

**Ogłoszenie o konkursie
w sprawie wyboru podmiotu wykonującego nieodpłatnie na rzecz Gminy
Kędzierzyn-Koźle czynności brokerskie.**

Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle ogłasza konkurs w przedmiocie wyboru podmiotu wykonującego nieodpłatnie na rzecz Gminy Kędzierzyn-Koźle czynności brokerskie, o których mowa w art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2016 poz. 2077, z późn. zm.) obejmujące w szczególności:

- 1) analizę i ocenę systemu ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz osób działających w jej imieniu;
- 2) opracowanie programu ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz osób działających w jej imieniu, obejmującego identyfikację i klasyfikację wszystkich istotnych obszarów ryzyka związanego z działalnością Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz wskazanie optymalnych warunków ich ubezpieczenia z uwzględnieniem tzw. klauzul brokerskich;
- 3) sporządzanie - we współpracy z osobami zarządzającymi mieniem lub kierującymi osobami działającymi w imieniu Gminy Kędzierzyn-Koźle - zestawień ilości i wartości składników majątkowych Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz osób działających w jej imieniu, których ubezpieczenie jest niezbędne w zidentyfikowanych obszarach ryzyka;
- 4) przygotowywanie projektów opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówień oraz doradztwo w przeprowadzanych postępowaniach o udzielenie zamówień na ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz osób działających w jej imieniu;
- 5) obsługę wykonywania umów ubezpieczenia zawartych przez Gminę Kędzierzyn-Koźle, służącą ochronie interesów ubezpieczonego w postępowaniach o odszkodowanie z udziałem Gminy Kędzierzyn-Koźle, w tym:
 - a) zgłaszanie szkód i roszczeń o odszkodowanie na rzecz Gminy Kędzierzyn-Koźle,
 - b) kontrolę prowadzenia przez ubezpieczyciela procedur oceny i likwidacji szkód,
 - c) nadzór nad terminową realizacją wypłaty odszkodowań na rzecz Gminy Kędzierzyn-Koźle,
 - d) reprezentowanie Gminy Kędzierzyn-Koźle w sporach z ubezpieczycielem, w zakresie ustalonym w udzielonych pełnomocnictwach.

I. Warunki udziału w konkursie.

1. Ofertę w konkursie może złożyć osoba fizyczna lub prawna posiadająca wydane przez właściwy organ nadzoru aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej, wpisana do rejestru brokerów ubezpieczeniowych, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2016 poz. 2077 z późn. zm.), zwana dalej Brokerem ubezpieczeniowym.

2. Broker ubezpieczeniowy musi posiadać ubezpieczenie od działalności brokerskiej określone w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 12 lutego 2015 r. w sprawie

obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U. poz. 275).

3. Broker ubezpieczeniowy musi posiadać potwierdzone stosownymi dokumentami (np. referencjami) doświadczenie zawodowe, obejmujące w latach 2012-2017 obsługę jednostek sektora finansów publicznych, w tym co najmniej 3 jednostek samorządu terytorialnego, poprzez:

- 1) uczestnictwo w co najmniej 5 postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, po stronie ww. jednostek, skutkujących zawarciem umów ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz osób działających w imieniu tych jednostek, z których każda obejmowała łączne sumy ubezpieczenia w wysokości co najmniej 2.000.000 zł (dwa miliony złotych);
- 2) obsługę wykonywania umów ubezpieczenia, o których mowa w pkt.1, służącą ochronie interesów ubezpieczonego.

4. Broker ubezpieczeniowy musi zapewnić w okresie realizacji czynności brokerskich objętych konkursem, na żądanie Gminy Kędzierzyn-Koźle, uzasadnione charakterem tych czynności, obecność swojego przedstawiciela w siedzibie Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle lub siedzibach gminnych jednostek organizacyjnych, w terminie i czasie niezbędnym dla prawidłowej realizacji tych czynności.

5. Broker ubezpieczeniowy winien zaakceptować istotne postanowienia umowy o nieodpłatne wykonywanie na rzecz Gminy Kędzierzyn-Koźle czynności brokerskich, w brzmieniu stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

II. Sposób przygotowania ofert.

Oferty, podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Brokera ubezpieczeniowego, winny - pod rygorem odrzucenia - zawierać:

- 1) nazwę lub imię i nazwisko Brokera ubezpieczeniowego oraz formy prawnej w ramach której wykonywane są czynności brokerskie;
- 2) kopię zezwolenia na prowadzenie przez Brokera ubezpieczeniowego działalności brokerskiej, uwierzytelnioną za zgodność z oryginałem przez jego upoważnionego przedstawiciela;
- 3) kopię polisy, potwierdzającej posiadanie przez Brokera ubezpieczeniowego ubezpieczenia od działalności brokerskiej określonego w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 12 lutego 2015 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U. poz. 75);
- 4) wykaz:
 - a) co najmniej 5 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonych w latach 2012-2017 z udziałem Brokera ubezpieczeniowego po stronie jednostek sektora finansów publicznych, w tym 3 jednostek samorządu terytorialnego, skutkujących zawarciem umów ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz osób działających w jej imieniu, z których każda obejmowała łączne sumy ubezpieczenia w wysokości nie mniej niż 2.000.000 zł (dwa miliony złotych), obsługiwanych przez Brokera ubezpieczeniowego w celu ochrony interesów ubezpieczonego,

