

UMOWA
nr 8/OSR./2021

Umowę wpisano do rejestru
umów Urzędu Miasta
w dniu 16.04.2021 pod nr 46/OSR/2021

W dniu 07.04.2021 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:
Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Artura Maruszczaka - Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

a

Beata Podgórska, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Beata Podgórska ALBEKO z siedzibą w Opolu (45-753) przy ul. Jana Styki 8/3, wpisaną do rejestru CEIDG o statusie aktywny pod nr REGON 531272523, NIP 7541904490

zwaną dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się sporządzić następujące dokumenty:

1. „Program Ochrony Środowiska dla Gminy Kędzierzyn-Koźle na lata 2021-2024 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2025-2028”.
2. Strategiczną Ocenę Oddziaływania na środowisko Programu Ochrony Środowiska na lata jw.
3. „Raport z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Kędzierzyn-Koźle na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2021-2024” za lata 2019-2020”.

Dokumenty wykonane zostaną zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska a raport dodatkowo wytycznymi przyjętego programu ochrony środowiska.

§ 2

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie - do dnia 30.09.2021r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego informować go o sposobie wykonywania prac oraz o stopniu ich zaawansowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do zebrania niezbędnych do sporządzenia Programu informacji od podmiotów gospodarczych oraz dodatkowo do sporządzenia Raportu informacji o realizacji zadań znajdujących się na listach zadań krótko, średnio i długoterminowych zawartych w Programie Ochrony Środowiska.

§ 4

1. Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu umowy stanowić będą protokoły zdawczo – odbiorcze projektów dokumentów określonych w §1. Protokoły zdawczo-odbiorcze sporządzone będą w formie pisemnej.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru projektów dokumentów określonych w §1, niezwłocznie po ich przekazaniu przez Wykonawcę.
3. Zamawiający jest uprawniony do przedłożenia w formie pisemnej zastrzeżeń do przedmiotu odbioru w terminie do 7 dni od daty jego przekazania przez Wykonawcę.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi ewentualne zastrzeżenia do przedmiotu odbioru zostaną one opisane w protokole zdawczo-odbiorczym i przekazane Wykonawcy zgodnie z ust. 3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia jednak w terminie nie

dłuższym niż 7 dni od daty ich otrzymania od Zamawiającego. W takim przypadku ponowna procedura odbiorowa odbywa się zgodnie z ust. 2 i ust. 3, z zastrzeżeniem, że ponowny odbiór będzie się odnosić wyłącznie do uprzednio wniesionych przez Zamawiającego zastrzeżeń.

5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu ostateczną wersję opracowań w trzech egzemplarzach w formie papierowej oraz trzech w wersji elektronicznej.

§ 5

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 pkt 1 wynosi **6.765,00 zł** (słownie: sześć tysięcy siedemset sześćdziesiąt pięć złotych) brutto i będzie płatne w dwóch częściach:
 - 1) Wykonawca wystawi fakturę na kwotę 4.000,00 zł brutto po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu dokumentu określonego w §1 pkt 1. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) Wykonawca wystawi fakturę na kwotę 2.765,00 zł brutto po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Miasta Kędzierzyn-Koźle projektu dokumentu określonego w §1 pkt 1. W przypadku braku akceptacji projektu przez Radę Miasta Kędzierzyn-Koźle i zgłoszeniu uwag do projektu Wykonawca będzie obowiązany do wprowadzenia zgłoszonych uwag. Postanowienie § 4 ust. 4 - 5 stosuje się odpowiednio.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 pkt 2 wynosi **1.722,00 zł** (słownie: jeden tysiąc siedemset dwadzieścia dwa złote) i będzie wypłacone tylko w przypadku obowiązku jego wykonania.
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 pkt 3 wynosi **3.690,00 zł** (słownie: trzy tysiące sześćset dziewięćdziesiąt złotych)
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 będzie płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
5. W przypadku opóźnienia w terminie płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 6

Strony Umowy zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim tajemnic handlowych oraz informacji przekazywanych sobie wzajemnie w formie ustnej, pisemnej lub w postaci materialnej oraz utrwalonej na jakimkolwiek nośniku informacji, bez pisemnej zgody drugiej Strony chyba, że będzie to niezbędne ze względu na toczące się postępowanie sądowe, administracyjne lub egzekucyjne albo obowiązek przekazania takich informacji będzie wynikał z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1, 2 i 3 niniejszej umowy, z chwilą jego wypłaty Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa pokrewne do przedmiotu umowy na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1231 ze zm.), w szczególności prawo do zwielokrotnienia dowolną techniką. Zamawiający nabywa również prawo do korzystania z utworów zależnych.
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszelkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własnych egzemplarzy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od opracowania dokumentów określonych w § 1 z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 5, przy czym kara w tej wysokości liczona będzie w odniesieniu do każdego dokumentu osobno;
 - b) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 za każdy dzień opóźnienia, przy czym kara w tej wysokości liczona będzie w odniesieniu do każdego dokumentu osobno;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad, przy czym kara w tej wysokości liczona będzie w odniesieniu do każdego dokumentu osobno.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od przedmiotu umowy określonego w § 1 przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 5, przy czym kara w tej wysokości liczona będzie w odniesieniu do każdego dokumentu osobno.

§ 9

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się w imieniu Stron w związku z zawartą umową będą:

- 1) po stronie Zamawiającego: Ewa Kania-Akonom;
- 2) po stronie Wykonawcy: Beata Podgórska,

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA
Kędzierzyn-Koźle
ds. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycyjno-Remontowej

Artur Maruszczak

Z up. Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle
Tadeusz Orlik

WYKONAWCA

mgr inż. Beata Podgórska
Biegły z listy wojewódzkiej
w zakresie
ocen oddziaływania na środowisko
nr upr. 32

ALBEKO
ul. Styki 8/3, 45-753 Opole
tel. 77-474-24-57, kom. 605-26-24-27
NIP 7541904490

RADCA PRAWNY
Joanna Mazurkiewicz
nr wpisu 69-1364

