

UMOWA NR 242.ZO.14.2021

Zawarta w dniu 19 listopada 2021 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. M. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

KOSLA Sp. z o.o. z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu 47-230 ul. Orkana 14 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Opolu pod Nr KRS 0000302965, Regon 160182600, NIP 749-203-40-065, reprezentowaną przez:

Damiana Knapik – Dyrektora Hotelu,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W oparciu o przeprowadzone postępowanie numer ZP/KZ.241.17.2021.ZO w trybie zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu 18 listopada 2021 roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia (dalej IWUZ) oraz złożonej w postępowaniu oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę w zakresie: **Usługa hotelowa dla partnerów projektu „Transgraniczna integracja międzypokoleniowa”**.
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji noclegu wraz z wyżywieniem dla uczestników spotkania roboczego, partnerów projektu „Transgraniczna integracja międzypokoleniowa” realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu współfinansowanej ze środków Unii Europejskiej w okresie 2-3.12.2021 r. lub 9–10.12.2021 r.
3. Zakres usługi:
 1. Szacunkowa liczba uczestników: 12 – osób. Zamawiający przewiduje opcję zmniejszenia liczby uczestników. Ostateczna liczba uczestników spotkania będzie podana 2 dni robocze przed realizacją usługi.
 2. nocleg w hotelu ze spa wraz ze strefą relaksu, nie dalej niż 20 km od Kędzierzyna- Koźle, wszyscy uczestnicy zakwaterowani w jednym budynku, pokoje 2 osobowe, kolacja serwowana, śniadanie w formie bufetu szwedzkiego, obiad x 2, wynajęcie małej sala konferencyjnej z rzutnikiem i ekranem, przekąski w czasie trwania spotkania - małe kanapki, ciasto, kawa, herbata, napoje.
 3. Szczegóły oferty:
 - nocleg w pokojach o standardzie trzygwiazdkowym, pokoje 2 osobowe
 - 1 dzień:
 - dostęp do sali konferencyjnej z rzutnikiem ekranem – przerwa kawowa (kawa z ekspresu przelewowego, kawy bezkofeinowej, herbata min. 3 rodzaje, woda mineralna niegazowana, soki 100%, kruche ciastka, mleko, cukier, miód, przekąski – kanapki, ciasto min 2 rodzaje)
 - obiad - zupa krem np.: marchewkowy lub dyniowy, filec z kurczaka z dodatkami, gratin ziemniaczany lub ziemniaki puree, sałatka np. mini marchewka lub sałatka winegret, sok 100%, woda mineralna gazowana i nie gazowana, deser np.: tiramisu lub prażone jabłka z karmelem pod kruszonką i bitą śmietaną,
 - kolacja – kolacja serwowana na talerzach – ser kozi z miodem podany na rucoli lub tosty z pieczarkami z wędliną, żółtym serem, schab nadziewany boczkiem i podgrzybkami po staropolsku z sosem pieczeniowo-śmietanowym, z kluskami i kapustą zasmażaną, woda mineralna gazowana i niegazowana, soki 100%, kawa, herbata, zimne napoje.
 - 2 dzień:
 - śniadanie w formie bufetu szwedzkiego zawierający m.in. przynajmniej dwa rodzaje pieczywa, wędliny, sery, jogurty z musli, owoce, dania ciepłe np. jajecznica, parówki na ciepło; kawa (kawa rozpuszczalna lub z ekspresu oraz kawa sypana do parzenia), herbata, woda, soki 100%.

- dostęp do sali konferencyjnej z rzutnikiem ekranem – przerwa kawowa (kawa z ekspresu przelewowego, kawy bezkofeinowej, herbata min. 3 rodzaje, woda mineralna niegazowana, soki 100%, kruche ciastka, mleko, cukier, miód, przekąski – kanapki, ciasto min 2 rodzaje)

- obiad – zupa krem np.: z białych jarzyn z grzankami lub żurek śląski, grillowana pierś z indyka w sosie curry i trawy cytrynowej lub roladki z kurczaka ze szpinakiem, warzywa, ryż z sezamem lub kopytka z sosem, soki 100%, woda gazowana i niegazowana, kawa, herbata, deser – pyły z kruszonką lub Panna Cotta z owocami.

