



## UMOWA NAJMU

Zawarta w dniu 28.05.2021 r. w Gronowicach, pomiędzy Danielem Brolem, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą NAMIOTY BROL Daniel Brol, adres do korespondencji: Gronowice 94a, 46-280, NIP: 7511614646 ,zwanym dalej WYNAJMUJĄCYM,

a

Miejska Biblioteka Publiczna w Kędzierzynie-Koźlu ul. Rynek 3, 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP: 749-10-04-872 Reprezentowana przez Izabelę Migocz - dyrektora, zwana dalej najemcą.

## PRZEDMIOT UMOWY

### § 1

1. Wynajmujący oświadcza, iż jest właścicielem namiotu o wymiarach 10x20x2,3m i namiotu ekspresowe (pawilonu bez ścian bocznych) 3x3m wraz z wyposażeniem, na które składa się:

- podłoga nielakierowana o wym. 10x20m
- 30 szt. krzeseł ISO kol. brązowy
- 30 szt. stołów o wym. 0,5x2,2m
- 2 szt. lamp jarzeniowych
- 5 szt. przedłużaczy do prądu (230 V)
- obciążniki do pawilonu o wym. 3x3m

2. Ponadto Wynajmujący oświadcza, iż przedmiot umowy znajduje się w stanie technicznym umożliwiającym jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

### § 2

1. Wynajmujący oddaje do używania przedmiot umowy opisany w §1, a Najemca przedmiot ten przyjmuje w najem.

2. Strony ustalają, iż przedmiot najmu zostanie przez Wynajmującego dostarczony do miejsca wskazanego przez Najemcę oraz zakotwiczony szpilkami do gruntu na głębokość około 100 cm.

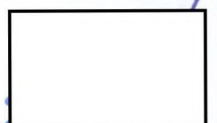
Namiot ekspresowy (pawilon) 3x3m będzie montowany przez najemcę w dniu 02.06.2021 i obciążony obciążnikami. W przypadku wiatru namiot 3x3m musi zostać zdemontowany przez najemcę.

3. Najemca zapewnia prawidłowy stan nawierzchni w miejscu montażu oraz prawidłowe przygotowanie terenu umożliwiające Wynajmującemu dogodny montaż przedmiotu najmu.

4. Przez prawidłowy stan nawierzchni należy rozumieć podłoże równe, bez spadków (tolerancja 0 – 10 cm). W przypadku występowania w miejscu montażu ewentualnych podziemnych instalacji elektrycznych, gazowych, wodnych, kanalizacyjnych, ciepłowniczych itp. bądź utwardzonego podłoża, uniemożliwiającego montaż przedmiotu najmu, Najemca zobowiązany jest do powiadomienia Wynajmującego o tym fakcie na piśmie, przed rozpoczęciem prac związanych z montażem.

5. Przez prawidłowe przygotowanie terenu należy rozumieć umożliwienie swobodnego poruszania się przez osoby upoważnione do montażu przedmiotu najmu w miejscu montażu, w szczególności zapewnienie dojazdu do miejsca montażu samochodem ciężarowym z przyczepą (o wym. szer. 2,80m x dł. 18,75m x wys. 4,1m), a w miejscu montażu umożliwienie swobodnego poruszania się ładowarką kołową o wymiarach szer. 1,6m x dł. 4m i masie własnej ok. 2 ton.

6. Wynajmujący oświadcza, iż grunt w miejscu montażu przedmiotu najmu może zostać naruszony bądź





uszkodzony poprzez prace związane z montażem i demontażem namiotu. Najemca zobowiązany jest do wskazania miejsca montażu przedmiotu najmu a jednocześnie oświadcza, iż posiada zezwolenie od właściciela gruntu na montaż przedmiotu najmu we wskazanym miejscu.

7. Ponadto strony zgodnie ustalają, iż otwory po kotwach, pozostałe po demontażu przedmiotu najmu nie będą wypełniane przez Wynajmującego.

