

## UMOWA NR 14/ENZ/2008

W dniu 01.04.2008r. w Kędzierzynie-Koźlu została zawarta umowa pomiędzy:

**Przedszkole Publiczne nr 23**  
**Ul. Wierzbowa 4**  
**47-224 Kędzierzyn-Koźle**  
**NIP: 749-11-47-235**

reprezentowanym przez:

Małgorzatę Rurek - dyrektor przedszkola  
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

**Wielobranżowym Zakładem**  
**Remontowo-Uslugowym „ENZBUD”**  
**S.C. Z.L. Niewadzisz**  
**ul. B. Krzywoustego 14F/7**  
**47-220 Kędzierzyn-Koźle**  
**tel./fax /077/ 483-57-47**

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

reprezentowanym przez:

Zdzisława Niewadzisz - właściciel zakładu

została zawarta umowa treści następującej:

### § 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

*Statą konserwację dwóch dźwigów towarowych o udźwigu 100kg zlokalizowanych w budynku przedszkola przy ul. Wierzbowej 4 w Kędzierzynie-Koźlu*

### § 2.

Oплата za konserwację urządzeń dźwigowych przysługuje w 100% jeżeli sprawna i bezpieczna eksploatacja przebiegała w ciągu wszystkich dni miesiąca. Za każdy dzień postoju urządzenia dźwigowego opłatę należy zmniejszyć o 1/60 bez względu na winę, pod warunkiem, że konserwator został powiadomiony przez Użytkownika w pierwszym dniu uszkodzenia (za dzień liczy się przestój nie mniej niż 12 godzin dziennych).

### § 3.

1. Przyjęcie urządzenia dźwigowego do konserwacji może nastąpić jedynie na podstawie zlecenia i po dopuszczeniu do eksploatacji przez Inspektora Dozoru Technicznego /w stanie bezusterkowym/.  
Wykonawca winien utrzymać urządzenia dźwigowe w stanie technicznym zapewniającym maksymalnie sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację oraz ma obowiązek przestrzegać przepisów UDT i instrukcji konserwacji, a także usterkę usunąć w ciągu najbliższych 8 godzin roboczych.
2. Zamawiający jest obowiązany zapewnić Wykonawcy swobodny dostęp do urządzeń dźwigowych. Maszynownia powinna być zamknięta, a klucz od niej wydawany osobie upoważnionej przez Wykonawcę. W przypadku unieruchomienia urządzenia natychmiast musi być zawiadomiony Wykonawca.

3. Zamawiający powinien wystawić zlecenie na dokonanie naprawy w przypadku stwierdzenia przez IDT lub Wykonawcę konieczności wykonania naprawy wykraczającej poza umowę na konserwację.
4. Zamawiający jest zobowiązany do utrzymania w czystości: kabinę i drzwi szybowe oraz ciągi komunikacyjne w okolicy urządzenia dźwigowego.
5. Opłata obejmuje koszt konserwacji za okres 2 miesiące wraz z dojazdami.
6. Opłata obejmuje koszty pomiarów elektrycznych, sporządzanie protokołów wymaganych przez IDT oraz udział w komisjach okresowych IDT.
7. Opłata nie obejmuje opłat związanych z rewizjami dźwigów przez IDT, które pokrywa Zamawiający.
8. Naprawy związane z dewastacją lub kradzieżą rozliczane będą w oparciu o oddzielne kosztorysy. Odrębnego kosztorysu wymagać będą również: większe naprawy lub wymiany dotyczące reduktora, drzwi szybowych, kabiny i jej ramy, prowadnic, tablicy sterowej.
9. O wszelkich zauważonych usterkach wykraczających poza zakres objęty opłatą zawartą w umowie, jak również kwalifikujących dźwigi do remontu kapitalnego Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego.
10. Niniejszą umową nie są objęte roboty, których wykonanie leży w kompetencji Zamawiającego, a mianowicie:
  - a) roboty elektryczne dotyczące pionu zasilania do wyłącznika głównego w maszynowni oraz oświetlenia maszynowni,
  - b) roboty murarsko-malarskie.
11. Faktury będą wystawiane po upływie okresu objętego konserwacją ( 2 m-cy) i dostarczane Zamawiającemu wraz z potwierdzeniem wykonania konserwacji.

#### § 4.

Wykonawca będzie prowadzić zeszyt konserwacji dźwigów dla dokonywania wszelkich wpisów przez zainteresowanych.

#### § 5.

1. Termin rozpoczęcia konserwacji: 01.04.2008r.
2. Termin zakończenia konserwacji: czas nieokreślony

#### § 6.

1. Opłata ryczałtowa za konserwację co dwa miesiące wynosi:  
90,00zł. x 2 dźwigi = **180,00 + 22% VAT.**  
Słownie: sto osiemdziesiąt złotych 00/100 plus 22% VAT.
2. Roboty dodatkowe nie objęte stałą konserwacją, wymienione w § 3 p-t 8, będą rozliczane na podstawie odrębnej stawki, w wysokości netto – **16,00zł./rg**

3. Do materiałów Wykonawcy doliczane będą koszty zaopatrzenia i transportu w wysokości 15% od wartości netto materiałów.
4. Opłatę należy regulować gotówką lub przelewem na konto:  
**WZRU „ENZBUD” Kędzierzyn-Koźle**  
**BPHPBK S.A. O/Kędzierzyn-Koźle**  
**15 1060 0076 0000 3200 0034 7889**
5. Termin płatności – do 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

§ 7.

Postanowienia szczegółowe:

Zmiana opłaty za konserwację może nastąpić za zgodą obu stron, poprzez podpisanie aneksu do umowy.

§ 8.

Rozwiązanie umowy może nastąpić obustronnie po 3-miesięcznym wypowiedzeniu na piśmie.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

DYREKTOR  
mgr MALGORZATA RUREK

**WŁAŚCICIEL**

Zdzisław Niewadzisz

Wielobranżowy Zakład Remontowo-Usługowy  
„ENZBUD” S.C.  
ul. Niewadzisz  
ul. E. Kiszynskiego 14F/7  
47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE  
tel. 077 405 87 47 fax 7491989023