

5)  
**U M O W A Nr 272.1.79.2.2020**

28.08.2020 2020 192 202

zawarta w dniu 26.08.2020 w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy Gminą Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP 749 20 55 601, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

**Pana Artura Maruszczaka – Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle**

a

**Panem Damianem Lisowcem,**

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą Damian Lisowiec „TRANSPORT LISOWIEC” z siedzibą w Kędzierzynie - Koźlu (47-225) przy ul. Marka Hłaski 4, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej REGON: 160256830 NIP: 7491832037

reprezentowanym przez:

**Damiana Lisowiec**

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,  
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pismo z dnia 17.08.2020 Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Dowóz dzieci z Publicznego Przedszkola nr 6.”  
w ramach zadania:**

**„Dowóz dzieci i uczniów, w tym niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024.”**

2. Przedmiot umowy obejmuje:

- 1) świadczenie usługi transportowej w zakresie przewozu dzieci do wskazanej placówki oświatowej i z powrotem, we wszystkie dni robocze obejmujące zajęcia dydaktyczne i opiekuńcze w roku szkolnym 2020/2021;
- 2) usługa obejmuje transport tam i powrót, około 40 dzieci w wieku od 3 do 6 lat + 4 opiekunów na trasie:
  - a) miejsce zbiórki: Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5, ul. Tadeusza Kościuszki 41, 47-224 Kędzierzyn-Koźle,
  - b) wyjazd spod szkoły o godzinie 7.30 i przewóz do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 6, ul. Pawła Stalmacha 20, 47-220 Kędzierzyn-Koźle
  - c) popołudniowy powrót odwrotną trasą o godz. 15.00 – końcowy przystanek pod Publiczną Szkołą Podstawową nr 5, ul. Tadeusza Kościuszki 41, 47-224 Kędzierzyn-Koźle,
  - d) nie przewiduje się przystanków pośrednich oprócz wskazanych w umowie.

3. Przewoźnik nie będzie obciążał opiekunów dodatkowymi kosztami za przejazdy.

4. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Zamawiający ustali optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dzieci w podróży i jak najkrótsze oczekiwanie w placówkach.

5. Pojazd, którym Wykonawca będzie świadczył usługę przewozową musi spełniać następujące wymagania:

- 1) będzie specjalnie oznakowany,
- 2) będzie posiadał pasy bezpieczeństwa,
- 3) będzie w pełni sprawny technicznie i będzie posiadać aktualne badania techniczne potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

6. Na trasie w autobusie nie może być więcej dzieci i opiekunów niż miejsc siedzących.

7. W uzasadnionych przypadkach i czasowej niemożności świadczenia usługi przewozowej, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług w czasie **do 10 minut**. Przez uzasadnione przypadki strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego zorganizowania transportu zastępczego w uzasadnionych wypadkach, Zamawiającemu przysługuje prawo zorganizowania transportu zastępczego na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

**§ 2.**

**TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA USŁUG**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od 01.09.2020 r. do 31.12.2020 r.**

2. Umowa zostaje zrealizowana (wygasa) z chwilą upływu terminu, na jaki została zawarta.

3. Wykonawca będzie realizował usługę od poniedziałku do piątku każdego tygodnia, we wszystkie dni zajęć dydaktycznych i opiekuńczych z wyłączeniem świąt i innych ustawowo dni wolnych od zajęć zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2020/2021.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego stwierdzonego protokołarnie nienależytego wykonywania usługi przez Wykonawcę pomimo wezwania do poprawienia usługi, z prawem naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w niniejszej umowie.

### § 3.

#### NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy **Wykonawca** będzie realizował usługę objętą niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, **Zamawiający** ma prawo:
  - 1) nakazać **Wykonawcy** zaprzestanie wykonywania usługi;
  - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
  - 3) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.

