

IPM.271.35.2.2021

UMOWA

Umowę wpisano do rejestru

umów Urzędu Miasta

W dniu 20-09-2021 pod nr NW 52/08/IPM/dow

zawarta w dniu 16.08.2021 w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy,
Gminą Kędzierzyn-Koźle z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle,
NIP 749-20-55-601, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską – Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle,

a

Jadwigą Zdyb prowadzącą działalność „PLUSZAK Jadwiga Zdyb”, z siedzibą przy ul. Chwałki 191,
27-600 Sandomierz, NIP: 864 000 41 17, REGON: 830021703,
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W oparciu o przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego postępowanie na „Zakup materiałów reklamowych z nadrukiem oraz dostawę ich do siedziby Zamawiającego” rozstrzygnięte w dniu 01.09.2021 r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego maskotek z nadrukiem dotyczącym miasta w ilości określonej w ofercie Wykonawcy złożonej w dniu 30.08.2021 r. stanowiącej załącznik nr 1 do umowy (formularz ofertowy). Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot dostawy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Projekt maskotek Wykonawca prześle Zamawiającemu do akceptacji i wykona je, po uzyskaniu pisemnej (drogą elektroniczną) akceptacji Zamawiającego.
3. Maskotki zostaną **dostarczone i wniesione** do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w siedzibie Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle przy ul. Piramowicza 32 w Kędzierzynie-Koźlu.

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się nie później niż do 30.09.2021 r.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował dostawę objętą niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - nakazać Wykonawcy wykonanie dostawy zgodnej z umową w wyznaczonym terminie,
 - odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
 - powierzyć poprawienie lub wykonanie dostaw objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
 - potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. W przypadku powierzenia wykonania części dostaw osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
4. W razie gdy tylko część dostawy jest dotknięta wadami określonymi w ust. 2, uprawnienia wskazane w ust. 2 przysługują Zamawiającemu w odniesieniu do tej części dostawy.

§ 4.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: Dianę Popkowską; email: diana.popkowska@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/ 40 50 368.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia:

§ 5.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ma charakter ryczałtowy i wynosi wraz z podatkiem od towarów i usług VAT **1 980,00 zł brutto** (słownie: tysiąc dziewięćset osiemdziesiąt zł 00/100 złotych).
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6.

Wykonawca uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdym przypadku powyższego ryzyka wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

§ 7.

1. Przedmiotem odbioru końcowego umowy będzie kompletna dostawa do miejsca wskazanego w § 1 ust. 3 całego przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Czynności odbioru strony potwierdzą protokołem.

§ 8.

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy wymieniony w § 7 ust. 2, łącznie z podpisaną Kartą Gwarancyjną.
3. Fakturę należy wystawić na nabywcę: Gminę Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-20-55-601, wskazując jako odbiorcę/płatnika: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, Biuro Informacji i Promocji Miasta, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle.
4. Należność za wykonaną usługę Zamawiający ureguluje przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

§ 9.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1.
 - 1.2. Za opóźnienie wykonaniu dostawy w stosunku do terminu wskazanego w § 2, w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
 - 1.3. Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego w karcie gwarancyjnej (załącznik 2 do umowy) i § 10 ust. 5 umowy.
 - 1.4. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.

- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 5 ust. 3.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 10.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego dostaw.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni, a zwłoka spowodowała zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokołarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie na 1 dzień przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad. Wykonawca przystąpi do usuwania wad nie później niż w ciągu 24 godzin (określonych w karcie gwarancyjnej) od dokonania oględzin lub powzięcia wiadomości o zaistnieniu wad.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

§ 11.

Strony nie przewidują możliwości istotnych zmian umowy, poza zmianą terminu dostawy z przyczyn niezależnych od stron.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 14.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego, 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) formularz oferty wraz ze specyfikacją;
 - 2) karta gwarancyjna.

Zamawiający

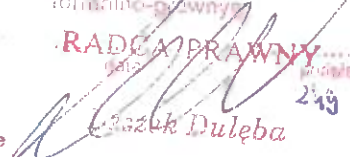
Wykonawca

PREZYDENT MIASTA


Sabina Nowosielska

Niniejszy dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY


Leszek Duleba

PLUSZAK
Jadwiga Zdyb

27-600 Sandomierz, Chwałki 191
NIP 864 000 41 17
tel. +48 664 488 066

Zup Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Kozle

Główny Księgowy
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Kozle



Tadeusz Orlik

Teresa Gluszek

IPM.271.35.2021

CZĘŚĆ II – FORMULARZ OFERTOWY – MASKOTKA

Załącznik nr 4

lp.	przekładowe zdjęcie	opis	ilość (szt.)	cena jedh. netto	cena brutto (szt. x cena)
1.		Maskotka kociolka w pozycji siedzącej, w wysokości min 22 cm, max. 25 cm, szerokość (liczona przy dołnych nóżkach) min. 15 cm max. 19 cm. Kociołek w kolorze białym w koszulce z logo miasta oraz napisem „Zakochaj się w Kik”. Maskotka wykonana z pluszu, wypełniona materiałem pozwalającym utrzymać pozycję siedzącą maskotki.	50	32,20 x 50 szt. 1610,00	39,60 x 50 szt. 1980,00

Pieczęćka firmy lub dane teleadresowe:

PLUSZAK
Jadwiga Zdyb
27-600 Sandomierz, Chwałki 191
NIP 864 000 41 17
tel. +48 664 488 066

Łączna cena brutto (zł):

1980,00 zł.

Podpis:

Jadwiga Zdyb

PLUSZAK
Jadwiga Zdyb
27-600 Sandomierz, Chwałki 191
NIP 864 000 41 17
tel. +48 664 488 066

KARTA GWARANCYJNA
wystawiona przez

Jadwigę Zdyb prowadzącą działalność „PLUSZAK Jadwiga Zdyb”, z siedzibą przy ul. Chwałki 191, 27-600 Sandomierz, NIP: 864 000 41 17, REGON: 830021703, zwanym dalej „Wykonawcą” udziela gwarancji dobrej jakości na dostawy w ramach zamówienia na:

Zakup materiałów reklamowych z nadrukiem wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego realizowane wg umowy IPM 271.35 - 2-2021 z dnia 16.09.2021

na okres 6 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca oświadcza, że zrealizowane dostawy nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
2. Wykonawca w okresie rękojmi i gwarancji usunie usterkę / wadę lub wymieni towar na nowy, na własny koszt w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego pisemnego powiadomienia.
3. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzenia w ciągu 24 godzin od dokonania oględzin lub otrzymania powiadomienia. Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
4. Okres gwarancji na towary, materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
5. Zamawiający ma prawo wymiany towaru na nowy, jeżeli trzykrotna naprawa nie przyniosła pozytywnego efektu działania lub zachowania się urządzenia czy materiału.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność gwarancyjną za dostarczone urządzenia oraz materiały do końca udzielonego niniejszą kartą okresu gwarancyjnego pomimo upływu gwarancji wytwórcy urządzenia czy materiału.
7. Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tejże gwarancji.

PLUSZAK
Jadwiga Zdyb
27-600 Sandomierz, Chwałki 191
NIP 864 000 41 17
tel. +48 664 488 066

Miejsce i data

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Imię i nazwisko

Jadwiga Zdyb

podpis

PLUSZAK
Jadwiga Zdyb
27-600 Sandomierz, Chwałki 191
/Podpis upoważniony wadby/
NIP 864 000 41 17
Wykonawcy zgodnie z aktem
rejestracyjnym
tel. +48 664 488 066