

Umowa Nr 91/UM/2022

Zawarta w dniu 28.03.2022 roku pomiędzy Gminą Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn - Koźle NIP: 749-20-55-601- Miejskim Zarządem Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM** reprezentowanym przez:

Dyrektora – Stanisława Węgrzyna

a

Stanisławem Lach, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „ELEKTRO-ATOMEX” Zakład Instalatorstwa Elektrycznego i Systemów Przeciwpowozarowych, z siedzibą w 49-120 Dąbrowa, ul. Adama Mickiewicza 1, NIP:754-172-81-13, REGON: 531126342 wpisanym do Centralnej Ewidencji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym dalej **WYKONAWCĄ**.

§ 1.

I. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania sprawdzenie zadziałania wyłączników Przeciwpowozarowych prądu, okresowy przegląd gaśnic i urządzeń gaśniczych, wykonanie innych dodatkowych usług potwierdzonych zamówieniem lub zleceniem na piśmie lub ustnie w n/w obiektach.

- Budynek ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

Szczegółowe zestawienie urządzeń podlegających sprawdzeniu, przeglądom, konserwacji, pomiarom zawiera załącznik nr 1 stanowiący integralną część umowy.

§ 2.

1. Do zakresu usług wchodzą prace rozliczane ryczałtem wskazanym w:
 - a) Sprawdzenie zadziałania wyłącznika przeciwpowozarowego prądu raz na 12 miesięcy;
 - b) Okresowy przegląd gaśnic raz na 12 miesięcy;
2. Prace rozliczane kosztorysem powykonawczym:
 - a) Naprawa, montaż- wymiana gaśnic i osprzętu w urządzeniach przeciwpowozarowych lub zastosowanie prowizorycznych rozwiązań tymczasowych- w przypadku konieczności dokonania poważnych napraw, albo likwidacji szkód powstałych w przypadkach nadzwyczajnych w terminie do:
 - **48 godzin** w przypadku zgłoszenia awarii telefonicznie, faxem liczonych od pierwszej godzin pierwszego dnia roboczego po dacie zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego;
 - b) wykonywanie innych usług związanych z konserwowanymi urządzeniami zleconych w odrębnym trybie.

Z przeprowadzonych konserwacji, awarii Wykonawca wystawi protokół potwierdzający wykonanie prac i opisujący stan urządzeń przeciwpowozarowych, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości określi zakres niezbędnych prac do wykonania lub napraw- wymiany.

§ 3.

Usuwanie awarii, naprawy, montaż, wymiany uszkodzonych urządzeń przeciwpowozarowych będą wykonywane na podstawie kosztorysów powykonawczych i aktualnych kalkulacji własnych Wykonawcy. Do kosztów przeglądu gaśnic i urządzeń gaśniczych mogą być doliczone koszty zużytych materiałów oraz koszty robocizny niezbędnej do wykonania prawidłowych prac konserwacyjnych, związanych z uzupełnieniem lub wymianą uszkodzonych elementów w urządzeniach przeciwpowozarowych w celu zapewnienia sprawności tych urządzeń zaakceptowanych przez Zamawiającego i wycenionych w kosztorysie powykonawczym zgodnie z aktualną stawką normogodziny Wykonawcy plus koszty zużytych materiałów - załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Powiadomienie o awariach i nieprawidłowościach w pracy systemów odbywać się będzie:

- a) przez przekazanie informacji pisemnej do biura Wykonawcy ul. Mickiewicza 1
49-120 Dąbrowa lub przesłanie informacji faxem (77) 464-16-52;
- b) telefonicznie (77) 464-16-52 lub 0603-753-265;

W przypadku powiadomienia ustnego Zamawiający powinien zapisać datę, godzinę oraz imię i nazwisko osoby odbierającej zgłoszenie.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot niniejszej umowy w oparciu o asortyment posiadający odpowiednie kryteria określonymi w Polskich Normach oraz zgodne z właściwymi przepisami i normami branżowymi.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powierzonych usług w sposób zgodny z aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz sposób uwzględniając wymagania producenta sprzętu.

Usługa będzie świadczona na jak najwyższym poziomie technicznym.

Osoba przeprowadzająca kontrolę sporządza protokół, dołączając kopie zaświadczeń, o których mowa w art. 12 ust. 7 oraz kopie decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności lub innych uprawnień lub kwalifikacji, o których mowa w art. 62 ust. 5.

§ 5.

Wykonawca oświadcza, że legitymuje się umiejętnościami i uprawnieniami potwierdzającymi kwalifikacje oraz potencjał ludzki i zdolny do prawidłowego wykonywania usługi.