### § 4.

#### PODWYKONAWSTWO I ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi /część prac w zakresie (..... w razie awarii / potrzeby .....) objętych niniejszą umową zleci do realizacji Podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci: **Roman Kocur Przewozy Międzynarodowe, ul. Korfanteo 12,47-280 Pawłowiczki**, na zasoby którego w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
7. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby, co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

### § 5.

#### SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: Panią Iwonę Piontek, tel. 77 40 52 604, fax 77 40 52 605 e-mail: [iwona.plontek@kedzierzynkozle.pl](mailto:iwona.plontek@kedzierzynkozle.pl) Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Damiana Lisowiec, Tel. +48 602-133-483 e-mail: [biurolisowiec@gmail.com](mailto:biurolisowiec@gmail.com)
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
3. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:



- 1) dla Zamawiającego: Urząd Miasta - Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Oświaty i Wychowania z siedzibą ul. Wł. Planeterza 2, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. 77 4052604, fax 77 4052605 e-mail: [iwona.piontek@kedzierzynkozle.pl](mailto:iwona.piontek@kedzierzynkozle.pl)
- 2) dla Wykonawcy: Damiana Lisowiec, Tel. +48 602-133-483 e-mail: [biurolisowiec@gmail.com](mailto:biurolisowiec@gmail.com)
4. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
  - 1) przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM – z dniem odbioru,
  - 2) przesyłane pocztą i/lub posłańcem – z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza,
  - 3) doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
  - 4) drogą elektroniczną - z dniem potwierdzenia odbioru przez adresata.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 6, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

## § 6.

### WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. **Wynagrodzenie Wykonawcy** ma charakter ryczałtowy i stanowi iloczyn wynagrodzenia za 10 km dziennie przez okres 4 miesiące, tj. ok. 85 dni. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w oparciu o złożoną w przetargu ofertę, nie może przekroczyć kwoty brutto:

**7 225,00 zł**

słownie: *siedem tysięcy dwieście dwadzieścia pięć, 00/100 zł*

przy czym: **wynagrodzenie za jednodniowy przejazd dzieci w obie strony ma charakter ryczałtowy i wynosi brutto: 85,00 zł**, słownie: *osiemdziesiąt pięć, 00/100 zł*.

2. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Wynagrodzenie przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
4. Wynagrodzenie jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, i nie ulegnie zmianie nawet w przypadku poniesienia przez Wykonawcę kosztów wykonania zamówienia, których przedmiotu i wysokości nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
5. Przelew (cesja) wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia wymaga zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia, jeżeli będzie się to wiązało z koniecznością wykonywania dodatkowych czynności opisanych w § 12 ust. 4 pkt 4, niewchodzących w zakres umowy. Rozliczenie następować będzie na podstawie przedłożonych faktur za zakup niezbędnych środków dla zapewnienia odpowiednich wymagań sanitarnych.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje za dni zawieszenia stacjonarnych zajęć szkolnych i wprowadzenia zdalnej nauki – to jest z wyłączeniem każdego dnia nauki zdalnej.

## § 7.

### OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczególne:

1. **Obowiązki Wykonawcy:**
  - 1) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów porządkowych, BHP
  - 3) Wykona wszelkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy;
  - 4) Uprzedzi Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia w realizacji usługi;
  - 5) Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, to jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii takiej umowy zawartej z podwykonawcą;
  - 6) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pojazdami przystosowanymi do przewozu dzieci, sprawnymi technicznie, wyposażonymi w specjalistyczny atestowany sprzęt zabezpieczający, specjalne oznakowanie;
  - 7) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dzieciom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz takich wygód, jakie ze względu na rodzaj świadczonych usług uważa się za niezbędne;
  - 8) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia najwyższego poziomu usług, sprawności technicznej pojazdów, aktualnych badań technicznych dopuszczających pojazdy do ruchu, a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy;
  - 9) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych;
  - 10) Wykonawca zobowiązuje się, iż kierowcy – wyposażeni będą w identyfikator pozwalający zawsze w łatwy sposób zidentyfikować jego imię i nazwisko, a także nazwę firmy przewozowej oraz służbowy telefon komórkowy.

