

Umowa Nr WKP-160183
o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków

zawarta w dniu 15 lipiec 2013 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją w Kędzierzynie-Koźlu Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Filtrowej 14, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-000-52-08; KRS: 0000052765 zwaną dalej **Przedsiębiorstwem**, reprezentowanym przez Prezesa Zarządu Barbarę Ermisch- Lipniacką

a
Publicznym Przedszkolem nr 2 w Kędzierzynie – Koźlu, z siedzibą przy ulicy Kozielskiej 3, 47-224 Kędzierzyn – Koźle, NIP: 7491016869, reprezentowanym przez Dyrektora – mgr Marzena Naróg, zwaną dalej **Odbiorcą**

ROZDZIAŁ I
Przedmiot umowy

§1

W niniejszej umowie, poprzez określenia niżej wymienione rozumie się:

1. Regulamin – Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie miasta i gminy Kędzierzyn-Koźle
2. Gmina – Gmina Kędzierzyn-Koźle
3. Ustawa – Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 123, poz 858 z późn. zm.)
4. Przedsiębiorstwo – Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Kędzierzynie-Koźlu Sp. z o.o.

§2

Strony oświadczają, że zawierają umowę o świadczenie przez Przedsiębiorstwo usług w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków do nieruchomości położonej w Kędzierzynie-Koźlu przy ulicy **Kozielska 3** za pomocą urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na warunkach określonych Ustawą, Regulaminem oraz niniejszą umową.

§3

Odbiorca oświadcza, że korzysta z nieruchomości Gminy Kędzierzyn – Koźle.

- a) przyłączy wodociągowe stanowi własność Przedsiębiorstwa, a granicą odpowiedzialności Przedsiębiorstwa za jego stan jest zawór za wodomierzem głównym.
- b) przyłączy kanalizacyjne stanowi własność Przedsiębiorstwa, a granicą odpowiedzialności Przedsiębiorstwa za jego stan jest pierwsza studzienka, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku granica nieruchomości gruntowej.

§4

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do dostarczania wody do nieruchomości wymienionej w § 2 w ilości nie mniejszej niż 1 m³/dziecko oraz do odbioru ścieków z nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 1 m³/dziecko.
2. Odbiorca usług oświadcza że woda dostarczana przez Przedsiębiorstwo będzie wykorzystywana na cele socjalne.
3. Odbiorca usług oświadcza, że ścieki odprowadzane z nieruchomości określonej w § 2 będą ściekami bytowymi.
4. Zmiana sposobu wykorzystania dostarczanej wody na inny niż określony w ust. 2 lub zmiana charakteru odprowadzanych ścieków określonego w ust. 3 wymaga zmiany umowy.

§5

1. Miejscem dostarczania wody jest zawór za wodomierzem głównym zainstalowanym na terenie nieruchomości opisanej w § 2 niniejszej umowy.
2. Miejscem odbioru ścieków jest pierwsza studzienka licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku granica nieruchomości.

ROZDZIAŁ II
Prawa i obowiązki stron umowy, poziom świadczonych usług

§6

Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do :

1. Zapewnienia ciągłej i niezawodnej dostawy wody do nieruchomości opisanej w § 2 o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,2MPa na zaworze głównym lub nie niższym od wartości określonej w warunkach technicznych przyłączenia do sieci oraz pozostałych warunkach odpowiadających wymogom określonych w obowiązujących przepisach,
2. Dostarczania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, o jakości badanej u wylotu za zaworem za wodomierzem głównym o parametrach nie przekraczających wymienionych wartości: żelazo: do 0,2 mg Fe/l; mangan: do 0,05mg Mn/l; barwa: akceptowalna; mętność: NTU 1; pH: 6,5-9,5; zapach: akceptowalny; smak: akceptowalny; twardość ogólna: 60-500 mgCaCO₃/l.
3. Zapewnienia odbioru w sposób ciągły i niezawodny ścieków o stanie i składzie określonym w odrębnych przepisach, z tym zastrzeżeniem, że skład ścieków przyjmowanych do kanalizacji musi zapewniać podatność na procesy biologicznego oczyszczania i nie może stanowić zagrożenia dla tych procesów oraz uniemożliwiać gospodarcze wykorzystanie osadów ściekowych,
4. Naprawiania, utrzymania i konserwacji urządzeń i przyłączy wodociągowych oraz urządzeń i przyłączy kanalizacyjnych, będących jego własnością lub znajdujących się w jego posiadaniu,
5. niezwłocznego usuwania awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego będących jego własnością lub znajdujących się w jego posiadaniu,
6. Odpłatnego usuwania awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy, na jego zlecenie, z wyjątkiem awarii w/w urządzeń powstałych z winy Przedsiębiorstwa, usuwanych przez Przedsiębiorstwo nieodpłatnie,
7. Zakupu i zamontowania wodomierza głównego (w miejscu określonym w dokumentacji technicznej przyłącza) oraz jego wymiany po upływie okresu legalizacji, a także w każdym czasie w przypadku jego niesprawności. Wymiana wodomierza głównego nie wymaga zmiany umowy,
8. Prowadzić regularną kontrolę jakości wody,
9. Prowadzić regularną kontrolę jakości odprowadzanych ścieków komunalnych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
10. Prowadzenia dokumentacji jakości świadczonych usług, w szczególności obejmującej:
 - ewidencję skarg i wniosków oraz dokumentację ich załatwiania,
 - ewidencję awarii oraz ich zasięgu i czasu usuwania,
 - ewidencję i archiwum sprawozdań z kontroli Przedsiębiorstwa, dokonywanych przez organy upoważnione do ich przeprowadzania w oparciu o odrębne przepisy.

