

Umowa nrWZ.2021

zawarta w dniu r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu, mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Kołem Bielickim Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta z siedzibą w Bielicach, Bielice 127, 48-316 Łambinowice, wpisanym do KRS 0000339423, reprezentowanym przez:

1. Panią Ewelinę Kocłęgę-Wójtowicz – Prezesa Koła

2. Ks. Bronisława Dołhana – V-ce Koła,

zwanym dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Do umowy nie mają zastosowania zapisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług schronienia z usługami opiekuńczymi, tj. udzielenie całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi wraz z zapewnieniem osobom bezdomnym, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz usługami ukierunkowanymi na wzmacnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.
2. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych są zgodne z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896).
3. Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych mężczyzn w postaci usług określonych w ust. 1 i 2, dla 2 prognozowanych osób skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu, tj. osoby z terenu Gminy Kędzierzyn-Koźle.
4. Strony ustalają, iż miejscem świadczenia usług będzie Schronisko z Usługami Opiekuńczymi dla Bezdomnych Mężczyzn im. Brata Jerzego Adama Marszałkowicza w Bielicach, Bielice 127, 48-316 Łambinowice.
5. Strony ustalają, iż Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o skierowanie wydane przez pracownika socjalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu, zawierające imię i nazwisko kierowanej osoby oraz okres świadczenia usługi. Dane te będą przekazane faksem lub e-mailem.

§ 2

1. Zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2020, poz. 1062) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia dostępności takim osobom poprzez wprowadzenie organizacji świadczonych usług w taki sposób, który umożliwi korzystanie z nich również osobom ze szczególnymi potrzebami, tj.:
 - a) wejście do budynku powinno być oznaczone czytelną tablicą informacyjną, zadaszone, znajdować się na poziomie ulicy, być możliwie szerokie (szerokość drzwi nie mniejsza niż 90 cm), jasno oświetlone i nie posiadać żadnych fizycznych barier,
 - b) przy wejściu do budynku nie powinno być progów ani stopni, a w przypadku ich występowania – rampa umożliwiająca dostęp do budynku osobom na wózkach inwalidzkich, podjazd wraz z poręczami, podnośnik lub schodołaz (w zależności od możliwości Wykonawcy),

- c) w przypadku budynku piętrowego Wykonawca winien zapewnić możliwość poruszania się pomiędzy piętrami (winda przystosowana dla osób na wózkach inwalidzkich, rampy, przenośne podjazdy); schody pomiędzy kondygnacjami o powierzchni antypoślizgowej, poręcze po obu stronach, pierwszy i ostatni stopień schodów oznaczony w sposób kontrastowy,
 - d) przestrzeń komunikacyjną budynku winny być wolne od barier poziomych i pionowych, szerokość korytarza powinna wynosić min. 1,5 m (optymalnie 2 m), ściany oznaczone pasami w kontrastowym kolorze (szerokość min. 10 cm), podłoga antypoślizgowa,
 - e) informacja na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - f) dostęp do węzłów sanitarnych z ciepłą i zimną wodą, toalety przystosowanej dla osób niepełnosprawnych oraz odpowiednie ich oznaczenie, również w sposób wypukły (np. alfabet Braille'a),
 - g) pętla indukcyjna dla osób z dysfunkcją narządu słuchu,
 - h) strona internetowa placówki dostępna dla osób korzystających z czytników ekranu, umożliwiająca korzystanie z tłumacza języka migowego,
 - i) możliwość komunikacji w innej formie wskazanej przez osobę ze szczególnymi potrzebami (e-mail, SMS, pisać na kartce).
2. W indywidualnym przypadku, jeśli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa ust. 1, obowiązany jest zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, polegający w szczególności na:
- a) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub
 - b) zapewnieniu wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii.

§ 3

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych i że powierzenie to nie narusza przepisów prawa ani praw osób trzecich.
2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe na podstawie odrębnej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Nie podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkować będzie nieważnością niniejszej umowy.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają, iż koszt dobowego pobytu 1 osoby bezdomnej tj. ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych wraz z wyżywieniem łącznie wynosi 78,00 zł brutto (słownie: siedemdziesiąt osiem złotych 00/100).
2. Zamawiający przewiduje, że średnia liczba bezdomnych wymagających usług schronienia z usługami opiekuńczymi wynosić będzie ok. 2 osób miesięcznie, które będą przebywać w schronisku średnio 60 dni w roku. Zamawiający zapłaci za faktycznie skierowaną ilość osób i dni przebywania w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
3. Za wykonanie umowy wykonawcy przysługuje wynagrodzenie całkowite (stanowiące prognozowaną ilość osób oraz średnią ilość dni świadczenia usług) w kwocie brutto maksymalnie do: 12.600,00 złotych brutto, słownie: dwanaście tysięcy sześćset złotych 00/100.
4. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o zapłatę wynagrodzenia w pełnej kwocie.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia dodatkowego w formie dodatkowego zamówienia (aneksu do niniejszej umowy) na świadczenie usług schronienia z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych według ceny jednostkowej ustalonej w ust. 1, za łącznym wynagrodzeniem nie wyższym niż 55% wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w ust. 3.
6. Podstawą rozliczenia finansowego za dany miesiąc będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych oraz ilość dni pobytu. Fakturę wraz z

rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedkładać do 10 dnia następnego miesiąca.

7. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania poprawnej faktury.
8. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje, że faktury za realizację przedmiotu umowy należy wystawiać na:

Gmina Kędzierzyn-Koźle – nabywca
ul. Grzegorza Piramowicza 32,
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – odbiorca/płatnik
ul. Mikołaja Reja 2A,
47-224 Kędzierzyn-Koźle

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, a w szczególności do:
 - 1) kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
 - 2) kontroli warunków socjalno-bytowych osób bezdomnych,
 - 3) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) świadczenia usług, o których mowa w §1 ust. 1 zgodnie z minimalnym zakresem usług, określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy,
 - 2) współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych,
 - 3) pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia,
 - 4) informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego, marnotrawienie środków itp.

§ 7

1. Umowę zawarto na czas określony **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przysługuje jedynie żądanie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
5. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności musi nastąpić w formie pisemnej.

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, że przy realizacji umowy Zamawiającego będzie reprezentować:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Pani Dagmara Gondek-Gibasiewicz (Tel. 774835949 w. 112) – do kontroli realizacji zleconych usług na każdym etapie ich realizacji,
 - b) pracownik ds. bezdomności w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu – do kontaktów z Wykonawcą w zakresie osób kierowanych do schroniska (Tel. 774835949 w. 110),
 - c) Pani Klaudia Wojdyła (Tel. 774835949 w. 216) – do rozliczeń finansowych umowy
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a) Pani Ewelinę Kocłęga – Wójtowicz (Tel 600715737, fax 77 4311156, e-mail bielice127@wp.pl).

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o pomocy społecznej.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....