

UMOWA nr 13.WZ.2021 O WYKONANIE USŁUG

Zawarta w dniu 14 września 2021 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. M. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis, zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą S.C. DANA M.Piasecki i H.Piasecka, Restauracja Ogrodowa z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ulicy Gliwickiej 26, NIP:7491565702, reprezentowaną przez: Pana Marka Piaseckiego – pełnomocnika, zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę w zakresie: **Usługa gastronomiczna z okazji Dnia Pracownika Socjalnego dla pracowników MOPS w Kędzierzynie-Koźlu, współfinansowana ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (19-20 listopad 2021 r.)**.
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa gastronomiczna z okazji Dnia Pracownika Socjalnego dla pracowników MOPS w Kędzierzynie-Koźlu, współfinansowana ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w dniu 19 listopad 2021 r. w godzinach od 19.00 do 02.00 dnia następnego.

3. Zakres usługi:

Szacunkowa liczba uczestników: 63 – osoby. Zamawiający przewiduje opcję zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników. Ostateczna liczba uczestników będzie podana nie mniej niż 10 dni roboczych przed realizacją usługi.

Szczegóły usługi:

Podczas imprezy zaserwowane zostanie:

- ciepła kolacja składająca się z trzech rodzajów mięs i dwóch rodzajów smażonych serów serwowanych na półmiskach, mix ziemniaków i klusek śląskich, mix. Surówek,
 - min. Dwa rodzaje ciasta, kawa i herbata,
 - zimna płyta zawierający m.in. przynajmniej dwa rodzaje pieczywa, wędliny, sery, sałatki, galaretki drobiowe i przystawki rybne,
 - dwa ciepłe dania jednogrankowe podane około godziny 23.00
 - zimne napoje bez alkoholowe gazowane i niegazowane, woda mineralna gazowana i niegazowana oraz m.in. dwa rodzaje soków.
4. Ustalona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszystkie w/w warunki oraz ma zawierać podatek VAT. Zamawiający wymaga aby rozliczenie kosztów usługi gastronomicznej było dokonane po zrealizowaniu usługi tj. faktura na przelew z terminem płatności 14 dni.
 5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych w niniejszej umowie. Na okoliczność nienależytego wykonania usług Zamawiający sporządzi protokół, w którym opíše nienależyte wykonanie umowy, co będzie stanowić podstawę do naliczania kar. Podstawę do powyższego stanowić będzie także protokół nie podpisany przez Wykonawcę.

§ 2.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: Pana Damiana Jodełka tel 692688383
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Pana Marka Piaseckiego – tel. 604129010

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu treść przepisów art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.)

2. Strony umowy, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19
 - 4) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
3. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizował bez powierzenia wykonania osobom trzecim.

4. Ochrony danych osobowych

- Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i że powierzenie to nie narusza przepisów prawa ani praw osób trzecich.
- Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych.
- Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe na podstawie odrębnej umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Nie podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkować będzie nieważnością niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie wynagrodzenia brutto 126,00 zł za 1 osobę/uczestnika (słownie: sto dwadzieścia sześć złotych 00/100), w tym VAT 8%, 116,67 zł netto (słownie: sto szesnaście złotych 67/100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 stanowi iloczyn ustalonej w złożonej ofercie wykonawcy ceny za jednego uczestnika brutto oraz ilości uczestników i ustala się na kwotę: 7.938,00 zł (słownie: siedem tysięcy dziewięćset trzydzieści osiem złotych 00/100) tj. netto 7.350,00 zł. (słownie: siedem tysięcy trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100)
3. Wartość określona w ust. 2 może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia bądź zwiększenia ilości uczestników, jednak nie może przekroczyć wysokości zgromadzonych przez Zamawiającego środków, przeznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia. Zwiększenie wartości niniejszej umowy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającemu dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5.

1. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu usługi ujętej na fakturze, w formie przelewu z 14-dniowym terminem płatności oraz po zatwierdzeniu faktury przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.
2. Fakturę należy dostarczyć po realizacji usługi tj. wystawiona nie wcześniej niż w dniu 22.11.2021 r.
3. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi do 14 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na:

Gmina Kędzierzyn-Koźle - nabywca
ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - odbiorca/płatnik
ul. Reja 2A 47-224 Kędzierzyn-Koźle
REGON 004501207 NIP 749-12-98-052.

§ 6.

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczególne:

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1.1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

2 Obowiązki Zamawiającego:

2.1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonaną usługę w terminach zawartych w niniejszej umowie.

§ 7.

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie warunków umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

1.1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 5%

1.2. Za nienależyte wykonanie umowy, polegające na:

a) niezapewnieniu z winy Wykonawcy usługi określonej w § 1 ust. 3, w wysokości 5 %

b) zapewnienie wyżywienia niezgodnego z opisem, w wysokości 5 %

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 5%, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 3 niniejszej umowy.

3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania warunków niniejszej umowy strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

Termin realizacji przedmiotu umowy od dnia 19.11.2021 r. do dnia 20.11.2021 r.

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu

Agata Morkis

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. M. Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle
tel. / fax 77 483 59 49
tel. 77 483 48 48, 77 483 77 23

WYKONAWCA



Sp. C. "S.A. N.A."
RESTAURACJA »OGRODOWA«
ul. Gilwicka
47-224 KĘDZIERZYN-KOŹLE
tel. 77 483 48 13; kom. 604 129 010
NIP 749-15-25 702; Reg. 531191109
K-to: 97 1020 313 6205; 97 1020 8567

RADCA PRAWNY
Aleksandra Ptak - Kurek
OP - 791 / 2006
GŁÓWNY KSIĘGOWY
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ
Agnieszka Morełowska