### § 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 31.05.2021 r. do dnia 04.06.2021 r. Namiot będzie wykorzystywany dnia 02.06.2021r. Możliwość montażu dnia 31.05.2021 r. Możliwość demontażu w dniach 02.06.2021 (od godz. 19.00) do dnia 04.06.2021 r. Dokładny dzień montażu i demontażu poda wynajmujący na kilka dni przed w/w terminem w zależności od możliwości wynajmującego.

2. Po dostarczeniu i zamontowaniu przedmiotu najmu w miejscu wskazanym przez Najemcę, strony sporządzą protokół zdawczo – odbiorczy, w którym odnotowane zostaną wszelkie ewentualne uwagi Najemcy co do stanu przedmiotu najmu w chwili przekazania.

4. Wszelkie prace związane z zamontowaniem i demontażem przedmiotu najmu wykonuje Wynajmujący.

5. Przed przystąpieniem do demontażu przedmiotu umowy, strony odnotują w protokole zdawczo – odbiorczym fakt zwrotu przedmiotu najmu Wynajmującemu wraz ze wszelkimi ewentualnymi uwagami co do stanu przedmiotu najmu w chwili zwrotu.

Osoba do kontaktu na miejscu montażu upoważniona przez Wynajmującego - Daniel Brol tel. 609 574 073

Osoba do kontaktu na miejscu montażu upoważniona przez Najemcę –  tel. 515 386 991

Adres montażu – 47-200 Kędzierzyn-Koźle ul. Wyspa 22B

## CZYNSZ I INNE OBCIĄŻENIA

### § 4

1. Czynsz najmu strony uzgodniły na kwotę 8.048,78 zł netto + 23% VAT = 9.900,00 zł brutto.

2. Z chwilą zwrotu przedmiotu najmu Wynajmującemu, Wynajmujący jest upoważniony do sporządzenia faktury VAT i doręczenia jej Najemcy za pośrednictwem pocztowego operatora publicznego na wskazany w umowie adres korespondencyjny, osobiście (osobie reprezentującej najemcę) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. **Dane do faktury: Miejska Biblioteka Publiczna w Kędzierzynie-Koźlu ul. Rynek 3, 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP: 749-10-04-872**

3. Strony zgodnie ustalają, iż czynsz najmu płatny będzie przelewem – na rachunek bankowy nr   (ING Bank Śląski), w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury przez Wynajmującego.

4. Z tytułu zawarcia niniejszej umowy Wynajmujący otrzyma zadatek w wysokości 0,00 zł brutto, płatny do dnia - - - . W przypadku rezygnacji z zamówienia przez Najemcę, zadatek lub jego część wpłacona Wynajmującemu nie podlega zwrotowi. W przypadku niewpłacenia zadatku w całości na konto nr   ING Bank Śląski w wyznaczonym wyżej terminie, umowa jest nieważna, a część dotychczas wpłacona nie podlega zwrotowi.

5. W przypadku przyjazdu ekipy montażowej na miejsce montażu i stwierdzenia złego stanu nawierzchni lub nieprawidłowo przygotowanego terenu przez Najemcę, uniemożliwiającego wykonanie umowy, Wynajmujący zastrzega sobie prawo do:

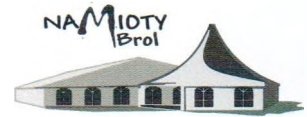


- a) zamagazynowania przedmiotu umowy na miejscu montażu na koszt i odpowiedzialność Najemcy do czasu usunięcia przeszkód uniemożliwiających montaż przedmiotu najmu;
  - b) obciążenia Najemcy kosztami postoju ekipy montażowej w formie ryczału w wysokości 2000 zł brutto;
  - c) obciążenia Najemcy dodatkowymi kosztami związanymi z ponownym przyjazdem ekipy montażowej na teren montażu w wysokości 3 zł netto/1 km x 2 strony.
6. **Za wszelkie braki oraz/lub uszkodzenia przedmiotu najmu, które powstały w okresie użytkowania go przez Najemcę, Najemca jest zobowiązany do zapłaty Wynajmującemu pełnej wartości uszkodzonego, zniszczonego lub zagubionego elementu.** Strony ustalają następujący cennik wyposażenia przedmiotu najmu:
- jedna ściana boczna - 1000 zł netto.
  - jedna plandeka dachowa – 4500 zł netto.

## UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI NAJEMCY

### § 5

1. Najemca zobowiązuje się do używania przedmiotu najmu zgodnie z umową i jego przeznaczeniem.
2. Podczas okresu wypożyczenia namiot musi być zabezpieczony przed uszkodzeniem i zniszczeniem tj. strzeżony przez Najemcę od chwili zakończenia prac montażowych (lub podpisania przez obie strony protokołu zdania przedmiotu najmu Najemcy) do chwili przybycia Wynajmującego na demontaż (podpisania przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu najmu przez Wynajmującego).
3. Po opuszczeniu namiotu przez wszystkie osoby, ma on być szczelnie zamknięty przez Najemcę.
4. W trakcie używania przedmiotu umowy, Najemca ma obowiązek:
  - sprawdzania czy gumy i pasy napinające plandeki dachowe się nie poluzowały – jeśli tak, to musi je naciągnąć o haki w profilach aluminiowych i/lub naciągnąć pasy.
  - w przypadku opadów śniegu najemca zobowiązuje się do usuwania każdej ilości śniegu z powierzchni dachu namiotu w taki sposób aby nie uszkodzić konstrukcji i plandek namiotu.
5. Najemca ma obowiązek udostępnienia Wynajmującemu w miejscu montażu podłączenia do prądu o napięciu 230V przez cały czas trwania niniejszej umowy tj. od chwili przyjazdu Wynajmującego w celu montażu przedmiotu umowy, do chwili jego demontażu i opuszczenia miejsca wykonania umowy przez Wynajmującego.
6. Najemca obowiązany jest zwrócić przedmiot najmu w stanie niepogorszonym. W szczególności zabrania się Najemcy:
  1. **mocowania jakichkolwiek rzeczy (m.in. plakatów, banerów) na namiotach za pomocą taśm klejonej, kleju bądź innych materiałów mocujących mogących uszkodzić przedmiot najmu;**
  2. **dekorowania namiotów ozdobami, które mogą zafarbować lub w jakikolwiek sposób zniszczyć plandeki lub konstrukcję namiotu, np. bibuła, serpentyny.**
7. Najemca zobowiązany jest do dokładnego oczyszczenia ławostołów (umycia ich mokrą ścierką) przed zwrotem przedmiotu najmu Wynajmującemu.
8. W trakcie silnego wiatru lub innych zagrażających zdrowiu i życiu niebezpieczeństw najemca ma obowiązek ewakuować wszystkie osoby przebywające w namiocie oraz w najbliższym jego obrębie a następnie szczelnie zamknąć namiot. Za przeprowadzenie ewakuacji i wskazanie miejsca zbiórki osób przebywających w namiocie odpowiada najemca. W przypadku pożaru lub miejscowego zagrożenia za powiadomienie służb ratowniczych (np. Państwowa Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe, Policja) odpowiada najemca. Najemca jest zobowiązany do wyposażenia namiotu w podręczny sprzęt gaśniczy.



## ROZWIĄZANIE UMOWY

### § 6

1. W przypadku gdy wykonanie umowy stało się niemożliwe, umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu.
2. W przypadku gdy wykonanie umowy stało się niemożliwe z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Najemca, w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w §4 ust. 4, Wynajmujący ma prawo do obciążenia Najemcy karą umowną w wysokości 3.000,00 zł brutto.
3. Nadto strony ustalają, iż Wynajmujący ma prawo dochodzić odszkodowania przenoszącego karę umowną w przypadku, gdy ustalona wysokość kary umownej nie pokryje w pełni doznanej przez niego szkody.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i dokonywane będą w formie aneksów do niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory między Wynajmującym a Najemcą związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Wynajmującego.

### § 8

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Niniejsza umowa zostaje zawarta z chwilą doręczenia Wynajmującemu za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, w dwóch egzemplarzy podpisanych przez obie strony umowy.

Wynajmujący:  
NAMIOTY BROL

Najemca:

imię i nazwisko oraz pieczęć  
osoby upoważnionej do podpisania umowy

**DYREKTOR**  
Miejskiej Biblioteki Publicznej  
w Kiszyniowie-Kozłku

*dr Izabela Mrocz*