- b) jednostek sektora finansów publicznych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, aktualnie obsługiwanych samodzielnie przez Brokera ubezpieczeniowego, w oparciu o umowy obsługi brokerskiej lub pełnomocnictwa obowiązujące w dniu składania oferty;
- 5) dokumenty (w tym referencje) potwierdzające zgodność ze stanem faktycznym wszystkich danych zawartych w wykazie, o którym mowa w pkt. 4, wystawione przez osoby uprawnione do występowania w imieniu właściwych jednostek sektora finansów publicznych;
 - 6) koncepcję programu ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz osób działających w imieniu Gminy Kędzierzyn-Koźle, obejmującego identyfikację i klasyfikację wszystkich istotnych obszarów ryzyka związanego z działalnością Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz wskazanie optymalnych warunków ich ubezpieczenia z uwzględnieniem tzw. klauzul brokerskich;
 - 7) oświadczenia Brokera ubezpieczeniowego o:
 - a) zobowiązaniu się do zapewnienia w okresie realizacji czynności brokerskich objętych konkursem, na żądanie Gminy Kędzierzyn-Koźle uzasadnione charakterem tych czynności, obecności swojego przedstawiciela w siedzibie Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle lub siedzibach gminnych jednostek organizacyjnych, w terminie i czasie niezbędnym dla prawidłowej realizacji tych czynności;
 - b) akceptacji istotnych postanowień umowy o nieodpłatne wykonywanie na rzecz Gminy Kędzierzyn-Koźle czynności brokerskich, w brzmieniu stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

III. Kryteria oceny ofert.

Oferty złożone przez uczestników konkursu będą oceniane wyłącznie w oparciu o następujące kryteria:

- 1) kompletność i zgodność z interesem ubezpieczonego przedłożonej koncepcji programu ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz osób działających w imieniu Gminy Kędzierzyn-Koźle, obejmującego identyfikację i klasyfikację wszystkich istotnych obszarów ryzyka związanego z działalnością Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz wskazanie optymalnych warunków ich ubezpieczenia z uwzględnieniem tzw. klauzul brokerskich – waga 50 %;
- 2) łączną liczbę jednostek sektora finansów publicznych aktualnie obsługiwanych samodzielnie przez Brokera ubezpieczeniowego, w oparciu o obowiązujące umowy obsługi brokerskiej lub pełnomocnictwa, obowiązujące w dniu składania oferty – waga 30 %;
- 3) łączną wysokość sum ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz osób działających w jej imieniu, objętych umowami ubezpieczenia, zawartymi przez jednostki sektora finansów publicznych w wyniku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonych z samodzielnym udziałem Brokera ubezpieczeniowego, działającego na ich rzecz – waga 10 %;
- 4) wysokość sumy gwarancyjnej ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej, posiadanego przez Brokera ubezpieczeniowego – waga 10 %.

IV. Termin złożenia ofert i przebieg postępowania konkursowego.

1. Uczestnicy konkursu spełniający warunki, o których mowa w rozdz. I, winni złożyć oferty o zawartości określonej w rozdz. II, w **terminie do 8 maja 2017 r.** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na brokera ubezpieczeniowego Gminy Kędzierzyn-Koźle” w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle (pok. nr 124).

2. W pierwszym etapie konkursu komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle dokona:

- 1) oceny spełniania warunków udziału w konkursie wymienionych w rozdz. I;
- 2) oceny zgodności zawartości oferty z wymogami określonymi w rozdz. II.

Komisja konkursowa ma prawo żądać od uczestników konkursu wyjaśnień dotyczących dokumentów lub kopii dokumentów złożonych przez nich wraz z ofertą. Komisja może również żądać uzupełnienia dokumentów lub kopii dokumentów złożonych w toku postępowania.

3. W drugim etapie konkursu Komisja konkursowa dokona:

- 1) oceny złożonych ofert względem kryteriów, o których mowa w rozdz. III;
- 2) wskazania nie więcej niż trzech najwyżej ocenionych ofert i przedłożenia jej Prezydentowi Miasta Kędzierzyn Koźle, celem dokonania wyboru.

Wybór najkorzystniejszej oferty należy do Prezydenta Miasta Kędzierzyn Koźle, który zastrzega sobie możliwość zakończenia konkursu bez dokonania wyboru.

4. Z uczestnikiem konkursu, którego oferta zostanie wybrana, Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle zawrze umowę o nieodpłatne wykonywanie na rzecz Gminy Kędzierzyn-Koźle czynności brokerskich na okres 3 lat, zawierającą istotne postanowienia w brzmieniu stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

V. Informacje o konkursie.

Informacji o konkursie udzielają:

- 1) Zastępca Kierownika Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle – Wojciech Niewiadomski, e-mail: wojciech.niewiadomski@kedzierzynkozle.pl tel. 77 40 50 334;
- 2) Inspektor Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle – Aleksandra Maćkowiak, e-mail: aleksandra.mackowiak@kedzierzynkozle.pl tel. 77 40 50 335.

**PREZYDENT MIASTA
KĘDZIERZYN-KOŹLE
Sabina Nowosielska (-)**