

05.12.2022

a2

GNP

**U M O W A Nr GNP.GN.272.1.8.2.2022
O USŁUGI GEODEZYJNE**

REF. FN. 227/GNP/2022

zawarta w dniu 10.10.2022 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32
REGON: 531412912, NIP: 7492055601
zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Pana Artura Maruszczaka – Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

a

<p>Panem Henrykiem Horoszczak prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „Henryk Horoszczak GEOSERWIS Henryk Horoszczak Jan Mielczarek”, przy ul. Piastowskiej 15A kod 47-200 Kędzierzyn-Koźle; wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej REGON: 160272243 NIP: 8971040650</p>	<p>Panem Janem Mielczarek prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „Jan Mielczarek GEOSERWIS Henryk Horoszczak Jan Mielczarek” przy przy ul. Piastowskiej 15A kod 47-200 Kędzierzyn-Koźle; wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej REGON: 532355694 NIP: 7491471467</p>
---	--

działającymi w formie spółki cywilnej pod nazwą „**GEOSERWIS Henryk Horoszczak Jan Mielczarek**” s.c. z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu (47-200)

NIP: 7490016324

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie podstawowym**, pismo z dnia 29.09.2022 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

Wykonanie w roku 2022 map z projektem podziału związanych z gospodarowaniem mieniem Gminy Kędzierzyn – Koźle – ETAP VII - część nr: 2.

w zakresie i na warunkach określonych szczegółowo w umowie w sprawie zamówienia publicznego oraz w Opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamówienie publiczne i umowa w sprawie zamówienia publicznego, o których mowa w ust. 1, zwane będą dalej odpowiednio „zamówieniem” i „umową”.

3. Na przedmiot zamówienia składa się:

Lp.	Rodzaj nieruchomości
1.	Wykonanie mapy z projektem podziału nieruchomości stanowiących własność Gminy Kędzierzyn - Koźle, składającej się z działek nr: 1052/13; 1052/17; 1052/32 położonych w Kędzierzynie-Koźlu w obrębie Kędzierzyn w rejonie ul. Damrota - Pl. Wolności , w wyniku którego powstanie 17 nowych nieruchomości . Opracowanie mapy z projektem podziału nieruchomości należy dokonać zgodnie z załączoną koncepcją podziału nr: GNP.OZ.6724.7.20.2020.MP.

1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu **4 egzemplarze map z projektem podziałów nieruchomości** zatwierdzone przez Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kędzierzynie - Koźlu, wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym z wykonanej roboty geodezyjnej w trzech egzemplarzach, oraz kopię zawiadomienia o wykonaniu zgłoszenia prac geodezyjnych, protokół weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych złożone w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji

Nazwa zamówienia: **Wykonanie w roku 2022 map z projektem podziału związanych z gospodarowaniem mieniem Gminy Kędzierzyn - Koźle - ETAP VII - część 2.**

Nr zamówienia: ZP.271.1.111.2022.AP

- Geodezyjnej i Kartograficznej w Kędzierzynie - Koźlu (opatrzoną prezentatą tego ośrodka) , protokół weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych, protokołami z czynności wznowienia granic wraz ze szkicami oraz szkic podziałowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest wykonać procedurę podziałową nieruchomości zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7.12.2004 (DZ.U.2004.268.2663) w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości. zgodnie z art. 28 KPA.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do wezwania stron mających interes prawny w procedurze podziału nieruchomości. zgodnie z art. 28 KPA.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego i okazanie na nieruchomościach podlegających podziałowi przebiegu podziału (opalikowane punkty podziału), oraz wznowione punkty nieruchomości podlegających podziałowi.
 - 5) Przedmiot zamówienia obejmuje odszukanie lub wznowienie oraz trwałą stabilizację punktów granicznych nieruchomości podlegającej podziałowi.
 - 6) Przy opracowaniu mapy z projektem podziału nieruchomości należy dokonać ewentualnej aktualizacji użytków gruntowych na nieruchomościach.
 - 7) Zamówienie nie obejmuje wznowienia punktów granicznych powstał w wyniku podziału nieruchomości. Wznowienie punktów granicznych po podziale nieruchomości zostanie wykonane przez Zamawiającego w ramach umowy rocznej na usługi geodezyjne 2022, po uprawomocnieniu się decyzji podziałowej.
 - 8) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają m.in.: załączone koncepcje podziałowe (wykaz koncepcji), sporządzone przez: p. Łukasza Laskowskiego, p. Marka Paneth.