Odbiorca zobowiązuje się do:

1. Korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:
 - a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwości wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego w sieci wodociągowej powstałego na skutek m.in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania (poprzez montaż i utrzymanie zaworów antyskażeniowych),
 - b) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej,
 - c) informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, celem prawidłowego ustalenia należności za odprowadzanie ścieków,
 - d) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci i w niniejszej umowie,
 - e) podejmowania czynności zmierzających do zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie, nie powodujących pogorszenia warunków eksploatacji sieci,
 - f) podjęcie działań ograniczających skutki awarii oraz udostępnienie Przedsiębiorstwu terenu w celu usunięcia skutków awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awarii przyłączy pod numer telefonu **(77) 48 250 78** lub bezpłatny numer **994**,
3. Bezwzględnego usunięcia awarii na przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym będącym w jego posiadaniu, z wyjątkiem awarii powstałych z winy Przedsiębiorstwa,
4. Nie wykonywania bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem jakichkolwiek czynności na instalacjach wewnętrznych, mogących wpłynąć negatywnie na zmianę stanu technicznego i funkcjonowanie przyłączy oraz urządzeń będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
5. Powierzenia budowy, dokonywania zmian oraz usuwania awarii przyłączy lub urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych należących do Odbiorcy osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia lub kwalifikacje,
6. Utrzymania użytkowanej nieruchomości w sposób nie powodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu sieci i przyłączy w szczególności do zachowania wymaganych odległości od istniejących urządzeń, w przypadku wznoszenia obiektów budowlanych i sadzenia drzew, zgodnie z wymogami określonymi w odrębnych przepisach,
7. Natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie składu ścieków odbiegających od warunków umowy,
8. Utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym ich uszkodzenia i oddziaływania zakłócające jego prawidłowe działanie oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
9. Udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli istnieją uzasadnione przesłanki, że instalacje odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
10. Przestrzegania zakazu wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych odpadów i substancji zagrażających prawidłowej ich eksploatacji w szczególności nie wprowadzać do urządzeń kanalizacji sanitarnej ścieków opadowych oraz wód drenażowych oraz jakichkolwiek substancji, które na skutek swojego składu chemicznego lub temperatury mogłyby uszkodzić urządzenia kanalizacyjne Przedsiębiorstwa, powodować zagrożenie pożarowe lub oddziaływać szkodliwie na bezpieczeństwo i zdrowie osób lub powodować zagrożenie dla środowiska naturalnego,
11. Niezwłocznego, nie dalej niż w ciągu 30 dni, pisemnego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości oraz innych zdarzeniach skutkujących koniecznością zmiany umowy.
12. Pisemnego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zamiarze skorzystania z możliwości wymienionych w §8 celem zmiany sposobu wzajemnych rozliczeń.

§8

1. Odbiorca ma możliwość:
 - a) zakupu, zainstalowania i utrzymania urządzenia pomiarowego, służącego do pomiaru ilości ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych Odbiorcy,
 - b) zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza dodatkowego służącego do pomiaru wody bezpowrotnie zużytej oraz jego wymiany po upływie okresu legalizacji, a także w każdym czasie w przypadku jego niesprawności. Wymiana wodomierza dodatkowego nie wymaga zmiany umowy, ale dla jego legalizacji wymagane jest powiadomienie o wymianie wodomierza Przedsiębiorstwa oraz jego zaplombowanie.
2. W przypadku zamiaru skorzystania z możliwości przewidzianych w ust. 1, celem zmiany sposobu wzajemnych rozliczeń Odbiorca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Przedsiębiorstwa o takim zamiarze.

ROZDZIAŁ III

Procedura i warunki kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych

§ 9

Osoby reprezentujące Przedsiębiorstwo, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy w celu zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego; przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów; przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez to przedsiębiorstwo; sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci; odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu; usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.

