

IPM.042.1.1.2022

Kędzierzyn-Koźle, 21.01.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000 zł

Nazwa zamówienia:

Opracowanie logo akcji DUGNAD wraz z księgą znaku dla projektu pn.: „Dugnad” w Kędzierzynie-Koźlu. Integracja mieszkańców oraz odbudowa relacji sąsiedzkich jako podstawa Rozwoju lokalnego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Nabywca:

Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601

Odbiorca/Płatnik:

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle

II. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Strona internetowa Zamawiającego: www.bip.kedzierzynkozle.pl / Biuletyn Informacji Publicznej

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV 79822500-7 (usługi projektów graficznych)

ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

1. Opracowanie koncepcji graficznej logo (logotyp + sygnety).
2. Opracowanie księgi znaku dla logo projektu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się potencjalni wykonawcy, którzy spełnią warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonali co najmniej 2 usługi, których przedmiot zamówienia obejmował zaprojektowanie logo wraz z księgą znaku.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia, nie spełnia” w oparciu o wymagane w zapytaniu ofertowym dokumenty i wykazy.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, zgodnie z wzorem formularza ofertowego, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna zawierać:

1. Cenę brutto całości zamówienia wyrażoną w polskich złotych.

2. Wykaz usług, o których mowa w rozdziale IV wraz z załączonym potwierdzeniem ich realizacji w postaci protokołów odbioru i/lub referencji.
3. Wstępny projekt logo, który może zawierać dowolną, czytelną kombinację słów, liczb czy rysunków.
4. Projekt logo należy dostarczyć na planszach formatu A4. Plansze powinny zawierać odpowiednio:
 - a) logo w wersji kolorowej w formacie 10 x 10 cm,
 - b) logo w wersji monochromatycznej o wymiarach jak wyżej.
5. Do wstępnego projektu należy dołączyć informację:
 - a) W jaki sposób logo kojarzy się z celami projektu, którego dotyczy czyli: wzmocnieniem integracji społecznej i gospodarczej poprzez podniesienie jakości życia dla wszystkich mieszkańców (w tym grup defaworyzowanych) i użytkowników średnich i małych miast.
 - b) Jakie jest znaczenie i rola kolorów użytych w projekcie?
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania potencjalnego wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę niż osoby upoważnione, wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) potencjalnego wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o poniższe kryteria:
Cena, Jakość.
2. Informacja o wagach punktowych przypisanych poszczególnym kryteriom oraz sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	50 %
2.	Jakość	50 %

3. W ramach kryterium „cena” ocenie podlegać będzie cena wyszczególniona w poz. „cena brutto całości przedmiotu zamówienia” w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Powyższa cena obliczona zostanie wg wzoru:
Cena = najniższa cena ofertowa brutto/cena brutto oferty badanej x 50 pkt
4. W ramach kryterium „jakość” ocenie podlegać będzie wstępny projekt logo: wartości marketingowe i artystyczne:
 - a) spójność zaproponowanego projektu z celami wskazanymi w rozdziale V pkt 5 a (0-5 pkt),
 - b) czytelność w odbiorze – ocenie podlegać będzie w szczególności to czy logo opracowane zostało na podstawie prostych, czytelnych skojarzeń, które umożliwiają łatwą interpretację, łatwość rozpoznawania i zapamiętania (0-10 pkt),
 - c) oryginalność projektu - ocenie podlegać będzie w szczególności nowatorstwo graficzne, przyciąganie uwagi, ponadczasowość, uniwersalizm (0-10 pkt).
5. Punkty wg powyższej skali zostaną przyznane indywidualnie przez dwóch członków zespołu oceniającego.
6. Ostateczną liczbę punktów każdej z ocenianych ofert stanowić będzie suma punktów przyznanych w kryterium „cena” i „jakość”.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym.
8. Jeżeli wybór oferty nie będzie możliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będą taki sam bilans kryteriów „cena” i „jakość”, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
9. **Wybrany wstępny projekt logo może zostać poddany maksymalnie 5 modyfikacjom, które dokonane zostaną przez wykonawcę po podpisaniu umowy.**

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

Oferty w postaci skanu podpisanego formularza ofertowego (załącznik nr 2) należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: promocja@kedzierzynkozle.pl w terminie do 31.01.2022 r. wpisując w tytule: **oferta LOGO - DUGNAD**.

Informacje o zapytaniu uzyskać można pod numerem telefonu 77 40 34 497.

Informacja o wyborze oferenta zamieszczona zostanie na www.kedzierzynkozle.pl.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Termin wykonania przedmiotu umowy - 20 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.
2. Płatność nastąpi przelewem po wykonaniu potwierdzonego protokołem przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury lub rachunku do siedziby Zamawiającego.

IX. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. Z udziału w realizacji zamówienia wykluczony zostanie oferent, który:
 - a) złożył ofertę po terminie wskazanym w rozdziale VII,
 - b) nie zawarł wszystkich wymaganych informacji określonych w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego i pomimo wezwania do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień nie wywiązał się z powyższego,
 - c) powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania w przypadkach, gdy:
 - a) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie Gminy,
 - b) nie wpłynęła żadna oferta,
 - c) nie wpłynęła żadna ważna oferta,
 - d) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe Zamawiającego.

X. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

1. Stosownie do art. 455 ust. 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian umowy w zakresie dotyczącym terminu wykonania zamówienia.
2. Zmiana terminów może nastąpić w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiających realizację zamówienia w wyznaczonym terminie,
 - b) wystąpienia siły wyższej, tzn. niezależnego od stron umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania staranności, a może mieć wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym oferentem, który w toku weryfikacji złożonych ofert otrzymał kolejną najwyższą liczbę punktów.

Zatwierdzam:

PREZYDENT MIASTA

Joanna Nowosielska
Joanna Nowosielska

(data i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Zamawiającego)

dot. 1-PM.042.1.1.2022

**KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM
Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWENIA PUBLICZNEGO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: *Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle, Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, adres e-mail: prezydent@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/4050338.*;
- Sposób kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych w Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, jest 47-200 Kędzierzyn-Koźle, adres e-mail: inspektor@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/40-50-346 *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **Opracowanie logo akcji DUGNAD wraz z księgą znaku dla projektu pn. „Dugnad” w Kędzierzynie-Koźlu. Integracja mieszkańców oraz odbudowa relacji sąsiedzkich jako podstawa Rozwoju lokalnego**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zasady regulujące udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Kędzierzyn-Koźle prowadzonego przez Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle lub udzielanie informacji w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.