§ 2.

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że opracowania projektowe oraz czynności składające się na przedmiot umowy zostaną wykonane w terminie **nie dłuższym niż 8 tygodni tj. 56 dni kalendarzowe licząc od daty podpisania umowy**
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę dokumentacji składających się na przedmiot umowy przyjmuje się datę przekazania Zamawiającemu dokumentacji geodezyjnej, w zakresie odbioru przedmiotu umowy.

§ 3.

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy **Wykonawca** będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, **Zamawiający** ma prawo:
 - 1) nakazać **Wykonawcy** zaprzestanie wykonywania usług;
 - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości uzasadniającej odstąpienie od umowy i powierzyć poprawienie lub wykonanie czynności objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;
 - 3) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu Wykonawcy bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
5. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania usługi przez wykonawcę zgodnie z zawartą umową.

§ 4.

PODWYKONAWSTWO I ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi .
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie _____ (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego

w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

7. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
9. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

§ 5.

SPOSÓB REPREZENTACJI I POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego ustanawia się:
Pani Małgorzata Jarosz – Wojtarowicz – Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego.
Tel. 77 40-50-392, e-mail: małgorzata.wojtarowicz@kedzierzynkozle.pl
Pracownik merytoryczny
Pan Krzysztof Krajewski – Inspektora Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego
Tel. 77 40-50-314, e-mail: krzysztof.krajewski@kedzierzynkozle.pl
2. Wykonawca do kierowania pracami, stanowiącymi przedmiot umowy, wyznacza:
Pana Henryka Horoszczak, kontakt: 602397027, e-mail biuro@geosystem.pl
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez postańca, pocztą, lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Gmina Kędzierzyn-Koźle - Urząd Miasta Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego z siedzibą: ul. Piastowska 17, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. 77 40 50 314, e-mail: krzysztof.krajewski@kedzierzynkozle.pl
 - 2) dla Wykonawcy: GEOSERWIS Henryk Horoszczak Jan Mielczarek: ul. Piastowska 15A; 47-200 Kędzierzyn-Koźle; tel. 77 48 23 193; e-mail: biuro@geosystem.pl.
5. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
 - 1) przyjęte bezpośrednio w kancelarii Urzędu Miasta - z dniem odbioru;
 - 2) przesłane pocztą lub przez postańca - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awizowanego listu;
 - 3) doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu;
 - 4) drogą elektroniczną - z dniem wysłania.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
7. W przypadku niewykonania zobowiązania wskazanego w ust. 6, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.

§ 6.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, ustala się, w oparciu o złożoną w postępowaniu ofertę, w formie wynagrodzenia ryczałtowego brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na kwotę:

12 400,00 zł

słownie: dwanaście tysięcy czterysta złotych 00/100

całość płatna w 2022 r.

zwana jest dalej również „ceną”.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie i wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz, że nie będzie podnosił jakichkolwiek roszczeń związanych z właściwym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Cena przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy.
4. Należność za wykonane przez Wykonawcę umowy potwierdzona protokołem zdawczo - odbiorczym będzie wraz z dokumentami, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt.1 przekazana w formie przelewu na rachunek, którego numer zostanie wskazany przez Wykonawcę na fakturze za wykonanie usługi, w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający odmówi przyjęcia faktury za wykonanie zlecenia w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt.1.
6. Cena jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem umowy, i nie ulegnie zmianie nawet w przypadku poniesienia przez Wykonawcę kosztów wykonania zamówienia, których przedmiotu i wysokości nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
7. Przelew (cesja) wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu zapłaty ceny wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§7.