II. Rozpoczęcie i prowadzenie usług.

§ 6.

Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć wykonywanie usług objętą przedmiotem niniejszej umowy terminie ustalonym z Zamawiającym, czyli od daty podpisania umowy.

§ 7.

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grunwaldzka 6 – Zamawiający wskazuje osobę Ewę Stogniew jako osobę upoważnioną do podpisywania kosztorysów i faktur do kontaktu, odbioru wykonanych protokołów z wykonanych prac i ich akceptacji nr tel.: 512 350 431, a w razie nieobecności odpowiednio inne n/w osoby:

Justyna Socińska nr tel. 77 40 53 424, Dorota Zasłonka nr tel.: 77 40 53 403.

Każdorazowy przyjazd na konserwację, pomiary powinien być poprzedzony powiadomieniem telefonicznym w/w osób.

Wykonawca wskazuje Pana Radosława Lach lub Przemysława Lach zatrudnionych w firmie ELEKTRO-ATOMEX tel.: 77/464 16 52 - jako osoby upoważnione i odpowiedzialne za realizację przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8.

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia Wykonawcy dostępu do urządzeń objętych umową w sposób umożliwiający prawidłowe wykonanie usługi i bezpieczne przeprowadzenie prac konserwacyjnych, pomiarowych, naprawczych zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i Ppoż.;
- b) niedokonywania żadnych przeróbek i zmian w urządzeniach objętych konserwacją bez porozumienia z Wykonawcą;
- c) zgłaszania Wykonawcy wszelkich uszkodzeń i nieprawidłowości w urządzeniach przeciwpożarowych;
- d) nie zlecać robót wyszczególnionych w § 2 pkt.1.1 bez zgody Wykonawcy innym firmom.

§ 9.

Wykonawca wykona siłami własnymi cały zakres zleconych i objętych niniejszą umową.

Wykonawca może powierzyć wykonanie w części lub w całości przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej za zgodą Zamawiającego z tym, że pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług ponosi Wykonawca.

III. Wynagrodzenie i płatności

§ 10.

Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 w formie ryczałtowej w wysokości (w tym ujęto podatek VAT 23%):

a) jednorazowy koszt sprawdzenia zadziałania wyłącznika przeciwpożarowego **wynosi 319,80zł brutto;**
(słownie: trzysta dziewiętnaście złotych brutto 80/100);

b) jednorazowy koszt przeglądu gaśnic **wynosi 466,17 brutto (słownie: czterysta sześćdziesiąt sześć złotych 17/100);**

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 21 dni licząc od daty dostarczenia faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę z kont bankowego Zamawiającego na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, który jednocześnie oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

Naprawy urządzeń, o których mowa w 2 pkt. 2 rozliczane będą w oparciu o aktualne cenniki K N R, katalogi branżowe lub kalkulacje własne Wykonawcy zgodne z załącznikiem nr.1 do niniejszej umowy.

§ 11.

Faktura VAT winna zawierać następujące dane:

Nabywca: Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32,47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP;749205560,

Odbiorca/Płatnik: Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie –Koźlu, ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT wynikających z realizacji niniejszej umowy bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktur i przesłania ich drogą pocztową.

Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer **NIP 754-172-81-13.**

IV. Odpowiedzialność odszkodowawcza i gwarancje jakości

§ 12.

1. Ustaloną przez Strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy będą kary umowne.

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:

a) za zwłokę w zapłacie faktur w wysokości ustawowych odsetek liczonych od wynagrodzenia umownego

za każdy dzień opóźnienia.

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

§ 13.

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- a) **Wykonawcy**, gdy Zamawiający nie reguluje na bieżąco faktur i mimo pisemnego wezwania Wykonawcy, zwleka z zapłatą dłużej niż 21 dni licząc od terminu ustalonego w umowie;
- b) **Zamawiającemu**, gdy Wykonawca nie rozpoczął prac lub ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 21 dni;
- c) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia wypowiedzenia.

V. Postanowienia końcowe

§14

Wykonawca zastrzega prawo zmiany cen usług w każdym roku kalendarzowym o 7% netto na podstawie aneksu do umowy. Zmiany takie wymagają uprzedniego uzgodnienia obu stron- na piśmie.

§ 15.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 16.

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy branżowe.

§ 18.

Niniejszą umowę zawiera się na czas określony, od dnia 01.04.2022 roku do 31.12.2022 roku.

Ze względu na zapewnienie ciągłości usług i funkcjonowania zakładu umowa może ulec przedłużeniu aneksem na kolejne 12 miesięcy pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Zamawiającego na realizację tej umowy.

