**Zarządzenie nr 9/2022**

**z dnia 25.10.2022 r.**

**Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 5 im. Jana Brzechwy**

**w sprawie: wprowadzenia Procedury wnioskowo-skargowej w sprawie zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno – komunikacyjnej**

**Na podstawie:**

* Art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ( Dz. U. z 2020 r. poz.1062, z późn.zm.)

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

1. Wprowadzenie *Procedury wnioskowo – skargowej w sprawie zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno – komunikacyjnej* stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25.10.2022r.

 **Dorota Kowalska**

 (podpis Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 5 w Kędzierzynie-Koźlu)

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 9/2022 Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 5
w Kędzierzynie-Koźlu

**Procedura wnioskowo – skargowa**

**Zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno – komunikacyjnej**

Każdy, bez konieczności wykazania interesu prawnego lub faktycznego, ma prawo poinformować podmiot publiczny o braku dostępności architektonicznej lub informacyjno - komunikacyjnej.

Zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 z późn.zm.) osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy, po wykazaniu interesu faktycznego, ma prawo wystąpić z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno - komunikacyjnej, zwanym dalej ,,wnioskiem o zapewnienie dostępności", wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

Wniosek o zapewnienie dostępności powinien zawierać:

1. dane kontaktowe wnioskodawcy,
2. wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno - komunikacyjnym,
3. wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą,
4. wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy.

# Publiczne Przedszkole nr 5 im. Jana Brzechwy z siedzibą przy ulicy 1 Maja 5, 47-220 Kędzierzyn-Koźle w realizuje zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 5 im. Jana Brzechwy lub wyznaczona przez niego osoba powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku o zapewnienie dostępności.

Gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności jest niemożliwe lub znacznie utrudnione Dyrektor Publicznego Przedszkole nr 5 im. Jana Brzechwy lub wyznaczona przez niego osoba, niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o braku możliwości zapewnienia dostępności i zapewnia dostęp alternatywny.

Wniosek o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno - komunikacyjnej można:

1. złożyć osobiście w sekretariacie Przedszkola,
2. wysłać pocztą na adres: Publiczne Przedszkole nr 5 im. Jana Brzechwy z siedzibą przy ulicy 1 Maja 5, 47-220 Kędzierzyn-Koźle,
3. wysłać w formie elektronicznej na adres e-mail: pp5@kedzierzynkozle.pl

Wniosek składany w formie elektronicznej powinien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poświadczony profilem zaufanym.

W przypadku niezapewnienia dostępności, wnioskodawcy służy prawo złożenia skargi na brak dostępności. Skargę wnosi się do Prezesa Zarządu PFRON, w terminie 30 dni, zgodnie z zapisami art. 32 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Załącznik Nr 1 do procedury wnioskowo – skargowej

**Zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno – komunikacyjnej**

............................, dnia.........................
 (Miejscowość)

……………………………………………………..

(imię i nazwisko wnioskodawcy/ przedstawiciela ustawowego\*)
.........................................................................
.........................................................................
 (adres wnioskodawcy/przedstawiciela ustawowego\*)

**Dyrektor**

**Publicznego Przedszkola nr 5 im. Jana Brzechwy**

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze
szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz.1062, z późn.zm) jako:

• osoba ze szczególnymi potrzebami/
• przedstawiciel ustawowy osoby ze szczególnymi potrzebami \*

wnoszę o zapewnienie dostępności w zakresie:

• dostępności architektonicznej/
• dostępności informacyjno – komunikacyjnej. \*

Wskazuję barierę utrudniającą lub uniemożliwiającą zapewnienie dostępności w Publicznym Przedszkolu nr 5 im. Jana Brzechwy z siedzibą przy ulicy 1 Maja 5, 47-220 Kędzierzyn-Koźle w zakresie architektonicznym/ informacyjno-komunikacyjnym\* (wraz z uzasadnieniem):
.......................................................................................................................................................
.......................................................................................................................................................
.......................................................................................................................................................

Jednocześnie wskazuję, iż preferowany przeze mnie sposób zapewnienia dostępności powinien polegać na :
.......................................................................................................................................................
.......................................................................................................................................................

Preferowana przeze mnie forma kontaktu w sprawie powyższego wniosku to:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(proszę wskazać sposób kontaktu z wnioskodawcą).

.....................................................................
 Data i podpis wnioskodawcy/przedstawiciela ustawowego\*

\*właściwe podkreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Publiczne Przedszkola nr 5 im. Jana Brzechwy w Kędzierzynie-Koźlu przy ulicy1 Maja 5, 47-220 Kędzierzyn-Koźle,

telefon kontaktowy: 77 48 32 244, adres email: pp5@kedzierzynkozle.pl

2.Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

3. Administrator będzie przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

4.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

 art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego) w związku z przepisami takimi jak: ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w zakresie danych dotyczących stanu zdrowia.

5. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, podmioty z którymi współpracuje Administrator: dostawca i hostingodawca poczty elektronicznej.

6. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane a następnie przez okres, w którym Administrator jest zobowiązany do zachowania danych dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach czyli przez okres 5 lat liczonych od dnia 1 stycznia następnego roku, w którym nastąpiło rozpatrzenie i realizacja wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

7. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z

art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze

szczególnymi potrzebami. Niepodanie danych uniemożliwi rozpatrzenie oraz realizację Pani/

Pana wniosku o zapewnienie dostępności.

8. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki

techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania

 danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności

postanowieniom art. 32 RODO.

9.W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/ Panu następujące prawa:

* + - * prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
			* prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
			* prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO).

 10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

 11. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

12. Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.