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy:

- 1) Wykonawca oświadcza, iż zamówienie będzie wykonywane przez osoby posiadające uprawnienia geodezyjne określone w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021r. poz.1990 z póź. zm.).
- 2) Wykonawca jest zobowiązany wystawiać faktury zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącymi ceny i warunków płatności.
- 3) Wykonawca oświadczy, że przedmiot umowy został wykonany przy pomocy legalnego oprogramowania komputerowego;

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający udostępni Wykonawcy przy odbiorze umowy dane wyjściowe niezbędne do wykonania wskazanej roboty geodezyjnej.
- 2) Jeżeli w trakcie realizacji poszczególnych zleceń pojawi się konieczność wykorzystania lub uwzględnienia danych uzupełniających, Zamawiający dostarczy je Wykonawcy w formie i w terminach umożliwiających wykonanie robót
- 3) geodezyjnych zgodnie z umową.
- 4) W ramach zawartej umowy Strony zobowiązują się do współdziałania na rzecz uzyskania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w zamówieniu.

§8.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ USUWANIE WAD I USTEREK

1. Przedmiotem odbioru będzie wykonane mapy z projektem podziału nieruchomości zgodnie z §1 ust.3 pkt.1.
2. Miejscem przekazywania i odbioru opracowań składających się na przedmiot umowy jest siedziba Zamawiającego pod adresem: 47-200 Kędzierzyn-Koźle ul. Piastowska 17 pokój nr 8.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w formie i ilości egzemplarzy określonej w niniejszej umowie.
4. Zamawiający potwierdza przekazanie mu dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem usunięcia wskazanych wad i usterek protokołem przekazania.
5. Odebranie przez Zamawiającego przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie dzieła lub świadczenie usług.

§9.

SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY

1. Rozliczenie przedmiotu umowy następować będzie po odbiorze dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy jedną fakturą końcową.
2. Fakturę należy wystawić i dostarczyć Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
3. Dane wymagane na wystawianej fakturze:
 - 1) Nabywca - Gmina Kędzierzyn-Koźle, ul. G. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP 7492055601;
 - 2) Odbiorca/Płatnik- Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. G. Piramowicza 32,47-200 Kędzierzyn-Koźle;
 - 3) Nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy oraz data protokołu ostatecznego odbioru, w związku z którym faktura jest wystawiana.
4. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Należność za wykonanie umowy Zamawiający ureguluje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku gdy przedmiotem umowy są roboty, towary i usługi, w odniesieniu do których mają zastosowanie przepisy ustawy o podatku od towarów i usług dotyczące mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z zasadami określonymi w tych przepisach. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego, za szkodę, która ten poniesie w skutek niewystawienia przez Wykonawcę faktury Vat zgodnie z zasadami dotyczącymi mechanizmu podzielonej płatności.

§10.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu obowiązku Wykonawcy, dla którego w umowie określono termin wykonania –w wysokości **0,3%** ceny brutto wskazanej w §6 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w umowie;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek przedmiotu umowy lub jego części w okresie udzielonej gwarancji – w wysokości **0,2%** ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1 za każdy dzień, licząc od dnia następnego po ustalonym przez Strony terminie na wprowadzenie uwag oraz usunięcie usterek i wad;
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości **25%** ceny brutto za część przedmiotu umowy, od której wykonania Zamawiający odstąpił;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu obowiązku Zamawiającego, dla którego w umowie zakreślono termin wykonania – w wysokości **0,2%** ceny brutto wskazanej w § 6 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu na wykonanie obowiązku;
 - 2) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **25%** ceny brutto.
3. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 50% ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody, mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
5. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej szkody Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
6. Istotne uchybienia lub uchylenie się Wykonawcy od obowiązków zawartych w umowie będzie skutkowało zastosowaniem przez Zamawiającego sankcji przewidzianych w umowie i przepisach prawa, a ponadto może prowadzić do niewystawienia przez Zamawiającego po zakończeniu realizacji umowy, dokumentu potwierdzającego, że umowa została wykonana należyście.

