

UMOWA NR 10/2021/PSP19

z dnia 16.03.2021r.

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych pomiędzy:

Publiczną Szkołą Podstawową nr 19, ul. Mieszka I 4, 47-232 Kędzierzyn-Koźle,
REGON:004530255, NIP: 749-19-83-434

Reprezentowaną przez:

Dyrektora mgr Bożenę Łoteczką

zwany dalej **Zamawiającym**,

a

Firmą KOMPLEX mgr inż. Józef Witkowski

W imieniu którego działają

Józef Witkowski

NIP 784-103-75-02

Zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto na wykonanie pięcioletniego przeglądu obiektu budowlanego Publicznej Szkoły Podstawowej nr 19 w Kędzierzynie-Koźlu strony zawierają umowę o treści następującej:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1.1 Przedmiotem umowy jest wykonanie pięcioletniego przeglądu obiektu budowlanego Publicznej Szkoły Podstawowej nr 19 w Kędzierzynie-Koźlu zgodnie z przedmiotem usługi będącym treścią zapytania ofertowego.

Wykonawca wyłoniony został w wyniku zapytania ofertowego.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz z postanowieniami niniejszej umowy.

- 1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres przeglądu stanowi załącznik nr 1.
- 1.3 W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, terminem wykonania zadania lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, **Zamawiający** ma prawo:
- a) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonania usług,
 - b) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
 - c) powierzyć poprawienie lub wykonanie usługi objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
 - d) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody.

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy Strony ustalają na dzień 16.03.2021r.
2. Termin wykonania zadania: do dnia 31.12.2021r.
3. Termin realizacji przeglądu wskazany w załączniku nr 1.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

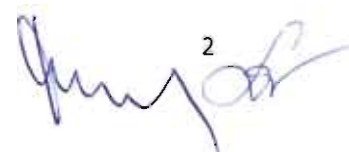
§ 3

Za wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie brutto nie więcej niż: **2 460 zł** (słownie: dwa tysiące czterysta sześćdziesiąt złotych 00/100).

SPOSÓB ROZLICZANIA

§ 4

1. Należność, o której mowa w § 3 **Zamawiający** ureguje na podstawie faktury wraz z protokołem, wystawionej za zrealizowanie usługi, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru wystawionej przez Dostawcę.
2. Przy wystawieniu faktury VAT w treści faktury należy opisać **Zamawiającego** w następujący sposób:



Nabywca:

Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601

Odbiorca:

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 19
ul. Mieszka I 4
47-232 Kędzierzyn-Koźle

§ 5

1. **Wykonawca** nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 6

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy bez sankcji w razie wystąpienia istotnej zmiany w warunkach zamówienia, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. O wykryciu wad **Zamawiający** jest obowiązany zawiadomić na piśmie **Wykonawcę** w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
3. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić **Wykonawcę** na piśmie na 1 dzień przed dokonaniem oględzin. **Zamawiający** wyznacza termin na usunięcie wad. **Wykonawca** przystąpi do usuwania wad nie później niż w ciągu 24 godzin od dokonania oględzin lub powzięcia wiadomości o zaistnieniu wad.
4. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale **Zamawiającego**.

SZCZEGÓLNE PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**§ 7**

1. **Zamawiający** stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające **Wykonawcy** na sprawne wykonanie usługi u **Zamawiającego**.

3


POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności i musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

DYREKTOR
PUBLICZNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 19

mgr Bożena Łotecka

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 19
Im. Bronisława Malinowskiego
ul. Mieszka 1 4
47-232 KĘDZIERZYN-KOŹLE
NIP 746-18-83-434, Regon 004530255
tel. 77 48 332 31, 77 48 110 73

Wykonawca

KOMPLEX
mgr inż. Józef Witkowski
82-200 Gniezno, ul. Staffa 4
tel. 510 812 405
e-mail: jwitkowski@vp.pl
NIP: 784-003-75-02


Termin wykonania przedsięwzięcia wg. terminarka