

U M O W A Nr IRE-DS.272.37.1.2020.EK 17.04.2023 pod nr 103/IRE/2023

**na wykonanie zamiennej dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowa i
rozbudowa strażnicy OSP Cisowa przy ul. Brzechwy 44.**

Nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust.1 pkt 1 w zw. z art. 30 ust. 4 Pzp).

Zamówienie realizowane jest zgodnie z notatką IRE-DS.271.37.1.2020.EK z dnia 14.03.2023 r.

W dniu 12.04.....2023 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy
Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32
REGON 531412912 NIP 749-20-55-601

reprezentowaną przez :

Artura Maruszczyka- Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

Panem Pawłem Grzybkiem

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **Paweł Grzybek „GRZYBUD”**

z siedzibą w Radomsku (97-500) przy ul. Tysiąclecia 10F, lok.120

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

REGON: 100795226 NIP: 7722256818

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami” a odrębnie „Stroną”

zawarto umowę o następującej treści :

§ 1.

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie niepodlegającym przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 w zw. z art. 30 ust. 4 tej ustawy Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje na siebie zadanie Wykonanie zamiennej dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowa i rozbudowa strażnicy OSP Cisowa przy ul. Brzechwy 44 w zakresie PZT.

§ 2.

1. Strony ustalają, że do obowiązków Wykonawcy należy pełny zakres czynności niezbędnych do wykonania zamiennej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021r. poz. 2351, z późn. zm.) – w tym:
 - 1) zmiana lokalizacji miejsc postojowych,
 - 2) zmiana lokalizacji paneli fotowoltaicznych,
 - 3) zmiana lokalizacji i zaprojektowanie zbiornika p. poż,
 - 4) uwzględnienie zabudowanej butli z gazem dla budynku sąsiedniego,
 - 5) kosztorysy różnicowe,
 - 6) uczestnictwo w naradach technicznych i innych spotkaniach, organizowanych przez Zamawiającego.

2. Zakres prac obejmuje również inne czynności konieczne do wykonania zamówienia, nie ujęte w opracowaniu lub niniejszej umowie a niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami prawa.

§ 3.

1. Strony ustalają, że opracowania projektowe oraz czynności składające się na przedmiot umowy zostaną wykonane w terminie

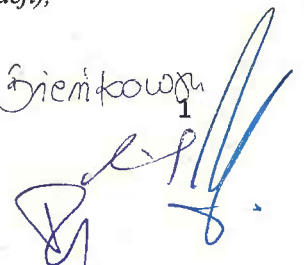
nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy

(wlicza się łącznie z czasem na sprawdzanie, poprawę i skompletowanie dokumentacji),

2. W ramach ww. terminu planuje się następujące terminy częstkowe:

- 1) wykonanie dokumentacji projektowej i przekazanie jej Zamawiającemu do sprawdzenia

Siemkowska
1



choś

- w czasie nie dłuższym niż 46 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
- 2) wprowadzenie uwag i poprawek dokumentacji jw.
 - w czasie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego;
- 3) przekazanie Zamawiającemu odpowiednio skompletowanej dokumentacji jw. w wersji papierowej i elektronicznej
 - w czasie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego.
- 3. Zamawiający sprawdzi jakość przekazanych mu przez Wykonawcę opracowań składających się na przedmiot umowy:
 - w czasie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od dnia otrzymania ich od Wykonawcy.
- 4. Z dniem odebrania przedmiotu zamówienia, wskazanego w § 2 niniejszej umowy, na Zamawiającego przechodzą majątkowe prawa autorskie na polach eksploatacji obejmujących:
 - 1) zwielokrotnianie dowolną techniką,
 - 2) wprowadzanie do obrotu,
 - 3) publiczne udostępnianie tak, aby każdy mógł się zapoznać z utworem w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
- 5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z przedmiotu prawa autorskiego.
- 6. Wykonawca, na wykonaną w ramach niniejszej umowy zamienną dokumentację projektowo-kosztorysową, udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego dokumentacji.

§ 4.

1. Za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym za przeniesienie praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w § 3 ust. 4, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotą brutto: **19 680,00 zł** (słownie: dziewiętnaście tysięcy sześćset osiemdziesiąt złotych 00/100) dalej zwaną „wynagrodzeniem umownym brutto”
2. Jeżeli okaże się, że niektóre części przedmiotu zamówienia nie będą realizowane z uwagi na wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, zakres umowy zostanie ograniczony przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia.
3. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu umowy oraz wszelkie standardy a także obejmuje wszelkie ryzyka oraz uwzględnia wszystkie koszty, w tym także m.in.:
 - 1) wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę;
 - 2) koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu dojazdów.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie po zakończeniu procesu odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Dane wymagane na wystawianej fakturze:
 - 1) Nabywca - Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. G. Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7492055601;
 - 2) Odbiorca/Płatnik - Urząd Miasta Wydział Inwestycji, Remontów i Eksploatacji ul. G. Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7490015170;
 - 3) nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy oraz data protokołu ostatecznego odbioru, w związku z którym faktura jest wystawiana.
6. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający ureguluje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zabezpieczenie środków finansowych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zadania;
- 2) regulowanie należności za czynności objęte niniejszą umową na zasadach określonych w umowie.

§ 6.

Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

Przemysław

§ 7.

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8.

1. Do kontaktu i realizacji umowy Wykonawca wyznacza:

-
2. Do realizacji umowy i kontaktu z wykonawcą Zamawiający wyznacza osoby:
Kamile Bieńkowską tel. (77) 40 50 377; adres e-mail: kamila.bienkowska@kedzierzynkozle.pl;
Justynę Kucharczyk (77) 40 50 379; adres e-mail: justyna.kucharczyk@kedzierzynkozle.pl;
Aleksandrę Kuśnierz tel. (77) 40 50 384; adres e-mail: aleksandra.kusnierz@kedzierzynkozle.pl;
Katarzynę Obarę tel. (77) 40 50 384; adres e-mail: katarzyna.obara@kedzierzynkozle.pl;
Edwarda Koszorek (77) 40 50 379; adres e-mail: edward.koszorek@kedzierzynkozle.pl;
Ewę Pawłowską tel. (77) 40 34 495; adres e-mail : ewa.pawlowska@kedzierzynkozle.pl.

§ 9.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu usługi, o której mowa w § 2, dla której w umowie określono termin wykonania – w wysokości 0,2% ceny brutto wskazanej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w umowie;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
3. Zamawiający ma prawo potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczania terminu jej zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych nałożona na jedną Stronę w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego.

§ 10.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

W sprawach spornych Strony podejmą uprzednio działania polubowne, a w przypadku niedojścia do porozumienia rozstrzygnięcie sporu nastąpi przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla Wykonawcy, dwa egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :
Z up. Prezydenta Miasta
.....
Artur Maruszczak
ZASTĘPCA PREZYDENTA
ds. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycyjno-Remontowej

WYKONAWCA :

.....
GRZYBUD Paweł Grzybek
ul. Tysiąclecia 10 F/120
97-500 Radomsko
TEL.: 508 521 423
NIP: 772-225-68-18
REGON: 100795226

GBD
ARCHITEKTURA

Niniejszy dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym

Z up. Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle
Teresa Druż

RADCA PRAWNY
Monika Orpel-Śmigajłowska

28.03.2023.

Bieńkowska

