemysłowej  
i Inwestycyjno-Nieruchomości

Artur Macyszczak

OPERATOR

Martyna Budzisz  
Prokurent

Niniejszy dokument nie budzi  
zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym

Identyfikacja podpisu

Artur Macyszczak

Artur Macyszczak

K. 48 5.11.2021m

Złup Skarbnika Miasta

Kędzierzyn-Koźle

Główny Inżynier

Urzedu Miasta Kędzierzyn-Koźle

Tadeusz Orlik

**ATsys.pl sp. z o.o. Sp. K.**

40-030 Katowice, ul. Lompy 7/3

[www.atsys.pl](http://www.atsys.pl) | [www.niskaemisja.pl](http://www.niskaemisja.pl)

KRS: 0000457756 REGON: 243232469

NIP: 634-28-17-144 TEL. 324130709