

UMOWA Nr 14/2023 O WYKONANIE USŁUGI

zawarta w dniu 18.04.2023 r. w Kędzierzynie-Koźlu
pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle

z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grzegorza Piramowicza 32,
NIP: 7492055601, reprezentowaną przez:

Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle – Wojciecha Jagiello,

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

Panią Anną Gorczowską prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: Anna Gorczowska
NOWE HORYZONTY, zarejestrowaną w prowadzonej przez Ministra Rozwoju Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP 7342610136, REGON 121474885,
z siedzibą ul. Leszczyńskiego 4/29, 50-078 Wrocław,
zwaną dalej **Zleceniobiorcą**.

W oparciu o zadanie nr IV.2.1) ujęte w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025 a także
uwzględniając rekomendacje Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom, strony
zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia
w formie online dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych pn; „Przygotowanie do kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych
i szkolenia sprzedawców”.
2. Zleceniobiorca wyposaży uczestników szkolenia w niezbędne materiały do realizacji
zadania – zgodnie za przedłożoną ofertą
3. Zleceniobiorca jako podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w poufności
danych osobowych przekazanych przez Zleceniodawcę. Do przetwarzania danych
osobowych zostaną dopuszczone tylko upoważnione osoby. Podanie danych osobowych
uczestników jest niezbędne w celu umieszczenia wymaganych informacji na zaświadczeniu
oraz skontaktowania się z osobami uczestniczącymi w usłudze edukacyjno-szkoleniowej.
Dane zostaną wykorzystane tylko i wyłącznie w tym celu. Nie będą przetwarzane w innych
celach niezwiązanych z przedmiotem umowy.

§ 2.

1. Szkolenie zostanie zrealizowane w formie online w dniu **25.04.2023 r. o godzinie 16:00**.
Czas trwania szkolenia określa się na 3 x 45 min.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przesłać drogą mailową wszystkie niezbędne dane
i informacje do logowania się i uczestnictwa w szkoleniu
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia w zakresie
realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

4. Zleceniobiorca prześle uczestnikom szkolenia materiały edukacyjno-szkoleniowe.

§ 3.

1. Zlecenie w całości będzie finansowane ze środków publicznych.

§ 4.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie terminowo, zgodnie z warunkami niniejszej umowy.

§ 5.

1. Wynagrodzenie **Zleceniobiorcy**, zgodnie ze złożoną ofertą, ustala się na kwotę **1.100,00 zł brutto** (słownie: tysiąc sto złotych 0/00).
2. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo na podstawie rachunku/faktury Zleceniobiorcy wystawionej po przeprowadzeniu szkolenia, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zleceniodawcy, na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
3. W treści faktury/rachunku, o którym mowa w ust. 2 wskazane zostaną następujące dane:
NABYWCA: Gmina Kędzierzyn-Koźle,
ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 7492055601
ODBIORCA/PLATNIK:
Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle
ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle.

§ 6.

1. Strony oświadczają, że w ramach realizacji danej umowy będą przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż zapoznał się z treścią informacji Administratora, dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zleconego zadania.

§ 8.

1. W przypadku niewykonania usługi tj. wycofania się z realizacji szkolenia lub wykonania usługi niezgodnie z zapisami niniejszej umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności, Zleceniodawca jest uprawniony do żądania kary umownej w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2.

2. Niezależnie od kar umownych Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania na ogólnych zasadach przewyższających kary umowne.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Do zakupu usługi nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) – wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego jeden egzemplarz otrzymuje Zleceniobiorca, jeden egzemplarz Zleceniodawca.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca: