

03.03.2022

62/AG/2022

**UMOWA NR 1/2022**

(Notatka służbowa AG.271.2.4.2022 wpisana do rej. pod nr 80/22 w dniu 25.01.2022r.)

zawarta w dniu 22.02.2022 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy **Gminą Kędzierzyn-Koźle** ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47 -200 Kędzierzyn – Koźle, NIP: 749-20-55-601, REGON: 000524507, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską – Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle,

a

ARTIM Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Oleskiej 121 w Opolu (45-231), NIP 754-11-86-089, REGON 531110269, wpisaną do KRS pod nr: 0000022364, zwaną dalej „Dostawcą”, reprezentowaną przez ~~Krzysztofa Kaczmarka~~ Kierownika Sekcji Przetargów, legitymującego się pełnomocnictwem Nr 01/Z/2021 udzielonym przez zarząd ARTIM Sp.-z-o.o.,

*Zbigniewa Adamińskiego - Przewodniczący*

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączzonego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych z obowiązku stosowania przepisów tej ustawy z uwagi na wartość zamówienia nieprzekraczającą równowartości 130 000 zł netto.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie, dostawę następujących materiałów biurowych i papierniczych oraz papieru A4 do drukarek i kserokopiarek, zwanych dalej materiałami, do budynków Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, ul. Planetorza 2, ul. Piastowskiej 15 i 17, zgodnie z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi w złożonej ofercie cenowej brutto:

- 1) papier A4 ekologiczny 255 kartonów (1275 ryz) – 26 660,25 zł;
- 2) koperta E4 HK biała samoklejąca 100 sztuk o wymiarach 280x400x40 – 62,73 zł.
- 3) korektor „Mouse” 10 m TIPP-EX (10 op.) – 1 127,54 zł.

2. Dostawy materiałów nastąpią w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 sierpnia 2022 roku w terminach szczegółowo określonych telefonicznie lub drogą elektroniczną między Zamawiającym, a Dostawcą w trybie określonym w § 3 ust. 1.

3. Wszystkie dostarczone materiały muszą być nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz dostarczone w oryginalnych opakowaniach.

**§ 2**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu oraz dokonywania uzgodnień szczegółowych terminów dostaw ze strony Zamawiającego są:

- 1) Agnieszka Zimny-Illicka – Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, tel. 77/40-50-309,
- 2) Dorota Tomala – Inspektor Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, tel. 77/40-50-308,

2. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Dostawcy jest/są:

Krymka Maciej - Wierawich tel. 77/40 30 524

Jolanta Sierzbicka - Kondekowska 77/40 30 514

### § 3

1. Realizacja przedmiotu umowy będzie następować do trzech dni roboczych zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem na materiały przez uprawnionego pracownika Zamawiającego, drogą elektroniczną lub telefoniczną.
2. Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
3. W przypadku, gdy Dostawca będzie realizował dostawy objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
  - 1) nakazać Dostawcy zaprzestanie wykonywania dostaw;
  - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Dostawcy;
  - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie dostaw objętych umową innym podmiotom na koszt Dostawcy;
  - 4) potrącić z wynagrodzenia Dostawcy należności z tytułu kar umownych.
4. W przypadku powierzenia wykonania części dostaw osobom trzecim, Dostawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.

### § 4

1. Nominalną wartość umowy ustala się na kwotę: 27 850,52 zł brutto

słownie: dwadzieścia siedem tysięcy osiemset pięćdziesiąt złotych 52/100 brutto

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie w częściach, dotyczących zrealizowanych dostaw, przelewem z rachunku Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez niego faktury VAT i potwierdzenia prawidłowego wykonania objętych tą fakturą dostaw.

### § 5

1. W celu należytego wykonania przedmiotu umowy Dostawca:
  - 1) zapewni wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy;
  - 2) dostarczy, na wskazane przez Zamawiającego miejsce, materiały w stosownych opakowaniach;
  - 3) dostarczy wymagane karty parametrów technicznych, gwarancyjne producenta, certyfikaty, instrukcje itp. w języku polskim;
  - 4) uprzedzi Zamawiającego drogą elektroniczną lub telefoniczną o każdej okoliczności mogącej spowodować opóźnienie dostaw.
2. Dostarczone materiały muszą posiadać na opakowaniach, stosownie do ich przeznaczenia, co najmniej nazwę producenta, nazwę wyrobu, opis zawartości, termin przydatności do użycia i datę produkcji.

## § 6

Termin realizacji wykonania przedmiotu umowy - od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2022 r.

## § 7

1. Strony ustalają następujące wielkości kar umownych oraz zasady ich naliczania:

- 1) w przypadku zwłoki w terminie wykonania umowy lub nienależytego jej wykonania w określonej części w wyznaczonym terminie, Zamawiający może obciążyć Dostawcę karami umownymi w wysokości 0,5% wartości niewykonanej w terminie lub nienależyście wykonanej części umowy za każdy dzień zwłoki lub czasu trwania nienależytego wykonania umowy;
- 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy;
- 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, zapłaci Dostawcy karę umowną w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy;
- 4) każda ze stron może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przekraczających wielkość kar umownych.

2. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności za przedmiot umowy, Dostawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami za zwłokę w wysokości określonej ustawowo.

## § 8

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego jeden egzemplarz dla Zamawiającego, drugi egzemplarz dla Dostawcy.

Dostawca

Prezes Zarządu

*[Podpis]*  
Zbigniew Adamczyszyn



ARTIM

ARTIM Sp. z o.o.  
45-231 Opola, ul. Oleśka 121  
tel. 77 40 80 500  
NIP 754-11-86-069  
www.artim.com.pl

Zamawiający

PREZYDENT MIASTA

*[Podpis]*  
Sabina Nowosielska

Niniejszy dokument nie budzi  
zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym.

**PODINSPEKTOR**  
ds. prawno-administracyjnych

*[Podpis]*  
Klaudiusz Widera

12.12.2022

Kierownik Wydziału  
Administracyjno-Gospodarczego

*[Podpis]*  
Agnieszka Zimny-Ilnicka

Z up. Skarbnika Miasta  
Kędzierzyn-Koźle  
Główny Księgowy  
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle  
*[Podpis]*  
Tadeusz Orlik



