

Umowa nr 272.1.67.2021  
zawarta w dniu 26.11.2021 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy  
**Gminą Kędzierzyn-Koźle**, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32  
reprezentowaną przez:

**Wojciech Jagiełło** – Zastępca Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

**Powiatem Kędzierzyńsko-Kozielskim**, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, Pl. Wolności 14,  
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. **Paweł Masełko**- Starosta Powiatu
2. **Józef Gisman**- Wicestarosta Powiatu

zwanych dalej „Zamawiającym”,

a

Konsorcjum firm:

- 1) **Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Norbert Ruzik (lider)**

ul. Parkowa 9

Ostrożnica

47-280 Pawłowiczki

REGON 004501006

NIP 748 000 14 27

- 2) **Czysty Region Sp. z o.o.**

ul. Naftowa 7

47-230 Kędzierzyn-Koźle

REGON 161502260

NIP 749 208 96 69

wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000443968

zwanych dalej „Wykonawcą”, reprezentowanych zgodnie z pełnomocnictwem załączonym do oferty przez  
**Norberta Ruzika**

Zgodnie z wynikiem postępowania o **udzielenie** zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego** pismo z dnia 18.11.2021r.

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

### §1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

*Zimowe utrzymanie dróg gminnych zarządzanych przez Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle oraz powiatowych na terenie miasta Kędzierzyn-Koźle w sezonie zimowym 2021-2022*

2. Przedmiot umowy określony w ust.1. obejmuje min.:

- 2.1.** Prowadzenie akcji zimowego utrzymania na drogach /jezdniach/, określonych w **załącznikach nr 3 i 5 do umowy**, według następujących zasad **/standardu I/** odśnieżania i usuwania gołoledzi:

##### **2.1.1. Opis stanu utrzymania jezdni.**

- jezdnia odśnieżona na szerokości decydującej o możliwości ruchu,
- jezdnia posypana na szerokości decydującej o możliwości ruchu.

- 2.1.2.** Przystąpienie do realizacji zimowego utrzymania w zakresie utrzymania dróg STANDARDU I w terminie nie dłuższym niż **4 godziny** od wystąpienia opadów śniegu lub od stwierdzenia występowania następujących zjawisk: gołoledź, śliskość pośniegowa, lodowica.

##### **2.1.3. Dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni /po ustaniu opadów śniegu/.**

- śnieg luźny – występuje do 8 godzin,
- śnieg zajeżdżony – występuje,
- języki śnieżne – występują,

Kos

- zasy - występują do 8 godzin,
- dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godzin.

**2.1.4. Dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni od stwierdzenia występowania zjawisk.**

- gołoledź - występuje do 6 godzin,
- śliskość pośniegowa - występuje do 8 godzin,
- lodowica - występuje do 6 godzin.

**2.2.** Prowadzenia akcji zimowego utrzymania interwencyjnie na drogach /jezdniach/ wskazanych każdorazowo przez: Wydział Zarządzania Drogami Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w zakresie dróg gminnych, określonych w **załączniku nr 4 do umowy**, Wydział Infrastruktury Drogowej Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu w zakresie dróg powiatowych, określonych w **załączniku nr 5 do umowy**, według następujących zasad /**standardu II**/ odśnieżania i usuwania gołoledzi:

**2.2.1. Opis stanu utrzymania jezdni.**

- jezdnie odśnieżona na szerokości decydującej o możliwości ruchu,
- jezdnie posypana na szerokości decydującej o możliwości ruchu.

**2.2.2. Dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni po ustaniu opadów śniegu**

- śnieg luźny - występuje do 12 godzin,
- śnieg zajeżdżony - występuje,
- języki śnieżne - występują,
- zasy - występują do 12 godzin,
- dopuszcza się przerwy w komunikacji do 12 godzin.

**2.2.3. Dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni od stwierdzenia występowania zjawisk.**

- gołoledź - występuje do 8 godzin,
- śliskość pośniegowa - występuje do 12 godzin,
- lodowica - występuje do 8 godzin.

**2.3.** Załadunek i wywóz śniegu z dróg wytypowanych każdorazowo przez Wydział Zarządzania Drogami lub Wydział Infrastruktury Drogowej Starostwa Powiatowego.

**3. Prawo opcji.** Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zakresu zamówienia do max 50% wartości zakresu podstawowego- kwoty wskazanej w § 6 ust.1 umowy na poniższych zasadach.

