

UMOWA Nr 297/MOK/2022

Zawarta w dniu 20.10.2022 r. w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy;

Miejskim Ośrodkiem Kultury z siedzibą przy al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (NIP: 749-10-03-186), instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Kędzierzyn-Koźle, reprezentowanym przez:

Piotra Gabryusza – Dyrektora

zwanym dalej Zamawiającym
a

Firmą LIONS COMPUTER II Rafał Hałabata

NIP: 749-117-88-79

z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu /47-200/ ul. Planetorza 9/2,

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez :

Rafała Hałabata - Właściciela

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie złożonej w dniu 17.10.2022 r. oferty (L.dz. 136/DKK/2022) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

WYKONANIE MODERNIZACJI MONITORINGU W DOMU KULTURY „KOŹLE” – KINO „TWIERDZA”

2. Wykonanie umowy obejmuje:

2.1 Wymianę niesprawnych i przestarzałych elementów systemu monitoringu wizyjnego, zgodnie z ofertą.

2.2 Konfigurację wyżej wymienionego systemu.

3. Termin realizacji przedmiotu umowy – do 09.12.2022 r.
4. Miejsce realizacji umowy: Miejski Ośrodek Kultury, Dom Kultury „Koźle” 47-220 Kędzierzyn-Koźle ul. Skarbowa 10.
5. W związku z wartością zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych MOK.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługę objętą niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usługi,
 - odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
 - powierzyć poprawienie lub wykonanie usługi objętej umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
 - potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.

3. W przypadku powierzenia wykonania części usługi osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.

§ 3.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: Łukasz Galus, tel. 881 030 545
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Rafał Hałabała, tel. 501 724 184

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę brutto jak niżej:
29 495,00 zł /stownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt pięć 00/100/
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5.

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1.1 Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
- 1.2 Uzyska wszelkie niezbędne pozwolenia oraz opracuje niezbędną dokumentację na prowadzenie prac, jeśli przepisy tego wymagają.
- 1.3 Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia wykonania usługi.

§ 6.

1. Zapłata Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na Zamawiającego, po protokolarnym dokonaniu odbioru całości usługi.
2. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT.
3. Należność za wykonaną usługę Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 7.

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1.1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4, ust.1.
- 1.2. Za opóźnienie w oddaniu w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
- 1.3. Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego w karcie gwarancyjnej.
- 1.4. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- 2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
- 2.2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie i udziela gwarancji dobrej jakości przedmiotu umowy na okres i na warunkach jak w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik do umowy i zobowiązuje się do wykonywania obowiązków gwaranta wobec Zamawiającego przez cały okres udzielonej gwarancji.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne oraz z tytułu udzielonej gwarancji jakości przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego usługi.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie prace będące przedmiotem usługi.

§ 9.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury, Al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (MOK);
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Kultury w Kędzierzynie-Koźlu możliwy jest pod nr tel. 77/ 48 02 540 lub adresem e-mail: mok@mok.com.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji umowy oraz inne podmioty upoważnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie realizacji umowy. W momencie ustania umowy dane osobowe przechowywane/archiwizowane są zgodnie zapisami zawartymi w Ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019, poz. 698, 730, 2020);
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
7. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy;
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 10.

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 12.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - Oferta,
 - Karta Gwarancyjna.

Podpisał: właściciel Rafał Hałabała

Podpisał: dyrektor Piotr Gabrysz

.....
/podpis Wykonawcy/

.....
/Dyrektor MOK/

.....
/pieczęć Firmowa Wykonawcy/

.....
/pieczęć Firmowa MOK/