ROZDZIAŁ IV

Warunki ograniczenia lub wstrzymania usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo

§ 10

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do poinformowania Odbiorcy o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym oraz zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Odbiorcy, w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekroczy 12 godzin.
2. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody i poinformuje o tym fakcie Odbiorcę, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki i uprawnienia stron w przypadku niedotrzymania poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo

§ 11

1. Odbiorca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności w razie udowodnienia zawinonego dostarczania wody o złej, bądź pogorszonej jakości oraz o ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody, pod warunkiem niezwłocznego powiadomienia Przedsiębiorstwa, w formie pisemnej lub telefonicznej o zaistniałym fakcie pod nr telefonu **994** (telefon bezpłatny czynny całą dobę) lub **(77) 48 25 078**.
2. Jakość i ciśnienie wody, za które odpowiada Przedsiębiorstwo, mierzone są w miejscu dostawy wody (§5 ust.1).
3. Jakość wody oceniana będzie na podstawie badań laboratoryjnych wykonanych w laboratorium Przedsiębiorstwa lub niezależne laboratorium zawodowo wykonującym takie badania, poprzedzone prawidłowym pobraniem próby w obecności przedstawicieli Przedsiębiorstwa i Odbiorcy.
4. Wielkość upustu z tego tytułu ustalona będzie w drodze wzajemnych negocjacji z uwzględnieniem m.in. stopnia obniżenia poziomu usług.
5. W przypadku nie stwierdzenia zasadności reklamacji, koszty związane ze zbadaniem zasadności reklamacji pokrywa Odbiorca.
6. Odbiorca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności za ścieki niewprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych na skutek:
 - a) zawinionej przez Przedsiębiorstwo awarii urządzeń kanalizacyjnych,
 - b) awarii instalacji wodociągowej Odbiorcy za wodomierzem głównym, w przypadku jeśli pobrana woda nie została odprowadzona do urządzeń kanalizacyjnych, pod warunkiem niezwłocznego:
 - zgłoszenia awarii pod nr telefonu **994** lub (telefon bezpłatny czynny całą dobę) lub **(77) 48 25 078**, osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa pod adresem Kędzierzyn-Koźle ul. Filtrowa 14 oraz z wykorzystaniem możliwości kontaktu za pośrednictwem strony internetowej Przedsiębiorstwa www.mwik.com.pl,
 - podjęcia działań w kierunku lokalizacji i usunięcia awarii celem minimalizacji strat,
 - powiadomienia Przedsiębiorstwa o terminie zakończenia usuwania awarii celem potwierdzenia tego faktu przez służby Przedsiębiorstwa w formie protokołu sporządzonego z udziałem Odbiorcy

ROZDZIAŁ VI

Sposoby i terminy wzajemnych rozliczeń

§ 12

1. Rozliczanie z Odbiorcą za świadczone usługi odbywa się na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków, przyjmując jednomiesięczny okres rozliczeniowy, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, stanowiącego własność Przedsiębiorstwa,
 - b) ilość wody bezpowrotnie zużytej dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego, stanowiącego własność Odbiorcy,
 - c) ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego, stanowiącego własność Odbiorcy, a w przypadku jego braku – jako równą ilości wody pobranej z miejskiej sieci wodociągowej i/lub z innych źródeł wody, ustalanych na podstawie wskazań wodomierza głównego,
2. w rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalana została na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego zainstalowanego na koszt Odbiorcy. W przypadku zainstalowania wodomierza dodatkowego na instalacji wewnętrznej (za wodomierzem głównym), ilość odprowadzanych ścieków ustalana będzie na podstawie wskazań wodomierza głównego jako ilość pobranej wody pomniejszonej o ilość wody bezpowrotnie zużytej wykazanej przez wodomierz dodatkowy,
3. W przypadku braku możliwości dokonania odczytu ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie ilości prognozowanej, wyliczonej jako średnia z trzech ostatnich miesięcy,
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego/wodomierza dodatkowego, ilość pobranej wody i odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza głównego/wodomierza dodatkowego, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody i odprowadzanych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego albo iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody i odprowadzanych ścieków w liczby miesięcy niesprawności wodomierza głównego/wodomierza dodatkowego.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniej ilości odprowadzonych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności urządzenia pomiarowego, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniej ilości odprowadzonych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego albo iloczynu średniomiesięcznej ilości odprowadzonych ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności urządzenia pomiarowego.
6. Przedsiębiorstwo, na pisemny wniosek Odbiorcy, dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego.
7. W przypadku, gdy sprawdzenie nie potwierdzi zgłoszonej przez Odbiorcę niesprawności wodomierza głównego, koszty związane z jego sprawdzeniem pokrywa Odbiorca.
8. W przypadku gdy sprawdzenie wodomierza głównego, wykaże jego niesprawność, koszty związane z jego sprawdzeniem ponosi Przedsiębiorstwo oraz koryguje należność za ostatni okres obrachunkowy poprzedzający złożenie wniosku przez Odbiorcę o sprawdzenie wodomierza głównego.
9. Przedsiębiorstwo na pisemny wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza dodatkowego, koszty z tym związane pokrywa Odbiorca, bez względu na wynik ekspertyzy.

