

UMOWA O WARUNKACH I WSPÓLFINANSOWANIU UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

zawarta w Kędzierzynie-Koźlu w dniu 28.02 2022 r. pomiędzy:

1) **FUNDACJĄ POLSKA SZKOŁA DENDROLOGII I ARBORYSTYKI** z siedzibą w Bielsku-Białej,

zwaną dalej „Polską Szkołą Dendrologii i Arborystyki”, „PSDiA” lub „Organizatorem”, wpisaną do

2)

ac

ai

zwanym dalej „Uczestnikiem”,

3) **Urzędem Miasta Kędzierzyn-Koźle** z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle – Sabinę Nowosielską,

zwanym dalej „Urzędem Miasta”.

§ 1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej dalej „Umową”) jest udział Uczestnika w zajęciach organizowanych przez Polską Szkołę Dendrologii i Arborystyki oraz pokrycie przez Uczestnika i Urząd Miasta kosztów tego udziału.

§ 2

Czas trwania oraz sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia obejmują 320 (słownie: trzysta dwadzieścia) godzin lekcyjnych nauki, które odbywają się w okresie 12 miesięcy począwszy od daty rozpoczęcia zajęć tj. od dnia **9.04.2022** r.
2. Zajęcia odbywają się zarówno w formie stacjonarnej jak i e-learningowej, co zostaje określone w harmonogramie zajęć (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy) lub w ramach indywidualnych decyzji lub potrzeb Organizatora.
3. Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych w formie e-learningowej wymaga istnienia aktywnego połączenia pomiędzy narzędziem Uczestnika a siecią Internet. Wymagania dla połączenia z siecią dla każdego narzędzia są różne, jednakże w każdym przypadku niezbędne jest poprawne zainstalowanie przeglądarki internetowej oraz ewentualnej aplikacji umożliwiającej zdalny kontakt audio i/lub video, na której wykorzystanie wskaże Organizator.
4. Szczegółowe informacje oraz zasady dotyczące prowadzenia zajęć w formie e-learningowej będą Uczestnikowi przekazywane w formie pisemnej lub elektronicznej.

§ 3

Obowiązki Polskiej Szkoły Dendrologii i Arborystyki

Do obowiązków PSDiA w ramach niniejszej Umowy należy:

- 1) realizacja w trakcie zajęć programu dydaktycznego, obejmującego następującą tematykę:
 - a) morfologia i fizjologia roślin drzewiastych,
 - b) identyfikacja rodzimych i obcych gatunków drzew i krzewów,
 - c) znaczenie ekosystemowe drzew i krzewów,

Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

„Dugnad” w Kędzierzynie-Koźlu. Integracja mieszkańców oraz odbudowa relacji sąsiedzkich jako podstawa rozwoju lokalnego.

- d) diagnostyka roślin drzewiastych i arborystyka, w tym wiązania, wykorzystanie urządzeń diagnostycznych: rezystograf, tomograf i dyna root,
 - e) ochrona drzew w procesie inwestycyjnym,
 - f) GIS w badaniach dendrologicznych,
 - g) drzewa na terenach historycznych i ich rola w kulturze,
 - h) mediacje i komunikacja w ochronie drzew,
 - i) warunki siedliskowe drzew na terenach miejskich,
 - j) różnorodność biologiczna gatunków związanych z drzewami w tym grzyby,
 - k) pielęgnacja i nasadzenia drzew i krzewów,
 - l) kosztorysy i zieleń przy drogach,
 - m) wybrane aspekty prawne dotyczące drzew;
- 2) zapewnienie odpowiednich sal szkoleniowych lub korzystanie z dostępnej dla Uczestników zajęć platformy e-learningowej (np. MS Teams, Google Meets, itp.);
 - 3) zapewnienie materiałów dydaktycznych;
 - 4) zapewnienie kadry dydaktycznej o odpowiednich kwalifikacjach odpowiadających rodzajowi prowadzonych zajęć oraz gwarantującej wysoki poziom z wybranego zakresu tematycznego;
 - 5) zapewnienie obsługi administracyjnej.

