



IPM.042.2.12.2019

Kędzierzyn-Koźle, 27.07.2021 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000 Euro

Nazwa zamówienia:

Organizacja edukacyjnego pikniku ekologicznego dla dzieci, młodzieży i seniorów na terenie Nadleśnictwa Kędzierzyn

I. ZAMAWIAJĄCY

Nabywca:

Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601

Odbiorca/Płatnik:

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle

Partner Projektu:

Gmina Ujazd
ul. Sławięcicka 19
47-143 Ujazd

II. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Strona internetowa Zamawiającego: www.bip.kedzierzynkozle.pl / Biuletyn Informacji Publicznej

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV 79952000-2 (usługi w zakresie organizacji imprez)

ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE organizację edukacyjnego pikniku ekologicznego dla 50 osób (dzieci, młodzieży i seniorów) na terenie Nadleśnictwa Kędzierzyn, wg następującej specyfikacji:

1. Organizację edukacji ekologicznej poprzez zapewnienie pięciu stanowisk dydaktycznych (warsztaty, gry, zabawy itp.), w tym jedno dla 10 seniorów, w dniu 08.09.2021 r.
2. Transport: jeden autokar z ilością miejsc min. 50, drugi z ilością miejsc min. 20 na trasie Ujazd – Kędzierzyn-Koźle, Leśnictwo Stampnica (Stara Kuźnia) i z powrotem,
3. Wyżywienie dla uczestników:
 - śniadanie: kanapka (bułka z sałatą, żółtym serem, wędliną i ogórkiem zielonym), woda mineralna 500 ml butelkowana, sok owocowy 300 ml butelkowany,
 - obiad (ognisko: kiełbasa, pieczywo, keczup, woda mineralna 500 ml butelkowana),
 - ekologiczne naczynia i sztućce do serwowania obiadu.

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Miejsce organizacji: Leśnictwo Stampnica, Stara Kuźnia, teren Nadleśnictwa Kędzierzyn,
2. Czas trwania: 5 h (09:00 – 14:00),

3. Teren: ogrodzony znajduje się w lesie, posiada miejsce na ognisko, wiatę z ławami, toalety, kosze na śmieci, dostęp do prądu, brak dostępu do wody.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o poniższe kryterium:

Cena – 80 %

Doświadczenie – 20 %

Informacja o wagach punktowych przypisanych poszczególnym kryteriom oraz sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

Lp.	Kryterium	Opis	Waga
1.	Cena	Najniższa cena ofertowa brutto	80 %
2.	Doświadczenie	Trzy referencje lub protokoły odbioru poświadczające, że oferent zorganizował podobne wydarzenia w okresie ostatnich 3 lat licząc od daty złożenia oferty	20 %

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium cena liczona będzie wg poniższego wzoru:

Najniższa cena brutto/ badana cena brutto x 100 pkt x 80 %,

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium doświadczenie liczona będzie wg poniższego wzoru:

Trzy referencje lub protokoły odbioru = 20 pkt. Jeżeli oferent nie przedłoży wskazanych dokumentów lub przedłoży mniej niż trzy oferta zostanie odrzucona.

Cena brutto oferty jest zryczałtowaną ceną brutto zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu niniejszego przedmiotu zamówienia. Przez cały okres realizacji nie będzie podlegała zmianom ani korektom. Ceny oferty podane będą przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Oferty w postaci pisemnej, na załączonym formularzu (załącznik nr 1) należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: promocja@kedzierzynkozle.pl, do dnia **07.08.2021 r. do godziny 15.00**, wpisując w tytule: *organizacja pikniku I*. Informacja o wyborze oferenta zamieszczona zostanie na www.bip.kedzierzynkozle.pl.
2. Oferta powinna zostać podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo.

VII. TERMIN REALIZACJI UMOWY I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 08.09.2021 r.
2. Płatność nastąpi przelewem po wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury lub rachunku do siedziby Zamawiającego. Płatnikiem będą gmina Kędzierzyn-Koźle i gmina Ujazd, w stosunku 4:1 wartości wynagrodzenia umownego.

VIII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. Z udziału w realizacji zamówienia wykluczony zostanie oferent, który:
 - a) złożył ofertę po terminie wskazanym w pkt VI,
 - b) nie zawarł wszystkich wymaganych informacji określonych w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego i pomimo wezwania do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień nie wywiązał się z powyższego,



- c) powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania w przypadkach, gdy:
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie Gminy,
 - nie wpłynie żadna oferta,
 - nie wpłynie żadna ważna oferta,
 - cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe Zamawiającego.

IX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

- Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian umowy w zakresie dotyczącym terminu wykonania przedmiotu zamówienia w sytuacji gdy wydana zostanie zgoda Marszałka Województwa Opolskiego (IZ RPO WO 2014-2020), na podstawie której dopuści on możliwość wydłużenia terminu realizacji całego projektu, co skutkować może wydłużeniem realizacji działań w zakresie wspólnej kampanii edukacyjno-informacyjnej, a tym samym przesunięciu ulegnie termin złożenia sprawozdania końcowego lub też zmianie ulegnie Harmonogram płatności określający terminy złożenia sprawozdań.
- Zamawiający może odstąpić od umowy w części lub całości w przypadku gdy wystąpią okoliczności uniemożliwiające realizację przedmiotu umowy, tj. zostaną wprowadzone obostrzenia związane z wystąpieniem pandemii koronawirusa lub innej siły wyższej, której nie da się przewidzieć na etapie podpisywania umowy.
- W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym oferentem, który w toku weryfikacji złożonych ofert otrzymał kolejną najwyższą liczbę punktów.

X. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia części umowy podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWNIENIA PUBLICZNEGO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: *Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle, Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, adres e-mail: prezydent@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/4050338.*;
- Sposób kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych w Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, jest 47-200 Kędzierzyn-Koźle, adres e-mail: inspektor@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/40-50-346 *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „**Organizacja edukacyjnego pikniku ekologicznego dla dzieci, młodzieży i seniorów na terenie Nadleśnictwa Kędzierzyn**”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zasady regulujące udzielenie zamówienia

publicznego przez Gminę Kędzierzyn-Koźle prowadzonego przez Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle lub udzielanie informacji w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik:

1. Formularz oferty.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
Kędzierzyn-Koźle

Artur Maruszczak
ZASTĘPCA PREZYDENTA
ds. Gospodarki Przemysłowej
i Inwestycyjno-Remontowej

(data i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Zamawiającego)