

KLAUZULA INFORMACYJNA -UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1.Administratorem danych jest: Publiczna Szkoła Podstawowa nr 15 z siedzibą w Kędzierzyn-Koźle przy ulicy Szymanowskiego 19, 47-206 Kędzierzyn-Koźle, telefon kontaktowy: 447823672, adres email: psp15@kedzierzynkozle.pl Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Agnieszka Kwaśnik Kontakt z Inspektorem jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane ponieważ jest to niezbędne do rozpatrzenia wniosku o udostępnienie informacji publicznej, złożonego przez Panią/ Pana.

4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, a brak danych nie wpływa na realizację wniosku.

W przypadku, gdy podadzą Państwo swoje dane osobowe i sprawa będzie załatwiona w formie odpowiedzi na wniosek Administrator będzie przetwarzać Państwa dane osobowe, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), zaś w przypadku np. wydania decyzji odmownej dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO jako wypełnienie obowiązku prawnego wynikającego z:

- art. 107 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator tj.: dostawca i hostingodawca poczty elektronicznej, podmiot zapewniający asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych np. dla elektronicznego obiegu dokumentów w szkole, firma świadcząca usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, a także inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.

6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres rozpatrzenia wniosku a następnie przez okres, w którym Administrator jest zobowiązany do zachowania danych dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach czyli przez okres 5 lat kalendarzowych liczonych od dnia 01 stycznia następnego roku, w którym nastąpiło zakończenie Państwa sprawy.

7. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
- c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO)
- d) prawo do żądania usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa (art. 17 RODO)
- e) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO (art. 21 RODO).

8.Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych

Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

10. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.