§ 4

Obowiązki Uczestnika zajęć

1. Do obowiązków Uczestnika zajęć w ramach niniejszej Umowy należy w szczególności:
 - 1) złożenie oświadczenia o poufności stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
 - 2) złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
 - 3) terminowe regulowanie opłat oraz przestrzeganie innych postanowień Umowy,
 - 4) systematyczny udział w zajęciach (każdorazowo potwierdzony na liście obecności przedkładanej Urzędowi Miasta) zgodnie z harmonogramem zajęć.
2. Warunkiem otrzymania certyfikatu potwierdzającego ukończenie zajęć/kursu będących/będziego przedmiotem niniejszej umowy jest spełnienie przez Uczestnika wszystkich wymagań regulowanych niniejszą umową, a w szczególności:
 - 1) systematyczny udział w zajęciach zgodnie z harmonogramem, przy czym ustanawia się dla Uczestnika minimalną frekwencję na poziomie 80 % obecności na wszystkich przeprowadzonych zajęciach w ramach kursu,
 - 2) zaliczenie wszystkich przedmiotów realizowanych w ramach programu dydaktycznego zgodnie z wymaganiami prowadzących zajęcia (forma zaliczenia, termin),
 - 3) terminowe regulowanie opłat z tytułu udziału w zajęciach oraz uiszczenie opłaty za egzamin końcowy zewnętrzny potwierdzający kompetencje zawodowe, wskazanych w § 6 ust. 6 niniejszej Umowy.

§ 5

Obowiązki Urzędu Miasta

Do obowiązków Urzędu Miasta w ramach niniejszej Umowy należy w szczególności terminowe regulowanie opłat z tytułu udziału w zajęciach Uczestnika, wskazanych w § 6 ust. 5 niniejszej Umowy.

§ 6

Oplata za udział w zajęciach

1. Koszt uczestnictwa w zajęciach wynosi 8 400 zł brutto.
2. Koszt zewnętrznego zawodowego egzaminu końcowego wynosi 570 zł brutto.

Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.
„Dugnad” w Kędzierzynie-Koźlu. Integracja mieszkańców oraz odbudowa relacji sąsiedzkich jako podstawa rozwoju lokalnego.

3. Uczestnik zobowiązuje się dokonywać płatności przelewem na rachunek bankowy Organizatora, tj.:
4. Uczestnik zobowiązuje się do pokrycia:
 - 1) kosztów udziału w zajęciach PSDiA, zgodnie z harmonogramem płatności określonym w ust. 6 – w łącznej kwocie 1 640 zł brutto;
 - 2) kosztu egzaminu końcowego – w kwocie 570 zł brutto.
5. Urząd Miasta zobowiązuje się do pokrycia kosztów udziału Uczestnika w zajęciach PSDiA, zgodnie z harmonogramem płatności określonym w ust. 6 – w łącznej kwocie 6 760 zł brutto.
6. Regulowanie płatności za udział w zajęciach następuje w miesięcznych ratach płatnych na podstawie faktur wystawionych odrębnie i odpowiednio dla Urzędu Miasta (i dostarczonych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub odczytu na adres: kadry@kedzierzynkozle.pl) oraz dla Uczestnika (i dostarczonych za _____, w terminach do 14 dni od daty ich otrzymania, zgodnie z pomniejszym harmonogramem płatności.

NR RATY	WYSOKOŚĆ RATY URZĘDU MIASTA	WYSOKOŚĆ RATY UCZESTNIKA	TERMIN PŁATNOŚCI określony w fakturach
I	567 zł	144 zł	marzec 2022 r.
II	563 zł	136 zł	kwiecień 2022 r.
III	563 zł	136 zł	maj 2022 r.
IV	563 zł	136 zł	czerwiec 2022 r.
V	563 zł	136 zł	lipiec 2022 r.
VI	563 zł	136 zł	sierpień 2022 r.
VII	563 zł	136 zł	wrzesień 2022 r.
VIII	563 zł	136 zł	październik 2022 r.
IX	563 zł	136 zł	listopad 2022 r.
X	563 zł	136 zł	grudzień 2022 r.
XI	563 zł	136 zł	styczeń 2023 r.
XII	563 zł	136 zł	luty 2023 r.
EGZAMIN KOŃCOWY	0 zł	570 zł	Termin zostanie podany odrębnie
RAZEM	6 760 zł	2 210 zł	