**3.1** Opcja może zostać wykorzystana w przypadku zwiększenia długości ulic, prac dodatkowych i interwencyjnych lub w przypadku przekroczenia wskazanej w ofercie przewidywanej ilości dni prowadzenia akcji zimowego utrzymania.

**3.2** Wykorzystanie wskazanej opcji nastąpić może w terminie obowiązywania umowy, a zamówienie objęte opcją będzie rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe podane w ofercie.

**3.3** Wykonanie prawa opcji nastąpi poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.

**3.4** W przypadku skorzystania z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany jest do jego wykonania na warunkach określonych w umowie dla zamówienia podstawowego.

**3.5** Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całości lub części. W przypadku skorzystania z prawa opcji w części, Zamawiający może realizować prawo opcji wielokrotnie, do wyczerpania kwoty wskazanej w § 6 ust. 5.

**3.6** Prawo opcji nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego wykorzystania, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zakresu zamówienia.

**4. Na przedmiot zamówienia składa się ponadto:**

- 1) Zapewnienie gotowości do zimowego utrzymania dróg (Sezonowy ryczałt za gotowość). **Zamawiający przez sezonowy ryczałt za gotowość" rozumie gotowość sprzętu do zimowego utrzymania dróg, operatorów sprzętu, zabezpieczenie niezbędnych materiałów oraz środków łączności, w tym pełnienie dyżuru zimowego utrzymania.**
- 2) Zapewnienie, zakupienie, składowanie, dysponowanie i stosowanie materiałów chemicznych koniecznych do zwalczania śliskości zimowej i uszarniania jezdni, zg. z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach /Dz.U.2005.230.1960/;
- 3) Odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz za wszelkie szkody osób trzecich powstałe w wyniku prowadzenia prac przez Wykonawcę;
- 4) Organizacja ruchu i oznakowanie miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania w przypadku wystąpienia takiej okoliczności;





- 5) Przerzut sprzętu z bazy na miejsce prowadzenia prac;
  - 6) Całodobowe dyżury osób kierujących pracami;
  - 7) Odpowiedzialność Wykonawcy za skutki nieprawidłowego prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg.;
  - 8) Uczestniczenie Wykonawcy wraz z Zamawiającym w kontroli stanu zimowego utrzymania jezdni, na każde żądanie Zamawiającego;
  - 9) Wykonywanie wszelkich czynności koniecznych do wykonania przedmiotu umowy;
  - 10) W przypadku nie podjęcia obowiązków ciężących na Wykonawcy, a wynikających z ustalonego standardu zimowego utrzymania dróg, Zamawiający, w trybie awaryjnym, może zlecić wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciążyć Wykonawcę;
  - 11) W przypadku stwierdzenia niepodjęcia akcji zimowego utrzymania dróg w wyznaczonych terminach, określonych w standardach, Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy należności za dni, w których akcja nie była prowadzona, a także za gotowości do zimowego utrzymania;
  - 12) Wykonawca musi dysponować środkami łączności bezprzewodowej umożliwiającymi uzyskiwanie połączenia z siecią telekomunikacji stacjonarnej lub, co najmniej 2 telefonami komórkowymi;
  - 13) Prowadzenie dziennika dot. „Akcji zima”;
- Wszelkie koszty wynikające z podanego zakresu zamówienia ponosi Wykonawca.
5. Wszelkie koszty wynikające z realizacji opisu przedmiotu zamówienia i postanowień umowy ponosi Wykonawca;
  6. Szczegółowy zakres zobowiązań Wykonawcy określa SWZ w tym - Opis przedmiotu zamówienia, oraz wszelkie inne dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej Umowy;
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wykazu i długości ulic objętych zimowym utrzymaniem, podanych w załącznikach do umowy. **Zmiany te nie wymagają zmiany Umowy.**
  8. Realizacja usług przeprowadzona będzie zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji;
  9. W przypadku niezgodności pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na Umowę, postanowienia bardziej szczegółowe będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami ogólniejszymi. Jeżeli jednak z różnych dokumentów składających się na Umowę wynikać będzie różny zakres świadczeń lub różne standardy ich wykonania, za decydujący będzie uważany szerszy zakres świadczeń lub wyższy standard wykonania.

