

Informacja

o prowadzonych konsultacjach projektu uchwały Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie miasta Kędzierzyn-Koźle

1. Zgodnie z § 4 uchwały Nr LXIII/701/10 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zwanej dalej *uchwałą w sprawie konsultacji*, przedkłada się do konsultacji projekt **uchwały Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie miasta Kędzierzyn-Koźle.**

2. Projekt uchwały Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie miasta Kędzierzyn-Koźle, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 1 i § 5 ust. 3 uchwały w sprawie konsultacji podlega zamieszczeniu na okres 7 dni:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle,
- na stronie internetowej Gminy Kędzierzyn-Koźle.

3. Uwagi i wnioski dotyczące konsultowanego projektu uchwały należy zgłaszać **w terminie 7 dni od daty zamieszczenia informacji** (tj. do dnia **28.02.2022 r.**) w formie pisma doręczonego do kancelarii ogólnej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, pocztą na adres: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres gnp@kedzierzynkozle.pl bez konieczności opatrywania bezpiecznym podpisem elektronicznym, na formularzu uwag i wniosków stanowiącym załącznik do niniejszej informacji.

4. Uwagi i wnioski mogą być wnoszone przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji, w tym także przez ich pełnomocników. Do uwag i wniosków należy dołączyć dokumenty określające przedmiot statutowej działalności organizacji i dokumenty potwierdzające prawo do reprezentowania organizacji przez osobę składającą uwagi i wnioski (np. statut organizacji, odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo). W przypadku wnoszenia uwag i wniosków za pomocą środków komunikacji elektronicznej wymagane dokumenty należy przesłać w postaci zeskanowanej.

5. Uwagi i wnioski złożone po terminie określonym w pkt 3 oraz niespełniające wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia i bez wzywania do ich uzupełnienia.

6. Za termin złożenia uwag i wniosków uznaje się datę ich wpływu do Urzędu.

7. Uwagi i wnioski anonimowe lub złożone przez osoby, które nie udokumentowały w sposób określony w § 6 ust. 4 uchwały w sprawie konsultacji swojego uprawnienia do reprezentowania organizacji, nie będą podlegały rozpatrzeniu.

8. Po zakończeniu konsultacji Wydział Gospodarki Nieruchomości i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle sporządzi zestawienie wszystkich uwag i wniosków, celem rozpatrzenia ich przez Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle.

9. W terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji przygotowane zostanie sprawozdanie z przebiegu konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i wniosków wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta, które zostanie przedłożone do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle.

10. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy.

11. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w § 1 uchwały w sprawie konsultacji.

12. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiada Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle.

**PREZYDENT MIASTA
KĘDZIERZYN-KOŹLE
Sabina Nowosielska (-)**

Odpowiedzialny za sporządzenie informacji:
Kierownik Wydziału Gospodarki
Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle
Małgorzata Jarosz-Wojtarowicz (-)

Załączniki:

1) Projekt uchwały Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie miasta Kędzierzyn-Koźle;

2) Wzór formularza uwag i wniosków do konsultowanej uchwały (załącznik do uchwały Nr LXIII/701/10 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 9 listopada 2010 r.).