§11.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce dłuższej niż 30 dni kalendarzowych, przy czym Zamawiający może w takim

Nazwa zamówienia: **Wykonanie w roku 2022 map z projektem podziału związanych z gospodarowaniem mieniem Gminy Kędzierzyn - Koźle**
ETAP VII - część 2.

Nr zamówienia: ZP.271.1.111.2022.AP

- przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
- 2) w przypadku wadliwego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, a w szczególności nieusunięcia w terminie wad przedmiotu umowy, stwierdzonych przez Zamawiającego lub podmioty uzgadniające albo instytucje zatwierdzające, niewykonania w terminie ich zaleceń lub nieudzielenia odpowiedzi na ich pytania, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - 3) jeżeli opracowania złożone przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem usunięcia wskazanych wad i usterek w dalszym ciągu mają wady i usterki;
 - 4) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszeniu o upadłości;
 - 5) w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp);
 - 6) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,
 - 7) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
 - 8) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, w części z przyczyn innych niż wskazane w ust.1 Zamawiający gwarantuje Wykonawcy wykonanie usługi o wartości nie mniejszej niż 50% wartości przedmiotu umowy wskazanej w §6 ust. 1. Z tytułu zmniejszenia zakresu umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
- 1) jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce dłuższej niż 30 dni w wykonaniu któregośkolwiek zobowiązania wynikającego z § 7 ust. 2 w przypadku niedotrzymania wyznaczonego dodatkowego terminu na wywiązanie się z tego zobowiązania;
 - 2) popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 9 ust.4.
4. Jeżeli w terminie 5 dni od dnia odstąpienia od umowy nie dojdzie do sporządzenia przez Strony wspólnego protokołu opisanego w ust.3, Zamawiający sporządzi go samodzielnie i ten protokół będzie stanowił podstawę dokonania rozliczenia między Stronami.
5. Odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy powinno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy. Odstąpienie wymaga pisemnego uzasadnienia Strony odstępującej od umowy.

§12.

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są w przypadkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2-4 Pzp.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie;
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia umownego.
3. Zmiana terminów wskazanych w umowie może nastąpić w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu umowy;
 - 2) wystąpienia siły wyższej, tzn. niezależnego od Strony losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania staranności, a miało ono wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) przedłużających się ponad 30 dni kalendarzowych procedur uzgadniania przedmiotu umowy, które nie są spowodowane działaniem lub brakiem działania Wykonawcy, uniemożliwiających kontynuowanie lub zakończenie przedmiotu umowy;
 - 4) wstrzymania prac geodezyjnych przez Zamawiającego w związku z okolicznościami mającymi wpływ na dalszą realizację prac geodezyjnych, a niezależnych od Wykonawcy;
4. Zmiana terminu umownego we wskazanych przypadkach może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy lub wniosek Zamawiającego, po sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności wskazującego na zaistnienie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany umowy.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadkach wskazanych w ust. 3 pkt 1-4 może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy. Zmiana jest dopuszczalna, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W tym celu Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę umowy, przedstawi Zamawiającemu informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 1-4 na koszty realizacji zamówienia, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę, zakres ich zaangażowania w realizację umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę

- kosztów. Zamawiający może odmówić zmiany umowy w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany wynagrodzenia. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian przepisów.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu należy wskazać podstawę prawną wynikającą z art. 455 ust. 1 lub 2 Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.
 7. O zmianach teleadresowych, numeru rachunku bankowego i innych zmianach nieistotnych dla wykonania przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają zmiany umowy.

§13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) Oferta – załącznik nr 2.

WYKONAWCA

GEO SERWIS
WSPÓLNIK
mgr inż. Jan Mielczarek

GEO SERWIS
WSPÓLNIK
mgr inż. Henryk Horpszczak

GEO SERWIS
ul. Piastowska 15 A
47-200 Kędzierzyn-Koźle
tel./fax 077 482 31 99
NIP: 748-00-16-324

ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA
ds. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycji - Rasantowej
Anna Horpszczak

SKALBNIK MIASTA
077 482 31 99
09.10.2022

