

ZARZĄDZENIE NR 1685/Or/2022
PREZYDENTA MIASTA KĘDZIERZYN-KOŹLE

z dnia 5 stycznia 2022 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372¹⁾) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle stanowiącym załącznik do zarządzenia Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle Nr 393/Or/2019 z dnia 2 października 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, zwanego dalej „Regulaminem Organizacyjnym”, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 w pkt 2 uchyla się lit. d;

2) § 12 w ust. 2 pkt 20 otrzymuje brzmienie:

„20) wskazywanie – na wniosek właściwego radcy prawnego – pracownika komórki organizacyjnej, który na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, będzie reprezentował Gminę przed organami orzekającymi w sprawach należących do zadań danej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta;”;

3) § 33 otrzymuje brzmienie:

„Zadania Biura Prawnego

Symbol BP

„**§ 33.** 1. Zakres działania Biura Prawnego obejmuje, z zastrzeżeniem ust.2 :

- 1) ogólny nadzór nad stosowaniem prawa w Urzędzie Miasta oraz udzielanie pracownikom porad w tym zakresie;
- 2) obsługę prawną Prezydenta Miasta, Rady Miasta w tym jej komisji, oraz komórek organizacyjnych Urzędu Miasta;
- 3) udział w opracowywaniu i opiniowaniu projektów aktów prawnych Rady Miasta i Prezydenta Miasta, w tym inicjatyw uchwałodawczych, o których mowa w statucie Gminy;
- 4) opiniowanie trybu załatwiania w Urzędzie Miasta indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej;
- 5) wydawanie opinii prawnych ;
- 6) reprezentowanie Gminy na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta, przed organami orzekającymi, w szczególności sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi, Sądem Najwyższym i Krajową Izbą Odwoławczą;
- 7) przygotowywanie treści zawiadomień organów ścigania i wymiaru sprawiedliwości o stwierdzeniu przestępstwa ściganego z urzędu lub na wniosek;
- 8) przygotowywanie i przedkładanie Wydziałowi Strategii Rozwoju i Promocji Miasta dokumentacji obejmującej znajdujące się w zasobach Biura Prawnego dane rzeczowe i finansowe, niezbędne do prowadzenia postępowania w sprawie pozyskania i rozliczenia przez Gminę dotacji, kredytów i pożyczek oraz innych środków pomocowych służących dofinansowaniu zadań Biura Prawnego;
- 9) wykonywanie zadań z zakresu przeciwdziałania i zwalczania skutków klęsk żywiołowych, katastrof, awarii, skażeń i innych zagrożeń o powszechnym lub lokalnym zasięgu oraz zadań obronnych - zgodnie z odrębnymi przepisami szczególnymi ustalonymi na określonej okoliczność oraz poleceniami Prezydenta Miasta;
- 10) opracowywanie informacji publicznych oraz innych informacji z zakresu przedmiotowego objętego zadaniami Biura Prawnego, przeznaczonych do zamieszczenia na stronie podmiotowej Urzędu Miasta Biuletynu Informacji Publicznej lub portalu internetowym Gminy i przekazywanie tych informacji do publikacji w trybie ustalonym odrębnymi przepisami;
- 11) opracowywanie informacji publicznych oraz innych informacji z zakresu przedmiotowego objętego zadaniami Biura Prawnego, przeznaczonych do zamieszczenia na stronie podmiotowej Urzędu Miasta Biuletynu Informacji Publicznej lub portalu internetowym Gminy i przekazywanie tych informacji do publikacji w trybie ustalonym odrębnymi przepisami.

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały opublikowane w Dz. U. poz. 1834.

2. Zakresy zadań i odpowiedzialności poszczególnych radców prawnych świadczących pomoc prawną w ramach realizacji zadań Biura Prawnego określa Prezydent Miasta.”.

2. W załączniku nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego:

1) w rozdziale IV w ust. 7 w pkt 3 w lit. b tiret pierwsze otrzymuje brzmienie:

„– ds. analiz, ocen i planowania ochrony środowiska – 3 etaty,”;

2) w rozdziale V ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Biuro Prawne – BP:

1) stanowiska radcy prawnego – 3,5 etatu,

2) stanowisko ds. obsługi administracyjnej biura – 1 etat.

Łącznie – 4,5 etatu.”.

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Postanowienia w § 1 ust. 2 pkt 2 wchodzi w życie z dniem 1 marca 2022 r.

3. W okresie od dnia wydania zarządzenia do dnia 28 lutego 2022 r. łączny wymiar zatrudnienia radców prawnych w Biurze Prawnym wynosi 2,5 etatu.

4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie podmiotowej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w sieci Intranet.

**PREZYDENT MIASTA
KĘDZIERZYN-KOŹLE
Sabina Nowosielska (-)**

Odpowiedzialny za sporządzenie informacji:

Sekretarz Miasta

Kierownik Wydziału Organizacyjnego

Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle

Zbigniew Romanowicz (-)