

w dniu 22-02-2021 r. NW 5/02/B10/2021

Amo. 13331.8.2021

Umowa nr 11.2021

zawarta w dniu 19.02.2021

pomi6dy Zamawiaj6cym: Gmina K6dzierzyn-Koźle, K6dzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, 47-200 K6dzierzyn-Koźle

Zamawiaj6cego reprezentuj6:

1. Sabina Nowosielska - Prezydent Miasta K6dzierzyn-Koźle

a

VULCAN sp6lk6 z ograniczon6 odpowiedzialnośc6, z siedzib6 w Wroclawiu przy ulicy Wołowskiej 6, 51-116 Wroclaw, zarejestrowan6 w Krajowym Rejestrze S6dowym w S6dzie Rejonowym dla Wroclawia - Fabrycznej, pod numerem KRS 0000153176, posiadaj6c6 kapitał zakładowy, 2.700.000,00 zł, NIP 898-001-44-51, zwan6 dalej Wykonawc6. Sp6lk6 reprezentuje:

1. Jan Oszust - Wiceprezes Zarz6du,

§1 Cel zawarcia umowy

Celem zawarcia umowy jest usprawnienie procesu rekrutacji do plac6wek za pomoc6 systemu komputerowego.

§2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - a. Udostępnienie systemu Nab6r ci6gły Żł6bki VULCAN - zwanym w dalszej cz6ci umowy Oprogramowaniem,
 - b. Wsparcie merytoryczne dla pracownik6w organu prowadz6cego w zakresie konfiguracji Oprogramowania,
 - c. Przeprowadzenie szkoleń dla pracownik6w Zamawiaj6cego i pracownik6w plac6wek podleglych Zamawiaj6cego z obslugi Oprogramowania,
 - d. Realizacja uslug dodatkowych wskazanych w zał6czniku nr 1.
2. System Nab6r wskazany w ust. 1 lit. a w dalszej cz6ci umowy zwany b6dzie Oprogramowaniem.
3. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiaj6cy jest uprawniony do wykorzystania udostępnionego Oprogramowania w całym okresie obow6zuj6cia niniejszej umowy.
4. Zamawiaj6cy ma prawo do jednorazowego skorzystania z przedmiotu umowy wskazanego w ust. 1 lit. b-c w trakcie trwania umowy, w pierwszym roku wsp6łpracy. W kolejnych latach obow6zuj6cia umowy uslugi wskazane w ust. 1 lit. b-c mog6 zost6c zrealizowane za dodatkow6 opłat6 zgodn6 z obow6zuj6cym w danym roku cennikiem Wykonawcy.

§3 Zasady konfiguracji

1. Proces rekrutacji, prowadzonej z wykorzystaniem Oprogramowania, w zakresie zwi6zanym z realizacj6 niniejszej umowy, b6dzie przebiegał zgodnie z konfiguracj6, zawart6 w aplikacji systemu Nab6r, wskazanej w §2 ust. 1 lit. a.
2. Opis konfiguracji, o kt6rej mowa w ust. 1 zostanie uzgodniony mi6dzy stronami i potwierdzony w podpisanym przez strony *Protokole konfiguracji i uruchomienia systemu. Protok6ł konfiguracji i uruchomienia systemu* jest generowany bezpośrednio z systemu Nab6r po zakonczniu konfiguracji.

§4 Realizacja umowy

1. Proces rekrutacji prowadzonej z wykorzystaniem Oprogramowania b6dzie przebiegał w sposob ci6gły.
2. Lista plac6wek bior6cych udział w procesie rekrutacji stanowi Zał6cznik nr 2 do niniejszej umowy i zostanie zarejestrowana w aplikacji systemu Nab6r, wskazanej w §2 ust. 1. Zmiana treści Zał6cznika nr 2 nie wymaga zmiany treści umowy.
3. Wykonawca zastrzega, że zmiana liczby jednostek wskazanych w Zał6czniku nr 2 moze wi6zać się ze zmian6 wartoścì wynagrodzenia.
4. Uslugi wskazane w §2 ust. 1 s6 świadcone zgodnie z regulaminem dostępnym pod adresem: www.vulcan.edu.pl/usluganabor; Regulamin, o kt6rych mowa w zdaniu poprzednim, stanowi integraln6 cz6ść umowy.