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 19.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Zamawiającego jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 20.

Administratorem danych osobowych podanych w umowie jest Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie –Koźlu, ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich uaktualniania.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (DZ.U.1000.2018 ze zm.).

ZAMAWIAJĄCY
D Y R E K T O R

.....
Inż. Stanisław Węgrzyn

WYKONAWCA

ELEKTRO-ATOMEX

Z.I.E. i S. Poch.

.....
Właściciel

pod względem merytorycznym	Główny Inżynier
pod względem finansowym	Grzegorz Barłowski RADCA PRAWNY
pod względem formalno - prawnym	mg. Bartuła Op.

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych
47-220 Kędzierzyn - Koźle, ul. Grunwaldzka 6

1.1 Budynki MZBK przy ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

I. Wykaz wyłączników przeciwpożarowych prądu raz na rok.

L.p.	Nazwa urządzenia	Ilość (szt.)
1	Sprawdzenie zadziałania wyłącznika przeciwpożarowego prądu	1szt

II. Dojazdy samochodu serwisowego do:

- awarii wyłącznika przeciwpożarowego prądu - 1,40 zł/km netto
- czas reakcji na awarię - do 48 godzin
- naprawy, usuwanie awarii związane z wyłącznikami przeciwpożarowymi prądu rozliczane będą według aktualnych kalkulacji własnych **Wykonawcy** lub według aktualnych cennikach KNR przy zastosowaniu aktualnej stawki roboczogodziny kosztorysowej wyjściowej 28,00zł + narzuty (65%RS, zysk 15%). Stawka roboczogodziny końcowej wynosi 50,40zł netto.
Do zakupionych i zamontowanych materiałów doliczone zostaną koszty zakupu w wysokości 15%.
- warunki finansowe (termin płatności przelewem) -14dni

1.2 Pomieszczenia w budynkach MZBK przy ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

I. Okresowy przegląd gaśnic raz na 12 miesięcy

L.p.	Nazwa urządzenia	Ilość(szt.)
1	Przegląd gaśnic proszkowych Gp-6kg, Gp-4kg,	15szt
2	Przegląd urządzenia gaśniczego UGS2x	1szt
3	Dojazd serwisu	1szt

Tabela nr.1 Wykaz cen za dodatkowe usługi.

L.p.	Nazwa sprzętu –usługi	Jednostka miary (szt.)	Cena netto (zł)
1	Przegląd gaśnicy proszkowej 1kg ABC	szt.	13,00
2	Przegląd gaśnicy proszkowej 2kg ABC	szt.	13,00
3	Przegląd gaśnicy proszkowej 4kg ABC	szt.	13,00
4	Przegląd gaśnicy proszkowej 6kg ABC	szt.	13,00
5	Przegląd gaśnicy śniegowa 5x i UGS2X	szt.	13,00
6	Konserwacja szafki hydrantowej	szt.	7,00
7	Przegląd węża tłoczego	szt.	7,00
8	Przegląd zaworu hydrantu wewnętrznego	szt.	7,00
9	Przegląd koca gaśniczego	szt.	15,00
10	Montaż- wymiana gaśnic	szt.	7,00
11	Rozmieszczenie i montaż-znaków gaśnic, hydrantów, drzwi ppoż.	szt.	7,00
12	Rozmieszczenie i montaż wieszaków gaśnic	szt.	20,00
13	Pomiary natężenia oświetlenia lamp ewakuacyjnych	szt.	19,00
14	Złomowanie uszkodzonych gaśnic	kg	9,50
15	Stawka roboczogodziny na roboty dodatkowe prace	h	50,40
16	Badanie węża hydrantowego raz na 5 lat	szt.	60,00
17	Pomiar ciśnienia i wydajności wody w hydrancie wewnętrznym raz na rok	szt.	38,00
18	Pomiar ciśnienia i wydajności wody w hydrancie zewnętrznym raz na rok	szt.	59,00
19	Przegląd drzwi przeciwpożarowych EI-30 w budynku – raz na rok	szt.	60,00
20	Sprawdzenie zadziałania wyłącznika przeciwpożarowego prądu w budynku - raz na rok	szt.	260,00
21	Dojazd serwisu do w/w usług	ryczałt	171,00

Do w/w kosztów i cen będzie doliczony podatek VAT 23%

ZAMAWIAJĄCY
DYREKTOR

.....
Inż. Stanisław Węgrzyn

WYKONAWCA

ELEKTRO-ATOMEX
Z.I.E. i S.Ppoż.

.....
Stanisław Łach
Właściciel