Świadczenia ujęte w cenie:

- 1 x nocleg w hotelu*** (trzy-gwiazdkowym + strefa relaksu):
pokoje 2 osobowe z WC i łazienką w każdym pokoju),
- 1 x śniadanie,
- 2 x obiady,
- 1 kolacja,
- 2 przerwy kawowe.

4. Zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami Wykonawca powinien w minimalny sposób spełnić niżej wymienione warunki:

- w zakresie dostępności architektonicznej: zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynku, instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych, zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny, zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób,

- w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej: instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, których celem jest wspomaganie słyszenia.

5. Ustalona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszystkie w/w warunki oraz ma zawierać podatek VAT. Zamawiający wymaga aby rozliczenie kosztów usługi było dokonane po zrealizowaniu usługi tj. faktura na przelew z terminem płatności 14 dni.

6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych w niniejszej umowie. Na okoliczność nienależytego wykonania usług Zamawiający sporządzi protokół, w którym opíše nienależyte wykonanie umowy, co będzie stanowić podstawę do naliczania kar. Podstawę do powyższego stanowić będzie także protokół nie podpisany przez Wykonawcę.

§ 2.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się:

Pani Stanisława Siola tel 77/483-28-76

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Pan Dawid Kostyk tel. 668 779 797

adres e-mail dawid.kostyk@hotelhugo.pl

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu treść przepisów art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.)

2. Strony umowy, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych

czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19

4) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.

3. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizował bez powierzania wykonania osobom trzecim.

4. Ochrona danych osobowych

- Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i że powierzenie to nie narusza przepisów prawa ani praw osób trzecich.
- Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych.
- Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe na podstawie odrębnej umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Nie podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkować będzie nieważnością niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie wynagrodzenia brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na kwotę : 4584,00 zł

(słownie: cztery tysiące pięćset osiemdziesiąt cztery złote 00/100), w tym VAT 8% i 23%, tj. netto 4115,72 zł.

2. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania umowy.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającemu dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5.

1. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu usługi ujętej na fakturze, w formie przelewu z 14-dniowym terminem płatności oraz po zatwierdzeniu faktury przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.

2. Fakturę należy dostarczyć po realizacji usługi.

3. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi do 14 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na:

Gmina Kędzierzyn-Koźle - nabywca
ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - odbiorca/płatnik
ul. Reja 2A 47-224 Kędzierzyn-Koźle
REGON 004501207 NIP 749-12-98-052.

§ 6.

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Wykonawcy:

1.1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

2. Obowiązki Zamawiającego:

2.1. Zamawiający odpowiada za przygotowanie dokumentacji: list uczestników, oświadczeń, oznaczenia pomieszczeń, zdjęć, filmików.

§ 7.

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie warunków umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

1.1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%**

1.2. Za nienależyte wykonanie umowy, polegające na:

- a) zapewnieniu hotelu o niższym niż wskazany w opisie stopniu kategoryzacji (wyznaczonym liczbą „gwiazdek”)
- b) niezapewnieniu ilości pokoi osobowych wskazanej w opisie bądź zapewnieniu pokoju bez WC i łazienki;
- c) zapewnienie wyżywienia niezgodnego z opisem, w wysokości **5 %** - dotyczy w/w ppkt. od a) do c).

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **5%**, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 3 niniejszej umowy.

3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania warunków niniejszej umowy strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

Termin realizacji przedmiotu umowy: w dniach **2-3.12.2021 r. lub 9-10.12.2021 r.**

§ 9.

- 1. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

Dawid Kostyk

Specjalista ds. Marketingu
i Sprzedaży

Damian Knap

Dyrektor Hotelu Hugo

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR

Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie - Koźlu

Agata Markis

KOSLA Sp. z o.o.

ul. Orkana 14

47-230 Kędzierzyn-Koźle

SŁAWĘCICE

NIP 7492034065 REGON 160182600

- 2 -

GLÓWNY KSIĘGOWY
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ

Agnieszka Morełowska

4

RADCA PRAW

Aleksandra Ptak - Kuś
OP - 791 / 2006