§5 Obow6zki zamawiaj6cego

Zamawiaj6cy zobow6zuje się do:

1. Terminowej realizacji wszystkich zadań wynikaj6cych dla Zamawiaj6cego z niniejszej umowy.
2. Zapewnienia bież6cego nadzoru nad pracami prowadzonymi po swojej stronie oraz w plac6wek podleglych, dla kt6rych Zamawiaj6cy jest organem prowadz6cym.
3. Podejmowania bez zb6dnej zwł6ki oraz przekazywania Wykonawcy najszybciej, jak to jest moźliwe decyzji oraz rozstrzygni6ć merytorycznych, maj6cych wplyw na realizacj6 niniejszej umowy.
4. Zapoznania z treśc6 Zasad bezpiecznego uzytkowania systemu Nab6r wszystkich uzytkownik6w na poziomie Zamawiaj6cego oraz w plac6wkach podleglych, dla kt6rych Zamawiaj6cy jest organem prowadz6cym oraz zobow6zania wszystkich uzytkownik6w do bezwzgl6dnego ich przestrzegania. Treść jest dostępn6 na stronie: <https://vulcan.edu.pl/strona/bezpieczenstwo-systemow>

5. Zabezpieczenia Oprogramowania przed dostępem osób nieuprawnionych do posługiwania się nim.
6. W przypadku zamówienia wersji systemu zawierającej możliwość użycia podpisu elektronicznego Zamawiający jest zobowiązany do dostarczenia certyfikatu dla systemu teleinformatycznego służącego zapewnieniu bezpieczeństwa wymiany informacji z ePUAP. Certyfikat wystawiany jest przez właściwe ministerstwo, a instrukcja jak wystąpić o certyfikat dostępna jest na stronie: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-urzednika/katalog-spraw/opis-uslugi/wydanie-certyfikatu-dla-systemu-teleinformatycznego-sluzacem-u-zapewnieniu-bezpieczenstwa>. Zamawiający jest zobowiązany dostarczyć certyfikat, o którym mowa powyżej Wykonawcy w terminie do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji świadczenia Konfiguracji Aplikacji opisanej w §3 ust. 7 Regulaminu świadczenia usług powiązanych w ramach usługi „Nabór” (www.vulcan.edu.pl/usluganabor), na adres osoby wskazanej w paragrafie §15 ust. 2. Niedostarczenie certyfikatu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może skutkować brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy w zakresie funkcji elektronicznego podpisywania wniosku rekrutacyjnego w systemie Nabór, co Zamawiający przyjmuje do wiadomości i się na to godzi.
7. W przypadku zamówienia wersji systemu zawierającej możliwość użycia podpisu elektronicznego Zamawiający jest zobowiązany w ciągu 2 dni roboczych od zawarcia umowy przesłać na adres Wykonawcy wskazany w paragrafie §15 ust. 2. dane wyznaczonej osoby (imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe, odpowiedzialnej po stronie Zamawiającego za pozyskanie certyfikatu, o którym mowa w ust. 6.

§6 Obowiązki wykonawcy

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Udostępnienia Oprogramowania wspierającego przebieg procesu rekrutacji. Zakres funkcjonalności realizowanych przez Oprogramowanie określa dołączony do niego podręcznik w postaci elektronicznej.
2. Utrzymania w trakcie okresu wykorzystywania systemu Nabór infrastruktury serwerowej obsługującej Oprogramowanie.
3. Przekazania osobom upoważnionym przez Zamawiającego wiedzy praktycznej w formie szkoleń, przeznaczonej wyłącznie dla klientów Wykonawcy, do użytku wewnętrznego, dotyczącej wykorzystania Oprogramowania w procesie rekrutacji.
4. Przeprowadzenia szkoleń w zakresie posługiwania się systemem Nabór, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji niniejszej umowy. Harmonogram szkoleń w części dotyczącej terminu realizacji oraz liczby uczestników zostaną ustalone pomiędzy stronami.
5. Zapewnienia nadzoru technicznego nad funkcjonowaniem systemu Nabór.
6. Zapewnienia pomocy technicznej dla użytkowników systemu Nabór obsługujących go na poziomie Zamawiającego i jego placówek podległych.

