

zawarta w dniu 02 sierpnia 2021 r. pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle – Miejskim Zarządem Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 6, reprezentowanym przez Pana Stanisława Węgrzyna - Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Zbigniewem Piebiak przedsiębiorcą prowadzącym Zakład Usług Budowlanych RENA ul. Kościuszki 35/3, 47-224 Kędzierzyn-Koźle NIP 7490000412 REGON 530529115 reprezentowanym przez Zbigniewa Piebiak zwanym dalej „Wykonawcą”,

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086. z późn. zm.), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowej usługi obejmującej pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru w zakresie instalacji wodno-kanalizacyjnej, gazowej, centralnego ogrzewania, wentylacji, w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu.

§ 2

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:

- uczestniczenia w nadzorze technicznym remontowanych budynków, lokali mieszkalnych systemem zleconym i siłami własnymi oraz remontami wykonywanymi przez najemcę we własnym zakresie, łącznie z dokonaniem odbioru technicznego w branży wodno-kanalizacyjnej, gazowej, centralnego ogrzewania i wentylacji,
- sprawdzanie kosztorysów ofertowych,
- prowadzenie dzienników nadzorowanych remontów i inwestycji, sprawdzanie obliczeń ilościowo-wartościowych za zlecone prace,
- uczestniczenie w rozwiązywaniu problemów powstałych w wyniku wad ukrytych lub awarii w budynkach mieszkalnych,
- sporządzanie stosownych notatek służbowych w związku z prowadzonymi sprawami,
- wydawanie orzeczeń o stanie technicznym budynków i mieszkań,
- nadzór nad terminowym usuwaniem usterek i niedoróbek nadzorowanych robót oraz udzielanie fachowych porad dotyczących sposobu wykonania robót,
- przestrzeganie przepisów dotyczących prawa budowlanego, ustawy o zamówieniach publicznych, przepisów prawa miejscowego w zakresie prowadzonych zadań i regulacji wewnętrznych,
- wykonywanie poleceń Dyrektora związanych z realizacją powierzonych zadań,
- realizowanie powierzonych zadań zgodnie z postanowieniami kontroli zarządczej.

2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy odpowiada za:

- wykonanie samodzielnych funkcji w budownictwie zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz za należyłą staranność w wykonywaniu pracy, jej właściwą organizację, bezpieczeństwo i jakość,
- przestrzeganie obowiązujących w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych zarządzeń i instrukcji w zakresie realizowanych zadań,
- przestrzeganie przepisów dotyczących prawa budowlanego, ustawy zamówień publicznych, ochrony danych osobowych, przestrzeganie prawa miejscowego.



§ 3

1. Wykonawca będzie świadczył usługę w siedzibie Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz w razie konieczności – na wezwanie stawi się w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu przez niego wyznaczonym.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, że spełnia wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania zadań służby bhp i ochrony przeciwpożarowej i zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i z należytą starannością.

§ 4

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 02.08.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

§ 5

1. Za wykonywanie zadań określonych w § 2 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w kwocie 12.500,00 zł netto plus należny podatek VAT (słownie: dwanaście tysięcy pięćset złotych 00/100), co w rozbiu na miesięczne wynagrodzenie daje kwotę 2.500,00 zł netto plus należny podatek VAT (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100). Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie comiesięcznych faktur wystawianych na Zamawiającego za każdy miesiąc na koniec danego miesiąca.
2. Zamawiający będzie dokonywać zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane w dostarczonej fakturze(z rozpisany harmonogramem wykonanych zadań) , w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający poleci swemu bankowi przelać, na wskazane zgodnie z ust. 3 konto, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

§ 6

1. Jeżeli stwierdzone zostanie niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych przez Wykonawcę Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 1% (słownie : jeden procent) wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego – Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

W okresie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, nie ujawnionych do wiadomości publicznej.

§ 8

W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach najpóźniej do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

§ 9

Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę za miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający: T O R

mgr Sławomir Węgrzyn

ZAKŁAD
USŁUG BUDOWLANYCH
~ R E N A ~
ul. Kościuszki 35/3
47-220 KĘDZIERZYN-KOŹLE
Wykonawca:

DYREKTOR ZAKŁADU

mgr inż. Zdzisław Pieblich

mgr inż. Sławomir Węgrzyn	<i>Mediared</i>
mgr inż. Sławomir Węgrzyn	<i>8</i>
mgr inż. Sławomir Węgrzyn	RADCA PRAWNY
mgr inż. Sławomir Węgrzyn	<i>Marta Bartula</i>
mgr inż. Sławomir Węgrzyn	Op - 521

JK