## §2.

### TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA USŁUG

1. Termin obowiązywania umowy: **od daty zawarcia do 30.04.2022r.**
2. Termin sezonu zimowego **od dnia 01.11.2021r. do 30.04.2022r.**
3. Data rozpoczęcia i zakończenia sezonu zimowego będzie zależna od panujących warunków atmosferycznych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia sezonu zimowego w zależności od faktycznego zaistnienia lub utrzymywania się warunków zimowych.
4. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu sezonu będzie podejmował Wydział Zarządzania Drogami Urzędu Miasta lub Wydział Infrastruktury Drogowej Starostwa Powiatowego. Pisemną informację o rozpoczęciu/zakończeniu sezonu Zamawiający przekazuje Wykonawcy w formie pisemnej (za pośrednictwem faksu, e-maila). **Zmiana tego okresu nie wymaga zmiany Umowy.**
5. Umowa zostaje zrealizowana z chwilą wykorzystania maksymalnej kwoty nominalnej lub upływu terminu na jaki została zawarta.

## §3.

### NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, zasadami BHP i przepisami ochrony środowiska obowiązującymi w trakcie realizacji zadania oraz zapewni unieszkodliwienie odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:








- 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usług, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania;
- 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
- 3) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. W przypadku nie podjęcia obowiązków ciężących na Wykonawcy, a wynikających z ustalonego standardu zimowego utrzymania dróg, Zamawiający w trybie awaryjnym może zlecić wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia usług, oraz że warunki te są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji, urządzeń itp.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
  - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP, przepisów ppoż;
  - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich;
  - 3) przeszkolenia stanowiskowe.

#### **§ 4.**

##### **PODWYKONAWSTWO I ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO**

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie [nie dotyczy] (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
8. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019- Prawo Zamówień Publicznych- dalej „Pzp”, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

Obof 



10. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

#### **§5. SPOSÓB REPREZENTACJI**

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia osobę:

Gmina

Mgr inż. Zbigniew Czarnogłowski tel./fax 77 40 50 373, e-mail:  
[zbigniew.czarnoglowski@kedzierzynkozle.pl](mailto:zbigniew.czarnoglowski@kedzierzynkozle.pl).

Powiat

Arkadiusz Kryś- Kierownik Wydziału Infrastruktury Drogowej e-mail: tel. Tel 77 4052775, e-mail:  
[a.kryś@powiat.kedzierzyn-kozle.pl](mailto:a.kryś@powiat.kedzierzyn-kozle.pl)

Łukasz Piekarz – Zastępca Kierownika Wydziału Infrastruktury Drogowej tel. Tel 77 4052774, e-mail:  
[l.piekarz@powiat.kedzierzyn-kozle.pl](mailto:l.piekarz@powiat.kedzierzyn-kozle.pl)

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia koordynatora: Monika Gadomska, email:  
[monika.gadomska@czysty-region.pl](mailto:monika.gadomska@czysty-region.pl), tel. 668 508 713
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
- 1) dla Zamawiającego: Urząd Miasta - Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Zarządzania Drogami z siedzibą ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel./faks 77 40 50 373, e-mail:  
[zbigniew.czarnoglowski@kedzierzynkozle.pl](mailto:zbigniew.czarnoglowski@kedzierzynkozle.pl).
- 2) dla Zamawiającego: Starostwo Powiatowe - Wydział Infrastruktury Drogowej, Plac Wolności 13, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, e-mail: [drogi@powiat.kedzierzyn-kozle.pl](mailto:drogi@powiat.kedzierzyn-kozle.pl)
- 3) dla Wykonawcy: adres ul. Parkowa 9, Ostroźnica, 47-280 Pawłowiczki, e-mail:  
[monika.gadomska@czysty-region.pl](mailto:monika.gadomska@czysty-region.pl), [jnruzik@poczta.onet.pl](mailto:jnruzik@poczta.onet.pl),
5. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
- 1) przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM – z dniem odbioru,
- 2) przyjęte bezpośrednio w kancelarii SP – z dniem odbioru
- 3) przesyłane pocztą i/lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza,
- 4) doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
- 5) drogą elektroniczną –Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią- dowodem jest **wydruk z elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego bez błędów.**
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
7. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 6, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

10/10

## §6.

### WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Wynagrodzenia za wykonanie umowy dla zakresu podstawowego nie może przekroczyć kwoty (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT):