§7 Infrastruktura serwerowa

1. W ramach usługi udostępnienia i utrzymania infrastruktury serwerowej obsługującej Oprogramowanie Wykonawca zapewni:
 - a. udostępnienie aplikacji,
 - b. podłączenie serwerów do Internetu za pomocą łącz teleinformatycznych zapewniających sprawne funkcjonowanie rozwiązania,
 - c. zabezpieczenie dostępu do serwerów systemem zapór ogniowych (firewall),
 - d. zabezpieczenie dostępu do systemu za pomocą połączeń szyfrowanych,
 - e. uwierzytelnianie użytkowników bezpiecznym kanałem komunikacji

§8 Serwis i wymagania techniczne

1. W ramach realizacji umowy Zamawiający oraz pracownicy placówek podległych, dla których Zamawiający jest organem prowadzącym, nabywa prawo do korzystania za pośrednictwem korespondencji elektronicznej lub telefonu z podstawowych usług serwisowych.
2. Usługi serwisowe obejmują zgłaszanie przypadków braku dostępu do systemu, działania systemu niezgodnie z dołączoną dokumentacją oraz uzyskiwanie wyjaśnień i zasięganie krótkich porad ściśle związanych z użytkowaniem Oprogramowania.
3. Usługi serwisowe nie obejmują nauki posługiwania się Oprogramowaniem, nie są tożsame z usługami pomocy w jego wdrożeniu, a także nie obejmują porad prawnych.
4. Za pośrednictwem telefonu, z usług serwisowych, można korzystać w dni robocze, w godzinach 8:00 do 16:00, pod numerem +48 71 757 29 29.
5. Usługi serwisowe będą świadczone pod adresem cok@vulcan.edu.pl. Na listy elektroniczne kierowane do serwisu Wykonawca udzieli odpowiedzi w ciągu 48 godzin (nie wliczając dni wolnych).
6. Wykonawca gwarantuje, że Nabór realizuje wszystkie funkcje zgodnie z opisem w dołączonej do niego dokumentacji elektronicznej.
7. Informacje na temat posługiwania się Oprogramowaniem, jak i pomocy technicznej dla rodziców/opiekunów prawnych kandydatów zawarte są w internetowym systemie Nabór.
8. Zamawiający zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby uprawnione do używania Oprogramowania o postanowieniach niniejszej umowy dotyczących zasad realizacji umowy, obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, serwisu i bezpieczeństwa systemu.
9. Użytkowanie Oprogramowania jest możliwe po spełnieniu minimalnych wymagań sprzętowych i programowych. Opis aktualnych wymagań dostępny jest na witrynie internetowej VULCAN: www.vulcan.edu.pl.

10. Wykonawca nie zapewnia spełnienia wymagań sprzętowych ani nie ponosi kosztów spełnienia wymagań sprzętowych, w tym dostępu do sieci Internet Zamawiającego.
11. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z minimalnymi wymaganiami sprzętowymi i programowymi, o których mowa w §8 ust. 9.

§9 Dane osobowe

1. Administratorami danych osobowych zgromadzonych w wyniku realizacji niniejszej umowy są placówki uczestniczące w procesie rekrutacji.
2. W celu umożliwienia realizacji niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się doprowadzić do powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1., w celu i zakresie niezbędnym do realizacji postanowień przedmiotowej umowy przez wszystkich administratorów danych biorących udział we wdrożeniu, poprzez zawarcie przez te jednostki umów przetwarzania danych z Wykonawcą bądź objęcia systemów informatycznych, o których mowa w §2 już obowiązującą pomiędzy daną jednostką a Wykonawcą umową przetwarzania danych.
3. Zamawiający przyjmuje do wiadomości i wyraża na to zgodę, iż w przypadku braku powierzenia przetwarzania danych przez wszystkich administratorów danych, biorących udział we wdrożeniu danej aplikacji, spośród wskazanych w §2 ust. 1 lit. a., Wykonawca nie będzie miał podstawy prawnej do przetwarzania danych w bazie, co będzie skutkowało niemożliwością realizacji umowy w zakresie tej aplikacji z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§10 Podwykonawcy

Wykonawca ma prawo zatrudnić podwykonawców umowy na swój koszt i ryzyko.