- 11) Wykonawca zobowiązuje się, iż przewozy dzieci w ramach umowy, nie będą łączone ze świadczeniem przez wykonawcę innych usług, a w szczególności podczas wykonywania dowożenia dzieci wykonawca nie będzie dokonywał przewozów innych osób niż objętych umową.
  - 12) Wykonawca będzie wykonywał umowę zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z 20 czerwca 1997r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2020r. poz. 110 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001r. *o transporcie drogowym* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 z późn. zm.);
  - 13) Wykonawca pokryje wszelkie koszty ubezpieczenia pojazdów i przewożonych osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków, mogących nastąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
  - 14) W przypadku niesprawności pojazdów z jakichkolwiek przyczyn, na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w ciągu w celu realizacji umowy.
  - 15) Wykonawca odpowie za wszelkie szkody mogące wyniknąć z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń w czasie realizacji przez niego przedmiotu niniejszej umowy;
  - 16) Wykonawca przedłoży aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **100.000,00 zł**, jeśli złożona polisa straci ważność w czasie realizacji zamówienia. Przedłożenie to winno nastąpić przed upływem ważności polisy.
2. **Obowiązki Zamawiającego:**
- 1) zapewnienie nadzoru, a także sprawdzenie, jakości wykonanych usług;
  - 2) zmiana rozkładu jazdy w trakcie roku szkolnego, jeśli będzie to podyktowane zmianami w organizacji pracy przedszkola Zmiany rozkładu godzin nie będą wpływały na wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zadania;
  - 3) kontrolowanie dowozów w zakresie:
    - a) punktualności wyjazdu na trasę,
    - b) oznakowania pojazdu tj. przewóz dzieci,
    - c) warunków sanitarnych,
    - d) sprawdzenia uprawnień osób przebywających w pojeździe na trasie dowozu dziecka do placówki i powrót do punktu zbiorczego,
    - e) wglądu do dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów oraz dowodów rejestracyjnych pojazdów,
    - f) wglądu do dokumentów kierowcy, potwierdzających kwalifikacje do wykonywania niniejszej umowy.

## § 8.

### SPÓSÓB ROZLICZENIA UMOWY

1. Rozliczenie prac odbywać się będzie raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym wykonano usługę.
2. Podstawę do wystawienia faktury częściowej będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę, określająca należność przedmiotu zamówienia, stanowiąca iloczyn dziennej ilości km (10 km) i ilości dni dowozu w danym miesiącu razy stawka za 1km określona w ofercie Wykonawcy tj. **8,50 zł/km**,
3. Dane wymagane na wystawianej fakturze:
  - 1) Nabywca - Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. G. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601;
  - 2) Odbiorca/Płatnik - Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle ul. G. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle;
  - 3) Nazwa podmiotu umowy i data zawarcia umowy oraz data protokołu ostatecznego odbioru, w związku, z którym faktura jest wystawiana.
4. Zapłata faktur przez Zamawiającego nastąpi **fakturą częściową - do 14 dni od daty otrzymania faktury**.
5. Zamawiający dopuszcza składanie faktur za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, lub email: [iwona.piontek@kedzierzynkozle.pl](mailto:iwona.piontek@kedzierzynkozle.pl), osobiście oraz pocztą.
6. Należność za wykonanie usługi **Zamawiający** ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 9.

### KARY UMOWNE

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi (warunków umowy) będą naliczane kary umowne:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
  - 1) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia nominalnego określonego w § 6;
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku Wykonawcy, dla którego w umowie określono termin wykonania – w wysokości **0,2%** ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w podstawieniu pojazdu zastępczego, dla którego w umowie określono termin wykonania – w wysokości **500,00 zł** brutto wskazanej w § 6 ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia;
  - 4) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 14 czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości **2%** wynagrodzenia nominalnego określonego w § 6.
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:



- 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, dla których znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy Pzp.

#### **§ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) realizowania przez Wykonawcę prac bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
  - 2) w przypadku trzykrotnego nierozpoczęcia usługi przez Wykonawcę po upływie 10 minut od ustalonego terminu odbioru dzieci z placówek oświatowych, z prawem naliczenia kar umownych określonych w § 8 ust. 2,
  - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp).
  - 4) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszeniu o upadłości;
2. **Wykonawca** może odstąpić od umowy w całości lub części w przypadku popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury częściowej w stosunku do terminu zapłaty tej faktury.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

#### **§11. PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia: **kierowanie pojazdem**.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności, tj.:
  - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, za co Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 12.