**1 632 765,60 zł**

słownie: *milion sześćset trzydzieści dwa tysiące siedemset sześćdziesiąt pięć i 60/100*

w tym:

(Gmina) 692 310,24 zł

(Powiat) 940 455,36 zł

2. Maksymalne wynagrodzenie (w zakresie dróg gminnych) brutto w 2021 roku nie może przekroczyć ~~1 123 310,24~~ zł. W 2021 roku kwota może ulec zwiększeniu /kosztem lat następnych/, w przypadku przyznania dodatkowych środków finansowych w budżecie.
3. Maksymalne wynagrodzenie (w zakresie dróg powiatowych) brutto w 2021 roku nie może przekroczyć 313 485,12 zł. W 2021 roku kwota może ulec zwiększeniu /kosztem lat następnych/, w przypadku przyznania dodatkowych środków finansowych w budżecie.
4. W przypadku zagwarantowania na ten cel niepełnych środków budżetowych lub nie zagwarantowania ich wcale, Zamawiającemu służy prawo zmniejszenia zamówienia adekwatnie do przyznanych środków lub odstąpienia od umowy bez ponoszenia konsekwencji w postaci kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Wysokość prawa opcji wynosi 816 382,80 zł brutto. Wykorzystanie wskazanej opcji nastąpić może w terminie obowiązywania umowy i będzie rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe podane w ofercie.
6. **Gwarantowana wysokość świadczenia usług w wynosi min. 50% wartości wskazanej w §9 ust. 4**
7. Ceny brutto wskazane w §9 uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zadania, a w tym w szczególności:
  - 1) dostarczenie i stosowanie materiałów chemicznych koniecznym do zwalczania śliskości zimowej i uszarniania jezdni, zg. z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach /Dz.U.2005.230.1960/;
  - 2) odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz za wszelkie szkody osób trzecich powstałe w wyniku prowadzenia prac przez Wykonawcę;
  - 3) organizacja ruchu i oznakowanie miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania w przypadku wystąpienia takiej okoliczności;
  - 4) przerzut sprzętu z bazy na miejsce prowadzenia prac;
  - 5) całodobowe dyżury osób kierujących pracami wraz z podaniem numerów telefonów kontaktowych;
  - 6) zagospodarowanie (w tym transport) odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach i o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - 7) odpowiedzialność Wykonawcy za skutki nieprawidłowego prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg;
  - 8) uczestniczenie Wykonawcy wraz z Zamawiającym w kontroli stanu zimowego utrzymania jezdni, na każde żądanie Zamawiającego;
  - 9) wykonywanie wszelkich czynności koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany w trakcie wykonania Umowy wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartość niezapłaconego wynagrodzenia umownego brutto ulega zmianie, w ten sposób, iż obejmie ono podatek od towarów i usług (VAT) w zmienionej wysokości. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.
9. Wykonawca **nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji** wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