§11 Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawartą na czas określony od daty podpisania do dnia 30 września 2021.
2. Ze względu na stosowaną przez 2. 2. Wykonawcę politykę zarządzania kopiami zapasowymi danych, kopie zapasowe danych zgromadzonych w wyniku realizacji niniejszej umowy zostaną usunięte z systemów informatycznych Wykonawcy najpóźniej 30 dni od zakończenia niniejszej umowy, na co Zamawiający wyraża zgodę

§12 Kary

1. W wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wypłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% (słownie: dwudziestu procent) całkowitej wartości umowy określonej w § 14 ust. 2., co nie wyłącza dochodzenia na drodze sądowej dodatkowego odszkodowania z tytułu poniesionych strat.
2. W wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wypłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% (słownie: dwudziestu procent) całkowitej wartości umowy określonej w § 14 ust. 2., co nie wyłącza dochodzenia na drodze sądowej dodatkowego odszkodowania z tytułu poniesionych strat

§13 Wyłączenie odpowiedzialności

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. błędy będące wynikiem nieprzestrzegania przez Zamawiającego lub podległe mu jednostki zasad obsługi i konserwacji oprogramowania, określonych w przekazanej dokumentacji,
 - b. skutki nieprzestrzegania przez Zamawiającego lub osoby działające w jego imieniu zasad bezpieczeństwa przy użytkowaniu systemu. Podstawowe i uniwersalne zasady bezpieczeństwa, do przestrzegania których Zamawiający i osoby działające w jego imieniu są zobowiązani wskazano pod adresem <https://vulcan.edu.pl/strona/bezpieczenstwo-systemow>. Zamawiający podpisując niniejszą umowę potwierdza, że zapoznał się z informacjami tam zawartymi i zobowiązuje się wziąć je pod uwagę przy określaniu i stosowaniu środków bezpieczeństwa po swojej stronie. Katalog zasad bezpieczeństwa zawarty pod ww. adresem nie może być jednak traktowany jako wystarczający – Zamawiający jest odpowiedzialny za stosowanie po swojej stronie adekwatnych środków bezpieczeństwa, dobranych na podstawie przeprowadzonej analizy ryzyka, zgodnie z regulacjami RODO,
 - c. awarie systemu komputerowego i ich skutki wynikłe z niesprawności sprzętu komputerowego używanego przez Zamawiającego oraz będące następstwem działań osób trzecich,
 - d. opóźnienia i ich negatywne skutki, będące efektem nieterminowej realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy, przez podmioty inne niż Wykonawca,
 - e. możliwość dostępu i jakość łącz sieci internetowej wykorzystywanej przez Zamawiającegoi podległe mu placówki,
 - f. stosowane po stronie Zamawiającego oraz administratorów danych, biorących udział we wdrożeniu środki i procedury ochrony danych, dokumentację w zakresie ochrony danych osobowych, do której prowadzenia zobowiązany jest Zamawiający lub administratorzy danych.
2. Wykonawca nie ponosi ponadto odpowiedzialności za skutki wszelkich decyzji merytorycznych podejmowanych przez Zamawiającego, obejmujących proces rekrutacji. W szczególności dotyczy to skutków niejednoznacznego określenia kryteriów naboru lub niewłaściwego zakresu gromadzonych danych.

§14 Wynagrodzenie

1. Za realizację umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie za każdy rok obowiązywania umowy.
2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie brutto 4 500.00 (zawierające podatek VAT w należnej wysokości).
- 3.
4. W przypadku zawarcia Umowy na okres dłuższy niż rok lub Umowy Odnawialnej Zamawiający zobowiązany jest do corocznego uiszczenia na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. Dla Umów Odnawialnych Wykonawca będzie informował Zamawiającego o zmianie ceny na 2 miesiące przed końcem rocznego okresu jej obowiązywania.
6. Zmiana wynagrodzenia nie wymaga aneksowania umowy.
7. Zamawiający będzie regulował wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury wystawionej przez Wykonawcę po zawarciu niniejszej umowy, wynagrodzenie zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, nie później niż 21 dni (słownie: dwadzieścia jeden) po jej otrzymaniu przez Zamawiającego.
8. W wypadku nieterminowej zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
9. Płatnikiem faktury będzie: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
10. Odbiorcą faktury będzie: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
11. Rachunek wskazany na fakturze jest rachunkiem indywidualnym Zamawiającego utworzonym w ramach Systemu Identyfikacji Masowych Płatności i jest powiązany z rachunkiem głównym (88 1050 1575 1000 0022 0198 3521) spełniającym wymagania określone w art. 96b ust. 3 pkt 13 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku braku możliwości zidentyfikowania rachunku w wykazie elektronicznym prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu ujawnienia się rachunku na przedmiotowym wykazie. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, że w przypadku braku zidentyfikowania rachunku, niezwłocznie – nie później niż w terminie 3 dni roboczych – zgłosi ten fakt Wykonawcy.
12. Wykonawca oświadcza, że do rachunku głównego jest prowadzony wyodrębniony rachunek VAT, który umożliwia przyjmowanie należności w mechanizmie podzielonej płatności (split payment).

