

Umowę wpisano do rejestru
umów Urzędu Miasta
08-07-2021
w dniu pod nr

UW 44/06/IRE/2021

U M O W A Nr IRE-DS.272.11.6.1.2021.JK na usługę nadzoru inwestorskiego

Nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust.1 pkt 1 Pzp).
 Zamówienie realizowane jest zgodnie z notatką IRE-DS.271.11.6.2017.JK z dnia 09.04.2021 r.

W dniu ... 23.06 2021 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:
Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32
REGON 531412912 NIP 749-20-55-601

reprezentowaną przez:

Artura Maruszczaka - Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

Przedsiębiorstwem Usług Technicznych GROTEX Spółka z o.o. z siedzibą w Zabrze
(14-800) przy ul. Józefa Lompy 20

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000354699

NIP 6482727843 REGON 241573344

reprezentowaną przez:

Włodzimierza Łuckiewicza - Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, łącznie zwanymi „Stronami” a odrębnie
„Stroną” zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zgodnie z przeprowadzonymi rokowaniami z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie zadanie pełnienia w pełnym zakresie **nadzoru inwestorskiego nad branżą teletechniczną** w ramach zadania: **„Wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego rozbudowy systemu monitoringu wizyjnego miasta - etap III”**.
2. Wykonawca oświadcza, że nie jest świadczącym usługi, o którym mowa w art.1 pkt 1b lit. a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.).

§ 2.

1. Strony ustalają, że do obowiązków Wykonawcy należy pełny zakres czynności w zakresie weryfikacji programu funkcjonalno-użytkowego w branży teletechnicznej na podstawie przepisów określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.) – w tym:
 - 1) sprawdzenie, weryfikacja programu funkcjonalno-użytkowego opracowanego przez Projektanta, wskazywanie możliwości rozwiązań „lepszyc”, kontrola usunięcia przez Projektanta wad i usterek w dokumentacji i koordynacja międzybranżowa,
 - 2) weryfikacja programu funkcjonalno-użytkowego w kontekście zawartej umowy na wykonanie usługi projektowej na wykonanie programu i opisu przedmiotu zamówienia do niniejszej umowy (umowa nr IRE-DS.272.11.6.2020.OP z dnia 05.11.2020 r. wraz z opz w załączeniu),

Grębkowski
Artur Maruszczak
Włodzimierz Łuckiewicz

- 3) weryfikacja planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym ze szczególnym uwzględnieniem standardów zastosowanych materiałów oraz wymogów Zamawiającego,
 - 4) zapoznanie się z dokumentacją zadania inwestycyjnego w zakresie wszystkich branż, warunkami terenowymi, warunkami technicznymi gestorów sieci i podmiotów zewnętrznych,
 - 5) uczestnictwo w naradach technicznych i innych spotkaniach, organizowanych przez Zamawiającego.
2. Zakres prac obejmuje również inne usługi konieczne do wykonania zamówienia, nie ujęte w dokumentacji lub niniejszej umowie a niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami prawa.

§ 3.

Usługa, będąca przedmiotem umowy realizowana będzie od momentu podpisania umowy z Zamawiającym do dnia 31.12.2021 r.

§ 4.

1. Za pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad branżą teletechniczną Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotą brutto: **1.968 zł** (słownie: jeden tysiąc dziewięćset sześćdziesiąt osiem i 00/100 zł) dalej zwaną „wynagrodzeniem umownym brutto”.
 2. Jeżeli okaże się, że niektóre części przedmiotu zamówienia nie będą realizowane, z uwagi na wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, zakres umowy zostanie ograniczony przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia.
 3. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu nadzorowanej inwestycji oraz wszelkie standardy a także obejmuje wszelkie ryzyka oraz uwzględnia wszystkie koszty, w tym także m. in.:
 - a) wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę celem sprawowania nadzoru inwestorskiego;
 - b) koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu dojazdów.
 4. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie po zakończeniu procesu odbioru dokumentacji przedprojektowej zadania wymienionego w § 1.
 5. Dane wymagane na wystawianej fakturze:
 - a) Nabywca - Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. G. Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7492055601;
 - b) Odbiorca/Płatnik - Urząd Miasta Wydział Inwestycji, Remontów i Eksploatacji ul. G. Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7490015170;
 - c) nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy oraz data protokołu ostatecznego odbioru, w związku z którym faktura jest wystawiana.
- W treści faktury Wykonawca zobowiązany jest podać datę i numer umowy oraz nazwę zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy.
6. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi fakturą końcową do 21 dni od daty otrzymania faktury.
 7. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
 8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Dziękuję
[Signature]

§ 5.

Wykonawca będzie sprawdzał program funkcjonalno-użytkowy rozbudowy systemu monitoringu wizyjnego miasta - etap III pod względem branży teletechnicznej i prześle uwagi lub zatwierdzi drogą elektroniczną ww. opracowanie, każdorazowo w **terminie 5 dni kalendarzowych** od dnia przesłania wersji elektronicznej przez Zamawiającego na etapie sprawdzenia, wprowadzenia poprawek, uzupełnień przez Projektanta aż do skutecznego jego odbioru.

§ 6.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazywanie programu funkcjonalno-użytkowego w wersji elektronicznej do sprawdzenia i akceptacji na podstawie którego będzie opracowana dokumentacja projektowa i realizowane roboty budowlane,
- 2) zabezpieczenie środków finansowych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zadania,
- 3) regulowanie należności za czynności objęte niniejszą umową na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 7.

Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8.

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 9.

1. Do kierowania i koordynacji nadzoru inwestorskiego stanowiącego przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się _____, adres e-mail: _____
2. Do współpracy z Wykonawcą wyznacza się:
Justynę Kucharczyk (77) 40 50 384 adres e-mail: justyna.kucharczyk@kedzierzynkozle.pl,
Ewę Pawłowską (77) 40 34 495 adres e-mail: ewa.pawlowska@kedzierzynkozle.pl,
Martę Wilner tel. (77) 40 50 379 adres e-mail: marta.wilner@kedzierzynkozle.pl,
Rafała Mikołajewicza (77) 40 50 379, e-mail: rafal.mikolajewicz@kedzierzynkozle.pl.

§ 10.

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, *z Diemkowon*

- 2) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku sprawdzenia, weryfikacji dokumentacji programu funkcjonalno-użytkowego dla którego określono termin wykonania usługi na etapie sprawdzenia, wprowadzania poprawek, uzupełnień przez Projektanta, w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia na każdym etapie.
3. Zamawiający ma prawo potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczania terminu jej zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych nałożona na jedną Stronę w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego.

§ 11.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

W sprawach spornych Strony podejmą uprzednio działania polubowne, a w przypadku niedojścia do porozumienia rozstrzygnięcie sporu nastąpi przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZASTĘPCA
ZAMAWIAJĄCY:

PREZIDENTA MIASTA
Kędzierzyn-Koźle
ds. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycyjno-Remontowej

.....
Artur Maruszczak.....

WYKONAWCA:

.....
[Signature].....

Z up. Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzedu Miasta Kędzierzyn-Koźle
Tomasz Orlik

RADCA PRAWNY
Joanna Mazurkiewicz
nr wpisu OP-1364
[Signature]