

05.01.2022

2/02/2022

Umowa nr 1/Or/2022
na świadczenie usług asysty technicznej i hostingu
zawarta w dniu 3 stycznia 2022 r. pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzy-Koźle, NIP 749-205-56-01, zwaną w dalszej części umowy Abonentem, którą reprezentuje Sabina Nowosielska – Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle,

a

LOGONET Sp. z o.o. z siedzibą ul. Piotrowskiego 7-9, 85-098 Bydgoszcz zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000100779 NIP: 554-10-23-541 REGON: 091270190, zwaną w dalszej części umowy Operatorem, którą reprezentuje Krzysztof Jurek - Prezes Zarządu.

§ 1

Definicje

Użyte w Umowie określenia mają następujące znaczenie:

- 1) **Platforma** – system informatyczny wykorzystywany przez Abonenta do przeprowadzania konsultacji społecznych w ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Kędzierzyn-Koźle. Głównymi elementami Platformy są: baza danych, panel administracyjny oraz publicznie dostępna strona internetowa www.budzetobywatelski.kedzierzynkozle.pl;
- 2) **hosting** – udostępnienie miejsca na pracującym bez przerwy, podłączonym do Internetu komputerze (zwanym serwerem), posiadanym przez Operatora;
- 3) **awaria** – powstanie nieprzewidywalnego zdarzenia skutkującego co najmniej jedną z następujących sytuacji: brak dostępu do jednej z głównych części Platformy, nieuprawnione wykasowanie (utrata) lub modyfikacja danych w Platformie, brak możliwości publikowania lub aktualizowania informacji (artykułów) na stronie internetowej, brak możliwości prawidłowego zarządzania strukturą strony internetowej lub uprawnieniami do panelu administracyjnego;
- 4) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odpłatne świadczenie przez Operatora usług:
 - 1) hosting Platformy na serwerze Operatora wraz z asystą techniczną o której mowa w ust. 2;
 - 2) prac programistycznych w łącznym wymiarze do 8 roboczogodzin w okresie trwania umowy.
2. Przez świadczenie usług asysty technicznej Platformy strony umowy uznają stały nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem systemu oraz podejmowanie niezbędnych działań w celu diagnozy i usunięcia potencjalnych lub faktycznych zagrożeń, awarii i nieprawidłowości.

§ 3

Zobowiązania Operatora oraz usuwanie awarii

1. Operator w czasie obowiązywania niniejszej umowy zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) zapewnienia całodobowego, bezpiecznego, nieprzerwanego dostępu do Systemu i strony internetowej Abonenta;
 - 2) zapewnienia bezawaryjnego działania Systemu i podjęcia wszelkich dopuszczalnych działań, aby zapewnić najwyższą jakość świadczonych usług;
 - 3) zapewnienia nieograniczonego transferu danych oraz przestrzeni dyskowej w ramach hostingu;
 - 4) wykonywania raz na 24 godziny kopii bezpieczeństwa bazy danych Platformy;
 - 5) pomocy i doradztwa w zakresie efektywnego i prawidłowego użytkowania Systemu realizowanych w formie telefonicznej (help desk) oraz korespondencji za pomocą poczty elektronicznej email.
2. W ramach prac programistycznych Operator będzie zobowiązany do realizacji na pisemne zlecenie Abonenta aktualizacji baz danych wykorzystywanych przez Platformę oraz modernizacji funkcjonalności Platformy. Zakres i termin realizacji każdego zlecenia będzie uzgadniany pomiędzy stronami umowy.
3. Operator zobowiązuje się do usunięcia przyczyn i skutków ewentualnej awarii w terminie do 24 godzin zegarowych liczonych od chwili jej stwierdzenia lub zgłoszenia przez Abonenta. Weryfikacja

- i usunięcie innych nieprawidłowości w działaniu Platformy (nie będących awarią) będzie następowała w możliwie najkrótszym terminie, nie przekraczającym 3 dni roboczych.
4. Konsultacje ze służbami technicznymi Operatora oraz zgłaszanie ewentualnych awarii lub nieprawidłowego działania Platformy dokonywane będzie telefonicznie pod numerem tel.: (52) 326 00 56 lub pocztą elektroniczną na adres: serwis@lo.pl. Obsługa zgłoszeń będzie realizowana w dni robocze w godz. 8:00-16:00. W przypadku awarii Operator dostępny będzie również poza ww. godzinami i dniami – pod serwisowym numerem tel. 502 292 643.
 5. Operator dołoży wszelkich starań, aby udzielenie odpowiedzi na zgłoszenia Abonenta następowały bez zbędnej zwłoki.
 6. Osobami upoważnionymi do kontaktów podczas realizacji umowy są:
 - 1) ze strony Abonenta: Martina Lissok, tel. 77 40 34 488, email: martina.lissok@kedzierzynkozle.pl,
 - 2) ze strony Operatora: _____, tel. _____, e-mail: _____@lo.pl.

