

UMOWA O WYKONANIE USŁUGI nr 242.ZO.09.2021

Zawarta w dniu 5 sierpnia 2021 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. M. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Zastępcę Dyrektora – Jolantę Goliat, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Biurem Turystycznym GRONIE Daniela Guziur-Pilch z siedzibą w Ustroniu, ul. Sanatoryjna 26 43-450 Ustroń, zarejestrowanym pod numerem Regon 243159650, NIP 548-217-79-80 reprezentowanym przez Danielę Guziur-Pilch – właścicielkę,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W oparciu o przeprowadzone postępowanie numer ZP/KZ.241.10.2021.ZO w trybie zapytania ofertowego rozstrzygnięte w dniu 5 sierpnia 2021 roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia (dalej IWUZ) oraz złożonej w postępowaniu oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę w zakresie: **Usługa przewodnicko-eventowa dla pracowników MOPS w Kędzierzynie-Koźlu, współfinansowana ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (10-12 września 2021 r.)**.
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji przewodnicko-eventowej dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu współfinansowanej ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych – 4 wycieczki, 1 obiad i obsługa imprezy integracyjnej przez DJ w okresie 10-12 września 2021 r.
3. Zakres usługi:

1) Zakres usługi:

W dniach 10-12.09.2021 roku maksymalnie 80 pracowników MOPS w Kędzierzynie-Koźlu będzie uczestnikami wyjazdu do Ustronia. Nocleg został wykupiony przez Zamawiającego w Hotel Diament Ustroń ul. Zdrojowa 3, 43-450 Ustroń. Wyjazd będą obsługiwały dwa autokary wynajęte przez Zamawiającego mieszczące do 50 osób każdy. W zakresie usługi znajduje się organizacja czterech wycieczek i wynajem DJ do poprowadzenia imprezy integracyjnej, w szczegółach wymienionych poniżej..

2) Szczegóły oferty:

Piątek - 10.09.2021r.

- wynajem DJ (wraz z sprzętem) do poprowadzenia imprezy integracyjnej w godzinach 20.00- 02.00.
Organizacja imprezy integracyjnej po stronie Hotelu.

Sobota – 11.09.2021r.

Zorganizowanie i poprowadzenie trzech wycieczek w oparciu o autokary Zamawiającego.

Wycieczka nr 1 – na 50 osób – Szyndzielnia.

- przejazd z Hotelu Diament do Bielsko-Biała Szyndzielnia,
- wyjazd kolejką gondolową,
- przejście do schroniska i zejście do Wapienicy Zapora,
- powrót do hotelu.

Wycieczka nr 2 – 50 osób – Browar Żywiec.

- przejazd do Browaru Żywiec,
- wejście i zwiedzanie Browaru Żywiec,
- powrót do hotelu.

Wycieczka nr 3 – 25 osób – wycieczka piesza po Ustroniu i okolicy, która odbędzie się w trakcie wycieczek autokarowych.

- wejście na Równicę,
- Leśny Park Niespodzianek,
- pijalnia wód i łącznie,
- zabytki Ustronia.

Niedziela 12.09.2021r.

Wycieczka - 80 osób- Góra Żar.

- przejazd z Hotelu Diament na Górę Żar,
- wyjazd kolejką wąskotorową i powrót,
- obiad na 80 osób: Zupa pomidorowa, kotlet de volaille (dla wegetarian smażony ser) , ziemniaczki, surówka, kompot.

3) Świadczenia ujęte w cenie:

- bilety wejściowe wg. szczegółów oferty wymienionych powyżej,
 - obiad wg. szczegółów oferty wymienionych powyżej ,
 - obsługa imprezy integracyjnej wg. szczegółów oferty wymienionych powyżej,
 - obsługa przewodnika i pilota wg. szczegółów oferty wymienionych powyżej.
4. Ustalona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszystkie w/w warunki oraz ma zawierać podatek VAT. Zamawiający wymaga aby rozliczenie kosztów wycieczki było dokonane po zrealizowaniu usługi tj. faktura na przelew z terminem płatności 14 dni wystawiona nie wcześniej niż w dniu 13.09.2021 r.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych w niniejszej umowie. Na okoliczność nienależytego wykonania usług Zamawiający sporządzi protokół, w którym opíše nienależyte wykonanie umowy, co będzie stanowić podstawę do naliczania kar. Podstawę do powyższego stanowić będzie także protokół nie podpisany przez Wykonawcę.

§ 2.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się:

- Pani Monika Nowak tel 77/483-48-48 wew. 125
- Pana Damiana Jodełka tel 692688383

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Pani Daniela Guziur-Pilch - tel. 503075317 adres e-mail: biuro@gronie.eu.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu treść przepisów art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.)

2. Strony umowy, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19

4) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.

3. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizował bez powierzania wykonania osobom trzecim.

4. Ochrony danych osobowych

- Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do udostępnienia i powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i że nie narusza to przepisów prawa ani praw osób trzecich.
- Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych.
- Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe na podstawie odrębnej umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych jeśli będzie ona wymagana. Nie

podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkować będzie nieważnością niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie wynagrodzenia brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT), na kwotę

brutto : 12 375,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy trzysta siedemdziesiąt pięć złotych 00/100) w tym VAT.

2. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania umowy.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającemu dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5.

1. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu usługi ujętej na fakturze, w formie przelewu z 14-dniowym terminem płatności oraz po zatwierdzeniu faktury przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.

2. Fakturę należy dostarczyć po realizacji usługi tj. wystawiona nie wcześniej niż w dniu 13.09.2021 r.

3. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi do 14 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na:

Gmina Kędzierzyn-Koźle - nabywca
ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - odbiorca/płatnik
ul. Reja 2A 47-224 Kędzierzyn-Koźle
REGON 004501207 NIP 749-12-98-052.

§ 6.

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Wykonawcy:

1.1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

2 Obowiązki Zamawiającego:

2.1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonaną usługę w terminach zawartych w niniejszej umowie.

§ 7.

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie warunków umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

1.1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%**

1.2. Za nienależyte wykonanie umowy, polegające na:

a) niezapewnieniu z winy Wykonawcy usługi określonej w § 1 ust. 3 ;

b) zapewnienie żywienia niezgodnego z opisem, w wysokości **5 %** - dotyczy w/w ppkt. od a) do b).

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **5%**, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 3 niniejszej umowy.

3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania warunków niniejszej umowy strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

Termin realizacji przedmiotu umowy **od dnia 10.09.2021 r. do dnia 12.09.2021 r.**

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

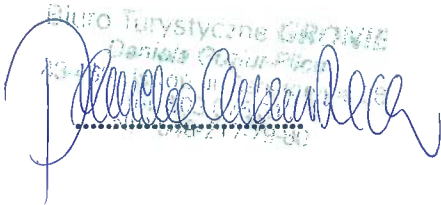
Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

Biurowo Turystyczne GRONIE
Daniel Góral-Plon
13-416 Kędzierzyn-Koźle
77 483 59 49
77 483 48 48



ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA DYREKTORA
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ w Kędzierzynie - Koźlu


Jolanta Gollat

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. M. Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle
tel. / fax 77 483 59 49
tel. 77 483 48 48 , 77 483 77 23

