

w dniu 17.02.2023 pod nr 67/Ag/2023

UMOWA O WYKONANIE USŁUG AG.2615.3.13.2022

zawarta w dniu 02.01.2023... w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy **Gminą Kędzierzyn-Koźle** ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47 -200 Kędzierzyn-Koźle NIP: 749-20-55-601, REGON: 000524507, zwaną dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską – Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle,

a

KONE Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, (kod pocztowy: 02-822 Warszawa), przy ul. Poleczki 35, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000095449 w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 4 590.000,00 zł, NIP 5210534532, Regon 010366012, reprezentowaną przez:

- Piotra Kotowskiego – Członka Zarządu;
 - Grzegorza Gołąb – Prokurenta;
- zwaną w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”;

w wyniku postępowania wyłączonego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych z obowiązku stosowania tej ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę 24/7 dotyczącą przeprowadzania przeglądów i konserwacji dźwigu KONE z napędem elektrycznym, zainstalowanym w budynku Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, położonym przy ul. Grzegorza Piramowicza 32 w Kędzierzynie-Koźlu - zwanego dalej „Urządzeniem”.

Lp.	Nr fabryczny	Prędkość [m/s]	Pojemność kabiny (ilość osób)	Liczba przystanków	Liczba drzwi
1	40126278	1,0	1000 kg (13 osób)	5	5

2. Zakres i ilość przeglądów oraz czynności konserwacji Urządzenia wykonywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami o eksploatacji urządzeń dźwigowych oraz z instrukcją producenta.
3. W skład usługi określonej w ust. 1 wchodzić będzie:
 - 1) usługa konserwacji - w cenie 351,00 zł netto za 1 miesiąc;
 - 2) łączność z pogotowiem dźwigowym Kone Kontakt – w cenie 1,00 zł netto za 1 miesiąc;
 - 3) inteligentny serwis 24/7 - w cenie 149,00 zł netto za 1 miesiąc;
 - 4) pomiary elektryczne – w cenie umowy;
 - 5) platforma Online – w cenie umowy;
 - 6) wezwania konserwatora do naprawy Urządzenia – w cenie umowy.
4. Każdy przegląd i czynności konserwacji Urządzenia będą odnotowane w książce Urządzenia, prowadzonej przez Zleceniobiorcę i złożonej w siedzibie Zleceniodawcy oraz potwierdzenie podpisem upoważnionego przedstawiciela Zleceniodawcy.

ll

dlf

§ 2.

1. Miesięczne wynagrodzenie za wykonywanie usługi o której mowa w § 1 ust. 3 umowy wynosi 501,00 zł netto + podatek VAT w wysokości 23%, na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę, po potwierdzeniu wykonania przeglądu i czynności konserwacji Urządzenia przypadającej w danym miesiącu w książce urządzenia, o której mowa w §1 ust. 4 umowy.
2. Łączna kwota wynagrodzenia za prowadzenie usług wskazanych § 1 ust. 1 i 2, w okresie objętym umową wynosi **6.012,00 zł netto** powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23%, tj. **7.394,76 zł brutto**.
3. Dane do wystawienia faktury:

Nabywca:

Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 7492055601

Odbiorca/Płatnik:

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle – Wydział Administracyjno-Gospodarczy
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle

4. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę faktury.

§ 3.

Umowa została zawarta na czas określony od dnia 02.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

§ 4.

1. Strony ustalają następujące wielkości kar umownych i odsetek za zwłokę oraz zasady ich naliczania:
 - 1) w przypadku zwłoki w terminie wykonania umowy lub nienależytego jej wykonania w określonej części w wyznaczonym terminie, Zleceniodawca może obciążyć Zleceniobiorcę karami umownymi w wysokości 0,1 % wartości miesięcznej niewykonanej w terminie lub nienależycie wykonanej części umowy za każdy dzień zwłoki lub czasu trwania nienależytego wykonania umowy stwierdzonego protokołem podpisanym przez strony;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy;
 - 4) każda ze stron może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przekraczających wielkość kar umownych
 - 5) suma kar umownych nie może przekroczyć 15% wartości przedmiotu Umowy określonej w §2 ust. 2 Umowy.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności za przedmiot umowy, Zleceniobiorca może obciążyć Zleceniodawcę odsetkami za opóźnienie, w wysokości określonej ustawowo.

§ 5.

Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy są:

1. Ze strony Zleceniodawcy:

- 1) Agnieszka Zimny-Ilnicka - Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Miasta tel. 77/40-50-309,
 - 2) Agnieszka Plucik - Inspektor Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Miasta tel. 77/40-50-302.
2. Ze strony Zleceniobiorcy – Marcin Wiącek – Kierownik Serwisu
- Telefon: 32/258 06 90
 Fax: 32/352 53 25
 Kom.: 0 725 650 001
 E-mail: marcin.wiacek@kone.com
 Całodobowe Pogotowie Dźwigowe 0-800-566-300, 22/843 88 88

§ 6.

W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7.

Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej.

§ 8.

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

KONE Sp. z o.o.


 Damian Klimek
 Specjalista ds. Sprzedaży Serwisu

.....
Zleceniobiorca

PREZYDENT MIASTA

 Sabina Nowosielska

.....
Zleceniodawca

KONE Sp. z o.o.

 Grzegorz Gotąb
 Dyrektor Sprzedaży i Serwisu w Polsce
 Director of Sales Service, WSN South

Grzegorz Gotąb
 Prokurent

Piotr Kobyliński
 Członek Zarządu

Z up. Skarbnika Miasta
 Agnieszka Koźle
Główny Kierownik
 Urzędu Miasta w Koźle
 Agnieszka Koźle

Niniejszy dokument nie budzi
 zastrzeżeń pod względem
 formalno-prawnym.

Kierownik Wydziału
 Administracyjno-Gospodarczego

 Agnieszka Zimny-Ilnicka

...**RADCA PRAWNY**.....
 data: podpis:
 Klaudyja Widara
 NIP: 781-016-1670