

**DYREKTOR  
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 18 W KĘDZIERZYNIE - KOŻŁU**

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko

**Stanowisko:** Psycholog w Publicznym Przedszkolu Nr 18 w Kędzierzynie -Koźlu

**Wymiar czasu:** 4 godziny

**Liczba stanowisk:** 1

**Rodzaj umowy:** umowa o pracę na czas określony

**Data zatrudnienia :** od 1 października 2022r.

**Zakres czynności osoby zatrudnionej na stanowisku psychologa:**

- prowadzenie badań i działań diagnostycznych dzieci, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola;
- diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo dziecka w życiu przedszkola;
- udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
- podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci;
- minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym i poza przedszkolnym dzieci;
- inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci;
- wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
  - rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń

edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, • udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

- współpraca z wychowawcą, nauczycielami lub innymi specjalistami w zakresie planowania i koordynowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w ramach zintegrowanych działań oraz bieżącej pracy z dzieckiem,
- wspieranie nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych ucznia, współpraca z rodzicami dziecka oraz w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami,
- Ocena efektywności udzielonej pomocy i formułowanie wniosków dotyczących dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka,
- udział w pracach zespołu nauczycieli i specjalistów ,
- opracowanie i modyfikacja IPET, przygotowywanie sprawozdań specjalisty.

### **Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku**

#### **Miejsce pracy:**

Praca w budynku Publicznego Przedszkola Nr 18 w Kędzierzynie - Koźlu, ul. Sławięcicka 96B 47 – 230 Kędzierzyn-Koźle, w pomieszczeniu przystosowanym do pracy z dziećmi.

**Stanowisko pracy:** Praca wymagająca samodzielności i odpowiedzialności, odpowiednich funkcji psychicznych motorycznych oraz kontaktu z dziećmi i ich rodzicami.

#### **Wymagania niezbędne:**

1. Obywatelstwo polskie ( wymóg ten nie dotyczy obywateli państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu( EFTA- strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym),
2. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku psychologa,
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z praw publicznych.
4. Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, a także karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 pkt 3 Karty Nauczyciela ( w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy), albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 pkt 4 Karty Nauczyciela.
5. Wymagane kwalifikacje:
  - ukończone studia magisterskie lub studia pierwszego i drugiego stopnia, na kierunku psychologia w specjalności odpowiadającej prowadzonym zajęciom oraz przygotowanie pedagogiczne,

#### **Wymagania dodatkowe**

- łatwość nawiązywania i podtrzymywania przyjaznych oraz konstruktywnych relacji z dziećmi i rodzicami, ➤ umiejętność pracy w zespole,
- kreatywność i umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji,
- odporność na stres, ➤ obowiązkowość i rzetelność.

**Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny;
2. CV

Zgłoszenie następuje poprzez dostarczenie dokumentów (np. osobiście, kurierem lub pocztą) do: sekretariatu Publicznego Przedszkola Nr 18 w Kędzierzynie - Koźlu, ul. Sławięcicka 96b, 47 – 230 Kędzierzyn - Koźle w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko psychologa w Publicznym Przedszkolu Nr 18 w Kędzierzynie - Koźlu”

**UWAGA !**

Wymagane dokumenty aplikacyjne muszą być odręcznie podpisane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie.

*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str 1, z późn. zm) ( dalej RODO)*

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych do celów rekrutacji w ramach naboru na wolne stanowisko** Uprzejmie informujemy, iż:

- a) Administratorem Państwa danych osobowych jest Publiczne Przedszkole Nr 1 w Busku Zdroju ul. Srogiego 1, 28-100 Busko- Zdrój reprezentowane przez Dyrektora.
- b) W przypadku pytań o swoje dane osobowe mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych tel. 41 3705260 lub pisząc na adres e-mail [iod@umig.busko.pl](mailto:iod@umig.busko.pl).
- c) Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury związanej z realizacją procesu rekrutacji na wolne stanowisko w Publicznym Przedszkolu Nr 1 w Busku Zdroju, podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych do celów rekrutacji jest ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz ustawa z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych (art. 6. ust. 1 lit a i art. 9 ust. 2 lit a RODO). Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie . Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, (inne, niż orzeczenie o niepełnosprawności) o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- d) Państwa dane mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom upoważnionym na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a podmiotem.
- e) Przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko w Publicznym Przedszkolu Nr 1 w Busku - Zdroju, jednak nie dłużej jednak, niż przez 3 miesiące od dnia ogłoszenia wyników naboru z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa, jakie mogą mieć związek z realizacją procesu rekrutacji.
- f) Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, uzyskania kopii danych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych.
- g) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu Państwa danych przez Administratora przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy i ustawy o pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w rekrutacji w ramach naboru na wolne stanowisko w Publicznym Przedszkolu Nr 1 w Busku – Zdroju. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.