### ZMIANY UMOWY

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia umownego.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia umownego może nastąpić w przypadku:
  - 1) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 2) Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 3) Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 o pracowniczych planach kapitałowych.
  - 4) ustawowej zmiany procentowej stawki podatku od towarów i usług,  
- jeżeli zmiana ta będzie miała istotny wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadkach wskazanych w ust. 2 pkt 1-4 może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy. Zmiana jest dopuszczalna, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W tym celu Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę umowy, przedstawi Zamawiającemu informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 1-4 na koszty realizacji zamówienia, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę, zakres ich zaangażowania w realizację umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić zmiany umowy w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany wynagrodzenia. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian przepisów.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonane w szczególności z powodu wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) Zmiany wynagrodzenia wykonawcy w związku z możliwością zwiększenia ilości dowożonych uczniów, trasą inną niż wskazaną w SIWZ do części I, przewiduje się możliwość zmian w treści zawartej umowy. Zmiany umowy mogą polegać na zwiększeniu długości rozliczanej dziennie trasy, nie więcej niż o 20 km dziennie. Zmiana ta skutkować będzie odpowiednim zwiększeniem wysokości wynagrodzenia, nie więcej jednak niż o 30 % wynagrodzenia ustalonego w wyniku przetargu. Zmiana ta jest również możliwa przy zwiększeniu liczby osób przewożonych o więcej niż 2 osoby.
  - 2) Siły wyższej.
  - 3) Zmiany podatku Vat.
  - 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany sposobu wykonania umowy w sytuacji takiej konieczności związanej bezpośrednio z zagrożeniami lub wytycznymi lub wymogami wynikającymi ze stanu epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego na terytorium RP w sposób dostosowujący realizację zamówienia do obowiązujących w momencie wykonywania usługi wymagań sanitarnych wraz z możliwością podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli będzie się to wiązało z koniecznością wykonywania dodatkowych czynności niewchodzących z zakresu umowy.
  - 5) W sytuacji, gdy nie jest możliwa realizacja umowy z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii, w tym wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), przez cały okres danego miesiąca. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie 20 % wynagrodzenia ustalonego w wyniku przetargu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 pkt. 5, będzie należne Wykonawcy jedynie, gdy Wykonawca, przez cały ten okres, pozostawał w gotowości do świadczenia usługi.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu należy wskazać podstawę prawną wynikającą z art. 144 ust.1 ustawy Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.
7. O zmianach teleadresowych, numeru rachunku bankowego i innych zmianach nieistotnych dla wykonania przedmiotu umowy – Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają zmiany umowy.
8. W umowach wieloletnich, przy których kwoty płatności określone są w rozbiciu na kolejne lata – w ramach niezmiennionej ceny złożonej w ofercie – dopuszcza się zmianę ich wielkości w poszczególnych latach, bez potrzeby zmiany umowy.

## § 13.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 3 egz. Zamawiający.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
  - 2) Oferta – załącznik nr 2.

**ZAMAWIAJĄCY**

ZASTĘPCA  
PREZYDENTA MIASTA  
Kędzierzyn-Koźle  
ds. Gospodarki Przemysłowej  
i Inwestycyjno-Remontowej

*Artur Maruszczak*

**WYKONAWCA**

**TRANSPORT LISOWIEC**  
Damian Lisowiec  
ul. Marka Hłaski 4  
47-225 KĘDZIERZYN-KOŹLE  
tel. +48 602 133 483  
NIP 7491832037 ; Reg. 160256830

Kierownik Wydziału  
*Januszowski*  
mgr Bożena Jankowska

Zup Skarbnika Miasta  
Kędzierzyn-Koźle  
Główny Księgowy  
Urzedu Miasta Kędzierzyn-Koźle  
Tadeusz Orlik  
*24.08.2020*

