

UMOWA NA OPRACOWANIE I WDROŻENIE BIP

Zawarta dnia 23 grudnia 2020 roku w Kędzierzynie – Koźlu , pomiędzy:
Gminą Kędzierzyn – Koźlu, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn – Koźle NIP 7492055601,
Środowiskowym Domem Samopomocy „Promyczek” ul. Piotra Skargi 11, 47-224 Kędzierzyn-Koźle,
którą reprezentuje: Pani Anna Brągiel – Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy
„Promyczek” zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

G. Przewłocki, G. Zieleźny, S. Milewski, M. Chudy netkoncept.com spółka jawna z siedzibą w Opolu, przy ulicy Partyzanckiej 5A, 45-801 Opole, NIP: 7542770413, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000325599, którą reprezentuje: **Grzegorz Zieleźny - Wspólnik** zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
następującej treści:

§1

Definicje

1. **System serwisu internetowego SkyCMS** – System strony internetowej wyposażonej w panel zarządzania menu oraz treścią.
2. **Biuletyn Informacji Publicznej** - (w skrócie BIP) to publikator teleinformatyczny służący powszechnemu udostępnianiu informacji publicznej, w postaci ujednoczonego systemu stron w sieci Internet zgodny z aktami prawnymi:
 - a) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - b) Ustawa z dnia 16 września 2011 r. o zmianie ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz niektórych innych ustaw,
 - c) Ustawy z dnia z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych - w zakresie obowiązku zapewnienia w kierowanych jednostkach prawidłowo funkcjonującej kontroli zarządczej,
 - d) Ustawy z dnia 16 listopada 2012 r. o zmianie ustawy - Prawo telekomunikacyjne oraz niektórych innych ustaw,
 - e) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej,
 - f) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
 - g) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram wymagań dla systemów teleinformatycznych,
 - h) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 6 maja 2014 r. w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej.
 - i) Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
3. **Helpdesk** - udzielanie informacji oraz doraźna pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów dotyczących korzystania z Oprogramowania nie wymagająca dodatkowych prac po stronie netkocept.com.

4. **Moduł dla osób niedowidzących** - zgodny z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
5. **Usługa typu SaaS Software As a Service** – aplikacja jest przechowywana i wykonywana na serwerach dostawcy Usługi i jest udostępniana użytkownikom przez Internet.

§2

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest wdrożenie i utrzymanie BIP dla **Środowiskowego Domu Samopomocy „Promyczek”** jako jednostki organizacyjnej Gminy Kędzierzyn-Koźle.

§3

Zakres usług realizowanych w ramach przedmiotu Umowy

W zakresie przedmiotu Umowy opisanego w §2, Wykonawca zrealizuje na rzecz Zamawiającego:

1. Opracowanie i wdrożenie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP):
 - a) Rozbudowane zarządzanie treścią,
 - b) Wersja responsywna – dostosowana do urządzeń mobilnych
 - c) Uruchomienie deklaracji dostępności dla BIP
 - d) Opracowanie i uruchomienie BIP w wersji graficznej zgodnej z wymogami WCAG 2.1 – wersja kontrastowa bez animacji
2. Utrzymanie BIP:
 - a) przechowanie danych w profesjonalnym centrum danych na terenie RP, przy zachowaniu współczynnika dla Data Center – Tier 3+
 - b) Usługi świadczone w oparciu o pierwszą polską chmurę z certyfikatem bezpieczeństwa ISO 27001 oraz certyfikatem CSA STAR (dostępność na poziomie 99,96 %)
 - c) Dane przechowujemy na terytorium Unii Europejskiej
 - d) Gwarancja prawidłowego funkcjonowania usług w całym okresie trwania umowy terminowej,
 - e) Aktualizacja systemu,
 - f) tworzenie kopii zapasowych z częstotliwością 1 raz w ciągu dnia, 21 dniową retencją,
 - g) Helpdesk – w godzinach od 8:00 do 16:00 w dni robocze w całym okresie trwania umowy.
3. Szkolenie z obsługi systemu BIP- dla jednego pracownika Zamawiającego, wykonane za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w wymiarze jednej godziny i obejmujące całość zagadnień związanych z korzystaniem z BIP w postaci do jakiej doprowadził go Wykonawca.

