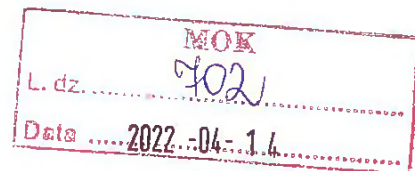


UMOWA

nr78/MOK/2022



W dniu 13 kwietnia 2022 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Kultury z siedzibą przy al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (NIP: 749-10-03-186), instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Kędzierzyn-Koźle, reprezentowanym przez:

- Piotra Gabrysa – Dyrektora

zwanym dalej *Organizatorem*,

a

Vaclavem Lagron, zam. Josefa Savla 765/13, 709 00 Ostrava, Republika Czeska /NIP: 5263131995/,
5263072117

zwanym dalej *Zleceniobiorcą*,

zawarta została umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie przez *Zleceniobiorcę* kompleksowej obsługi w zakresie organizacji działalności rekreacyjno-rozrywkowej „Wesołe miasteczko” podczas imprezy plenerowej „Dni Miasta Kędzierzyn-Koźle 2022” – zwanej dalej *Imprezą* – organizowanej przez *Organizatora* w dniach 03 czerwca – 04 czerwca 2022 r. na terenie: /załącznik nr 1, teren opisany „Miasteczko zabaw dla dzieci”/
 - a) wyłączonego z ruchu odcinka al. Jana Pawła II w Kędzierzynie-Koźlu (na odcinku od skrzyżowania Al. Jana Pawła II i ul. Wojska Polskiego do skrzyżowania Al. Jana Pawła II i ul. Kosmonautów),
 - b) parkingu przed Halą widowiskowo-sportową, przy al. Jana Pawła II 29.Program *Imprezy* stanowi załącznik nr 2 do umowy. W sprawie miejsca ustawienia „Wesołego Miasteczka” proszę kontaktować się po przyjeździe z Bartosz Lerch tel. 798 356 899 lub Łukasz Galus tel. 881 030 545.
2. Pod pojęciem zapewnienia kompleksowej obsługi rekreacyjno-rozrywkowej „Wesołe miasteczko”, o której mowa w ust. 1 rozumie się zapewnienie odpowiedniej ilości urządzeń.
3. *Zleceniobiorca* oświadcza, że urządzenia, o których mowa powyżej są w pełni sprawne i posiadają niezbędne atesty i certyfikaty wymagane w przypadku prowadzenia tego rodzaju działalności, w tym aktualne decyzje Urzędu Dozoru Technicznego oraz, że są estetyczne i czyste.
4. *Zleceniobiorca* posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związane z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Organizator

Zleceniobiorca

OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY

§ 2

1. *Zleceniobiorca* zobowiązuje się do dostarczenia, montażu i demontażu urządzeń, w dniach umożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, na terenie ustalonym z *Organizatorem*.
2. *Zleceniobiorca* zobowiązuje się do spełnienia i zachowania wymogów BHP oraz wyposażenia urządzeń w niezbędną ilość gaśnic przeciwpożarowych.
3. *Zleceniobiorca* zobowiązuje się do zapewnienia sobie agregatu prądotwórczego o odpowiedniej mocy, na potrzeby dostarczenia energii elektrycznej, niezbędnej do obsługi urządzeń „Wesołego miasteczka”.
4. Strony ustalają, iż za wszystkie sprawy organizacyjne, energetyczne, techniczne i porządkowe związane z obsługą poszczególnych urządzeń odpowiedzialny jest wyłącznie *Zleceniobiorca*.
5. Strony ustalają, iż zabrania się spożywania napojów alkoholowych przez pracowników *Zleceniobiorcy* w trakcie trwania *Imprezy*.
6. *Zleceniobiorca* zobowiązuje się zapewnić pełną gotowość urządzeń najpóźniej na jedną godzinę przed planowanym rozpoczęciem *Imprezy* w danym dniu. Strony ustalają, że godziną zakończenia pracy (dostępności) urządzeń jest godzina zakończenia *Imprezy* w danym dniu.
7. *Organizator* nie odpowiada za sprzęt oraz przedmioty *Zleceniobiorcy* zaginione podczas *Imprezy*.
8. *Organizator* nie zapewnia ochrony terenu objętego wyłącznością.

OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

§ 3

1. *Organizator* zobowiązuje się, że zapewni *Zleceniobiorcy* wyłączność na świadczenie usług w czasie obowiązywania niniejszej umowy, na terenie objętym wyłącznością, oraz że nie zawrze umowy o podobnym charakterze z innymi podmiotami zajmującymi się działalnością konkurencyjną w stosunku do *Zleceniobiorcy*.
2. *Organizator* zapewni *Zleceniobiorcy* odpowiednią ilość pojemników na śmieci, zlokalizowanych na terenie „Wesołego miasteczka” na czas trwania *Imprezy* oraz zobowiązuje się do wywiezienia śmieci z terenu „Wesołego miasteczka” po zakończeniu *Imprezy*.
Zleceniobiorca zobowiązuje się do zbierania śmieci z terenu „Wesołego miasteczka” podczas trwania *Imprezy* oraz składowania worków foliowych ze śmieciami w miejscu ustalonym z *Organizatorem*.
3. *Organizator* udostępni teren o którym mowa w załączniku nr 1 w terminie:
 - parking przed halą sportową od 30.05.2022 r. godz. 10.00 do 05.06.2022 r. godz. 18.00,
 - pas jezdni Al. Jana Pawła II od 01.06.2022 r. godz. 14.00 do 05.06.2022 r. godz. 20.00,pod warunkiem uzyskania przez *Organizatora* zgody poszczególnych zarządców działek, na których znajdują się w/w tereny.


Organizator


Zleceniobiorca

WARTOŚĆ USŁUG

§ 4

1. Za udostępnienie terenu, o którym mowa w § 1 ust. 1 *Zleceniobiorca* zapłaci *Organizatorowi* kwotę **25215,00 złotych (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy dwieście piętnaście 00/100)** brutto.
2. Płatność nastąpi na rachunek bankowy *Organizatora* w PKO Bank Polski S.A. I Oddział Kędzierzyn-Koźle nr 75 1020 3714 0000 4102 0007 7107, na podstawie faktury wystawionej przez *Organizatora* i dostarczonej *Zleceniobiorcy* w terminie umożliwiającym terminową zapłatę /do 24 maja 2022 r./

KARY UMOWNE

§ 5

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez *Zleceniobiorcę* postanowień niniejszej umowy, po ustaleniu przez strony przyczyn zaistniałej sytuacji *Zleceniobiorca* zapłaci *Organizatorowi* karę umowną w ustalonej obustronnie kwocie, której wysokość będzie proporcjonalna do rodzaju i rozmiaru naruszeń. Ustalenia rodzaju i rozmiaru naruszenia umowy strony dokonają w formie protokołu.

§ 6

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury, Al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (MOK);
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Kultury w Kędzierzynie-Koźlu możliwy jest pod nr tel. 77/ 48 02 540 lub adresem e-mail: mok@mok.com.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji umowy oraz inne podmioty upoważnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie realizacji umowy. W momencie ustania umowy dane osobowe przechowywane/archiwizowane są zgodnie zapisami zawartymi w Ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019, poz. 698, 730, 2020);
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;


Organizator


Zleceniobiorca

7. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy;
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

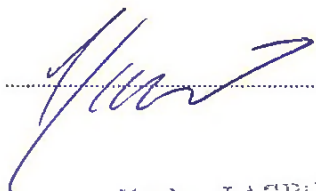
Wszelkie spory, wynikające z różnej interpretacji postanowień niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia między stronami, do rozstrzygnięcia sporu ustala się właściwy rzeczowo sąd.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniobiorca

Organizator



Václav LAGRŮN
Josefa Šavla 13
709 00 Ostrava 1
iČ: 47 42 78 25

Pieczęć firmowa

DYREKTOR

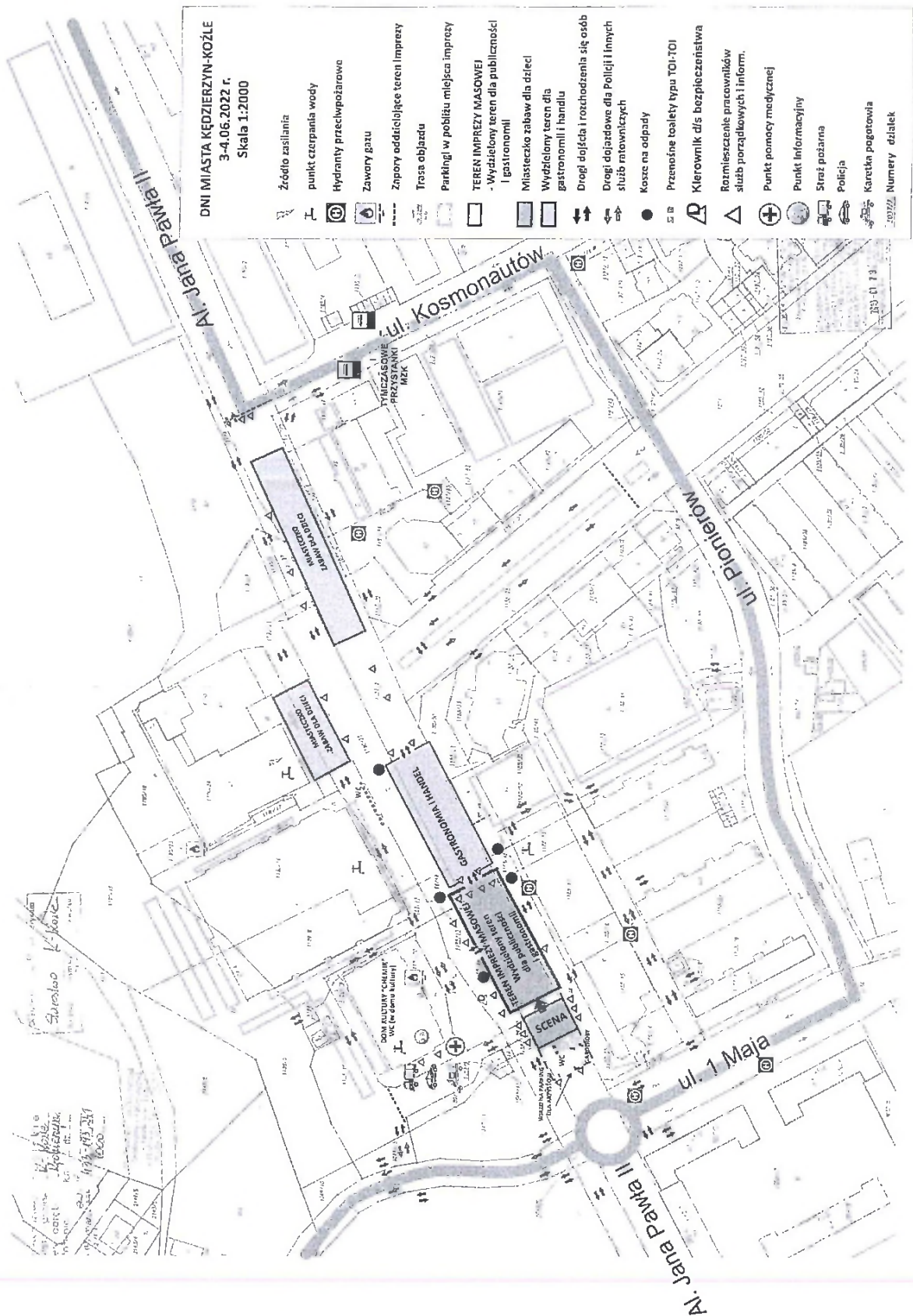
Piotr Gabrysz

Dyrektor

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY
Al. Jana Pawła II 27
47 - 220 KĘDZIERZYN - KOŹLE
tel. 77 480 25 40
NIP 749 - 10 - 03 - 188 (1)

Pieczęć firmowa


Organizator
Zleceniobiorca



Gumy
Organizator

Złecentobiorca

Dni Miasta Kędzierzyn-Koźle 2022 - program

3 czerwca 2022 (piątek)

19.00 Big Roll Band

20.30 Bongostan

22.00 Mrozu

Zakończenie: 24.00

4 czerwca 2022 (sobota)

17.00 Studio Piosenki

19.00 Zwycięzca Kozz All Music

20.00 Ania Rusowicz

22.00 Ewelina Lisowska

Zakończenie: 24.00



Organizator

Zleceńbiorca