7. Za opóźnienie w zapłacie ww. rat, Uczestnikowi i Urzędowi Miasta mogą zostać odpowiednio naliczone odsetki ustawowe.
8. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku nieterminowej zapłaty bądź jej braku, Uczestnik może zostać skreślony przez PSDiA z listy uczestników w trybie określonym w § 7 ust. 2 Umowy i wezwany w formie pisemnej przez PSDiA do zapłaty całości opłaty za zajęcia w wysokości wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem rat już opłaconych przez Uczestnika, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania. Niniejszy ustęp stosuje się odpowiednio do § 6 ust. 2 Umowy.
9. Informację o skreśleniu oraz wezwaniu, o których mowa w ust. 8, PSDiA przekazuje w terminie do 7 dni Urzędowi Miasta.
10. W przypadku skreślenia z listy uczestników oraz wezwania, o których mowa w ust. 8, Uczestnik zostanie wezwany w formie pisemnej przez Urząd Miasta do zapłaty części opłaty za zajęcia w wysokości: już opłaconych (i planowanych do zapłaty) rat przez Urząd Miasta na rzecz PSDiA oraz ewentualnych należnych odsetek, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w zajęciach w dowolnym momencie poprzez złożenie PSDiA oraz Urzędowi Miasta oświadczeń w formie pisemnej. W takim przypadku Uczestnik zobowiązany jest:
 - 1) na rzecz PSDiA ponieść całość opłaty za zajęcia w wysokości wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem rat już opłaconych, którą winien uregulować w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia rezygnacji;
 - 2) na rzecz Urzędu Miasta ponieść całość opłaconych rat przez Urząd Miasta.
2. PSDiA może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Uczestnik lub Urząd Miasta nienależycie wykonują Umowę, tj. w szczególności opóźnia się w zapłacie opłaty, o której mowa w § 6 ust. 1 lub ust. 2 (w całości lub w części) o jeden miesiąc z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 7 - 8 Umowy.
3. Urząd Miasta może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy:
 - 1) PSDiA nienależycie wykonuje Umowę w zakresie realizacji obowiązków wskazanych w § 3 niniejszej Umowy, z zachowaniem prawa do braku zapłaty przez Urząd Miasta wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 6 niniejszej Umowy oraz pisemnego wezwania PSDiA do zwrotu na rzecz Urzędu Miasta, kwoty rat już opłaconych wraz z ewentualnymi należnymi odsetkami;
 - 2) Uczestnik nienależycie wykonuje Umowę w zakresie realizacji obowiązków wskazanych w § 4 niniejszej Umowy, z uwzględnieniem odpowiednio zasad określonych w § 6 ust. 7-10 Umowy.

§ 8

Dane Uczestnika

1. Uczestnik i Urząd Miasta oświadczają, że wszelkie przekazane przez nich dane zawarte w niniejszej Umowie są zgodne z prawdą.
2. Uczestnik i Urząd Miasta zobowiązani są w czasie realizacji zajęć do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia PSDiA o zmianie danych zawartych w Umowie w terminie 7 dni od ich zaistnienia. Brak powiadomienia Organizatora o zmianie danych skutkuje skutecznością dostarczania Uczestnikowi dokumentów / informacji pod adresy będące w posiadaniu Organizatora.
3. Strony zgodnie przyjmują, iż korespondencja wysłana w drodze tradycyjnej pod adres znany PSDiA, uznawana jest za doręczoną w dniu, w którym upływa dzień odbioru przesyłki poleconej wskazany w drugim awizo pocztowym. W przypadku korespondencji wysłanej w drodze elektronicznej, uznanie za skuteczne doręczenie następuje z chwilą jej odczytu lub odbioru w drodze elektronicznego potwierdzenia.

§ 9

Administrator danych osobowych

W celu wykonywania niniejszej umowy, PSDiA zbiera dane osobowe Uczestnika i w tym zakresie, dla potrzeb niezbędnych do realizacji Umowy, staje się Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej, która stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 10

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie niniejszej umowy spowodowane okolicznościami o charakterze siły wyższej, tj. takimi okolicznościami, których

Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

„Dugnad” w Kędzierzynie-Koźlu. Integracja mieszkańców oraz odbudowa relacji sąsiedzkich jako podstawa rozwoju lokalnego.

mimo dołożenia należytej staranności nie udało się przewidzieć ani im zapobiec, za które Strony uznają w szczególności: pożar, powódź, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia.

2. W każdym przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, Strona dotknięta tymi okolicznościami zobowiązana jest powiadomić o tym drugą Stronę w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej pod rygorem bezskuteczności niniejszego paragrafu.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać spory w drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby PSDiA lub Urzędu Miasta.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Organizator

Uczestnik

Urząd Miasta

Załączniki:

1. Harmonogram zajęć.
2. Oświadczenie o poufności.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO.