## §7.

### OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczególne:

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazywanie protokołów typowania;
  - 2) zapewnienie nadzoru i kontroli jakości wykonywanych usług.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca w szczególności:
  - 1) najpóźniej z datą zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy określone w § 11 niniejszej umowy;
  - 2) najpóźniej z datą zawarcia umowy musi przedłożyć Zamawiającemu opłacony dokument ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej. Suma gwarancyjna na wartość: 1 000.000[PLN], na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Na miesiąc przed upływem ważności ubezpieczenia w zakresie OC, pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy, przedkładać będzie opłacony dokument potwierdzający dalszą kontynuację ubezpieczenia umowy wraz dowodami wpłaty składek;
  - 3) przedłoży bez wezwania ze strony Zamawiającego w terminie do 5 dni od podpisania umowy dokumenty potwierdzające dysponowaniem zapasem soli drogowej **150 ton**;
  - 4) w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich na zasoby których powoływał się składając ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłoży umowę określającą warunki współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia (patrz § 4);
  - 5) W przypadku przystąpienia do realizacji zimowego utrzymania w standardzie I każdorazowo zawiadomi Zamawiającego o rozpoczęciu realizacji usługi. Zastosowanie znajduje pkt 16 niniejszego ustępu;
  - 6) przystąpi do realizacji zimowego utrzymania w zakresie utrzymania dróg STANDARDU II (występuje protokół typowania robót) w terminie **24 godzin** od otrzymania protokołu typowania robót.
  - 7) uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia prac spowodowanej niewykonaniem obowiązków przez Wykonawcę;
  - 8) ponosi odpowiedzialność za zniszczone przez niego: nawierzchnie, uszkodzone instalacje i wszelkie inne uszkodzenia powstałe w związku z realizacją usługi;
  - 9) dostarczy i będzie stosował materiały chemiczne konieczne do zwalczania śliskości zimowej i uszarniania jezdni zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. z 2005r. Nr 230 poz. 1960);
  - 10) zobowiązany jest do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt, którym dysponuje Wykonawca, powinien być utrzymany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania;
  - 11) ma obowiązek zapoznania się z zakresem realizacji usługi, tj. terenem, na którym będą prowadzone prace związane z realizacją usługi oraz obowiązującymi standardami;
  - 12) zapewnieni całodobowe dyżury osób kierujących pracami;
  - 13) uczestniczyć będzie wraz z Zamawiającym w kontroli stanu zimowego utrzymania jezdni na każde jego żądanie;
  - 14) zapewni organizację ruchu i oznakowanie miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania;
  - 15) będzie dysponować środkami łączności bezprzewodowej umożliwiającymi uzyskiwanie połączenia z siecią telekomunikacji stacjonarnej lub, co najmniej 2 telefonami komórkowymi;
  - 16) przekaze Zamawiającemu, każdego dnia roboczego, informację o stanie dróg objętych zimowym utrzymaniem usług dla standardu I, w czasie realizacji usługi w sezonie zimowym;
  - 17) Wykona wszelkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

## §8.

### ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

okoł

1. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, za dany miesiąc prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg, stanowić będzie protokół odbioru wykonania usługi podpisany przez inspektorów nadzoru Zamawiającego odpowiednio dla dróg powiatowych i dróg gminnych.
2. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, za dany miesiąc, za gotowość do zimowego utrzymania dróg stanowić będzie protokół zatwierdzony przez Wydział Zarządzania Drogami i Wydział Infrastruktury Drogowej.
3. Zamawiający rozpocznie odbiór prac dodatkowych i interwencyjnych niezwłocznie po ich wykonaniu.