§15 Dane kontaktowe

1. W sprawach związanych z zawarciem umowy, jej treścią oraz dostarczeniem po stronie Wykonawcy odpowiedzialny jest Dział Obsługi Handlowej: e-mail - vulcan_nabory@vulcan.edu.pl.
2. W sprawach związanych z przekazaniem dostępu do aplikacji, wsparciem merytorycznym w zakresie konfiguracji systemu oraz przeprowadzeniem szkoleń dla pracowników Zamawiającego i pracowników placówek podległych Zamawiającego z obsługi systemu po stronie Wykonawcy odpowiedzialny jest: Dział Realizacji: e-mail – pu_realizacja@vulcan.edu.pl, tel. komórkowy –
3. Osobą do kontaktu w sprawie zawarcia i realizacji umowy, w tym w szczególności obowiązków zamawiającego i koordynatorem ds. kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego dla poszczególnych aplikacji jest: Aleksandra Felsztyńska 774052602 oswiata@kedzierzynkozle.pl
4. Wskazanie wyżej wymienionych osób do kontaktu po stronie Zamawiającego jest obowiązkowe.

§16 Zawarcie umowy

1. Umowa może zostać zawarta w formie pisemnej lub z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.
2. Umowa w formie pisemnej zostaje zawarta z chwilą podpisania Umowy przez należycie umocowanych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Umowa może zostać zawarta z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość. Do zawarcia Umowy w takiej postaci dochodzi w ten sposób, iż Wykonawca przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany przez Zamawiającego wiadomość zawierającą link do formularza Umowy. Akceptacja Umowy przez Zamawiającego jest równoważna z jej zawarciem i wskazuje moment jej zawarcia. Akceptacji Zamawiający dokonuje poprzez kliknięcie okienka „akceptuj „umieszczonego poniżej treści Umowy.
4. W przypadku zawierania Umowy z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość osoba składająca oświadczenie woli w imieniu Zamawiającego oświadcza, iż jest upoważniona do działania w imieniu Zamawiającego, a także przekazuje swoje dane osobowe niezbędne do zawarcia umowy (imię, nazwisko, oraz dane niezbędne do potwierdzenia swojego umocowania (pełniona funkcja lub stanowisko pracy), podstawa umocowania do działania w imieniu Zamawiającego).
5. Zmiana warunków umowy może być dokonana z zachowaniem formy pisemnej albo z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość. W przypadku formy pisemnej zastosowanie ma regulacja wskazana w ust. 2 w sytuacji dokonywania zmian wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość zastosowanie mają ust. 3 i 4.
6. W zależności od wyboru sposobu zawarcia umowy, czy w formie pisemnej, czy w postaci elektronicznej, regulacje zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio.

§17 Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa nie obejmuje zmian w zakresie funkcjonalności, wyglądu i zasad funkcjonowania Oprogramowania na indywidualne życzenie Zamawiającego.