§ 4

Odpowiedzialność Operatora i reklamacje

1. Odpowiedzialność Operatora wobec Abonenta w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy, ograniczona jest do wartości wynagrodzenia – opłaty należnej Operatorowi.
2. Odpowiedzialność Operatora nie obejmuje utraconych przez Abonenta korzyści wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
3. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub awarie spowodowane:
 - 1) nieprawidłowościami w systemie lub sieci komputerowej Abonenta oraz użytkownika przez Abonenta niewłaściwego (np. bez licencji, nieaktualne lub niekompletne wersje) sprzętu i/lub oprogramowania;
 - 2) nieprawidłowościami w sposobie i jakości połączenia z siecią internet, z jakiego korzysta Abonent;
 - 3) dostępem osób nieuprawnionych do korzystania z Platformy, gdy za udzielenie dostępu i/lub właściwą ochronę parametrów dostępu do panelu administracyjnego (identyfikatory, hasła) odpowiada Abonent;
 - 4) brakiem ważności certyfikatów SSL lub praw do domeny internetowej.
4. Operator nie odpowiada za awarie i brak możliwości wykorzystania Platformy przez Abonenta, jeżeli wynika to z działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, które ma charakter nadzwyczajny i któremu nie można zapobiec (np. katastrofalne działanie przyrody, wojna, rozruchy, strajk, akty terroru, epidemia oraz inne klęski, itp.).
5. Abonent może złożyć reklamację usługi pisemnie na adres siedziby Operatora lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: biuro@lo.pl
6. Operator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji i udzielenia pisemnej odpowiedzi Abonentowi w terminie 7 dni od dnia jej złożenia.

§ 5

Bezpieczeństwo danych

1. Dane wprowadzone i wykorzystywane przez Platformę są własnością Abonenta.
2. Operator zobowiązuje się, że nie będzie wprowadzał i ingerował w dane Platformy za wyjątkiem sytuacji, w której będzie to niezbędne do usunięcia awarii lub realizacji zlecenia serwisowego od Abonenta.
3. Operator nie bierze żadnej odpowiedzialności, że dane wprowadzone i wykorzystywane przez Abonenta i użytkowników Platformy są rzetelne, prawdziwe i kompletne, zamieszczone terminowo i we właściwym miejscu oraz legalnie ujawniane.
4. Wszystkie dane wchodząc w skład Platformy będą chronione od momentu pojawienia się ich w bazie danych Platformy, zabezpieczone przed ingerencją z zewnątrz oraz przed nieuprawnionym dostępem wewnętrznym.
5. Operator zobowiązuje się, że w ostatnim dniu roboczym obowiązywania Umowy dokona przekazania kopii Platformy wraz z jej danymi poprzez wgranie na udostępnione przez Abonenta konto ftp lub na dostarczonym przez niego nośniku optycznym.
6. Operator oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych należących do Abonenta, które będą przekazywane Operatorowi oraz gromadzone i przechowywane w Platformie, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy oraz w

sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 6

Wynagrodzenie i zobowiązania Abonenta

1. Abonent zobowiązuje się do:
 - 1) samodzielnego wprowadzania, zarządzania i aktualizowania danych w Platformie;
 - 2) podjęcia wszelkich środków ostrożności, aby prawidłowo wprowadzać i bezpieczne przechowywać aktualne identyfikatory, hasła oraz inne parametry dostępu do systemu, chroniąc te dane przed zgubieniem, ujawnieniem, modyfikacją oraz nieautoryzowanym użyciem. Operator zaleca systematyczną zmianę haseł dostępowych na nowe.
2. Abonent zobowiązuje się do zapłaty Operatorowi z tytułu korzystania z jego usług, opłaty w wysokości 2499,60 netto (słownie: dwa tysiące czterysta dziewięćdziesiąt dziewięć 60/100 złotych) za każde 6 miesięcy.
3. Opłata, o której mowa w ust. 1, powiększona o podatek VAT w ustawowej wysokości, płatna będzie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Abonentowi prawidłowo wystawionej faktury obejmującej okres od 1 stycznia 2022 r. do 30 czerwca 2022 r. oraz od 1 lipca 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
4. Płatność uważa się za dokonaną w dniu wpływu należności na rachunek bankowy Operatora wskazany w fakturze.

§ 7

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem 3 stycznia 2022 r. i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie może być złożone wyłącznie na piśmie i wywoływać będzie skutek na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym je złożono.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień Umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Oświadczenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień niniejszej Umowy, będą dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o ile niniejsza Umowa nie stanowi inaczej.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w ostateczności spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Abonenta.
5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Abonenta i jeden egzemplarz dla Operatora.

ABONENT

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosielska

OPERATOR

DYREKTOR

Rafał Kula

LOGONET Sp. z o.o.

35-098 Bydgoszcz, ul. Piotrowskiego 7-9

tel. 52 325 00 50, fax 52 325 00 55

NIP 554-10-23-341

Zup. Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzedu
Kozłowski

RADCA PRAWNY

Janina Włodarczyk