### **§9.**

#### **SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY**

1. Wykonawca wystawi odrębne faktury dla Gminy oraz Powiatu.
2. Zadanie rozliczane będzie na podstawie comiesięcznych protokołów odbioru częściowego, obejmujące usługi wykonane i odebrane ilościowo przez inspektorów nadzoru Zamawiającego odpowiednio dla dróg powiatowych i dróg gminnych.
3. Ryczałtowa cena jednostkowa brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług VAT) za prowadzenie akcji zimowego utrzymania 1 km w skali jednej doby (standard I i II) wynosi:  
**CA 324,00 zł brutto/1 km/ dobę**
4. Sezonowy ryczałt za gotowość do zimowego utrzymania wynosi:  
**C<sub>G</sub> 373 248,00 zł brutto:** w tym:  
 Gmina Kędzierzyn-Koźle 186 624,00 zł (50%)  
 Powiat Kędzierzyński-Kozielski 186 624,00 zł (50%)
5. (Gmina) Wartość wykonanych usług, dla standardu I, obliczana będzie poprzez przemnożenie ceny jednostkowej CA przez długość utrzymywanych jezdni wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy (Wykaz ulic Kędzierzyna-Koźla objętych zimowym utrzymaniem – standard I).
6. (Powiat) Wartość wykonanych usług, dla standardu I, obliczana będzie poprzez przemnożenie ceny jednostkowej CA przez długość utrzymywanych jezdni wskazanych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy.
7. Wartość wykonanych usług, dla standardu II, tj., interwencyjnego utrzymywania zimowego jezdni, obliczana będzie poprzez przemnożenie ceny jednostkowej CA przez długość jezdni dróg, które będą wskazane każdorazowo odpowiednio przez Wydział Zarządzania Drogami Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, Wydział Infrastruktury Drogowej Starostwa Powiatowego.
8. Sezonowy ryczałt za gotowość do zimowego utrzymania rozliczany będzie miesięcznie proporcjonalnie do okresu trwania sezonu zimowego, przy założeniu, że sezon rozpocznie się 01 listopada i zakończy 30 kwietnia. W przypadku realizacji usługi w okresie krótszym niż pełny miesiąc, „sezonowy ryczałt za gotowość” będzie rozliczany proporcjonalnie do ilości dni realizacji usługi. Do rozliczenia przyjmuje się, iż miesiąc ma 30 dni.
9. Jeżeli zimowe utrzymanie dróg wymagać będzie zastosowania dodatkowych nakładów robocizny /R/, materiałów /M/ i sprzętu /S/, to usługa ta będzie rozliczana na podstawie kosztorysów powykonawczych obejmujących prace wykonane i odebrane, ilościowo i jakościowo przez inspektora nadzoru, w następujący sposób:
  - 1) czynniki cenotwórcze, tj. stawka robocizny kosztorysowej netto /R/ w złotych/godzinę, procentowy wskaźnik narzutów kosztów pośrednich /Kp/ (liczone od R+S) oraz procentowy wskaźnik narzutów zysku /Z/ (liczony od R+S+Kp) – będą rozliczane na podstawie minimalnych cen kwartalnych w skali kraju z kwartału poprzedzającego wykonanie prac, jak dla robót inżynierskich, a publikowanych przez wydawnictwo Ośrodka Wdrożeń Ekonomiczno- Organizacyjnych Budownictwa „PROMOCJA” w systemie SEKOCENBUD;
  - 2) ceny jednostkowe materiałów łącznie z kosztami zakupu /M/, a także ceny jednostkowe pracy sprzętu /S/, będą rozliczane na podstawie średnich cen kwartalnych w skali kraju z kwartału poprzedzającego wykonanie prac, a publikowanych przez wydawnictwo Ośrodka Wdrożeń Ekonomiczno- Organizacyjnych Budownictwa „PROMOCJA” w systemie SEKOCENBUD;
  - 3) kosztorys powykonawczy z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT, sporządzany będzie przez przedstawiciela Wykonawcy i zatwierdzany przez Zamawiającego.
10. W przypadku stwierdzenia niepodjęcia akcji zimowego utrzymania dróg w wyznaczonych terminach określonych w ustalonych standardach odśnieżania i usuwania, Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy należności za dni, w których akcja nie była prowadzona.



11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni od daty przedstawienia faktury wraz podpisanym protokołem odbioru częściowego.
  12. Faktury należy wystawić i dostarczyć do Zamawiającego (oddzielna faktura dla Gminy i Powiatu) w terminie do 10 dnia każdego następnego miesiąca.
  13. Dane wymagane na fakturze:
    - Gmina
    - 1) Nabywca – Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7492055601,
    - 2) Odbiorca/Płatnik – Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle Wydział Zarządzania Drogami, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle;
    - 3) nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy.
  
  - Powiat
  - 1) Nabywca – Powiat Kędzierzyński-Kozielski, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, Plac Wolności 13, NIP: 749-20-96-439
  - 2) Odbiorca/Płatnik – Starostwo Powiatowe Wydział Infrastruktury Drogowej 47-220 Kędzierzyn-Koźle, Plac Wolności 13,
  - 3) nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy.
14. Faktury niespełniające ww. warunków zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich zapłaty przez Zamawiającego.
  15. Należność za wykonane usługi Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze
  16. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu.

#### **§10. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1;
  - 2) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji zimowego utrzymania w zakresie utrzymania dróg STANDARDU I w terminie **4 godzin** od rozpoczęcia opadów śniegu lub od stwierdzenia występowania następujących zjawisk:
    - gołoledź
    - śliskość pośniegowa
    - lodowica;w wysokości 200 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
  - 3) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji zimowego utrzymania w zakresie utrzymania dróg STANDARDU II w terminie 24 godzin od otrzymania protokołu typowania w wysokości 200 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
  - 4) za niewykonanie określonych prac w terminach zastrzeżonych dla poszczególnych standardów, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 5) za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 15 w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust.1;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, za wyjątkiem sytuacji określonej w §6 ust. 4 oraz § 13 ust. 1 pkt 4 -8.
3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
4. W przypadku nie wykonania obowiązków ciążących na Wykonawcy a wynikających z ustalonych zasad utrzymania czystości lub niedysponowania sprzętem przez Wykonawcę, Zamawiający, niezależnie od naliczenia kar umownych, zastrzega sobie prawo zlecenia prac objętych umową innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy.