2. Odpowiedzialność za przeprowadzenie naboru do placówek podległych Zamawiającego z użyciem środków dostarczonych w ramach niniejszej umowy, w tym kierowanie przedsięwzięciem, przestrzeganie przez placówki podległe Zamawiającego zasad prowadzenia naboru, spoczywa wyłącznie na Zamawiającym.
3. Poprzez podpisanie niniejszej Umowy Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie przez VULCAN Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu na adres e-mail wskazany w § 15 ust. 2 lit. a Umowy informacji handlowych w rozumieniu art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną o produktach i usługach oferowanych przez VULCAN Sp. z o.o. Zgoda ta może być w każdym czasie odwołana.
4. Zamawiający poprzez podpisanie niniejszej Umowy przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na wyświetlanie przez Wykonawcę w Oprogramowaniu, będącym przedmiotem Umowy, w zakresie dozwolonym przez obowiązujące przepisy prawa, reklam produktów i usług VULCAN sp. z o.o. oraz informacji o organizowanych przez VULCAN sp. z o.o. szkoleniach, a wyświetlanie tych reklam i informacji nie będzie stanowiło podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego, z wyjątkiem przepisów dotyczących rękopisów, o których mowa w art. 556 i następnym kodeksu cywilnego, z których uprawnienia zostają przez Strony wyłączone.
6. Zamawiający nie jest uprawniony do przeniesienia na osobę trzecią praw nabytych niniejszą Umową.
7. Zamawiający traci prawo do używania Oprogramowania wyszczególnionego w § 2 w wyniku rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy.
8. W trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca ma prawo przetwarzać dane zgromadzone w systemie Nabór w celach statystycznych lub naukowo-badawczych, przy czym w momencie utrwalenia, w jakikolwiek sposób, efekty tego przetwarzania nie mogą zawierać danych osobowych lub dane osobowe muszą niezwłocznie zostać poddane trwałej i nieodwracalnej anonimizacji. Wszelkie działania, o których mowa w niniejszym ustępie Wykonawca podejmuje na własny koszt.
9. Reklamacje związane z realizacją Umowy /usługami świadczonymi przez Wykonawcę/ należy składać w formie pisemnej lub elektronicznej (na adres e-mail: cok@vulcan.edu.pl). Reklamacja powinna zawierać informacje w zakresie: pełnej nazwy i adresu instytucji wraz z numerem licencji, imię i nazwisko reprezentującej instytucję osoby do kontaktu w sprawie reklamacji (nr telefonu i adres e-mail do korespondencji), informację, jakiego produktu/usługi dotyczy reklamacja, opis problemu/sytuacji i dokumentacja zdarzenia (np. elektroniczny zrzut ekranu komputera), data zdarzenia. Odpowiedź na zgłoszenie reklamacyjne zostanie wysłana przez Wykonawcę (w tej samej formie co zgłoszenie) w ciągu 14 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia z reklamacją od Zamawiającego lub placówki podległe Zamawiającego.
10. Zamawiający nie ma prawa przechowywania w aplikacji treści o charakterze bezprawnym.
11. Niniejsza Umowa stanowi regulamin w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
12. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
13. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze negocjacji. Jeżeli nie dojdą do porozumienia, orzekać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby strony pozwanej.
14. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

✓ Wyrażam zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na adresie-mail: info@kedzierzynkozle.pl

WYKONAWCA

Jan Oszust

 Jan Oszust
 Wiceprezes Zarządu

ZAMAWIAJĄCY

Sabina Nowostelska

 Sabina Nowostelska
 1. reprezentant Zamawiającego 2. reprezentant Zamawiającego

Załącznik nr 1

do umowy zawartej w dniu

pomiędzy Zamawiającym: Gmina Kędzierzyn-Koźle, Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle

a

VULCAN spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą we Wrocławiu przy ulicy Wołowskiej 6, 51-116 Wrocław, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, pod numerem KRS 0000153176, posiadającą kapitał zakładowy, 2.700.000,00 zł, NIP 898-001-44-51, zwaną dalej Wykonawcą.

Usługi dodatkowe, które są realizowane w ramach niniejszej umowy: Brak

Załącznik nr 2

do umowy zawartej w dniu

pomiędzy Zamawiającym: Gmina Kędzierzyn-Koźle, Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle

a

VULCAN spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą we Wrocławiu przy ulicy Wołowskiej 6, 51-116 Wrocław, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, pod numerem KRS 0000153176, posiadającą kapitał zakładowy, 2.700.000,00 zł, NIP 898-001-44-51, zwaną dalej Wykonawcą.

Wykaz placówek biorących udział w Naborze:

Żłobek nr 1

Żłobek nr 3

Żłobek nr 6

Żłobek nr 10