§4

Zasady komunikacji

1. Wszelkie informacje związane z wykonaniem zapisów niniejszej Umowy z zastrzeżeniem zapisów dotyczących formy pisemnej, będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres:

Wykonawcy: bok@netkoncept.com,

Zamawiającego: it@promyczek-dom.pl; dyrektor@promyczek-dom.pl

2. Helpdesk realizowany jest pod numerem telefonu Wykonawcy: 77 545 30 60

§5

Poufność

1. Informacje i dane uznawane i oznaczone przez daną Stronę jako zastrzeżone, lecz udostępniane lub ujawniane drugiej Stronie w ramach wykonywania umowy, muszą być traktowane jako poufne przez Stronę je otrzymującą i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest wdrażanie lub realizacja umowy, pod rygorem pociągnięcia przez Stronę udostępniającą do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy informacji o swoich podmiotach uzyskanych w związku z realizacją Umowy na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, nie podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa, lub na ich ujawnienie Strona uzyskała wcześniej pisemną zgodę drugiej strony.

§6

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §3 pkt 1, ma charakter ryczałtowy i płatne jednorazowo w wysokości 900,00 zł + 23% VAT, tj. 1107,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc sto siedem zł 00/100). Płatne z góry. Protokół odbioru stwierdzającego prawidłowe działanie BIP, w terminie 7 dni od daty doręczenia faktury VAT,
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §3 pkt 2, ma charakter ryczałtowy i wynosi rocznie 600,00 zł + 23% VAT, tj. 738,00 zł brutto (słownie: siedemset trzydzieści osiem zł 80/100). Płatne jest w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury VAT,
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §3 pkt 3, ma charakter ryczałtowy i wynosi 200,00 zł + 23% VAT, tj. 246,00 zł brutto (słownie: dwieście czterdzieści sześć zł 00/100). Płatne z góry, w terminie 7 dni od daty doręczenia faktury VAT,
4. Faktury dostarczane będą do Zamawiającego w postaci elektronicznej na adres email: głównyksiegowy@promyczek-dom.pl z adresu mailowego Wykonawcy: noreply@fakturownia.pl

§7

Terminy realizacji

1. Termin realizacji w zakresie § 3 pkt 1 ustala się na 14 dni roboczych od daty podpisania umowy, realizacji szkolenia wskazanego w § 3 pkt 3 na 7 dni roboczych od dnia realizacji zobowiązania wskazanego w § 3 pkt. 1.
2. Obowiązki wskazane w § 3 pkt 2 będą realizowane przez 3 lata od dnia wykonania czynności wskazanych w § 3 pkt 1.

§8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu niniejszej Umowy należytej staranności. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:

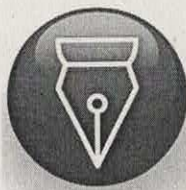
- a) 20 % sumy wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1- 3 niniejszej Umowy – z tytułu niewywiązania się z realizacji zadania;
 - b) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji umowy w zakresie objętym tym wynagrodzeniem;
 - c) 1% sumy wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 -3 za naruszenie któregośkolwiek zapisu niniejszej Umowy.
2. Strony niniejszej umowy uzgadniają, że należność z tytułu kar zostanie potrącona z kwoty umówionego wynagrodzenia za wykonane prace.

§9

Postanowienia końcowe

1. W przypadku braku postanowień umownych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego,
2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej z umawiających się stron.

Zamawiający



Signed by /
Podpisano przez:

Anna Brągiel

Date / Data:
2020-12-29
10:37

Wykonawca

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez
Grzegorz Zieleźny
Data: 2020.12.30 08:27:53 CET
Położenie: Opole; 45-801;
opolskie; Polska