

Załącznik nr 1 do Piątej zmiany treści zapytania ofertowego
z dnia 14 lutego 2022 r.

Ogłoszenie nr 2021-32026-86555

„Zakup i wdrożenie oprogramowania do kontroli zarządczej, usprawniającego funkcjonowanie działalności Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle oraz gminnych jednostek organizacyjnych Gminy”

Lista opublikowanych pytań

Pytanie nr 1

W zakresie § 1 pkt. 2 lit. e projektowanej umowy, odnoszącego się do wsparcia powdrożeniowego Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie ilości godzin wsparcia oraz jego rodzaju (techniczne/ merytoryczne/ konsultacje on-line) z uwagi na to, że jest to parametr istotny dla wyceny zamówienia. Czy wskazany w wymaganiu program oznacza oprogramowanie?

Pytanie nr 2

W zakresie § 1 pkt. 2 lit. b i d projektowanej umowy Wykonawca zwraca się o wskazanie ilości osób i grup szkoleniowych mających uczestniczyć w szkoleniach przy założeniu, że szkolenie opisane w § 1 pkt. 2 lit. b dotyczy szkolenia merytorycznego z kontroli zarządczej i odbywa się w formie webinaru, a szkolenia opisane w § 1 pkt. 2 lit. d są szkoleniami z obsługi systemu i mogą odbywać się w formie prezentacyjnej w grupie standardowo do 30 lub warsztatowej w grupie do 20 osób.

Pytanie nr 3

Czy w zakresie pkt 2 minimalnych wymagań opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia – „możliwość ustalenia mierników realizacji celów oraz osób odpowiedzialnych za ich realizację”, Zamawiający uzna za dopuszczalne rozwiązanie oferujące możliwość przypisania mierników do celów na poziomie planu działalności i wskazania osób realizujących zadania w ramach celu danej jednostki/ komórki, dla której powstał plan?

Pytanie nr 4

Czy w zakresie pkt 3 minimalnych wymagań opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia wymagania „bieżącego monitorowania i raportowania realizacji celów i zadań wraz z oceną poziomu zidentyfikowanych ryzyk”, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie zapewniające bieżące monitorowanie i raportowanie realizacji zadań wraz z oceną poziomu ryzyk zidentyfikowanych dla tych zadań, a w zakresie monitorowania realizacji celów dopuszcza rozwiązanie dające możliwość monitorowania celów wyłącznie w formie sprawozdania z wykonania planu działalności (word) i w widoku systemowym sprawozdania dla poszczególnych planów, a w przypadku planów komórek organizacyjnych również w formie zestawienia łączonego excell (raport)?

Odpowiedzi na pytania

Odpowiedz na pytanie nr 1

Zamawiający doprecyzowuje zapis w § 1 ust. 2 pkt e) Umowy wskazując, iż wsparcie powdrożeniowe obejmuje cały okres realizacji Umowy (użyte wcześniej sformułowanie „na okres realizacji programu” dotyczyło programu „DUGNAD”) w ilości niezbędnej dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania oprogramowania zarówno pod względem technicznym jak i merytorycznym. Określenie potrzebnych godzin w tym zakresie jest dla Zamawiającego dość trudne, jednak na potrzebę wyceny zamówienia ustala 5 godzin rocznie (godziny niewykorzystane w danym roku pozostają do wykorzystania w roku następnym) wsparcia w formie konsultacji on-line.

Odpowiedz na pytanie nr 2

Zarówno szkolenie merytoryczne z kontroli zarządczej jak i szkolenie z obsługi oprogramowania dotyczy tej samej grupy i liczby osób, i jak wskazano w opisie przedmiotu zamówienia, jest to 45 przedstawicieli jednostek organizacyjnych gminy i 23 przedstawicieli Urzędu Miasta. Łączna liczba 68 osób jest maksymalną liczbą i Zamawiający określa cztery grupy szkoleniowe po 17 osób dla obu zakresów tematycznych. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie prawo do otrzymania materiałów szkoleniowych (dot. szkolenia z kontroli zarządczej) dla osób, które z różnych losowych przyczyn nie będą mogły uczestniczyć w szkoleniu on-line.


Odpowiedz na pytanie nr 3

Tak, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie sporządza planu działalności, lecz plan zadań, ale dopuszcza zwrot „plan działalności” tam, gdzie jego eliminacja byłaby zbyt kosztowana.

Odpowiedz na pytanie nr 4

Tak, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie sporządza planu działalności – patrz odpowiedz na pytanie nr 3.

Z up. Prezydenta Miasta


Artur Maruszczak
ZASTĘPCA PREZYDENTA
ds. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycyjno-Remontowej

Inspektor
ds. kontroli zarządczej

Grażyna Bartoszuł