

Umowę wpisano do rejestru  
umów Urzędu Miasta

w dniu 17.08.2019, pod nr

OW 20/OW/2019  
Umowa nr 20/OW/2019

OW 20/OW/2019 / 4300  
30.000,-

Zawarta w dniu 23 sierpnia 2019 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle,  
NIP 749 20 55 601, reprezentowaną przez:

1. Wojciecha Jagiełłę – Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle
2. Bożenę Jankowską – Kierownika Wydziału Oświaty i Wychowania

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Cecylią Mirellą Nawrot - prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Ośrodek Doskonalenia i Kształcenia Ustawicznego „PARTNER” ul. 3 Maja 48/5, 41-800 Zabrze, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej: NIP 6481712259, REGON 243049015,

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podst. art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” dla zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

### §1

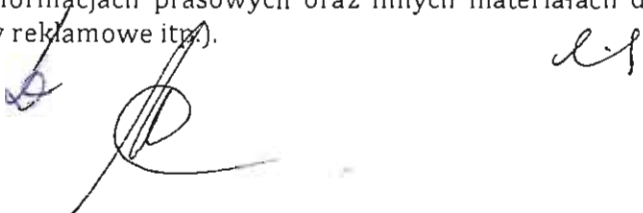
1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu, organizacji i obsłudze 2-dniowego Kongresu Oświatowego pt. „Harmonia Edukacji 2019”
2. Usługa wymieniona w ust. 1 zostanie wykonana w dniach 26 - 27 września 2019 r.
3. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest miasto Kędzierzyn-Koźle.

### § 2

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonania umowy na zasadach oraz terminach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej „OPZ” oraz zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą - Formularz cenowy.
2. Koordynatorem organizacji „Kongresu” odpowiedzialnym za jego prawidłowy, zgodny z zapisami prawa przebieg będzie Wykonawca.
3. „Kongres” poprowadzą wybitni eksperci, trenerzy, coache, specjaliści w temacie oświaty, Wykładowcy Uczelni Wyższych, Dyrektorzy Praktycy, Dyrektorzy i Nauczyciele z Kędzierzyna-Koźla.
4. Kongres, o którym mowa w § 1 może zgromadzić max. 300 uczestników z całej Polski, w tym przedstawicieli organów administracji samorządowej, dyrektorów i nauczycieli przedszkoli i szkół oraz liderów w obszarze edukacji.
5. Wykonawca gwarantuje niezmienność warunków realizacji usługi przez cały okres związania umową, tj. od dnia jej podpisania do dnia dokonania przez Zamawiającego płatności wynikającej z niniejszej umowy.

### § 3

Każda ze stron niniejszej umowy posiada prawo do używania nazwy swojej instytucji, jako Współorganizatora Kongresu w informacjach prasowych oraz innych materiałach drukowanych (np. plakaty, periodyki, ulotki, spoty reklamowe itp.).



#### § 4




1. W ramach realizacji niniejszej umowy do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) **współpraca z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania przedmiotu Umowy,**
  - 2) **przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,**
  - 3) sprawowanie nadzoru nad stroną merytoryczną,
  - 4) poinformowanie potencjalnych uczestników o Kongresie,
  - 5) zaproszenie prelegentów i gości,
  - 6) zapewnienie opiekunów paneli i zorganizowanie wszystkich spotkań dyskusyjnych,
  - 7) organizacja biura konferencji,
  - 8) zapewnienie niezbędnych pomieszczeń na potrzeby Kongresu,
  - 9) zapewnienie niezbędnego wyposażenia technicznego (tj. nagłośnienie, nagrania audio-video, obsługa techniczna,
  - 10) zapewnienie cateringu podczas Kongresu,
  - 11) zabezpieczenie noclegów prelegentom kongresu,
  - 12) przygotowanie materiałów konferencyjnych,
  - 13) informowanie w materiałach dotyczących kongresu o współorganizatorze kongresu,
  - 14) umożliwienie osobom zaproszonym przez Zamawiającego nieodpłatnego uczestnictwa w Kongresie.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo zmian prelegentów w wyniku zaistniałych okoliczności.
3. Wykonawca nie zmienia koncepcji kongresu pomimo okoliczności.
4. W ramach realizacji niniejszej umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) zapewnienie niezbędnego personelu oraz narzędzi dla właściwego i terminowego wykonania Umowy,
  - 2) udzielenie Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dla sprawnego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) uruchomienie podstrony internetowej www. w ramach serwisu internetowego Zamawiającego dedykowanej Kongresowi,

#### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają, że wkład finansowy Zamawiającego w realizację przedmiotu umowy wynosi **30 000,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych.).
2. Środki finansowe, przeznaczone zostaną na pokrycie części kosztów, o których mowa w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca ma prawo pozyskiwać do realizacji zadań, do których jest zobowiązany niniejszą umową sponsorów i pobierać opłaty, z zastrzeżeniem, że ewentualne pozyskane środki nie zostaną przeznaczone na podwójne sfinansowanie tych samych zadań.
4. Wkład finansowy Zamawiającego określony w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy. Poza wynagrodzeniem umownym, Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów związanych z wykonaniem umowy. Wszystkie niezbędne wydatki pokrywa Wykonawca,
5. Zapłata, dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

#### Dane do faktury:

<b><u>NABYWCA:</u></b> Gmina Kędzierzyn-Koźle Ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 749 20 55 601	<b><u>ODBIORCA/PŁATNIK:</u></b> Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle Wydział Oświaty i Wychowania Ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
--	---

## § 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 umowy,
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 umowy.

## § 7

Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za wzajemne kontakty w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego – Pani Bożena Jankowska
- 2) ze strony Wykonawcy – Pani Cecylia Mirela Nawrot

## § 8

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa - Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygnąć w sposób polubowny.
4. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu drogą polubowną, właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Gmina Kędzierzyn-Koźle

ZASTĘPCA  
PREZYDENTA MIASTA  
Kędzierzyn-Koźle  
ds. Oświatowych  
i Społeczno-Gospodarczych

1. .....Wojciech Jagiełło.....

2. .....*[Signature]*.....

Ośrodek Doskonalenia

i Kształcenia Ustawicznego PARTNER

DYREKTOR  
Ośrodek Doskonalenia  
i Kształcenia Ustawicznego

1. .....*[Signature]*.....  
mgr Cecylia Nawrot

OŚRODEK DOSKONALENIA  
I KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO  
"PARTNER"  
41-800 Zabrze, ul. 3-go Maja 48/5  
NIP: 643-171-22-53, Regon: 27687421, tel./fax 32/ 274 97 55

Niniejszy dokument nie będzie  
zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym.

RADCA PRAWNY  
Leszek Duleba  
Nr wpisu OP 893/09

Zup Skarbnika Miasta  
Kędzierzyn-Koźle  
Główny Księgowy  
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle

Tadeusz Orlik  
23.07.2019