§ 13

1. Przedsiębiorstwo wystawia i wysyła faktury za świadczone usługi nie później niż po upływie 7 dni od dokonania odczytu wodomierza głównego/wodomierza dodatkowego i/lub urządzenia pomiarowego/*.
2. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
3. W przypadku nie dotrzymania lub opóźnienia terminów płatności określonych na fakturze Przedsiębiorstwo będzie obciążało Odbiorcę odsetkami ustawowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zgłoszenie przez Odbiorcę reklamacji do wysokości faktury nie wstrzymuje obowiązku jej zapłaty.
5. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację, o której mowa w ust. 4 bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 21 dni od dnia jej złożenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub drogą elektroniczną na adres bok@mwik.com.pl
6. Przedsiębiorstwo dokona korekty należności za usługi określone w niniejszej umowie w kolejnej fakturze wystawionej po dokonaniu odczytu liczników (dotyczy sytuacji określonej w § 12 ust. 3) lub wystawionej po uwzględnieniu reklamacji Odbiorcy.

7. W przypadku powstałej nadpłaty Odbiorca podejmuje decyzję czy chce, aby została zaliczona na poczet przyszłych należności lub została zwrócona w terminie 14 dni na konto Odbiorcy lub na adres zamieszkania (w tym przypadku pomniejszona o koszty przesyłki)

ROZDZIAŁ VII

Okres obowiązywania umowy, odcięcie dostawy wody lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego

§ 14

1. Umowę zawarto na czas nieokreślony.
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.
3. Umowa może być rozwiązana przez Odbiorcę na pisemny wniosek, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 15

1. Przedsiębiorstwo ma prawo do odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, po zawiadomieniu z 20-dniowym wyprzedzeniem państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, Prezydenta Miasta Kędzierzyna-Koźła oraz Odbiorcy, jeżeli:
 - a) przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) odbiorca nie uiszczył opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległych opłat,
 - c) jakość wprowadzonych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
2. W przypadku odcięcia dostawy wody z przyczyny określonej w ust. 1 pkt b, Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie jeżeli odcięcie dostawy wody nastąpiło z przyczyny określonej w ust. 1 pkt b.
4. Wznowienie dostarczania wody i odprowadzania ścieków następuje w ciągu 48 godzin od ustania przyczyny odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego. Koszty wznowienia dostarczania wody i odprowadzania ścieków obciążają Odbiorcę.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 16

Zmiana przepisów powszechnie obowiązujących, do których odsyła umowa, nie powoduje konieczności zmiany umowy.

§ 17

Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności z wyłączeniem § 8.

§ 18

1. Pozostałe prawa i obowiązki stron umowy, w tym zasady rozpatrywania skarg i reklamacji określa Regulamin.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi, Regulaminu i Kodeksu Cywilnego,
3. Odbiorca ma możliwość zapoznania się ze wszystkimi przepisami prawa wymienionymi w umowie w siedzibie Spółki lub na stronie internetowej Spółki www.mwik.com.pl
4. Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy, rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny.

§ 19

Odbiorca oświadcza, iż wraz z niniejszą umową otrzymał Regulamin oraz obowiązującą taryfę stawek i opłat.

§ 20

Zgodnie z treścią przepisów ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U.Nr 101 z 2002r. Poz. 926 z późn. zm.) jako Odbiorca usług wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych koniecznych do realizacji praw i obowiązków Stron niniejszej umowy. Przyjmuję do wiadomości, że mam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

§ 21

Traci moc dotychczasowa umowa o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

PRZEDSIĘBIORSTWO

ODBIORCA

PREZES ZARZĄDU

Barbara Ermisch-Lipniacka
MIEJSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA
w Kędzierzynie-Koźlu Spółka z o.o.
47-200 Kędzierzyna-Koźle, ul. Główna 10
tel. 077 48 01 308, fax 077 48 01 303
DZIAŁ SPRZEDAŻY I OBSŁUGI KLIENTA

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE Nr 2
ul. Koźleńska 3
47-224 Kędzierzyna-Koźle
NIP 749-10-16-809 REGON 53085925
tel. 077 472 33 84 fax 077 472 34 84

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
mgr Marżona Naróg