

Umowę wpisano do rejestru  
umów Urzędu Miasta

w dniu 23.09.2021 pod nr 159/OSR/2021

UMOWA nr 20/OSR/2021

(Notatka służbowa nr 500/21 z dnia 30.08.2021)

zawarta w dniu 10.08.2021 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy **Gminą Kędzierzyn-Koźle** ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47 -200 Kędzierzyn - Koźle NIP: 749-20-55-601. REGON: 000524507, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

**Artura Maruszczaka** - z-cę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

a

**Krystyną Król** prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „**Krystyna Król Usługi Projektowe**”, z siedzibą przy ul. Pamięci Sybiraków 17/II, 47-200 Kędzierzyn – Koźle, NIP: 749-128-83-49, REGON: 531559911 zwanym dalej „**Wykonawcą**”, o następującej treści:

### § 1.

1. Zgodnie z wynikiem postępowania udzielonego w trybie zapytania ofertowego oraz na podstawie art. 4 pkt 8 PZP, Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia pn.: „**Przeprowadzenie kontroli stanu technicznego 36 gminnych placów zabaw wraz z strefami fitness**”

2. Zakres prac do wykonania przy realizacji powyższego zadania obejmuje:

- 1) Wykonanie kontroli rocznej na podstawie regulacji określonych w PN – EN 1176 – określającej stan techniczny obiektów budowlanych. Kontrolę należy przeprowadzić dla **36 obiektów** zgodnie z wykazem obiektów zawartym w zał. nr 1;
- 2) Wykonanie kontroli pięcioletniej zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Budowlane – polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia. Tego rodzaju kontrolę należy przeprowadzić dla **36 obiektów** zgodnie z wykazem obiektów zawartym w zał. nr 1;
- 3) Wykonawca po przeprowadzonej kontroli zobowiązany jest do sporządzenia, odrębnie dla każdego obiektu zawartego w zał. nr 1, protokołu określającego stan techniczny obiektu oraz uwagi wraz z zaleceniami pokontrolnymi;
- 4) Do powyższych protokołów Wykonawca dołączy kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem zaświadczenia o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa oraz decyzję o posiadaniu uprawnień budowlanych wymaganych dla tego typu prac.

### § 2.

Termin realizacji zamówienia: **30 dni** kalendarzowych liczonych od daty zawarcia umowy.

### § 3.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy **Wykonawca** będzie realizował zadanie objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, **Zamawiający** ma prawo:

*[Handwritten signatures and initials]*

- 1) nakazać **Wykonawcy** zaprzestanie wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2) wypowiedzieć umowę z winy **Wykonawcy**;
- 3) powierzyć wykonanie zadania objętego niniejszą umową innym podmiotom na koszt **Wykonawcy**.

#### § 4.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy oraz kontaktów z **Wykonawcą**, ze strony **Zamawiającego** ustanawia się: Pana Marcina Owczarek, inspektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa, tel. 77 40 34 456, e-mail. marcin.owczarek@kedzierzynkozle.pl

2. **Wykonawca** do kontaktów z **Zamawiającym** ustanawia: *Krzysztof Kwoł*.....  
tel. ....*603 604 628*..... e-mail ...*architekt.kwoł@gmail.com*..

#### § 5.

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się w oparciu o złożoną ofertę,

**12 600,00 zł brutto**

Słownie: **dwanaście tysięcy sześćset złotych brutto**

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** dokonywać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. W przypadku niewykonania za zgodą **Zamawiającego** zamówienia w zakresie określonym w § 1, **Zamawiającemu** przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia **Wykonawcy** ustalonego w ust. 1, wartości niewykonanej części zamówienia przy zastosowaniu proporcji do ceny podanej w złożonej ofercie **Wykonawcy**.

#### § 6.

1. Przedmiotem odbioru końcowego umowy będzie kompletne wykonanie zakresu o którym jest mowa w § 1 ust 2.
2. Potwierdzony przez **Zamawiającego** protokół odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury przez **Wykonawcę**.

#### § 7.

1. Należność za wykonanie usługi płatna będzie w ciągu 14 dni licząc, od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w kancelarii Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
2. Fakturę należy wystawić na następujące dane:

**Nabywca:**

Gmina Kędzierzyn-Koźle  
ul. Grzegorza Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle  
NIP: 749 – 20 – 55 – 601

**Odbiorca:**

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle  
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa  
ul. Grzegorza Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle

## § 8.

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
- 2) za opóźnienie w realizacji zamówienia, w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia;

2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną: za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Zamawiający**, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 9.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10.

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**, jeden egzemplarz dla **Zamawiającego**.

**Zamawiający:**

ZASTĘPCA  
PREZYDENTA MIASTA  
Kędzierzyn-Koźle  
ds. Gospodarki Przedsiębiorstwa  
i Inwestycji Remontowej

.....  
Artur Maruszczak

**Wykonawca:**

USŁUGI PROJEKTOWE  
Architekt  
Krzyszyna Król  
ul. inż. arch. Krystyna Król  
ul. Pamięci Sybiraków 17/II  
Kędzierzyn-Koźle  
NIP 749 12 88 349  
tel/fax +48 77 481 00 34  
gsm. +48 603 604 628

Zup Skarbnika Miasta  
Kędzierzyn-Koźle  
Główny Księgowy  
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle  
Tadeusz Orlik

Niniejszy dokument nie budzi  
zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym.

.....  
RADCA PRAWNY

Joanna Miodurkiewicz  
nr wpis. G. LIGA

276