Obś

5. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 15% całkowitej kwoty brutto wskazanej w § 6 ust. 1. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

#### §11.

##### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, iż wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej zabezpieczeniem: w wysokości **5%** wartości nominalnej określonej w § 6 ust. 1, co stanowi wartość:  
81 638,28 zł  
słownie: osiemdziesiąt jeden tysięcy sześćset trzydzieści osiem i 28/100
2. Zabezpieczenie może zostać zarachowane w szczególności na poczet przysługujących Zamawiającym ewentualnych kar umownych i odszkodowań.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w następujący sposób 100 % zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie usług, zwrócone zostanie w terminie 30 dni od daty końcowego zakończenia odbioru robót (końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy);

#### §12.

##### GWARANCJA I RĘKOJMIA

Wykonawca oświadcza, iż **udziela gwarancji jakości** na realizowany przedmiot zamówienia wg niniejszej umowy w trakcie realizacji zamówienia.

#### §13.

##### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
  - 1) trzykrotnego nierozpoczęcia usług przez Wykonawcę po upływie 3 dni kalendarzowych od daty otrzymania protokołu typowania prac w zakresie standardu II, z prawem naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w § 10 niniejszej umowy.
  - 2) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy lub normami i warunkami określonymi prawem – w terminie 10 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość.
  - 3) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub postawienia go w stan likwidacji;
  - 4) braku zagwarantowania lub zagwarantowania w niepełnej wysokości środków budżetowych na finansowanie przedmiotu zamówienia;
  - 5) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp);
  - 6) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,
  - 7) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
  - 8) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w przypadkach popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury częściowej w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 9 ust. 7.
3. W przypadkach nieskorzystania z prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

#### §14.

##### ZMIANY UMOWY

Okol 



1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są w przypadkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2-4 Pzp.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - zmiany terminu końcowego umowy.
3. Zmiana terminu może nastąpić w przypadku:  
wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy w szczególności występujące warunki atmosferyczne. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w ww. przypadku jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego;
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu należy wskazać podstawę prawną wynikającą z art. 455 ust. 1 lub 2 Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.
5. O zmianach teleadresowych, numeru rachunku bankowego i innych zmianach nieistotnych dla wykonania przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają zmiany umowy.

## §15.

### PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **pełnienie dyżuru, odsnieżanie, usuwanie oblodzenia.**
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności, tj.:
  - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

<sup>1</sup> Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez Wykonawcę pod kątem przepisów *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami.

- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §10 ust. 1 pkt 5).
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i obarczone sankcją zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §10 ust. 1 pkt 5).
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### §16.

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych, oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 3 egz. dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Zał. nr 1 Oferta Wykonawcy,
  - 2) Zał. nr 2 opis przedmiotu zamówienia,
  - 3) zał. nr 3 Wykaz ulic Kędzierzyna-Koźła objętych zimowym utrzymaniem – standard I (Gmina)
  - 4) zał. nr 4 Wykaz ulic Kędzierzyna-Koźła objętych zimowym utrzymaniem – (Gmina)
  - 5) zał. nr 5 Wykaz ulic Kędzierzyna-Koźła objętych zimowym utrzymaniem – standard I i II (Powiat)
  - 6) zał. nr 6 potwierdzenie ubezpieczenia OC,
  - 7) zał. nr 7 Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA  
PREZYDENTA MIASTA  
ds. Organizacji  
i Społeczno-Gospodarczych  
*Wejściuch Jagierko*

STAROSTA  
*Paweł Piasecki*  
WICESTAROSTA  
*Jożef Gisman*

#### WYKONAWCA

PRZEDSIĘBIORSTWO WIELOBRANŻOWE  
Norbert Ruzik  
UL. PARKOWA 9 OSTROŹNICA  
47-280 PANIKÓWICZKI  
P-004501686-92800000  
NIP 746-000-14-27

Niniejszy dokument nie budzi  
zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym.

Kierownik podpis  
data  
Koordynator Biura Prawnego  
*Monika Orpel-Smigielska*  
Radca Prawny

23.11.2021.

SKARBNIK POWIATU

*Wiesława Trelka*

26.11.2021

SKARBNIK MIASTA

*Joanna Harasa*

24.11.2021